



NÓGRÁD MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SALGÓTARJÁNI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Tárgy: Önkormányzatoknak KvK tájékoztató és
HTP beszámoló megküldése

Hiv.szám: -

Ügyintéző: Angyal Tibor tű. alezredes

Telefon: 20/542-6967

**Települések Önkormányzatának
Közgyűlése/Képviselő Testülete**

Székhelyén

Tisztelt Közgyűlés/Képviselő Testület!

Az 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról 30. § (5) bekezdése alapján a tűzoltó parancsnok a működési területéhez tartozó önkormányzat képviselő-testületének beszámolási kötelezettséggel tartozik.

A Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, továbbá a működési területnek megfelelően a Pásztói vagy a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót a soron következő közgyűlési/képviselő testületi ülésére mellékelve megküldöm.

Kérem, hogy a soron következő Közgyűlési/Képviselő Testületi ülésen a fent nevezett előterjesztések tudomásulvételéről/elfogadásáról döntsenek, valamint részemre az adott ülésre meghívót küldeni szíveskedjenek

Kérem, hogy lehetőség szerint első napirendi pontként szíveskedjenek megtárgyalni amennyiben igénylik, hogy szóbeli kiegészítést tegyünk.

Salgótarján, elektronikus bélyegző szerint

Tisztelettel:

Angyal Tibor tű. alezredes
kirendeltségvezető

Melléklet: 1 csomag (KvK tájékoztató, HTP beszámoló)
Készült: 1 példányban
Egy példány: 1 lap
Kapja: 1. sz. pld. Irattár
Címzett (e-mailben 63 településnek)

Cím: 3100 Salgótarján, Szent Flórián tér 1.
Telefon: +36 (32) 411-400 Fax: +36 (32) 411-400
E-mail: salgotarjankk.tit@katved.gov.hu





NÓGRÁDMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SALGÓTARJÁNI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Jóváhagyom!


Seres Tibor tüz. ezredes
tűzoltósági főtanácsos
igazgató

Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének
tájékoztatója a 2017. évi tevékenységéről



Salgótarján

Felterjesztem:


Angyal Tibor tüz. alezredes
kirendeltségvezető

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
II. Tűzoltósági Felügyelő	4
III. Polgári Védelmi Felügyelő.....	9
IV. Iparbiztonsági Felügyelő	12
V. Hatósági tevékenység	14
VI. Felügyeleti és ellenőrzési tevékenység	17
VII. HVB feladatok	18
VIII. Pásztói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság	20
IX. Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság	21
X. Humán	22
XI. Gazdasági	23
XII. Összegzés.....	23

RENDELETTERVEZET

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete Karancsság Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (f) pontjában megfogalmazott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Karancsság Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

Működési célú támogatások	162 867 453
Felhalmozási célú támogatások	7 01 000
Közhatalmi bevételek	3 949 249
Működési bevételek	8 454 833
Működési célú átvett pénzeszközök	325 910
Felhalmozási célú bevételek	
Finanszírozási bevételek	87 809 666
Bevételek összesen:	265 108 111

(2) Az önkormányzat 2017. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

Személyi jellegű kiadások	99 373 274
Munkaadót terhelő járulékok	18 044 856
Dologi jellegű kiadások	43 110 065
Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 694 000
Egyéb működési célú kiadások	16 734 280
Beruházások, felújítások	2 765 744
Finanszírozási kiadások	66 385 892
Kiadások összesen:	265 108 111”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tóth Tihamér s. k.,
polgármester



Schirling István s. k.,
jegyző

Általános indoklás:

Karancsság Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.24) önkormányzati rendelet módosítása az év közben megérkezett, eredeti előirányzatban nem tervezett bevételek és azok felhasználása, költségvetés készítése után felmerült kiadások valamint az előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt szükséges.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelete
Karancsság Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló
2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (f) pontjában megfogalmazott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Karancsság Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Működési célú támogatások	162 867 453
Felhalmozási célú támogatások	7 01 000
Közhatalmi bevételek	3 949 249
Működési bevételek	8 454 833
Működési célú átvett pénzeszközök	325 910
Felhalmozási célú bevételek	
Finanszírozási bevételek	87 809 666
Bevételek összesen:	265 108 111

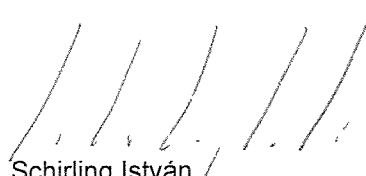
(2) Az önkormányzat 2017. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

Személyi jellegű kiadások	99 373 274
Munkaadót terhelő járulékok	18 044 856
Dologi jellegű kiadások	43 110 065
Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 694 000
Egyéb működési célú kiadások	16 734 280
Beruházások, felújítások	2 765 744
Finanszírozási kiadások	66 385 892
Kiadások összesen:	265 108 111”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Tóth Tihamér
polgármester


Schirling István
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

EFOP-2.1.2-16 számú Gyerekesély programok infrastrukturális háttere című pályázatra

Készült: Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 31 - ei testületi ülésére

Előterjesztő: Schirling István Sebestyén jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EFOP 1.4.3 -16-2017-00118 számú, **Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház** című pályázat 2017. december 13-án támogatást nyert, 40.000.000 Ft azaz negyven millió Ft összegben. A megvalósítás, valamint a Támogatási Szerződés aláírása, egy további pályázati lehetőségtől függ, mely az EFOP -2.1.2 -16 „**Gyerekesély programok infrastrukturális háttere**” A pályázat épület felújításra vonatkozik, és elengedhetetlen részét képezi a Biztos Kezdet Gyerekház szakmai programjának megvalósítását. Az EFOP-2.1.2-16 számú pályázat megírását, a Szécsény Holding Kft. vállalja. Amennyiben a második pályázat is nyertes lesz, úgy mindkét pályázat esetében a projektmenedzsment feladatait is ellátja. Pénzügyi vezetőt Karancsság Község Önkormányzata biztosít mindkét pályázathoz.

Az **EFOP -2.1.2-16** számú projekt teljes költsége: 15.000.000 Ft

Igényelt támogatás összege: 15.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Támogatás formája: vissza nem térítendő

Pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 31.

Javaslom a Képviselő-testületnek az **EFOP 2.1.2-16** számú pályázat benyújtását, valamint, hogy a Szécsény Holding Kft- t bízva meg a két pályázat projektmenedzsment feladataival.

Határozati javaslat:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018.(V.31.) határozata

Karancsság Község Önkormányzata képviselő-testülete pályázatot nyújt be az **EFOP -2.1.2-16** számú, „*Gyerekesély programok infrastrukturális háttere*” című felhívásra. A pályázat megírásával a Szécsény Holding Kft-t bízta meg.

Karancsság Község Önkormányzata megbízza a Szécsény Holding Kft-t az **EFOP-1.4.3-16-2017-00118** számú, és az **EFOP-2.1.2-16** számú pályázat projektmenedzsment feladataival.

Karancsság Község Önkormányzata biztosítja az **EFOP-1.4.3-16-2017-00118** számú és az **EFOP-2.1.2-16** számú pályázathoz kapcsolódó pénzügyi feladatok, valamint a pénzügyi vezetői teendők ellátását.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: azonnal, illetve értelemszerűen

Felelős: Jegyző

Szécsény, 2018. május 31.

Az előterjesztés törvényes:

Schirling István Sebestyén
jegyző

Tóth Tihamér
polgármester

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § alapján az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az Önkormányzat költségvetési szerveire.

(2) A zárszámadási rendelet elkülönítetten tartalmazza:

- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített zárszámadását,
- b) az önkormányzat által irányított költségvetési szervek zárszámadását,
- c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szervek költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó) zárszámadását.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített zárszámadás a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti zárszámadások összesítése.

2. Az Önkormányzat összesített 2017. évi költségvetésének teljesítése

2. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített, teljesített 2017. évi

- a) kiadási főösszegét 247 250 811 forintban,
 - b) bevételi főösszegét 260 844 397 forintban
- állapítja meg.

(2) Az önkormányzat (1) bekezdés szerinti, önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 176 488 993 forint,
- b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 184 319 181 forint,
- c) a teljesített költségvetés egyenlege - a teljesített költségvetési bevételek és a teljesített költségvetési kiadások különbözete – 7 830 188 forint hiány.

3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített bevételai kiemelt előirányzatokként:

- | | |
|--|---------------------|
| a) B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 162 866 913 forint, |
| b) B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 1 700 071 forint, |
| c) B3 Közhatalmi bevételek: | 3 907 791 forint, |
| d) B4 Működési bevételek: | 8 533 618 forint, |
| e) B5 Felhalmozási bevételek: | - forint, |
| f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: | 347 000 forint, |
| g) B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 177 355 393 forint. |

(2) Az Önkormányzat összesített teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok teljesített bevételei: 162 866 913 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei: 14 488 480 forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített bevételei: forint.

(3) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) teljesített működési költségvetés bevételi előirányzat csoport 175 655 322 forint,
- b) teljesített felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: 1 700 071 forint.

(4) Az (1) bekezdés a)-b) pont szerinti kiemelt előirányzatok egységes rovatrend szerinti összetételét, így a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások teljesítését az 1. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kiemelt előirányzaton belül a teljesített helyi adó bevételeket szintén az 1. melléklet tartalmazza.

(5) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 2. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

- a) K1. Személyi juttatások: 98 058 911 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 18 013 398 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 36 761 633 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 18 681 240 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 11 044 906 forint,
- f) K6. Beruházások: 1 410 685 forint,
- g) K7. Felújítások: 1 208 000 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 185 178 773 forint.

(2) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési kiadásai-
ból:

- a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai: 162 866 913 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai: 22 311 860 forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített kiadásai: forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 182 560 088 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 2 618 685 forint.

5. § A helyi önkormányzat nevében végzett:

a) teljesített beruházási kiadások beruházásonként:

önkormányzat:

Település Arculati kézikönyv 500 000.- ft, vérnyomásmérő 18 000.- ft START szintező 184 900.- ft, fóliasátor 153 294.- közfogi eszközök 22 655.- mikrohullámú sütő 16 000.- ft

Óvoda: hűtőszekrény 99 900.- ft, konyhai eszközök 180 551.- ft, salgó pocrendszer 222 885.- ft, könyvespolc 12 500.-ft.

b) teljesített felújítási kiadások felújításonként:

Önkormányzat: Útfelújítás 1 000 000.- ft,

Óvoda: műanyag nyílászárók 207 980.- ft.

6. § A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásainak, szociális, rászorultság jellegű ellátásainak teljesítése:

a) gyermekvédelmi támogatás 6 292 000 forint,

b) egyéb települési támogatás 12 389 240 forint.

7. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a fel nem használt Tartalékok összege-..... ezer forint, melyből:

a) az általános tartalék ezer forint,

b) a céltartalék ezer forint.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tartalékok felhasználását 3. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat összevont 2017. évi gazdálkodás során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált maradványa: 366 527 forintban kerül jóváhagyásra. A jóváhagyott maradvány a 4. számú melléklet szerint használható fel.

8. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. számú melléklet tartalmazza

9. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évre önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagl létszám – 18 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 18 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2017. évre vonatkozó, teljesített - átlagl létszám szerinti - létszám-előirányzata 44 fő.

3. Az Önkormányzat Karancssági Kerekerdő Óvoda költségvetési szervének 2017. évi költségvetésének teljesítése

10. § (1) A képviselő-testület az Óvoda. költségvetési szerv teljesített 2017. évi zárszámadásának

a) kiadási főösszegét: 63 453 220 forintban,

b) bevételi főösszegét 63 819 747 forintban

állapítja meg.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 4 008 350 forint,
- b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 63 453 220 forint,
- c) a teljesített költségvetés egyenlege - a teljesített költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 59 444 870 forint hiány.

11. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: forint,
- d) B4. Működési bevételek: 4 874 750 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: forint,
- h) Költségvetési bevételek összesen: 4 874 750 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok teljesített bevételei: 4 874 750 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei: forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített bevételei: forint.

(3) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 4 874 750 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: forint.

12. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

- a) K1. Személyi juttatások: 34 041 736 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 7 827 382 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 21 719 858 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: forint,
- f) K6. Beruházások: 515 836 forint,
- g) K7. Felújítások: 208 000 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 64 312 812 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai: 64 312 812 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai: forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített kiadásai: forint.

(3) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 63 588 976 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 723 836 forint.

13. § (1) A képviselő-testület az Óvoda költségvetési szerv – közfoglalkoztatottak nélküli – 2017. évre teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 13 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 13 fő.

(2) Az Óvoda költségvetési szervnél közfoglalkoztatottak 2017. évre vonatkozó teljesített éves átlagléttszáma- fő.

14. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A teljesített költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 58 721 034 forint hiány,
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 723 836 forint hiány.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv - (1) bekezdés szerinti - 2017. évi teljesített hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

- a) belső finanszírozással 408 287 forint,
- b) külső finanszírozással 59 403 110 forint.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti belső finanszírozáson belül:

- a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele összesen: 408 287 forint,
- ebből:
 - aa) működési célú finanszírozás 408 287 forint,
 - ab) felhalmozási célú finanszírozás ezer forint,

(4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti külső finanszírozáson belül az irányító szervi támogatás 59 403 110 forint, melyből:

- a) működési célú finanszírozás 58 679 274 forint,
- b) felhalmozási célú finanszírozás 723 836 forint.

4. Az Önkormányzat saját költségvetésének teljesítése

15. § (1) Az Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó, 2017. évi teljesített költségvetésének

- a) kiadási főösszegét: 183 797 591 forintban,
 - b) bevételi főösszegét: 197 024 650 forintban
- állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 172 480 643 forint,
- b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 120 865 961 forint,

c) a teljesített költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 51 614 682 forint többlet.

16. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	162 866 913 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	1 700 071 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	3 907 791 forint,
d) B4. Működési bevételek:	3 658 868 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	347 000 forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	forint,
h) Költségvetési bevételek összesen:	172 480 643 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei:	162 866 913 forint,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	9 613 730 forint,
c) az államigazgatási feladatok bevételei:	forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport:	172 480 643 forint,
b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport:	1 700 071 forint.

17. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	64 017 175 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	10 186 016 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	15 041 775 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	18 681 240 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	11 044 906 forint,
f) K6. Beruházások	894 849 forint,
g) K7. Felújítások:	1 000 000 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	forint,
i) Költségvetési kiadások összesen:	120 865 961 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetési kiadásai-ból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	120 865 961 forint,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	forint,
c) az államigazgatási feladatok kiadásai:	forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport:	118 971 112 forint,
b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport:	1 894 849 forint.

18. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám 2017. évre vonatkozó teljesítését az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 5 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 5 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésében a közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2016. évre vonatkozó teljesített átlag létszáma 44 fő.

5. Adósságot keletkeztető ügylet

19. § (1) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a következő fejlesztési céljai azok, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése vált szükségessé:

- a) fejlesztési cél,
- b) fejlesztési cél.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott fejlesztési célok miatt az adósságot keletkeztető ügyletek együttes összege: ezer forint.

20. § Az önkormányzatnak a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit az 5. számú melléklet tartalmazza.

6. Egyéb rendelkezések

21. § Az Önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

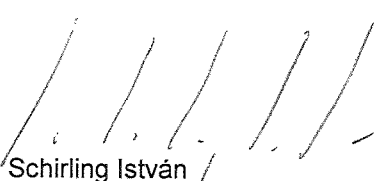
22. § Az Önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 7. számú melléklet tartalmazza.

7. Záró rendelkezések

23. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Tóth Tihamér
polgármester




Schirling István
jegyző

1. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Egyes kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

					Adatok forintban	
1	A Rovat megnevezése	B Rovat száma	C Előirányzatok	D Módosított előirányzatok	E Teljesítések	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	15 419 155	16 419 155		16 419 155
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 651 450	40 575 100		40 575 100
4	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	B113	47 059 622	44 617 133		44 617 133
5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 467 180	1 467 180		1 467 180
6	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	4 672 622		4 672 622
7	Elszámolásokból származó bevételek	B116				
8	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	100 597 407	107 751 190		107 751 190
9	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	92 901 012	55 116 263		55 115 723
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	193 498 419	162 867 453		162 866 913

0

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E
	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések
1					
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	1600 000	1 600 000
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22			
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23			
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24			
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	101 000	100 071
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	1701 000	1 700 071

3. B3. Közhatalmi bevételek

Adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E
	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések
1					
2	Jövedelemadók	B31			
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32			
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33			
5	Vagyoni típusú adók	B34			
6	ebből a helyi adók:				
7	- építményadó				
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó				
9	- magánszemélyek kommunális adója				
10	- telekadó				

11	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	B351			
12	ebből a helyi adók:				
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		1 600 000	2 815 000	281 3633
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó				
15	<i>Fogyasztási adók</i>	B352			
16	<i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>	B353			
17	<i>Gépjárműadók</i>	B354	2 000 000	1 050 000	10 31 346
18	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	B355			
19	ebből a helyi adók:				
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó				
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35			
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	84 249	62 812
523	Közhatalmi bevételek	B3	3 600 000	3 949 249	3 907 791

2. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

Adatok ezer Ft-ban

	A	B		C		D		E		F		G	
		Előirányzatok		(eredeti)		Előirányzatok		(módosított)		Előirányzatok		(teljesített)	
	Megnevezés	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
1													
2													
3	nemleges												
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

3. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

A tartalékok felhasználása

A/ Az általános tartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	Az általános tartalék felhasználása	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

B/ A céltartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	A céltartalék felhasználási céljai	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

Adatok ezer Ft-ban

4. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont 2017. évi maradványa

Adatok ezer Ft-ban

	A	B
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	176 488 993
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	184 319 181
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	- 7830 188
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	84 355 404
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	62 931 630
II	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (03-04)	21 423 774
A	Alaptevékenység maradványa (I+II)	13 593 586
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	866 400
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	859 592
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	6 808
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (07-08)	
B	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	6 808
C	Összes maradvány (A+B)	13 600 394
D.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	13 227 059
E.	Alaptevékenység szabad maradványa	366 527
09	Az alaptevékenység maradványa felhasználható:	
10	-célra	
11	-célra	
12.	-célra	
F.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	613
G	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	6 195
13.	A vállalkozási maradvány felhasználható:	
14.	-célra	
15.	-célra	
16.	-célra	

5. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

A/ Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

			Adatok ezer Ft-ban	
	A	B	C	
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesít-hetőségi határideje	Kötelezettség összesen	
2				
3				
4				
5	Összesen			

B/ A figyelembe vehető saját bevételek:

			Adatok ezer Ft-ban	
	A	B	C	
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege	
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel			
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel			
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel			
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés			
8	Összesen			

6. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei

I. Az adóbevételek

				Adatok ezer Ft-ban
	A	B	C	D
1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó			
3	Telekadó			
4	Vállalkozók kommunális adója			
5	Magánszemélyek kommunális adója			
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
7	Idegenforgalmi adó épület után			
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	<i>1 600 000</i>	<i>2 815 000</i>	2 813 633
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)			
10.	Települési adó			
11	Helyi adók összesen	<i>1 600 000</i>	<i>2 815 000</i>	2 813 633

7. melléklet a 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai

		Adatok ezer Ft-ban
	A	B
1	A környezetvédelmi alap teljesített bevételei	
2	A környezetvédelmi alap teljesített bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	nemleges	
4		
5		
6	Bevételek összesen	
7	A környezetvédelmi alap teljesített kiadásai	
8	A környezetvédelmi alap teljesített kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15	Kiadások összesen	

**Átfogó értékelés
Karancsság Község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról
2017.**

Készült:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2018. május 31-én tartandó ülésére

Schirling István jegyző

Szóllósi Szabolcsné gyermekjóléti szolgálat munkatársa

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló, többször módosított 149/1997. (IX. 10.) számú Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10. számú melléklet I. pontja alapján az alábbiak:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

a) Születések, halálozások számának alakulása (az elmúlt 3 évben)

Év	Születések száma (fő)	Halálozások száma (fő)
2015	14	15
2016	12	11
2017	15	14

b) Népesség kor szerinti megoszlása 2017. január 1-jén

Kor szerinti csoportosítás	Fő	Korcsoport	Fő	Megoszlás %-a
0-3	75	Gyermek és fiatalok	469	36,98%
4-6	96			
7-14	195			
15-18	103			
19-62	547	Munkaképes korú	547	43,13%
62 év felett	252	Időskorú	252	19,87%
Összesen:	1268	Összesen:	1268	100%

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (április 1.): **287 fő**

Természetbeni támogatás Erzsébet-utalvány formájában:

- 2017. augusztus hónapban 287 fő
- 2017. november hónapban 287 fő
- támogatás összege: 3.731.000Ft
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma: 0 fő-
- kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok: jellemzően az arra jogosultak kérték a kedvezmény megállapítását
- elutasítások száma: 0
-

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

- nemleges.

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

- az óvodában és az általános iskolában biztosított
- a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése biztosított

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

A gyermekjóléti szolgálat szervezeti kerete:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény módosítása értelmében, mely 2016. január 1-jétől lépett életbe, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti településnek kell gyermekjóléti szolgálatot működtetni. Karancsságon a gyermekjóléti feladatok ellátása a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. társultak, így Karancsság is - a jogszabályi előírásoknak megfelelően - csatlakozott a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja Család és Gyermekjóléti Szolgálatához.

Személyi feltétel:

A gyermekjóléti szolgálat családgondozói látják el a feladatot Karancsságon, keddi napokon 9.00 – 12.00 óra között. Munkaköri leírásuk szerint részben irodájukban letöltött és részben területen végzett munkában. A területen végzett munkába tartozik a családlátogatás, környezettanulmány készítés, a gyámhivatalban, gyermekvédelmi szakszolgálatnál elhelyezési értekezleten, a rendőrségen, vagy bíróságon, tárgyaláson való részvétel is.

Tárgyi feltételek:

A gyermekjólét és családsegítés helye Karancsság, Kossuth út 64. – az Önkormányzat épületében van elhelyezve.

A tárgyi feltételek biztosítottak. A szolgálat irodája az alsó szinten található, ahol az étkező is van. Számítógép és internet elérés biztosított, az önkormányzat nyomtatója rendelkezésre áll.

A családgondozók munkavégzéséhez rendelkezésre áll még a hivatal infrastruktúrája, fénymásoló, vezetékes telefon. A családgondozók külön szolgálati mobiltelefonnal rendelkeznek.

A gyermekjólét ellátottainak köre: 0-18 éves korosztály és családjaik, és a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:

- Önként mindazok körében, akik a gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- Jelzőrendszer jelzéseit követően a gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.

A gyermekvédelmi törvényben és a szociális törvényben előírt intézkedések révén, valamint a pénzügyi és természetbeni támogatások és ellátások során, azok a fiatalok és gyermekek kerülnek a szolgálatok látókörébe, akiknek a fejlődése, a szülő gondozása, életvitele, életmódja a kiskorú magatartása vagy anyagi okok miatt nem megfelelőek.

A családokkal való kapcsolatfelvételt követően nem minden esetben van szükség gondozásba vételre, egy-egy problémát eseti jelleggel, egyszeri tanácsadással is lehet orvosolni.

<i>2017. évre vonatkozó statisztikai adatok</i>	
A szolgáltatást igénybe vevők száma:	26 fő
Alapellátásban részesülő családok:	2 család
Alapellátásban részesülő gyerekek:	3 gyermek
Védelembe vett gyerekek:	7 gyermek

2. sz. táblázat

Karancsság a problémás települések közé tartozik Többségében roma lakosok élnek a községben. A legtöbb probléma az évek során a munkanélkülivé vált, vagy elvált szülők, illetve a beköltözött családokkal és gyermekiekkel volt.

A gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint.

<i>Megnevezés</i>	<i>Kezelt probléma száma</i>
Gyermeknevelési nehézségek	7
Gyermek intézménybe való beilleszkedési nehézség	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	2
Szülők vagy a család életvitele	7
Szülői elhanyagolás	7

3. sz. táblázat

A gyermekjóléti szolgálat családgondozói rendszeresen kapcsolatot tartanak a segítségre szoruló családokkal. Családlátogatások, személyes beszélgetések, ügyintézés, tanácsadás, esetmegbeszélések segítik egy-egy probléma hatékony kezelését.

Önkéntes alapellátás keretében gondozott gyermekeknél a kapcsolattartás, családlátogatás, információnyújtás, hivatalos ügyek intézésének segítése, tanácsadás és a segítőbeszélgetések általában hozzájárultak a felmerülő nehézségek kezeléséhez, illetőleg azok megoldásához.

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma:

<i>Megnevezés</i>	<i>Szakmai tevékenység száma</i>
Információnyújtás	69
Tanácsadás	36
Segítő beszélgetés	25
Hivatalos ügyekben közreműködés	88
Családlátogatás	125
Esetmegbeszélés	1
Gyermek átmeneti kiemelése családból	2

4. sz. táblázat

Veszélyeztetettség érzékelő és jelzőrendszer működtetése

A gyermekjóléti szolgálat alapvető prevenciós feladata érzékelő és jelző rendszer működtetése, az állami és civil szervezetek bevonásával, mely lehetővé teszi mindazoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a gyermekekkel.

A közös cél, feltárni a veszélyeztető tényezőket, elősegítve a kialakuló problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását. Jelzőrendszer tagjai a védőnő, háziorvos, családsegítő szolgálat, oktatási-nevelési intézmények pedagógusai, vezetői és a rendőrség. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé, ha a gyermek veszélyeztetettségét észlelik.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

A rendszeres kapcsolattartás megvalósul a védőnő, az óvodavezető, a családsegítő szolgálat, az iskolaigazgató, a nevelési tanácsadó, a körzeti megbízott és az önkormányzat szociális ügyintézője. Jellemző a településre, hogy évről-évre egyre több állampolgár jelez, ha veszélyeztetettséget tapasztal.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 15 § (7) bekezdése szerint a Gyermekjóléti Szolgálat minden év március 31-ig tanácskozást szervez, amelyen áttekintik a település alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására, erre Karancsságon is sor került. A tanácskozáson részt vett Tóth Tihamér polgármester, Tózsér Péter az általános iskola igazgatóhelyettese, Gácsiné Ujj Mária az óvoda vezető helyettese, Dénes Katalin szociális ügyintéző, Batta Andrea esetenedzser, Janosek Judit települési jelzőrendszeri felelős és a családsegítő szolgálat munkatársa Szöllősi Szabolcsné.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása

A településre nem jellemző ez a probléma.

- **gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:**

A településen élő gyermekek számára a napközbeni ellátást a karancssági I. István Általános Iskola és az önkormányzat által fenntartott Karancssági Kerekerdő Óvoda biztosítja. Ezen a területen semmilyen probléma nem merült fel.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2017. évben a gyermekjóléti tevékenységet Kishartyán településen, a működést engedélyező hatóság nem ellenőrizte.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya Karancsság község jegyzői gyámhatóságának teljes körű jogszerűségi ellenőrzést végzett. A feltárt hiányosságok pótlása megtörtént. A kormányhivatal a jegyző gyámhatósági tevékenységét jó színvonalúnak értékelte.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

Karancsság a salgótarjáni székhellyel működő Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1) Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálathoz csatlakozott, mely a gyermekvédelmi, a család gondozási ellátási feladatok szakmai központjaként működik a gyermekvédelmi törvényben meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási és a szociális törvényben meghatározott családsegítési feladatok ellátására.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

Karancsság településen készült bűnmegelőzési program.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A működő civil szervezetek leginkább a szabadidős programok, rendezvények szervezésében és lebonyolításában segítik az önkormányzatot.

Karancsság községben működő civil szervezetek:

- Új Iskoláért Alapítvány
- Templomért Alapítvány
- Jubilate Deo Énekkar

Karancsság, 2018. május 25.

Schirling István
jegyző

Javaslat
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jövőbeli
ellátásával kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NHKV Zrt.) mint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 3. § (1) bekezdésében állami hulladékgazdálkodási közfeladat koordinálására kijelölt szervezet a Kr. 8. § (2) bekezdése alapján 2017. április 5. napján a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: VGÜ Nonprofit Kft.) részére kiadott megfelelőségi véleményt visszavonta.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés f) pontja alapján a megfelelőségi vélemény visszavonásával az NHKV Zrt. azt állapította meg, hogy a VGÜ Nonprofit Kft., mint közszolgáltató tevékenysége nem felelt meg az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak. Erre tekintettel a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) társulási tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács) a törvényi kötelezettség alapján a 15/2017. (VI. 28.) határozatával a közszolgáltatókkal fennálló közszolgáltatási szerződést 2017. december 31. napjával felmondta.

A társaság a Ht. 45. § (3) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja. Ez az átmenti időszak azonban 2018. június 30. napjával lezárul.

A Társulási Tanács ugyan a 18/2017. (X. 4.) határozatával a törvényi szabályok figyelembe vételével döntött a hulladékgazdálkodási közszolgáltató közbeszerzési eljárás keretében történő kiválasztásáról, ez az eljárás azonban sikertelen volt, tekintettel arra, hogy ajánlat nem érkezett be.

A Társulás tagjai hulladékgazdálkodási közfeladatainak zavartalan ellátása érdekében új, minősítési engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel rendelkező közszolgáltatóval kell szerződést kötni 2018. július 1. napjától. E szerződés megkötésére és a közszolgáltató kiválasztására a Társulás tagjai a társulási megállapodásban felhatalmazták a Társulást. Annak érdekében, hogy a közszolgáltató kiválasztásához ne legyen szükség közbeszerzés kiírására, indokolt, hogy a Társulás tagjainak közigazgatási területe által lefedett térségekben minősítési engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel kizárólag rendelkező Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban (továbbiakban: Szelektív Kft.) a Társulás részesedést szerezzen. Ezáltal a közszolgáltató közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül közvetlenül kijelölhetővé válik. Az elképzelések szerint a Szelektív Kft. jelenlegi tulajdonosai üzletrészeikből, azok megfelelő felosztása után összesen 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint névértékű üzletrészt a Társulás és a VGÜ Nonprofit Kft. közös tulajdonába névértéken, legkésőbb 2019. január 1-i fizetési határidővel átruháznak. Az üzletrész-átruházás alapján a szerződés aláírása napjától a Társulás és a VGÜ Nonprofit Kft. – egymás között 1/2-1/2 arányban – közös tulajdont szerezne a Szelektív Nonprofit Kft. 33,33 %-át megtestesítő üzletrészen, a közös tulajdonosokat a Társulás képviselné.

Az adásvételi folyamat elindításához a Társulás részéről egy vételi ajánlat jóváhagyása és az eladóknak történő megküldése szükséges.

A vételi ajánlat a határozati javaslat 1. mellékletét, az üzletrész adásvételi szerződés a határozati javaslat 2. mellékletét képezi.

A Szelektív Kft. társasági szerződésének módosítására szükség van annak érdekében is, hogy

a) a társaságban a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, valamint a tagönkormányzatainak a tulajdonában álló társaság is közös tulajdonú üzletrészt szerezhessen,

b) a társaság felügyelőbizottsági tagjait a megváltozó tulajdonviszonyoknak megfelelően ki lehessen nevezni (a Társulás lehetőséget kap egy felügyelőbizottsági tag delegálására),

c) a társaság közhasznú jogállásának megszerzéséhez szükséges rendelkezések a társasági szerződésben rögzítésre kerüljenek,

d) a társaság által folytatott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység szolgáltatási területének megváltozásával összefüggésben a társaság új fióktelepei a társasági szerződésben, illetve a cégnyilvántartásban rögzítésre kerülhessenek.

A társaság társasági szerződésének tervezett módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a határozati javaslat 3. melléklete tartalmazza.

A Szelektív Nonprofit Kft.-ben való tulajdonszerzés, valamint a közreműködő szervezet hozzájárulásának a feltétele mellett indokolt, hogy a Társulás közszolgáltatási szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel a hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására. A közszolgáltatási szerződés tervezetét a határozati javaslat 4. melléklete tartalmazza.

A Szelektív Nonprofit Kft.-ben való tulajdonszerzés, a közreműködő szervezet hozzájárulása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése feltételével indokolt, hogy a Társulás vagyionkezelési szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel a hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásához szükséges, a Társulás tulajdonában álló vagyonelemek tekintetében. Ugyancsak szükséges, hogy az egyes tagönkormányzatok a tulajdonukban álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges vagyonelemek tekintetében szintén vagyionkezelési szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel. Ez utóbbi Salgótarjánt érinti, amely település a közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyonnal rendelkezik. Fontos kiemelni, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 37/B. §-a alapján a települési önkormányzat és az önkormányzatok társulása a tulajdonukban álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket – ha nem adják át a Koordináló szervnek vagyionkezelésre – a nemzeti vagyionról szóló törvény előírásainak megfelelően kötelesek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben az adott önkormányzattal, önkormányzati társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. Ennek megfelelően a közszolgáltatási szerződés megkötése esetén sem a Társulásnak, sem a tagönkormányzatoknak nincs választása a vagyionkezelésbe adás körében ettől eltérő döntést hozni. A Szelektív Kft., mint vagyionkezelő a szerződésben meghatározott éves díjat köteles fizetni a Társulásnak, köteles továbbá gondoskodni a vagyion felújításáról az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben és ennek érdekében tartalékot képezni.

A Társulás és a Szelektív Nonprofit Kft. közötti vagyionkezelési szerződés tervezetét a határozati javaslat 5. melléklete tartalmazza.

Az elképzelések szerint a VGÜ Nonprofit Kft. a közszolgáltatásban alvállalkozóként működik közre. Az alvállalkozói szerződés és az alvállalkozó által működtetett vagyionra vonatkozó bérleti szerződés még egyeztetés alatt áll.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

1. Karancsság Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás) tagönkormányzatainak közigazgatási területén 2018. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. lássa el a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozóként történő bevonásával.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban nevesített közszolgáltató kiválasztásához szükséges jognyilatkozat-, illetőleg szerződés tervezeteket az 1-5. melléklet szerint megismerte és azok tartalmával egyetért és felhatalmazza a polgármestert arra, hogy azok véglegesített változatát a Társulás társulási tanácsi ülésén megszavazza, amennyiben a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozói szerepével kapcsolatos feltételek tisztázódnak.

Határidő: 2018. június 15.

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Karancsság, 2018. május 25.

Tóth Tihamér
polgármester

VÉTELI AJÁNLAT

Alulírottak

a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** (PIR: 798868; székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.; adószám: 15798860-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zsolt elnök) és

a **VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.12-09-001807; székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.; adószám: 11201858-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető)

(a továbbiakban: Ajánlattevők)

ajánlatot teszünk

Tura Város Önkormányzata (PIR: 730556; székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.; adószám: 15730552-2-13; képviselőjében eljár: Szendrei Ferenc polgármester),

Galgahévíz Község Önkormányzata (PIR: 730480; székhely: 2193 Galgahévíz, Fő utca 143.; adószám: 15730480-2-13),

Zsámbok Község Önkormányzata (PIR: 734619; székhely: 2116 Zsámbok, Bajza Lenke tér 10.; adószám: 15734611-2-13; képviselőjében eljár: Holló Ilona polgármester), valamint

Vácszentlászló Község Önkormányzata (PIR: 734785; székhely: 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.; adószám: 15734783-2-13; képviselőjében eljár: Horváth László Tibor polgármester)

részére

a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága által Cg.10-09-036776 cégjegyzékszám alatt nyilvántartott, **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 3000 Hatvan, 054/14., a továbbiakban: **Társaság**) 1.000.000,- forint, azaz egymillió forint névértékű, 33,33% hányadú üzletrésze megvásárlására az alábbiak szerint:

1. Elsődlegesen javasoljuk, hogy Galgahévíz Község Önkormányzata a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrészt ossza fel egy darab 520.000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészre, valamint egy darab 20.000,- Ft, azaz huszezer forint névértékű és 0,66% hányadú üzletrészre.

2. Ajánlattevők ajánlatot tesznek Galgahévíz Község Önkormányzata 520.000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészenek, valamint Zsámbok Község Önkormányzata 480.000,- Ft, azaz négyszáznyolcvanezer forint névértékű, 16% hányadú üzletrészenek – a Társaság működésének ismeretében, annak nonprofit jellegére, valamint az átruházás céljára is tekintettel – névértéken történő megvásárlására

úgy, hogy Ajánlattevőknek az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre.

3. Ajánlattevők ajánlatukat másodlagosan bármely más olyan megoldásra is kiterjedően megteszik, melynek eredményeként az Ajánlat címzettjeinek a tulajdonában álló üzletrészek vagy azok egy része névértéken történő átruházása útján a Társaságban 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre.

4. A közös tulajdonú üzletrészen az Ajánlattevőket azonos tulajdoni hányad illetné meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselője Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás lenne.

5. Ajánlattevők tudomással rendelkeznek arról, hogy az üzletrész felosztásához és a Társaság tagjain kívül álló személyre történő átruházásához a Társaság hozzájárulása szükséges, továbbá, hogy az üzletrész tekintetében a tagot, a Társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt elővásárlási jog illeti meg.

6. Ajánlattevők ajánlatuk elfogadása esetére vállalják, hogy az Üzletrészek ellenértékét, fejenként 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázezer forintot 2019. január 1-ig fizetnek meg az eladók bankszámlájára átutalással azzal a feltétellel, hogy eladók az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartják fenn.

7. Ajánlattevőknek tudomása van arról, hogy az üzletrészek átruházása esetén az eladóknak a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére, azaz az Ajánlattevőkre szállnak át. Ajánlattevők a Társaság társasági szerződését és annak – a jelen üzletrész átruházás kapcsán – tervezett módosítását ismerik, a mindenkor hatályos társasági szerződés rendelkezéseit az üzletrész megszerzése esetére magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kelt: Salgótarján, 2018. [*].

**Kelet-Nógrád Térségi
Hulladékgazdálkodási Társulás**

Fekete Zsolt elnök

**VGÜ Salgótarjáni
Hulladékgazdálkodási és
Városüzemeltetési Nonprofit Kft.
Fekete Zoltán Nándor ügyvezető**

ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Tura Város Önkormányzata (PIR: 730556; székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.; adószám: 15730552-2-13; képviselőjében eljár: Szendrei Ferenc polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó1**), és

Galgahévíz Község Önkormányzata (PIR: 730480; székhely: 2193 Galgahévíz, Fő utca 143.; adószám: 15730480-2-13; képviselőjében eljár: Vanó András polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó2**), és

Zsámbok Község Önkormányzata (PIR: 734619; székhely: 2116 Zsámbok, Bajza Lenke tér 10.; adószám: 15734611-2-13; képviselőjében eljár: Holló Ilona polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó3**), és

Vácszentlászló Község Önkormányzata (PIR: 734785; székhely: 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.; adószám: 15734783-2-13; képviselőjében eljár: Horváth László Tibor polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó4**), (eladók a továbbiakban együtt: **Eladók**)

másrészről a

Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (PIR: 798868; székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.; adószám: 15798860-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zsolt elnök) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő1**) és a

VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.12-09-001807; székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.; adószám: 11201858-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő2**) és a

Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (PIR: 576734; székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.; adószám: 15576732-2-16; képviselőjében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő3**) és a

REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-006070; székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2. hrsz.; adószám: 12495135-2-16; képviselőjében eljár: Hajdú László Sándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő4**) és a

REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-013258; székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.; adószám: 23384479-2-16; képviselőjében eljár: Hajdú László Sándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő5**) és a

Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg.16-10-001579; székhely: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.; adószám: 11267827-2-16; képviselőjében eljár: Horgosi Zsolt vezérigazgató) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő6**) és a

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. Vevő7 Tótin Lóránt ügyvezető				

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-003567; székhely: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11.; adószám: 11274098-2-16; képviselőjében eljár: Tótin Lóránt ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: Vevő7)

(vevők a továbbiakban együtt: Vevők; felek a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó1 kizárólagos tulajdonát képezi a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága által Cg.10-09-036776 cégjegyzékszámmon nyilvántartott, **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 3000 Hatvan, 054/14., a továbbiakban: **Társaság**) 590.000,- forint, azaz ötszázkilencvenezer forint névértékű, 19,66% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész1**). Eladó2 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 540.000,- forint, azaz ötszáznegyvenezer forint névértékű, 18% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész2**). Eladó3 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 480.000,- forint, azaz négyszáznyolcvanezer forint névértékű, 16% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész3**). Eladó4 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 390.000,- forint, azaz háromszázkilencvenezer forint névértékű, 13% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész4**).
2. Felek az 1. pontban írt üzletrészek névértékeit az Eladók által szolgáltatott törzsbetétek alapján határozzák meg.
3. Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrész2-t felosztja egy darab 520.000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészre (a továbbiakban: **Üzletrész2/A**), valamint egy darab 20.000,- Ft, azaz huszezer forint névértékű és 0,66% hányadú üzletrészre (a továbbiakban: **Üzletrész2/B**). (Üzletrész1, Üzletrész2/A, Üzletrész2/B, Üzletrész3, Üzletrész4 a továbbiakban együttesen: **Üzletrészek**)
4. Eladó1 a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrész1-et, Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló és 3. pont szerint felosztott üzletrészek közül az Üzletrész2/B-t, Eladó4 pedig a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrész4-et eladja, Vevő3, Vevő4, Vevő5, Vevő6, valamint Vevő7 pedig megveszik azokat. Vevő3-nak, Vevő4-nek, Vevő5-nek Vevő6-nak, valamint Vevő7-nek az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre. A közös tulajdonú üzletrészen Vevő3-at 2/10, Vevő4-et 2/10, Vevő5-öt 2/10, Vevő6-ot 2/10 és Vevő7-et 2/10 tulajdoni hányad illeti meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselőnek Vevő3-at választották meg.
5. Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló és a 3. pont szerint felosztott üzletrészek közül az Üzletrész2/A-t, valamint Eladó3 a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrész3-at eladja, Vevő1 és Vevő2 pedig megveszik azokat. Vevő1-nek és Vevő2-nak az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre. A közös tulajdonú üzletrészen Vevő1-et ½, valamint Vevő2-öt ½ tulajdoni hányad illeti meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselőnek Vevő1-et választották meg.
6. Eladók kijelentik, hogy az Üzletrészek teljes egészükben pénzbeli hozzájárulásból állnak, per- és teher- és igénymentesek, mellékszolgáltatási kötelezettséggel nem terheltek, valamint a törzsbetétjüket teljes mértékben megfizették.

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.
Vevő7
Tótin Lóránt
ügyvezető

7. Felek kölcsönösen tudomással rendelkeznek arról, hogy az Üzletrész2 felosztásához, az Üzletrész2/A-nak és az Üzletrész2/B-nek a Társaság tagjain kívül álló személyre történő átruházásához a Társaság hozzájárulása szükséges, továbbá, hogy az üzletrész tekintetében a tagot, a Társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt elővásárlási jog illeti meg. Erre tekintettel a Felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen szerződés azzal a feltétellel és azon a napon lép hatályba, ha és amely napon a Társaság az üzletrész felosztásához és Vevők általi megszerzéséhez hozzájárult, valamint a Társaság tagjai elővásárlási jogukról lemondtak.

8. Felek az Üzletrészek ellenértékét – a Társaság működésének ismeretében, annak nonprofit jellegére, valamint az átruházás céljára is tekintettel – névértéken határozzák meg, amelyet kölcsönösen értékarányosnak ismernek el.

9. A jelen szerződés 4. pontja szerinti üzletrész-átruházás ellenértékének 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kettőszázézer forintot Vevő3, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kettőszázézer forintot Vevő4, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kettőszázézer forintot Vevő5, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kettőszázézer forintot Vevő7 2019. január 1-ig fizeti meg ugyanezen eladók fent megjelölt bankszámlájára átutalással. Eladó3, Eladó4, Eladó5, Eladó6, Eladó7 az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartja fenn.

10. A jelen szerződés 5. pontja szerinti üzletrész-átruházás ellenértékének 1/2 részét, 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázézer forintot Vevő1, 1/2 részét, 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázézer forintot Vevő2 2019. január 1-ig fizet meg ugyanezen eladók fent megjelölt bankszámlájára átutalással. Eladó1 és Eladó2 az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartja fenn.

11. Vevőknek tudomása van arról, hogy az Üzletrészek átruházása esetén az átruházónak (Eladóknak) a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére (Vevőire) szállnak át. Vevők a Társaság társasági szerződését és annak – a jelen üzletrész átruházás kapcsán – tervezett módosítását ismerik, a mindenkor hatályos társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el. Vevők kijelentik és elismerik továbbá, hogy a Társasággal, illetőleg az üzletrésszel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségüket az Eladók teljesítették, valamint maguk is eleget tettek tájékoztatási kötelezettségüknek. A nonprofit Társaság osztalék fizetéséről nem határozhat.

12. Eladók kijelentik, hogy az Üzletrészek átruházásával összefüggésben a Társasággal elszámoltak, tartozásuk és követelésük a Társasággal szemben nem áll fenn.

13. Eladók a Társaság működésével kapcsolatos teljes iratanyagot már korábban elektronikus, illetve papír alapú formában a Vevők rendelkezésére bocsátották.

14. Felek rögzítik, hogy a változást a Társaság ügyvezetőjének közösen bejelentik.

15. A jelen üzletrész átruházási szerződésre a benne nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen üzletrész-átruházási szerződést Felek elolvasták, megértették, azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Kelt:, 2018. [*].

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. Vevő7 Tótin Lóránt ügyvezető				

A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Társasági szerződése

Alulírott tagok a következők szerint állapítják meg a korlátolt felelősségű társaság – változásokkal egységes szerkezetbe foglalt – társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Szelektív Nonprofit Kft.

1.2. A társaság székhelye: 3000 Hatvan külterület 054/14. helyrajzi szám

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság fióktelepei:

2194 Tura, 0272/7 helyrajzi számú ingatlan
5126 Jászfényszaru külterület 05/147. helyrajzi számú ingatlan
3350 Kál külterület 029/26. helyrajzi számú ingatlan
3100 Salgótarján külterület 0331/5 helyrajzi számú ingatlan
3100 Salgótarján külterület 0328/13 helyrajzi számú ingatlan
3073 Tar külterület 018 helyrajzi számú ingatlan
3070 Bátorfyerénye 3799/2 helyrajzi számú ingatlan

2. A társaság tagjai

2.1. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

Név: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Fekete Zsolt elnök

Nyilvántartási szám: 798868

Név: VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.

Képviselőre jogosult neve: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.12-09-001807

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, képviselőtében eljár: Fekete Zsolt elnök

2.2. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

2.2.1. Név: REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Képviselőre jogosult neve: Dr. Szabó Tamás elnök

Nyilvántartási szám: 576734

2.2.2. Név: REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2. hrsz.

Képviselőre jogosult neve: Hajdú László Sándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-006070

2.2.3. Név: REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Képviselőre jogosult neve: Hajdú László Sándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-013258

2.2.4. Név: Jászberényi Vagyongkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

Székhely: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.

Képviselőre jogosult neve: Horgosi Zsolt vezérigazgató

Nyilvántartási szám: Cg.16-10-001579

2.2.5. Név: Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5130 Jászapáti, Gyöngyvírág út 11.

Képviselőre jogosult neve: Tótin Lóránt ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-003567

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, képviselőjében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök

2.5. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

Név: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhely: 3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.

Képviselőre jogosult neve: Kómár József László elnök

Nyilvántartási szám: 838245

Név: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Képviselőre jogosult neve: Kómár József elnök

Nyilvántartási szám: 799733

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, képviselőjében eljár: Kómár József László elnök

2/A. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenysége

2/A.1. A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) 2. § 20. pontjába foglalt olyan tevékenységet végez, amely a jelen társaságban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

2/A.2. A társaság közhasznú tevékenységei:

3811 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése (főtevékenység)
3832 '08	Hulladék újrahasznosítása
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3900 '08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

2/A.3. A társaság 2/A.2. pont szerinti közhasznú tevékenységeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, melyek teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 5. pontja alapján környezetegészségügyi közfeladat, és 19. pontja alapján hulladékgazdálkodás.

2/A.4. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

2/A.5. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

2/A.6. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: 3811 '08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

3832 '08	Hulladék újrahasznosítása
4615 '08	Bútor, háztartási áru, fémáru ügynöki nagykereskedelme
4677 '08	Hulladék-nagykereskedelem
4779 '08	Használtcikk bolti kiskereskedelme
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
4941 '08	Közúti áruszállítás
4942 '08	Költöztetés
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
3831 '08	Használt eszköz bontása
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4299 '08	Egyéb m.n.s. építés
4211 '08	Út, autópálya építése
4120 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
4753 '08	Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme
4759 '08	Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
0891 '08	Vegyí ásvány bányászata
0990 '08	Egyéb bányászati szolgáltatás
4778 '08	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
7022 '08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7021 '08	PR, kommunikáció
3700 '08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3900 '08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: határozatlan.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, amely 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke 0 százaléka.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az egyes tagok törzsbetétje

6.1. Név (Cégnév): Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)
Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás: 50 %,

b) VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 50 %.

6.2. Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, REGIO-KOM Térségi Hulladékszálítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, Jászberényi Vagyongazdálkodó és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás: 20 %,

b) REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %,

c) REGIO-KOM Térségi Hulladékszálítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %,

d) Jászberényi Vagyongazdálkodó és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság: 20 %.

e) Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %.

6.3. Név (Cégnév): Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás és Hatvan és a Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (közös tulajdonú üzletrész)

Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás: 90 %,

b) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás: 10 %.

7. Pótbefizetés

7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára

a) pótbefizetést előírhat.

b) pótbefizetést nem írhat elő.

8. Üzletrész

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

8.2. Az üzletrész

a) a tagok törzsbetétéhez igazodik.

b) a tagok törzsbetétjétől eltér.

Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

1. üzletrész 33,33 %

Név (Cégnév): Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Név (Cégnév): VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közös képviselő: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Fekete Zsolt elnök

2. üzletrész 33,33 %

Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Név (Cégnév): REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Név (Cégnév): REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Név (Cégnév): Jászberényi Vagyongazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Név (Cégnév): Jászapáti Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közös képviselő: Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök

3. üzletrész 33,33 %

Név (Cégnév): Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Név (Cégnév): Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Közös képviselő: Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Kómár József László elnök

9. Az üzletrészek átruházása, felosztása

9.1. Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható.

9.2. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

9.3. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásához a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

9.4. Pénzzolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen az üzletrész nem ruházható át.

9.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

10. A nyereség felosztása

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat. A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

11. A társaság taggyűlése

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben taggyűlés tartásával és írásbeli döntéshozattal is határozhat.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

11.3. A taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni a társaság vagy valamely tagja székhelyére vagy telephelyére.

11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Név (Cégnév) Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, Jászberényi Vagyongazdálkodó és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és Jászapati Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

Név (Cégnév): Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás és Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

11.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.7. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

11.7. Annak a taggyűlési határozatnak az elfogadásához, amely valamely társulás tag önkormányzat tagjainak a közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást közvetlenül érinti (így különösen e közszolgáltatási területtel kapcsolatban kötendő bármilyen szerződés, e közszolgáltatási területtel kapcsolatos fejlesztés stb.), e tagnak az „igen” szavazata is szükséges. Ez a szabály írásbeli határozathozatalnál, és akkor is irányadó, ha az adott tag nem képviselteti magát a taggyűlésen, a megismételt taggyűlésen. Ez a szabály attól függetlenül irányadó, hogy az adott kérdés a taggyűlés kizárólagos napirendjébe tartozik-e vagy sem.

11.8. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

12. A társaság működésére vonatkozó a közhasznú nyilvántartásba vétellel kapcsolatos szabályok

12.1. Az alábbi rendelkezéseket a társaság közhasznú nyilvántartásba vételének bejegyzésétől kell alkalmazni.

12.2. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés a) pontja alapján a következő alpontokban rögzítik a taggyűlés ülésezésének gyakoriságára – amely évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet –, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességére és a határozathozatal módjára vonatkozó szabályokat.

12.2.1. A tagok a Civil tv. 37. § (1) bekezdésének megfelelően rögzítik, hogy a taggyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

12.2.2. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés a) pontja alapján rögzítik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:190. §-ában, a taggyűlés összehívására és napirendjére vonatkozó előírásokat a következők szerint alkalmazzák. A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A taggyűlésre szóló meghívók tartalmát a társaság ügyvezetője a meghívóknak a társaság tagjai részére történt megküldésével egyidejűleg köteles közzétenni a társaság honlapján (<http://www.szelektivkft.hu/>). A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie. Ha a tag a napirend kiegészítésére a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő javaslatot tesz, az általa megjelölt kérdést napirendre tűzöttnek kell tekinteni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal közli a tagokkal és az ügyvezetővel.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

12.2.3. A taggyűlés döntéseit, határozatait az érintettekkel a vezető tisztségviselő írásban közli, illetve a döntés jellegetől függően gondoskodik a döntés nyilvánosságra hozataláról.

12.2.4. A tagok a Civil tv. 46. § (2) bekezdése alapján rögzítik, hogy a társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, illetve az általuk hozott határozatokba és az ülésekről készített jegyzőkönyvekbe – előzetes időpont egyeztetés után – bárki betekinthez, kivéve, ha ezzel bármely módon veszélyeztetné vagy megghiúsítaná a társaság célját.

12.3. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés b) pontja alapján a következő alpontokban rögzítik a vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó szabályokat.

12.3.1. A vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (1) bekezdése alapján az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

12.3.2. Nem lehet vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (4) bekezdése alapján az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

12.3.3. Nem lehet vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (5) bekezdése alapján az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit a jelen társaság tevékenységi körébe tartozó foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a társaság vezető tisztségviselője nem lehet.

12.3.4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig a Ptk. 3:22. § (6) bekezdése alapján nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak e tevékenységtől.

12.3.5. A Ptk. 3:115. §-a alapján a vezető tisztségviselő nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

12.3.6. A Civil tv. 39. § (1) bekezdése alapján a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

12.3.7. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy a Civil tv. 39. § (2) bekezdése szerint köteles a tagokat előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztségviselői tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.3.8. A Civil tv. 38. § (1) bekezdésének megfelelően a döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

12.3.9. A Civil tv. 38. § (2) bekezdése alapján nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

12.4. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés c) pontja alapján rögzítik, hogy a társaság felügyelő bizottságának mint a társaság mint közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szervének létrehozására, hatáskörére és működésére a jelen társasági szerződés 16. pontja, valamint a Ptk. és a Civil tv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

12.5. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés d) pontja alapján rögzítik, hogy a társaság éves beszámolója jóváhagyásáról taggyűlés tartásával és írásbeli döntéshozatallal is határozhat. A taggyűlés az éves beszámolót jogszabály eltérő rendelkezése hiányában legkésőbb a tárgyévet követő május 31. napjáig kötelesek megtárgyalni, illetve – elfogadás esetén – azt jóváhagyni.

12.6. A tagok Civil tv. 37. § (3) bekezdése alapján a jelen társasági szerződéssel felhatalmazást adnak arra, hogy a Civil tv. 37. § (3) bekezdése szerinti kérdésekről a társaság belső szabályzatban rendelkezzen.

12.7. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés b) pontjának megfelelően rögzítik, hogy a Civil tv. 38. § (3) bekezdése alapján nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-d) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13. Az ügyvezetés és képviselet

13.1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: Drabos Imréné

Lakcím: 3291 Vámosgyörk, Vörösmarty Mihály út 1/1.

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2018. március 5.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

14. Cégvezető

A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

15. Cégjegyzés

Önálló cégjegyzésre jogosult:

Név: Drabos Imréné

16. Felügyelőbizottság

16.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

16.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

16.3. A felügyelőbizottság tagjai:

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Név: Egyed János

Lakcím: 3011 Heréd, Ifjúság u. 10.

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2017. november 13.

Név: Bodnár Benedek

Lakcím: 3100 Salgótarján, Medves krt. 2.

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2018.

Név:

Lakcím: ..

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2018.

17. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 01-09-731880

Székhely: 1097 Budapest, Vaskapu u. 1/A 2. em. 1.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Gulyás Csaba

Kamarai nyilvántartási száma: 007120

Lakcím: 5100 Jászberény, Bimbó utca 12.

Az első könyvvizsgáló az alapítástól 2020. május 31-ig kerül megbízatásra, megbízatásának lejártát követően 3 évre a taggyűlés választja meg a könyvvizsgálót.

18. A társaság megszűnése

18.1. A társaság vagyona a hitelezők kielégítése után a társaság tagjainak felosztható.

18.2. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Azokban az esetekben, amikor *Ptk.* a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglapjában tesz eleget.

19.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletrészét ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

19.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Heréd, 2018. június [*]

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Ami létrejött

egyrésről a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás**

székhely: **3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.,**

törzskönyvi azonosítószám: **798868,**

adószám: **15798860-2-12,**

bankszámlaszám: **10400786-50526672-69891000,**

statisztikai számjel: **15798860-3811-327-12,**

képviseli: **Fekete Zsolt** a társulás elnöke

(a továbbiakban: **Társulás**),

másrészről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-13,**

bankszámlaszám: **65900107-13019156-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

minősítési engedély minősítési osztálya, iktatószáma: **C/1. minősítési osztály – PE/KTF/7392-10/2017.,**

megfelelőségi vélemény iktatószáma: **OHKT 33994-13/2017.,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**)

(a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

1. A Felek jelen szerződés előzményeként rögzítik, hogy ötvennyolc (58) települési önkormányzat képviselő-testülete, mint alapító tagok létrehozták a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulást**. A Társulást létrehozó társulási megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) 6. pontjában a Társulás tagjai a hulladékgazdálkodási feladataik megoldását, ideértve a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésére a jogszabályoknak megfelelő közszolgáltató kiválasztásának, illetve kijelölésének a jogát, a kiválasztott, illetve kijelölt közszolgáltatóval a

jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésének a jogát a Társulásra ruházták át. A Társulás célja az önkormányzatok részéről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33-37/B. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatainak integrált, gazdaságos és hatékony ellátása.

2. A Társulás tagjai a Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pontja szerinti hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a Ht. 33.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jelen közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.

3. A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik körében a Ht. 42. § (1) bekezdés a)-h) pontjaiban meghatározott feladatokat a társulás útján látják el, melynek megvalósításához a tagok a Társulási Megállapodásában hozzájárultak.

4. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés j) pontja alapján nem kell a közbeszerzési törvényt alkalmazni azon megállapodások vonatkozásában, melyek a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet másik ajánlatkérővel vagy ajánlatkérőkkel köt, és amelynek célja közfeladatok teljesítésére, illetve közszolgáltatások nyújtására vagy közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az ajánlatkérők között, ahol az ajánlatkérők együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.

5. A Társulásnak a kivétel alkalmazhatóságára tekintettel nem áll fenn közbeszerzési eljárás lefolytatási kötelezettsége a közszolgáltató kiválasztására, melynek alapján a Ht. 33. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezés szerint jelen szerződés megkötésére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kerül sor.

6. A Közszolgáltató rendelkezik a Ht. szerinti minősítési engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel.

7. A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht.-ben és a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom meghatározások az irányadók.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II.1. A közszolgáltatásként ellátandó közfeladat terjedelme

1. A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a Társulás tagönkormányzatainak közigazgatási területére (a továbbiakban: szolgáltatási terület) – összhangban az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) foglalt előírásokkal – az alábbiak szerint:

a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtésére és elszállítására, ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is,

b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtésére, átvételére és elszállítására,

c) a Közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladék összegyűjtésére és elszállítására,

d) az a)-c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése,

e) a részére üzemeltetésre átadott létesítmények, eszközök, vagyonelemek, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett egyéb hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetése,

f) a Ht-ben foglalt előírásoknak megfelelő ügyfélszolgálat működtetésére,

g) – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson túli szolgáltatás ellenértékéről – a szolgáltatás teljesítéséhez igazodóan, de legalább negyedévente – a hulladékgazdálkodási díj fizetésére kötelezett ingatlanhasználó vagy tőle a fizetési kötelezettséget jogszzerűen átvállaló személy vagy önkormányzat részére számla kiállítására.

2. A Közszolgáltató a jelen szerződésben rögzített feladatait jogszabályban meghatározott mértékű szolgáltatási díj ellenében végzi, melyet az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Koordináló szerv) miniszteri rendeletben meghatározottak szerint fizet meg a Közszolgáltató részére.

3. A Felek rögzítik, hogy amennyiben valamely tagönkormányzat a hulladékgazdálkodási közfeladat jelen szerződésben meghatározott tartalmához képest – hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak nem minősülő – többlétszolgáltatást kíván igénybe venni, úgy azt az érintett tagönkormányzat a Közszolgáltatóval kötendő külön megállapodás keretében szabályozza.

4. A Közszolgáltatónak a települési hulladék kezelésével kapcsolatban az 1. pontban meghatározott tevékenysége a szolgáltatási területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére terjed ki. A hasznosításról az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 4. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint köteles gondoskodni.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése az alábbi helyrajzi számú hulladékgazdálkodási létesítményekben történik:

a) Salgótarján külterület 0328/13 helyrajz szám,

b) Salgótarján külterület 0331/5. helyrajzi szám,

c) Bátorfyerenye belterület 3799/22 helyrajzi szám,

d) Tar külterület 018 helyrajzi szám.

6. A Közszolgáltató az 1. pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét a szolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.

7. A Közszolgáltató feladatainak a szolgáltatási területen saját, bérelt, vagy más teljesítési segéd használatában lévő eszközzel, berendezéssel és létesítménnyel, illetve adott esetben önkormányzati társulástól vagy egyes önkormányzatoktól külön megállapodás alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

8. A Közszolgáltató a jelen – határozott idejű – szerződésben foglaltak szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására 2018. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig köteles.

9. A Felek megállapodnak, hogy a Közszolgáltató jogosult a közszolgáltatás ellátására a természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználókkal egyedi, írásos közszolgáltatási szerződést kötni. Az írásbeli közszolgáltatási szerződés hiánya a kötelező közszolgáltatás igénybevétele alól nem mentesít. A jogszabályban meghatározott, illetve az ingatlanhasználó által igényelt szolgáltatáson felüli

többlethulladék elszállítása az erre a célra rendszeresített, a közszolgáltató/az alvállalkozó jelölésével ellátott és a járatnapokon kihelyezett műanyag zsáokban vagy külön megrendelés alapján történhet.

10. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről évente május 31. napjáig beszámolót készít, melyet köteles a Társulásnak megküldeni.

III. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ISMÉRVEI

1. A Közszolgáltató köteles a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítési engedély meglétét a közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt folyamatosan biztosítani, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó, a mindenkor OHKT-ben meghatározott minőségi követelményeknek eleget tenni.

2. Amennyiben a közszolgáltató az 1. pont szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a IX.3. alfejezet 5. pont c) alpontja szerinti jogkövetkezmény alkalmazható vele szemben.

3. A Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. 41. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni.

4. Amennyiben a közszolgáltató e kötelezettségének nem tesz eleget, a IX.3. alfejezet 5. pont a) alpontja szerinti jogkövetkezmény alkalmazható vele szemben.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

IV.1. A közszolgáltatás ellátása

1. A Közszolgáltató a szolgáltatási területen a II.1. alfejezetben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet, illetve az erre irányuló közszolgáltatást a közszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

2. Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi. Az ürítendő gyűjtőedényzetről az ingatlanhasználó köteles gondoskodni azzal, hogy a gyűjtőedényzet biztosítása történhet bármely tagönkormányzat, a Társulás vagy más szervezet által pályázat útján beszerzett gyűjtőedények ingatlanhasználó részére történő használatba adásával is. A gyűjtőedényben a Közszolgáltató által okozott kárt a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni. A Közszolgáltató a javítási munka időtartamára köteles helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

3. A Közszolgáltató a jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – összhangban az OHKT-val – a társult önkormányzatok e tárgykörben megalkotott önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) meghatározott, és a Közszolgáltatóval előzetesen egyeztetett szabályoknak megfelelően (közfeladat ellátásának rendje és módja, a Közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei, üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok stb.) teljesíti az alábbiak szerint:

a) a tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházakban, lakásszövetkezetek esetén minimum heti 2, maximum heti 3 alkalommal,

b) családi házas, sorházas, kertvárosi területen, magánházaknál minimum heti egy alkalommal.

4. Az ürítési napokat és az ürítési gyakoriságot a Társulással és a Közszolgáltatóval egyeztetés alapján a Társulás tagjai önkormányzati rendeletben határozzák meg.

5. A hulladék összegyűjtése, elszállítása – ha jogszabály másként nem rendeli – hetente/havonta/eseti, vagy sajátos jelleggel, periodikus gyűjtés esetén lehetőleg a hét azonos napján történik. Amennyiben a

gyűjtés napja ünnepnap, az Alvállalkozónak – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – lehetősége van az elszállítást a megelőző vagy a következő napokon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni, valamint minderről a szolgáltatást igénybe vevőket és a Közzszolgáltatót tájékoztatni. Ennek hiányában a Közzszolgáltató munkaszüneti és ünnepnapokon is köteles a közzszolgáltatást végezni.

6. Jelen szerződés szerint kötelezően végzett hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás kiterjed a szolgáltatási területen elhelyezett elkülönített hulladékgyűjtést szolgáló gyűjtőpontok, hulladékgyűjtő szigetek ürítésére is.

7. Jelen szerződés kiterjed a szolgáltatási területen az elkülönítetten gyűjtött települési hulladék elszállítására, amely a Közzszolgáltató által a lakosság számára külön térítési díj mentesen biztosított hulladékgyűjtő zsák, vagy meglévő elkülönített hulladékgyűjtésre szolgáló gyűjtőedény alkalmazásával történik.

8. A karácsonyi ünnepeket követően a következő év január 31. napjáig a lakossági gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfákat a Közzszolgáltató köteles legalább két alkalommal elszállítani. A Közzszolgáltató ezen felül a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendeletben meghatározott gyakoriság szerint köteles gyűjtést végezni és a gyűjtött zöldhulladék kezeléséről gondoskodni. A zöldhulladék gyűjtésének időpontját a Közzszolgáltató jogosult meghatározni, melynek feltételeiről az ingatlanhasználókat és az önkormányzatot a Közzszolgáltató köteles előzetesen értesíteni. A zöldhulladék gyűjtéshez szükséges edényzetet, lebomló zsákot igény esetén térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.

9. A garázstelepeken a keletkező, a Közzszolgáltatótól vásárolt, általa rendszeresített és emblémájával ellátott hulladékgyűjtő zsákban gyűjtött hulladékot a Közzszolgáltató az általa meghatározott napon – heti egy alkalommal – a kijelölt helyről elszállítja.

10. A lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot a Közzszolgáltató köteles legalább évi egy alkalommal házhoz menő, valamint hulladékkezelő létesítmény üzemeltetésével gyűjteni és szállítani (lomtalanítás), és a lomtalanítás meghirdetéséről gondoskodni.

11. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károkra az önkormányzatok figyelmét felhívni.

12. A Közzszolgáltató feladata, hogy az ürítés alkalmával kiszóródó hulladéktól az ürítés helyét megtisztítsa.

13. Amennyiben a Közzszolgáltató a meghatározott szállítási napon a közzszolgáltatást – műszaki, vagy időjárási gondok miatt – elvégezni nem tudja, akkor azt az akadály elhárulását követő gyűjtési napon köteles teljesíteni. Amennyiben a gyűjtőedényzet mellett a szállítás napjának elmulasztása miatt hulladék keletkezik, azt a Közzszolgáltató köteles összegyűjteni és elszállítani.

14. A Közzszolgáltató a szakmában elvárható gondossággal köteles a hulladékgyűjtő edényt kezelni. A nem szabványos edényben keletkezett károkért a Közzszolgáltató nem tartozik anyagi felelősséggel, valamint nem köteles azt kiüríteni, ha az az ürítést végző személyzetre nézve balesetveszélyes, vagy kár bekövetkezésével fenyeget.

15. A Közzszolgáltató köteles gondoskodni a közzszolgáltatás és a Ht. 53. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges ügyfélszolgálat létrehozásáról és

üzleti rendszer működtetéséről az V.1. alfejezetben foglaltak szerint, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról.

IV.2. A közszolgáltatás technikai és személyi feltételei

1. A Közszolgáltató a közszolgáltatást a szolgáltatási területen a 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendeletben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő személyi és egyéb tárgyi feltételek biztosításával – különösen szállítóeszközzel, gyűjtőedénnyel, illetve hulladékgyűjtő zsákkal –, továbbá egyéb – különösen közegészségügyi – követelmények betartásával köteles ellátni.

2. A Közszolgáltató a közszolgáltatást a szolgáltatási területen a Ht. és végrehajtási rendeleteiben, valamint a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, személyi feltételek biztosításával, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni.

3. A Közszolgáltató köteles biztosítani folyamatos és teljes körű rendelkezésre állással a jogszabályban meghatározottak szerinti közszolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és megfelelő képzettségű szakembereket a vonatkozó jogszabályi előírásokra figyelemmel.

IV.3. A szükséges fejlesztések, karbantartások

1. A Közszolgáltató a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és a bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat köteles elvégezni. A Közszolgáltató – a Társulás érintett tagönkormányzataival egyeztetve – a tárgy évre vonatkozóan, az üzleti terv részeként beruházási-, fejlesztési-, eszközpótlási tervet köteles készíteni és azt a Társulás elé terjeszteni. Az üzleti tervben foglalt feladatok, fejlesztések, beruházások, karbantartások – kivéve az állagmegóváshoz, a mindennapi működéshez szükséges karbantartásokat – csak a Társulás e tárgyban meghozott döntése és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer elem fejlesztése esetén a Ht. 5-6. §-a és az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 6-7. §-ban foglaltak szerint megállapított és igazolt megfelelőség után végezhetők el.

2. A Közszolgáltató kötelezettsége a IV.2. alfejezetben foglalt eszközöknek, berendezéseknek a Társulás érdekeivel összhangban álló rendeltetésszerű használata, szakszerű üzemeltetése, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése.

3. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő, költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

4. A Közszolgáltató a közszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

IV.4. Közszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A Közszolgáltató a Rendelet szerinti és a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni és egyéb adatszolgáltatást köteles teljesíteni a hulladékkal

kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben, valamint a Kr. 20-21. §-ában és más vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A Közzszolgáltató a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket köteles biztosítani.

2. A Közzszolgáltató a Ht.-ben és a Rendeletben meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.

3. Közzszolgáltató köteles a Társulást értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz, és a Közzszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére vagy a saját, illetve használatban lévő eszközökre vonatkozik.

V. A KÖZZSZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ FOGYASZTÓK TÁJÉKOZTATÁSA

V.1. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

1. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyek gyors és hatékony intézése érdekében a Társulás székhelyén ügyfélszolgálatot biztosítani az ingatlanhasználók számára az alábbi módon:

- a) telefonos ügyfélszolgálat,
- b) elektronikus ügyfélszolgálat (e-mail),
- c) személyes ügyfélszolgálat (előre egyeztetett időpontban),
- d) postai úton érkezett megkeresések feldolgozása.

2. A Közzszolgáltató a Ht. 53. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően köteles

- a) a Koordináló szerv hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjjal, valamint a közzszolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézésével, panaszainak kivizsgálásával, orvoslásával és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosításával kapcsolatos ügyfélszolgálati feladatait ellátni, illetve abban közreműködni, amennyiben a Koordináló szerv erre igénybe veszi a Közzszolgáltató által működtetett ügyfélszolgálatot,
- b) az általa működtetett ügyfélszolgálaton a Koordináló szerv közzétett szabályzatában foglaltaknak megfelelően, a Koordináló szerv által meghatározottak szerint, a szabályzatban meghatározott körbe tartozó, a közzszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat rögzíteni, megfelelően intézni, és az azok alapján a Koordináló szervvel szemben indult fogyasztóvédelmi hatósági eljárásokban a Koordináló szervvel együttműködni,
- c) az általa működtetett ügyfélszolgálaton a Koordináló szerv által meghatározott általános tájékoztatásnyújtást biztosítani.

3. A Közzszolgáltató a települési adottságok, igények függvényében dönthet arról, hogy a Társuláshoz tartozó adott településen folyamatosan vagy időszakosan működő helyi, személyes ügyfélszolgálatot üzemeltet. Adott településen üzemeltetett ügyfélszolgálatához más települések ügyfélszolgálati munkája is csoportosítható, amennyiben ezt a települési adottságok, igények lehetővé teszik.

4. A Közzszolgáltató a személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján mindenki számára ingyenesen az alábbi dokumentumokat teszi közbe:

- a) a minősítési engedélyt,

- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a házhoz menő (ingatlanonként történő) lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- e) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat,
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést és annak módosítását,
- g) jogszabályban előírt egyéb tartalmakat.

5. A Közzolgáltató az ügyfélszolgálatra beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett.

6. A Közzolgáltató a tevékenységével kapcsolatban az ügyfélszolgálathoz érkező panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, és 15 napon belül érdemben kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről a panaszost 15 napon belül írásban (postai úton vagy e-mailben) tájékoztatja, kivéve ha az ingatlanhasználó panaszát szóban közli és a Közzolgáltató az abban foglaltaknak azonnal eleget tesz. A válaszadási határidő egy alkalommal indokolt esetben 15 nappal meghosszabbítható.

VI. A TÁRSULT ÖNKORMÁNYZATOK ADATSZOLGÁLTATÁSI ÉS EGYÉB KÖTELEZETTSÉGE

VI.1. A társult önkormányzatok adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A Felek a közzolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján rögzítik, hogy a társult önkormányzatok kötelezettségei különösen az alábbiak:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel,
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése,
- c) közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítése,
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása,
- e) a Közzolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

2. Az 1. pontban foglalt kötelezettségek teljesítését a Társulás köteles elősegíteni és a teljesítésben közreműködni. A Közzolgáltató nem felel annyiban, amennyiben a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek a Társulás tagjának az 1. pontban foglalt vagy más jogszabályi kötelezettségek elmulasztásából fakadóan nem tud eleget tenni.

VII. A KÖZZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSA ÉS KÖZZSZOLGÁLTATÁSI DÍJA

VII.1. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség és a szennyező fizet elvet, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának, valamint a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

2. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közzolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
3. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.
4. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
5. A Közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közzolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A Közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.
6. A Koordináló szerv a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közzolgáltatónak, és felhívja a Közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően – a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
7. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.
8. A Koordináló szerv által a Közzolgáltató részére fizetendő szolgáltatási díjra vonatkozó részletes szabályokat (díjalkalmazási feltételek, díjmegfizetés rendje stb.) miniszteri rendelet állapítja meg.

VIII. ALVÁLLALKOZÓK, TELJESÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDŐK IGÉNYBEVÉTELE, FELELŐSSÉG

VIII.1. Általános felhatalmazás

1. A Közzolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozóként a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot veszi igénybe.
2. Az alvállalkozó vagy közreműködő kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közzolgáltató feladata. A Közzolgáltató a közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.
3. A Közzolgáltató a szolgáltatás során saját maga, alvállalkozója, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.
4. A Felek megállapodnak, hogy az alvállalkozó, teljesítési segéd igénybevételét megelőzően a Közzolgáltató a Társulást köteles tájékoztatni.

IX. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

IX.1. A szerződés hatálya

1. Ez a szerződés 2018. július 1. napján lép hatályba és 2028. június 30. napján hatályát veszti.

IX.2. A szerződés módosítása

1. A Felek jelen közszolgáltatási szerződést – a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel – kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják.

IX.3. A Közzolgáltatási szerződés megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik
 - a) a Felek közös megegyezésével,
 - b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával vagy feltétel bekövetkeztével,
 - c) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - d) bármelyik fél felmondásával.
2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a közzolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta, a közzolgáltató az új közzolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
3. A Közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
 - a) a Társulás a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
 - b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
4. Ha a hulladékgazdálkodási szerződést a Közzolgáltató felmondja, a Társulás haladéktalanul gondoskodik az új közzolgáltató kiválasztásáról.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a Társulás a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. alapján akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató
 - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét bíróság jogerősen vagy hatóság véglegessé vált döntéssel megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
 - c) nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelőségi véleménnyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta,
 - d) az üzemeltetésébe adott hulladékgazdálkodási létesítmények jó gazda módjára történő kezelésére, üzemeltetésére vonatkozó kötelezettségét a Közzolgáltató írásbeli és megfelelő határidőt biztosító felszólítás ellenére sem teljesíti szerződésszerűen,

e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a közszolgáltatási területhez tartozó bármely településen a Közzolgáltató írásbeli és megfelelő határidőt tartalmazó felszólítása ellenére nem vagy nem szerződésszerűen látja el,

f) a Közzolgáltatóval szemben a közszolgáltatási szerződés hatályba lépését megelőzően csőd- vagy felszámolási eljárás indult, vagy a Közzolgáltatóval szemben a közszolgáltatási szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indult,

g) a Közzolgáltató adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,

h) a jelen szerződés megkötésének a Kbt.-ben meghatározott feltételei megszűnnek.

6. A felmondási idő a 3. és az 5. pontokban meghatározott esetekben egységesen 6 hónap. A felmondási idő alatt a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a Társulásnak haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

7. A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondásra és a szerződés megszűnésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és a Ht. rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közzolgáltató a Társulás elnökének és a társult önkormányzatok polgármestereinek a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja. A Felek a közszolgáltatási szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén kötelesek egymással elszámolni.

X. EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

X.1. Bizalmas információk

1. A Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

2. A Közzolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges teljesítési segéd vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik Felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

X.2. Adatvédelem

1. A Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint Ht. és a Ptk.-ban foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

2. Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

X.3. Együttműködés, viták rendezése

1. A Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve a Társulás elnökéhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást Felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

3. Amennyiben az egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést Felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntését bármelyik fél az általános illetékességi és hatásköri szabályok alapján meghatározott bíróságtól kérheti.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., a Ht., valamint e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései irányadók.

2. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét.

3. A Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

4. A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Kelt:, 2018.....

.....

Társulás

Közzolgáltató

képviseli: ... elnök

képviseli: ... ügyvezető

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződést a ... Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződést a ... Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....

Társulás
képviseli: ... elnök

Közszolgáltató
képviseli: ... ügyvezető

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Ami létrejött

egyrésről a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás**

székhely: **3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.,**

törzskönyvi azonosítószám: **798868,**

adószám: **15798860-2-12,**

bankszámlaszám: **10400786-50526672-69891000,**

statisztikai számjel: **15798860-3811-327-12,**

képviseli: **Fekete Zsolt** a társulás elnöke

mint vagyonkezelésbe adó (a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó**),

másrészről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-13,**

bankszámlaszám: **65900107-13019156-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

minősítési engedély minősítési osztálya, iktatószáma: **C/1. minősítési osztály - PE/KTF/7392-10/2017.,**

megfelelőségi vélemény iktatószáma: **OHKT 33994-13/2017.,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint vagyonkezelő (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**)

(a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A SZERZŐDÉS ELŐZMÉNYE ÉS TÁRGYA

1. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés a Vagyonkezelésbe adó valamennyi tagjának közreműködésével működő Társulás és a Vagyonkezelő között hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására létrejött közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükséges vagyonelemek rendelkezésre bocsátását szolgálja.

2. A jelen szerződés tárgya vagyonkezelői jog alapítása a Vagyonkezelésbe adó tulajdonában lévő vagyontárgyakon a Vagyonkezelő javára.

3. A Vagyongkezelő kijelenti, hogy a vagyongkezelés célja kizárólag a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) meghatározott közfeladatot ellátása, amely közfeladat megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 3/A. § (1) bekezdése szerinti közfeladat fogalmának. A Felek kijelentik, hogy a Ht. szerinti közfeladat ellátása céljából a jelen szerződés alapján alapítanak vagyongkezelői jogot a Vagyongkezelő javára. A Felek rögzítik, hogy olyan vagyonelemek kerülnek átadásra, amelyek a közfeladat ellátásához teljes mértékben szükségesek. A Felek rögzítik, hogy a Vagyongkezelő az Áht. 3/A. § (1) bekezdése szerinti közfeladat ellátására irányuló hasznosítás útján is biztosíthatja azt, hogy a vagyongkezelte vagyontárgyak teljes egészében az Áht. szerinti közfeladat ellátására legyenek használva.

4. A jelen Szerződés megkötésére a nemzeti vagyongról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (3) bekezdése alapján versenyeztetés mellőzésével kerül sor.

II. A VAGYONGKEZELŐ KEZELÉSÉBE KERÜLŐ VAGYON

5. A Vagyongkezelésbe adó a Ht. 37/B. § alapján a jelen szerződéssel vagyongkezelési jogot enged a Vagyongkezelő – mint közszolgáltató – részére a tulajdonában álló, a működése során a tulajdonába került, illetve kerülő, a jelen szerződés 1. melléklete szerinti hulladékgazdálkodási létesítmények, valamint a jelen szerződés 2. melléklete szerinti vagyonelemek, eszközök és más vagyonelemek tekintetében.

6. A Felek rögzítik, hogy az 5. pont szerinti vagyonelemek közül a Vagyongkezelőnek ingatlanra vonatkozó vagyongkezelői joga a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:168. § értelmében az ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a Vagyongkezelőt azonban a birtokbaadás időpontjától kezdve megilletik a vagyongkezelő jogai és kötelezettségei.

7. A Vagyongkezelőnek a birtokátruházás napjával, a birtokátruházás napján érvényes nyilvántartási értéken kell az ingatlant a nyilvántartásba bevezetnie, illetve a Társulásnak a nyilvántartásából kivezetnie. Az ingatlannak a birtokátruházás napján érvényes bruttó-nettó értékéről, az elszámolt értékcsökkenés mértékéről a Társulás a birtokátruházást követően 90 (kilencven) napon belül írásban tájékoztatja Vagyongkezelőt, aki az Ingatlant a hosszú lejáratú kötelezettségekkel szemben veszi nyilvántartásba.

8. A Felek a Ptk. 5:68. §, 5:69. § valamint az 5:70. § szakaszaival összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a Vagyongkezelő kezelésébe kerülő valamennyi ingatlan a Vagyongkezelésbe adó kizárólagos és tehermentes tulajdonát képezik, azokon a Vagyongkezelő által esetleg felépítendő építmények illetve értéknövelő hozzáépítés, vagy beépítés vonatkozásában a megépítést, illetve beépítést követően, de azt megelőzően sem keletkezik közös tulajdon, azok mindvégig a Társulás tulajdonában maradnak, illetve tulajdonába kerülnek.

9. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Ptk. ráépítésre, hozzáépítésre és beépítésre vonatkozó szabályai alkalmazásának akkor sincs helye, ha a Vagyongkezelő által felépítendő építmények értéke az Ingatlan értékét lényegesen meghaladja.

10. Felek rögzítik, hogy a 8-9. pontok alkalmazásában a Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett ingatlanokon tervezett bármely ráépítésnek, hozzáépítésnek, beépítésnek minősülő beruházás megkezdése előtt a Vagyongkezelésbe adóval előzetesen egyeztetni köteles. Írásbeli jóváhagyás nélkül a beruházás nem kezdhető meg. Az egyeztetés alapján a Vagyongkezelő által részletesen

kidolgozott dokumentáció képezi, melyet a költségekre vonatkozó számításokkal, látványtervekkel kell alátámasztani. A beruházásokat a Vagyonkezelő saját költségen hajtja végre, a költségeket és a gazdagodás megtérítését sem a szerződés hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem követelheti a Vagyonkezelésbe adótól.

III. VAGYONKEZELÉSI DÍJ

11. A vagyonkezelői jog ellenértékeként a Vagyonkezelő díjfizetésre köteles.

12. A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog ellenértékeként évente előre **5.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz **ötmillió** forint plusz általános forgalmi adó vagyonkezelői díj megfizetésére köteles, azzal, hogy a szerződéskötés évére a díj időarányos része jár, amely a szerződéskötést követő évre járó vagyonkezelési díjjal együtt válik esedékessé. A tárgyévre járó díjat a Vagyonkezelő minden év február 1-jéig köteles megfizetni a Vagyonkezelésbe adó ... banknál vezetett ... számú számlájára átutalással.

13. A vagyonkezelési díj a 2020. évtől kezdődően minden évben a központi statisztikai hivatal által a vagyonkezelési díj esedékességét megelőzően utoljára közzétett éves fogyasztói árindexnek megfelelően automatikusan változik.

IV. BIRTOKÁTRUHÁZÁS

14. Vagyonkezelésbe adó a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyonelemek birtokát a jelen szerződés hatályba lépése napjáig a Felek által előre egyeztetett időpontban a Vagyonkezelő részére átruházza.

15. A Felek a birtokátruházásáról fényképmelléklettel ellátott birtok-átruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a vagyonkezelte vagyon állapotát, állagát, a közüzemi mérőórák gyári számát és állását. A Vagyonkezelő a jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot szerinti birtokátruházás tényét elismeri.

16. A Vagyonkezelő a birtokátruházás napjától köteles viselni a vagyonkezelte vagyonnal kapcsolatos terheket és a kárveszélyt, illetve e naptól kezdve jogosult a hasznok szedésére is.

V. A VAGYONKEZELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

17. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelte vagyon értékét megőrizni, az állagmegóváról, karbantartásról, működtetésről gondoskodni. A vagyonkezelte vagyont rendeltetésének, az Nvtv.-nek, a jelen szerződésnek, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, használhatja és szedheti annak hasznait, ugyanakkor köteles a kezelte vagyonnal összefüggő terheket viselni. E költségeket a Vagyonkezelő nem háríthatja át a Vagyonkezelésbe adóra.

18. A Vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékokat képezni. Ha a Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele az államháztartás valamely alrendszeréből származik, a Vagyonkezelésbe adó a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedheti a Vagyonkezelőnek a Vagyonkezelésbe

adóval szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Ez esetben a Vagyongazdálkodó e pont szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn.

19. A Vagyongazdálkodó kötelezettséget vállal a szükséges karbantartási, állagmegóvási, valamint üzemeltetési és fenntartási feladatok folyamatos ellátására.

20. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben a felújítás és beruházás fogalma alatt a mindenkor hatályos számviteli jogszabályokban ekként meghatározott fogalmakat értik. A Vagyongazdálkodó által elvégzett beruházások elszámolására, számviteli rendezésére a hatályos jogszabályok irányadóak.

21. Amennyiben a Vagyongazdálkodásba adó azt tapasztalja, hogy a Vagyongazdálkodó a fenntartási, karbantartási és üzemeltetési kötelezettségének nem vagy nem teljes mértékben tesz eleget, akkor a Vagyongazdálkodásba adóval egyetértésben a feladatok elvégzésére határidőt jelöl ki, és figyelmezteti a jogkövetkezményekre. Amennyiben a Vagyongazdálkodó a megjelölt határidőig ezen munkákat nem végzi el, a Vagyongazdálkodásba adó jogosult azokat a Vagyongazdálkodó költségére elvégezni vagy elvégeztetni. A munkák elvégzését Vagyongazdálkodó nem akadályozhatja.

22. A Vagyongazdálkodó köteles a vagyongazdalt vagyontárgyakat a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok előírásai szerint állományba venni.

23. A Vagyongazdálkodót a neki felróható okból bekövetkezett vagyongazdalt veszteség esetén, független értékbecslő által készített értékbecslés alapján megállapított összegű pótlási kötelezettség terheli.

24. A Vagyongazdálkodó felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdalt vagyontárgy bármely elemét harmadik személy használatába adja, az erre vonatkozó szerződésben köteles kikötni a harmadik személy kárfelelősségét. Ha a harmadik személy használó a vagyonelemben kárt okoz, a Vagyongazdálkodó köteles az okozott kárt megtéríteni vagy a károkozás előtti állapot helyreállítását követelni, de a Vagyongazdálkodó a Vagyongazdálkodásba adóval szemben a használó magatartásáért mint sajátjáért felel.

25. A Vagyongazdálkodó köteles a vagyongazdalt vagyontárgyval folytatott tevékenységből származó bevételeit, illetve költségeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani úgy, hogy az a saját vagyontárgyval folytatott tevékenységből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

26. A Vagyongazdálkodó köteles a kezelt vagyontárgyról elkülönített nyilvántartást vezetni, amely tételesen tartalmazza a vagyontárgy elemeinek bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét, valamint az értékben bekövetkezett egyéb változásokat.

27. A vagyongazdálkodói jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyongazdálkodót terheli.

28. A Vagyongazdálkodó Vagyongazdálkodásba adó irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségére Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzat vagyontárgyáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló 23/2013. (IV. 25.) rendelete (a jelen pont alkalmazásában a továbbiakban: Rendelet) jelen szerződés megkötése napján hatályos 27. §-át, a vagyongazdálkodás ellenőrzésére a Rendelet jelen szerződés megkötése napján hatályos 26. §-át alkalmazni kell.

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

29. Bármely Fél a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül köteles bejelenteni a másik Félnek, ha

a) a jelen szerződés tartama alatt az ingatlan tekintetében a Vagyonkezelésbe adó tulajdonjoga bármely okból kifolyólag (hatósági határozat, jogszabályi rendelkezés stb. alapján) megszűnik, illetve

b) az ingatlan valamely ingatlan-nyilvántartási adata bármely okból (művelési ág változás, telekmegosztás, területváltozás stb.) megváltozik.

30. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelésbe kapott ingó- és ingatlanvagyonra – legalább bruttó nyilvántartási értékén – teljes körű vagyonbiztosítási szerződést kötni és azt a jelen szerződés hatálya alatt fenntartani, e szerződésben Vagyonkezelésbe adót kedvezményezettként megjelölni.

VII. HASZNOSÍTÁS

31. A Vagyonkezelő a jelen szerződés alapján kezelésében álló, illetve kezelésébe kerülő vagyon bármely elemét kizárólag a Ht. 41. § (3) bekezdése szerinti alvállalkozó részére, kizárólag a Vagyonkezelésbe adó javára ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása érdekében, az ahhoz szükséges mértékben adhatja bérbe vagy bármilyen más jogcímen harmadik személy használatába.

32. A Vagyonkezelő a hasznosítási szerződést az Nvtv., és az egyéb vonatkozó jogszabályok és a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően köteles megkötni.

33. A hasznosítási szerződést a Vagyonkezelő úgy köteles megkötni, hogy az a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követően 30 (harminc) napos felmondási idő kikötése mellett rendes felmondás útján is megszüntethető legyen. A hasznosításról a Vagyonkezelő a használati szerződés egy másolati példányának megküldésével köteles tájékoztatni a Társulást annak megkötésétől számított 30 (harminc) napon belül.

VIII.A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

34. A jelen szerződés 2018. július 1. napján lép hatályba és 2028. június 30. napján hatályát veszti.

35. A jelen szerződés a Felek között a közfeladat ellátására létrejött közszolgáltatási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése napjával hatályát veszti, kivéve, ha a Vagyonkezelő a közszolgáltatási szerződés megszűnését követően is köteles törvény alapján a közszolgáltatás nyújtására. Ez utóbbi esetben a vagyonkezelési szerződés a közszolgáltatási kötelezettség megszűnésének a napján veszti hatályát.

36. A jelen szerződést a Vagyonkezelésbe adó a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (10) bekezdésében meghatározott okokból rendkívüli felmondással, az Mötv. 109. § (12) bekezdésében meghatározott esetben azonnali felmondással megszüntetheti.

37. Ha a Vagyonkezelésbe adó a jelen szerződésből fakadó lényeges kötelezettségeit a Vagyonkezelő írásbeli és megfelelő határidőt tartalmazó felszólítása ellenére nem teljesíti, a

Vagyonkezelő a jelen szerződést felmondhatja olyan felmondási idő biztosításával, amely elegendő a közszolgáltatási szerződés megszüntetésére.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

38. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy gazdasági társaság, így az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont a)-c) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
39. A Vagyonkezelő kijelenti továbbá, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont a)-c) alpontja alapján vagyonkezelő lehet.
40. A Vagyonkezelő és a korábbi Vagyonkezelő közötti elszámolás időtartama alatt a hulladékgazdálkodási feladatok teljesítése során befolyó összegeket egymás között az elszámolás érdekében megosztani kötelesek.
41. A szerződés teljesítése során a Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak az ajánlott tértivevényes levél, illetve – különös tekintettel a módosításokra – a közösen szerkesztett és aláírt okirat minősül.
42. A Felek nevében e szerződés hatályát érintő jognyilatkozatok megtételére Vagyonkezelésbe adó részéről annak Elnöke, Vagyonkezelő részéről pedig a vezető tisztségviselő jogosult.
43. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett üzleti információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Fél hozzájárult.
44. A Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni.
45. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vagyonkezelő felelőssége kizárt a hulladéklerakónak az általa történő üzemeltetése során felmerülő minden olyan kárért, amely elháríthatatlan külső ok (pl. árvíz, belvíz, földrengés, földcsuszamlás, háború stb.) következménye.
46. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a jelen szerződés egészére, az nem érinti a jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. A Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
47. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés tartalmazza az összes olyan feltételt és nyilatkozatot, amelyben megegyeztek. A Felek e tárgyban kötött korábbi megállapodásai és tett nyilatkozatai a jelen szerződés hatályba lépésével hatályukat veszítik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés aláírását követő 60 napon belül intézkednek a jelen szerződéssel ellentétes, harmadik személyekkel kötött szerződések és egyéb kötelezettségvállalások megszüntetése iránt.
48. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Ht. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit, az Nvt., a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, továbbá a Kbt. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

..., 2018. ... hó ... napján

.....
Vagyongkezelésbe adó
képviseli: **Fekete Zsolt** elnök

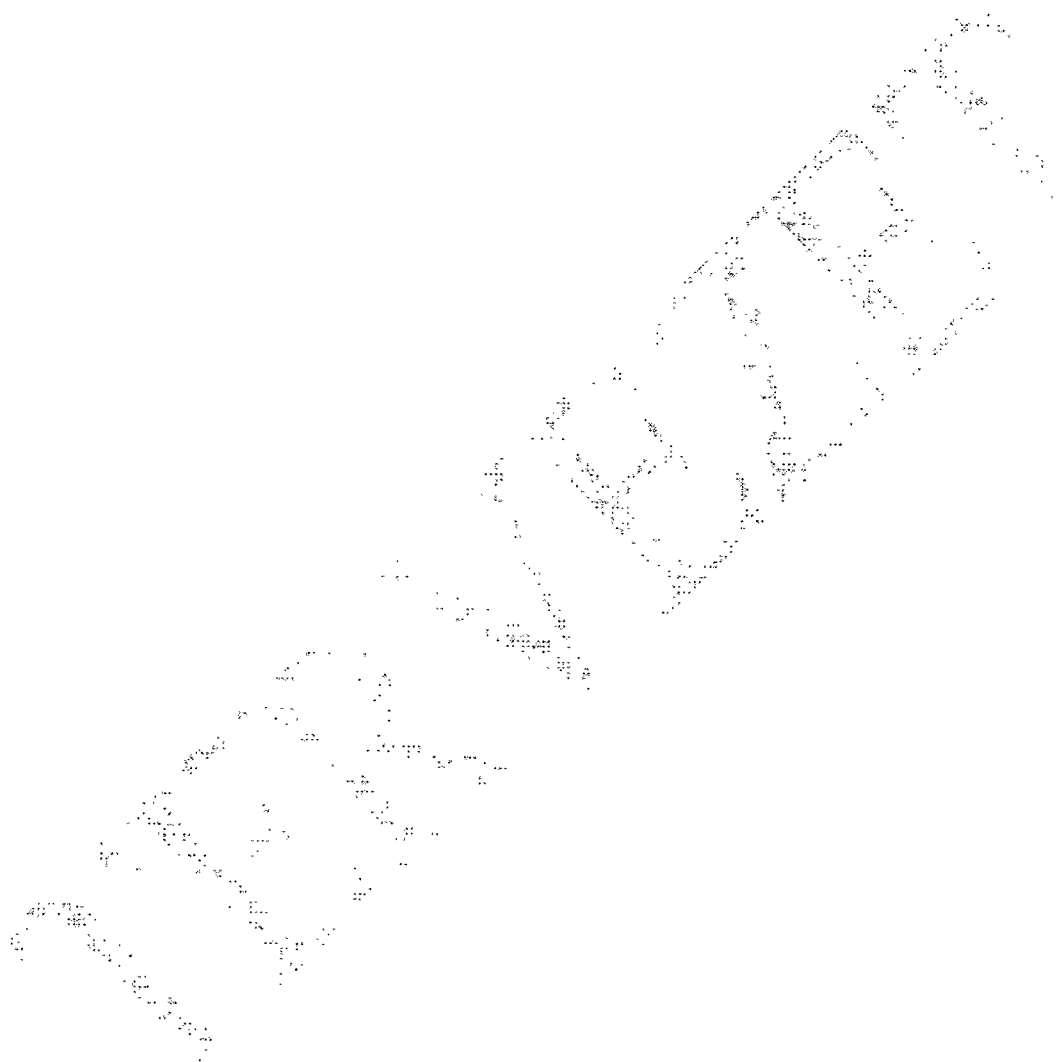
.....
Vagyongkezelő
képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a ... Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a ... Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....
Vagyongkezelésbe adó
képviseli: **Fekete Zsolt** elnök

.....
Vagyongkezelő
képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető



2. melléklet a Vagyonkezelési Szerződéshez

A jelen szerződéssel vagyonkezelésbe adott ingóságok

Feladó: St Térésége Önk. Társ. <stot@salgotarjan.hu>
Küldve: csütörtök 2018. május 24 9:46
Címzett: jegyzo@matraszele.hu; jegyzo@cered.hu; hivatal@cered.hu; egerge@gergihalo.hu; egergehivatal@gmail.com; etesonk@gmail.com; polgarmester@etes.hu; jegyzo@etes.hu; hivatal@etes.hu; ipolytarnoc@globonet.hu; kalja@intellimail.hu; behanka@freemail.hu; freizso@starjan.hu; freizso@gmail.com; kbereny@nogradmail.hu; karancskesz@karancskesz.hu; hivatal@karancslapujto.hu; karancssag@gergihalo.hu; kazar@kazar.hu; khartyan@nogradmail.hu; jegyzo@sagujfalu.hu; litkeonkormanyzat@gmail.com; lucfalva3129@gmail.com; markhaza@nogradmail.hu; hivatal@matraszele.hu; polgarmester@matraszele.hu; vncz@freemail.hu; mihalygerge@nogradmail.hu; nbarkany@gmail.com; rakoczibanya@rakoczibanya.hu; sagujfalu@sagujfalu.hu; hivatal@sagujfalu.hu; drtl@freemail.hu; hivatal@soshartyan.hu; szilaspogony@gmail.com; hivatal@zabar.hu; polgarmester@kazar.hu; somospolghiv@gmail.com; polgarmester@sagujfalu.hu; "polgarmester@mihalygerge.hu; markhaza123"@gmail.com; "kbarkany@nogradmail.hu; keresztur.nagy@freemail.hu; samsonhivatal@gmail.com; pmh-igazgatas@vizslas.hu; jakab.gabor@radiofocus.hu; onkormanyzatihivatal@gmail.com; n.ferencz@gmail.com; somoskoujfalu@somoskoujfalu.hu; polgarmester@barna.hu; igazgatas"@barna.hu
Tárgy: A STÖT Társulási Megállapodásának 11. számú módosítása
Mellékletek: Társulási Megállapodás 11. sz. módosítása.pdf; Határozati javaslat minta.doc

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A Salgótarján és Térésége Önkormányzatainak Társulása Társulási Tanácsa 2018. május 23-i ülésén 25/2018. (V. 23.) TTh. számú határozatával elfogadta a Társulási Megállapodás 11. számú módosítását. Az elfogadott módosítást levelemhez csatolom.

A Társulási Megállapodás módosításához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése, valamint a Társulási Megállapodás alapján a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A módosítás Magyar Államkincstárhoz történő mielőbbi benyújtása érdekében kérem a Tagönkormányzatok Polgármestereinek közreműködését abban, hogy a Képviselő-testületek a módosítást (a csatolt határozat minta alapján) **hagyják jóvá.** A Képviselő-testületek jóváhagyását követően kerül sor a módosítás Magyar Államkincstár részére történő benyújtására.

Kérem, hogy a képviselő-testület döntését **legkésőbb 2018. június 15-ig** elektronikusan a **stot@salgotarjan.hu** email címre, postai úton az alábbi címre megküldeni szíveskedjen:

Salgótarján és Térésége Önkormányzatainak Társulása
Salgótarján
Múzeum tér 1.
3100

Segítő közreműködését köszönöm.

Salgótarján 2018. május 24.

Tisztelettel:

Dr. Romhányi Katalin
irodavezető

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

11. számú módosítása

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása tagönkormányzatai a Társulás Társulási Megállapodását a Társulási Tanács/2018. (.....) TTh. sz. határozata, valamint a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek és Közgyűlésének határozatai alapján az alábbiaknak megfelelően módosítják:

1. A Társulási Megállapodás V/1.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1.3. A Társulás által ellátott szociális és gyermekjóléti feladatok működési költségeihez a szolgáltatásokat igénybe vevő tagönkormányzatok ellátottak arányában járulnak hozzá, kivéve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat, az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás.

2. A Társulási Megállapodás V/1.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1.4. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok működési költségeit, továbbá az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás működési költségeit kizárólag Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata fizeti meg.”

3. Jelen módosítás a Tagönkormányzatok alábbi képviselő-testületi és közgyűlési határozatai alapján 2018. november 1. napján lép hatályba.

4. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Salgótarján, 2018. május

Záradék

A Társulási Megállapodás a 14/2013.(IV.24.) TTh. sz. határozattal jóváhagyott az 5/2014. (II.12.) TTh. sz. határozattal, a 44/2014. (XI. 10.) TTh. határozattal, a 45/2014. (XI. 10.) TTh. sz. határozattal, a 13/2016. (IV. 27.) TTh. számú határozattal, 10/2017. (IV. 21.) TTh. sz. határozattal, a/2018. (.....) TTh. sz. határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege, melyet 2018. november 1. napjától kell alkalmazni.

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Községi Testülete

Bárna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Cered Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Egyházasgerge Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Etes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Ipolytarnóc Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsalja Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsberény Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancskeszi Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancslapujtő Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsság Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Kazár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Kisbárkány Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Kishartyán Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Litke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Lucfalva Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Márkháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Mátraszele Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Mihálygerge Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Nagybárkány Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Nagykeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Rákócziánya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Ságújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Sámsonháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Somoskőújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Sóshartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Vizslás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

A módosított Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Salgótarján Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése nevében

Litke Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Fekete Zsolt
polgármester

Vámos Zoltán
polgármester

Bárna Község Önkormányzatának Képviselőtestü-
lete nevében

Lucfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Bakos Gyula
polgármester

Cered Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Márkháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Dániel László
polgármester

Ipolyi János Lajos
polgármester

Egyházasgerge Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Mátraszele Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Révay Endre
polgármester

Vincze László
polgármester

Etes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Mihálygerge Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Lénárt Dezső
polgármester

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Ipolytarnóc Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Nagybárkány Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Bolyós Gáborné
polgármester

Dombovári Edina
polgármester

Karancsalja Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Nagykeresztúr Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Géczi Antal
polgármester

Karancsberény Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Rákócziánya Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Csabainé Freistág Erzsébet
polgármester

Jakab Gábor
polgármester

Karancskeszi Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Ságújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Királyhegyi Gyula
polgármester

Szentes Attila
polgármester

Karancslapujtő Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sámsonháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Baksa Sándor
polgármester

Bajnokné Képes Gyöngyi
polgármester

Karancsság Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tóth Tihamér Sándor
polgármester

Kazár Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Kisbárkány Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Edőcs László
polgármester

Kishartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor Attila
polgármester

Somoskőújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

dr. Tóth László
polgármester

Sóshartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tóth Gabriella Julianna
polgármester

Szilaspogony Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Vizslás Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Angyal Jenő
Polgármester

Zabar Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

- módosításokkal egységes szerkezetben –

Salgótarján Megyei Jogú Város és a térségében elhelyezkedő települési önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján annak érdekében, hogy önkormányzati feladatkörüket hatékonyabban lássák el, egyes közszolgáltatásaikat biztosítsák és fejlesszék, társulást hoznak létre, melynek működésére vonatkozó szabályokat az alábbiakban határozzák meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása. A Társulás rövidített neve: STÖT.
2. A Társulás alapításáról rendelkező határozat: 1/2004. (VI. 29.) TTh.
3. A Társulás alapításkori neve: Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
5. A Társulás működési területe: A Társuláshoz tartozó tagönkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás határozatlan időre jön létre.
7. A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján jogi személy.
8. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a kijelölt alelnök látja el.
9. A Társulás bélyegzője: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
10. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét a Társulási Megállapodás 1. melléklete, a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát, valamint a tagönkormányzatokat megillető szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.
11. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A TÁRSULÁS FELADATA, HATÁSKÖRE

1. A Társulás a tagönkormányzatok részére a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja (a továbbiakban: ESZK) és telephelyei működési engedélyében meghatározottak szerint ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben meghatározott szociális, gyermekjóléti alapellátási és egészségügyi alapellátási feladatokat.
2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatokat az általa alapított és fenntartott költségvetési szerv, az ESZK szervezeti keretei között látja el. A tagönkormányzatok számára ellátott feladatokat, illetve az ellátott feladatok ellátási területét az ESZK alapító okirata tartalmazza.
3. A Társulás által ellátott feladatok államháztartási szakágazat szerinti besorolását, valamint szakmai alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését a 3. melléklet tartalmazza.
4. A Társulás munkaszervezeti feladatait az alábbi költségvetési szervek látják el:
 - Az általános munkaszervezeti feladatokat (Társulási Tanács üléseinek előkészítése, lebonyolítása, a Társulási Tanács ülései jegyzőkönyveinek és határozatainak elkészítése, nyilvántartása, a pályázatok előkészítése, végrehajtása és utánkövetése, a Társulási Tanács és az elnök feladatainak ellátásához szükséges dokumentumok elkészítése) ellátó szervezet neve és címe: Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
A Társulás és a Polgármesteri Hivatal közötti megállapodást az 1. függelék tartalmazza.
 - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerinti, a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított Salgótarjáni Költségvetési Intézmények Gazdasági Szolgálat - a továbbiakban: KIGSZ – (3100 Salgótarján, Kassai sor 2.) látja el.
 - A Társulás és a KIGSZ közötti megbízási szerződést a 2. függelék tartalmazza.
5. A Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelöli ki a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.
6. A Társulási Tanács minden év február 28-ig határozatot hoz az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, mely alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata minden év április 1-ig rendeletet alkot a Társulás ellátási területére vonatkozóan.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE

1. A Társulás tagsági viszonyai

1. A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.
2. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás megszüntetéséhez.
3. A Társuláshoz csatlakozni bármikor, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.
4. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott határozattal kell döntenie és erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
5. A csatlakozást kimondó határozatban:
 - meg kell jelölni, hogy a csatlakozás mely feladatkör ellátására vonatkozik;
 - ki kell mondani, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat magára nézve kötelezőnek fogadja el jelen megállapodásban foglaltakat, továbbá, hogy a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos költségeket, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
6. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.
7. A Társulás megszűnik:
 - ha a Társulás tagjai minősített többséggel hozott döntéssel elhatározzák a Társulás megszűnését;
 - a törvény erejénél fogva;
 - a bíróság jogerős döntése alapján.
8. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget.
9. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezéseket a jelen társulási megállapodás V. fejezet 6.6.-6.7. pontjai tartalmazzák.

2. A Társulás szervezete

1. A Társulás szervei

1.1. A Társulási Tanács.

1.2. A Társulási Tanács szervei:

- az elnök,
- az alelnökök,

- az elnökség,
- a Társulási Tanács bizottságai.

2. A Társulási Tanács

- 2.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- 2.2. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 2.3. A Társulási Tanács hatásköreit – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kivételekkel – átruházhatja:
 - az elnökre,
 - az alelnökökre,
 - a bizottságokra.
- 2.4. A Társulási Tanács költségvetési szerv alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapítói, valamint fenntartói jogokat.
- 2.5. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A társult önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Tanácsba a polgármester helyett a képviselő-testület más tagját is delegálhatják. A Társulási Tanácsban való helyettesítés rendjéről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt. A képviseleti joggal, helyettesítéssel felhatalmazott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, meghatalmazás) bemutatását követően járhat el.
- 2.6. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozó feladatokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1. A Társulási Tanács működése

- 2.1.1. A Társulási Tanács alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
- 2.1.2. A Társulási Tanács üléseinek összehívási rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.1.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
 - b) a Tanács által meghatározott esetekben;
 - c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül;
 - d) a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

- 2.1.4. A Társulási Tanács működését, üléseinek előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.1.5. A Társulási Tanács ülése – a zárt ülés kivételével - nyilvános. A zárt ülés elrendelésének részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.1.6. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.1.7. A Társulási Tanács ülésein a tagönkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

2.2. A Társulási Tanács döntéshozatala, a minősített döntéshozatal esetei

- 2.2.1. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.
A határozat megjelölése: .../tanácsülés dátuma év (hó/nap) TTh. sz. határozat
- 2.2.2. A Tanács akkor határozatképes, ha legalább 15 település – mely meghaladja a szavazatok felét - jelen van.
- 2.2.3. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.
- 2.2.4. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag – legalább 9 település – igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- 2.2.5. Minősített többséggel, azaz legalább 9 tag igen szavazatával – amely eléri a tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét –fogadhatók el az alábbi döntések:
- a) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározása;
 - b) költségvetés elfogadása és módosítása;
 - c) költségvetési beszámoló elfogadása;
 - d) a társulási megállapodás módosítása;
 - e) a Tanács elnökének és az alelnököknek a megválasztása.

3. Az elnök

- 3.1. A Tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Tanács elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.

- 3.2. A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökeinek egyike látja el.
- 3.3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. Az alelnökök

- 4.1. A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából két alelnököt választ. Az alelnökök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges. Az alelnökök feladatait és az elnök helyettesítési rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. Az elnökség

- 5.1. A Társulási Tanács üléseinek előkészítése, döntéseinek eredményes végrehajtása érdekében elnökséget hoz létre.
- 5.2. Az elnökség az elnökből és az alelnökökből áll.
- 5.3. Az elnökségi ülésen meghívottként tanácskozási joggal részt vehetnek az ESZK vezetői, a KIGSZ vezetője és a Polgármesteri Hivatal illetékes szakemberei.

6. A bizottságok

- 6.1. A Társulási Tanács bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a Társulási Tanács által döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, a Társulási Tanács által választott testületi szervek.
- 6.2. A Társulási Tanács állandó bizottságokat, vagy eseti munkabizottságokat választhat.
- 6.3. A Társulási Tanács állandó bizottságai:
- Pénzügyi Bizottság;
 - Szociális Bizottság.
- 6.4. A bizottságok 5 tagból állnak. A bizottság elnökét és tagjainak több, mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.

6.5. A bizottságok tagjai megválasztásának rendjét, valamint a bizottságok feladat- és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6.6. A Társulási Tanács eseti munkabizottságot külön határozattal:

- meghatározott időre vagy
- meghatározott feladat elvégzésére hozhat létre.

6.7. Az eseti munkabizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IV.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

- 1.1. A Társulás tagja képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. A Társulás tagjának képviselője a Társulás szerveibe, tisztségeibe választhat és választható.
- 1.3. A Társulás tagja képviselője útján a Társulási Tanács ülésein teljes jogkörrel képviseli a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4. A Társulás tagja igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatások ellátási területe kiterjed a tagönkormányzat területére.
- 1.5. A Társulás tagja igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.6. A tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, valamint betekinthes a Társulás irataiba.
- 1.7. A tagnak joga van kisebbségi véleményének rögzítésére és képviselésére.

2. A Társulás tagjának kötelességei

- 2.1. A Társulás tagja köteles a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartására.
- 2.2. A Társulás tagja köteles rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.2. A Társulás tagja köteles a Társulás határozatainak végrehajtására.
- 2.4. A Társulás tagja köteles befizetési kötelezettségek teljesítésére.
- 2.5. A Társulás tagja köteles a Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk megadására.
- 2.6. A Társulás működéséről a tag köteles évente beszámolni a képviselő-testületnek.
- 2.7. A Társulás tagja a nyújtott ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotásához szükséges hozzájárulásról köteles a Társulási Tanács által meghatározott határidőn belül dönteni.

V.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSA, KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A Társulás pénzügyi forrása

- 1.1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét:
 - a Társulás saját bevétele (a tag pénzügyi hozzájárulása)
 - központi költségvetési pénzeszközök
 - egyéb bevételekbiztosítják.
- 1.2. A tag a Társulás pályázatának finanszírozásához az általa birtokolt szavazatok arányában járul hozzá.
- 1.3. A Társulás által ellátott szociális és gyermekjóléti feladatok működési költségeihez a szolgáltatásokat igénybe vevő tagönkormányzatok ellátottak arányában járulnak

hozzá, kivéve a gyermekek védelméről és a gyámmügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat, az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás.

1.4. A gyermekek védelméről és a gyámmügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok működési költségeit, továbbá az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás működési költségeit kizárólag Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata fizeti meg.

1.5. A tag által fizetendő pénzügyi hozzájárulás formái és a befizetés módja:

- a tagdíj a Társulási Tanács által a Társulás tárgyévi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg meghatározott mértékben, a tagdíj megállapítását követően a KIGSZ által kiállított számla ellenében,
- a feladatellátás költségeit a költségvetés elfogadását követően megkötött egyedi megállapodások alapján, átadott pénzeszközként a Tanács által meghatározott részletekben átutalással a Társulás OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11741000-15454120-00000000 sz. bankszámlájára történő átutalással.

Amennyiben a fenti határidőig nem történik meg a befizetés, a tag nem gyakorolhatja tagsági jogait.

1.6. A Társulás a tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén beszédési megbízást nyújt be a tag pénzforgalmi szolgáltatójához a tag részéről a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazó nyilatkozat alapján

Az 1.5. pont szerinti megállapodások és a felhatalmazó levél mintáját a 3. függelék tartalmazza.

1.7. Azon taggal szemben, amely a Társulási Megállapodás V/1.6. pontjában foglalt, a pénzforgalmi szolgáltatónál nyilvántartásba vett felhatalmazó nyilatkozat Társulás részére történő benyújtására vonatkozó kötelezettségének a külön megállapodásban meghatározott határidőre nem tesz eleget, a Társulás a felhatalmazó nyilatkozat benyújtásának bírósági úton történő kikényszerítése érdekében a szükséges eljárások lefolytatásáról gondoskodik.

1.8. Azon taggal szemben, amely a kevesebb, mint 1 millió forint összegű tartozását a Társulás felé nem fizeti meg, a Társulás a tartozás lejártát követően fizetési meghagyásos eljárást kezdeményez, melyre jogi képviselőt hatalmazhat meg.

- 1.9. Amennyiben az 1 millió forintot meghaladó tartozással bíró tag a Társulás felé fennálló tartozását nem fizeti meg maradéktalanul, a Társulás a tartozás lejártát követően adósságrendezési eljárás megindítását kezdeményezi a Balassagyarmati Törvényszéknél.

2. A Társulás költségvetése és gazdálkodásának ellenőrzése

- 2.1. A Tanács a költségvetését, valamint a féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót költségvetési határozatban állapítja meg.
- 2.2. A Tanács a KIGSZ útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.
- 2.3. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
- 2.4. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönült információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 2.5. A tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
- 2.6. A gazdálkodás biztonságaért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.
- 2.7. A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi, amelyről évente jelentést készít a Társulási Tanács számára.
- 2.8. Ellenőrzési jogkörében a Pénzügyi Bizottság feladata:
- a Társulás pénz-és vagyonkezelésének, közbeszerzéseinek vizsgálata,
 - a költségvetési szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
 - a társult önkormányzatok kötelező befizetésének ellenőrzése,
 - a gazdálkodás szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének vizsgálata,
 - a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
 - a Társulás vagyonának megóvása érdekében a teendő intézkedések kezdeményezése,
 - a Társulás és a költségvetési szervek belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.
- 2.9. A Pénzügyi Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Társulás és szerveinek irataiba betekinteni, a Tanács elnökétől tájékoztatást kérni.
- 2.10. A Pénzügyi Bizottság elnöke az ellenőrzés megkezdéséről tájékoztatni köteles a Társulási Tanács elnökét.

- 2.11. Az ellenőrzés során a Bizottság a vonatkozó pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
- 2.12. A Bizottság elnöke – a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül – annak eredményéről tájékoztatja a Társulási Tanács elnökét. Amennyiben a vizsgálat szabálytalanságot állapít meg, úgy a Társulási Tanács elnöke annak megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések megtétele iránt haladéktalanul intézkedik, illetve kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.

3. Kiadmányozás

- 3.1. A Társulási Tanács feladat- és hatáskörében keletkezett iratokat az elnök írja alá. Az iratokat az elnök akadályoztatása esetén – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint – a tárgyban helyettesítésre jogosult alelnök írja alá.

4. Pénzügyi gazdálkodás rendje

- 4.1. A Társulás költségvetésében szereplő előirányzat terhére az elnök, vagy az általa megbízott alelnök vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

5. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása, finanszírozása

1. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami támogatásból történik. A támogatás igénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik. Az alapítói jogokról való rendelkezéseket az intézmény alapító okirata tartalmazza. (4. függelék)
2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulás az éves költségvetésének összeállítása során határozza meg. A működési költségekhez történő tagi hozzájárulást a tagok 12 egyenlő részletben úgy fizetik meg, hogy február-november hónapokban 1-1 részletet, december hónapban 2 részletet teljesítenek. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell meghatározni.
3. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.

6. A Társulás vagyona

- 6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek kimutatását az éves költségvetési határozat tartalmazza. A Társulás vagyonának részét képezi a Tanács döntésével megszerzett, valamint a Társulás tevékenysége során keletkezett vagyon.

6.2. A Társulás vagyonának köre:

- a Társulás saját vagyona: 3136 Etes, Művelődési út 2. szám alatti családok átmeneti otthona,
- a feladatellátáshoz átadott vagyon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a Társulás közös vagyonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon.

6.3. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

6.4. A Társulás gondoskodik a Társulás feladatellátási helyeként szolgáló, de az átadó önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, mint vagyonkezelésbe/használatába adott vagyon működtetéséről. Az ingatlanok megnevezését az ESZK Alapító Okirata tartalmazza.

6.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeinek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

6.6. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6.7. A Társulásból történő kiválás esetén a tag részére a vagyontárgy kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetni a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

6.8. A tagok megállapodnak, hogy a valamely tag tulajdonában álló ingatlan átalakítása, bővítése, korszerűsítése útján, pályázatból megvalósuló vagyonszerzésre az alábbi szabályok irányadók:

- a) A pályázat keretében megvalósuló beruházások eredményeként az érintett ingatlanon közös tulajdon abban az esetben sem keletkezik, ha az adott beruházás a Polgári Törvénykönyv alapján – a felek eltérő megállapodásának hiányában – közös tulajdont keletkeztetne; az ingatlan a beruházást követően is a tulajdonos tagönkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi, a közös tulajdon keletkezését a tagok kizárják. A beruházás a Társulás részéről tulajdonjogi igényt nem keletkeztet, és ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre nem jogosít. Erről az érintett tagönkormányzat és a Társulás a pályázat benyújtását megelőzően megállapodást ír alá, melyben az érintett tagönkormányzat – az

adott pályázati kiírásnak megfelelően – megteszi azokat a jognyilatkozatokat is (pályázat megvalósításához történő tulajdonosi hozzájárulás, fenntartási időszakra vonatkozó, a Társulás ingatlanhasználatát biztosító nyilatkozat stb.), melyek az adott pályázat benyújtásához elengedhetetlenül szükségesek.

- b.) A megvalósult beruházást – az adott pályázat előírásainak megfelelően – a Társulás idegen tulajdonon végzett beruházásként tartja nyilván a könyveiben. A pályázat előírásainak megfelelően a tulajdonos tagönkormányzat köteles a fenntartási időszak végéig az ingatlan (vagy annak a pályázattal érintett része) használatát biztosítani a Társulás számára. A fenntartási időszak alatt a működtetési költségeket a tagok az adott feladatellátásra a Társulási Megállapodás alapján irányadó arányban és módon biztosítják.
- c.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához önerő szükséges, a pályázattal érintett ingatlan tulajdonos tagönkormányzata dönthet úgy, hogy az önerőt teljes egészében maga biztosítja, erről önkormányzati határozat meghozatala és a Társulással való közlése szükséges. Ha az ingatlantulajdonos tagönkormányzat határozatot hozott az önerő teljes körű biztosításáról, azt a Társulási Tanács köteles elfogadni. A döntést hozó tagönkormányzat köteles a pályázat által megkívánt időben költségvetési rendeletében biztosítani a szükséges önerőt, és azt a pályázat megvalósításához szükséges, Társulási Tanács által meghatározott határidőben a Társulás számlájára átutalni. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén ingyenesen az ingatlantulajdonos tagönkormányzat kizárólagos tulajdonába kell adni a megvalósított fejlesztést, azzal kapcsolatosan a Társulás és a többi tag semmiféle igényt nem támaszthat.
- d.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához szükséges önerőt az érintett ingatlan tulajdonos tagönkormányzata nem kívánja biztosítani, abban az esetben a tagok az adott feladatellátás tekintetében irányadó működési költségek biztosítása arányában kötelesek az önerő biztosítására, és a Társulás adott ingatlan esetében megjelenő vagyona tekintetében ilyen arányban szereznek „mögöttes” tulajdoni hányadot. A tagönkormányzatok kötelesek a pályázat által megkívánt időben költségvetési rendeletükben biztosítani a szükséges önerőt, és azt a pályázat megvalósításához szükséges, Társulási Tanács által meghatározott határidőben a Társulás számlájára átutalni. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén az akkori könyv szerinti érték alapul vételével és saját részesedése értékének levonásával a tulajdonos tagönkormányzat a Társulás ingatlannal érintett vagyonát megvásárolhatja.
- e.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához önerő nem szükséges, abban az esetben a tagok a Társulás adott ingatlan esetében megjelenő vagyona tekintetében az adott feladatellátásra irányadó működési költségek biztosítása arányában szereznek „mögöttes” tulajdoni hányadot. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén az akkori könyv szerinti érték alapul vételével és saját részesedése értékének levonásával a tulajdonos tagönkormányzat a Társulás ingatlannal érintett vagyonát megvásárolhatja.
- f.) A jelen pontban meghatározott tulajdonjogi, használati, elszámolási, megváltási kérdésekről az érintett tagönkormányzat és a Társulás az a.) pontban meghatározott, pályázat benyújtását megelőzően aláírandó megállapodásban részletesen rendelkeznek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.1. Jelen megállapodás az 1.2. pont kivételével 2013. június 30. napján lép hatályba.
- 1.2. A Társulás által alapított költségvetési szervre vonatkozó rendelkezések 2013. július 1. napján lépnek hatályba.
- 1.3. Jelen megállapodást a Tanács minősített többséggel hozott döntéssel módosíthatja.
- 1.4. A megállapodás mellékletei:
 1. melléklet: A Társulás tagjai
 2. melléklet: A Társulás tagjainak lakosság száma és szavazatszáma
 3. melléklet: A Társulás alaptevékenysége
- 1.5. A megállapodás függelékei:
 1. függelék: A Társulás és Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala között létrejött megállapodás a munkaszervezeti feladatok ellátására
 2. függelék: Megbízási szerződés a Társulás és a KIGSZ között a gazdálkodási feladatok ellátására
 3. függelék: Megállapodások és felhatalmazó levél mintája
 4. függelék: A Társulás által alapított intézmény alapító okirata.
- 1.6. A tagok kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, egyebekben a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.
- 1.7. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata irányadó.
- 1.8. Hatályát veszti a Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása 24/2012.(X.31.) TTh. sz. határozattal elfogadott, 2012. október 31-én kelt Társulási Megállapodása.

Salgótarján, 2018. május

Záradék

A Társulási Megállapodás a 14/2013.(IV.24.) TTh. sz. határozattal jóváhagyott az 5/2014. (II.12.) TTh. sz. határozattal, a 44/2014. (XI. 10.) TTh. határozattal, a 45/2014. (XI. 10.) TTh. sz. határozattal, a 13/2016. (IV. 27.) TTh. számú határozattal, 10/2017. (IV. 21.) TTh. sz. határozattal, a/2018. (....) TTh. sz. határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege, melyet 2018. november 1. napjától kell alkalmazni.

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Községi Testülete

Bárna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Cered Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Egyházasgerge Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Etes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Ipolytarnóc Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsalja Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsberény Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsbeszterce Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancslapujtő Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Karancsság Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Kazár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Kisbárc Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Kishartyán Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Litke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Lucfalva Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Márkháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Mátraszele Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Mihálygerge Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Nagybárc Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Nagykeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Rákóczi Község Önkormányzatának Képviselő-

testülete

Ságújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Sámsonháza Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Somoskőújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Sóshartyán Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-
testülete

Vizslás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

A módosított – egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Salgótarján Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése nevében

Litke Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Fekete Zsolt
polgármester

Vámos Zoltán
polgármester

Bárna Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Lucfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Bakos Gyula
polgármester

Cered Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Márkháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Dániel László
polgármester

Ipolyi János Lajos
polgármester

Egyházasgerge Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Mátraszele Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Révay Endre
polgármester

Vincze László
polgármester

Etes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Mihálygerge Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Lénárt Dezső
polgármester

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Ipolytarnóc Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Nagybárkány Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Bolyós Gáborné
polgármester

Dombovári Edina
polgármester

Karancsalja Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Nagykeresztúr Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Géczi Antal
polgármester

Karancsberény Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Rákócziabánya Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Csabainé Freistág Erzsébet
polgármester

Jakab Gábor
polgármester

Karancskeszi Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Ságújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Királyhegyi Gyula
polgármester

Szentes Attila
polgármester

Karancslapujtő Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sámsonháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Baksa Sándor
polgármester

Bajnokné Képes Gyöngyi
polgármester

Karancsság Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Somoskőújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tóth Tihamér Sándor
polgármester

dr. Tóth László
polgármester

Kazár Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sóshartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Tóth Gabriella Julianna
polgármester

Kisbárkány Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Edőcs László
polgármester

Kishartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor Attila
polgármester

Szilaspogony Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Vizslás Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Angyal Jenő
polgármester

Zabar Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

A Társulás tagjai

- | | |
|---|--|
| 1. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Huszár Máté alpolgármester | 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. |
| 2. Bárna Község Önkormányzata
Képviseli: Oravecz Roland polgármester | 3126 Bárna Petőfi út 23. |
| 3. Cered Község Önkormányzata
Képviseli: Dániel László polgármester | 3123 Cered, Jókai út 3. |
| 4. Egyházaskerve Község Önkormányzata
Képviseli: Révay Endre polgármester | 3185 Egyházaskerve, Fő út 30. |
| 5. Etes Község Önkormányzata
Képviseli: Lénárt Dezső polgármester | 3136 Etes, Rákóczi út 94. |
| 6. Ipolytarnóc Község Önkormányzata
Képviseli: Bolyós Gáborné polgármester | 3138 Ipolytarnóc, Határ út 5. |
| 7. Karancsalja Község Önkormányzata
Képviseli: Sulyok Oszkár Jánosné polgármester | 3181 Karancsalja, Rákóczi út 174. |
| 8. Karancsberény Község Önkormányzata
Képviseli: Csabainé Freistág Erzsébet polgármester | 3137 Karancsberény, Petőfi út 67. |
| 9. Karancseszti Község Önkormányzata
Képviseli: Királyhegyi Gyula polgármester | 3183 Karancseszti, Fő út 49. |
| 10. Karancslapujtő Község Önkormányzata
Képviseli: Baksa Sándor polgármester | 3182 Karancslapujtő, Rákóczi út 95. |
| 11. Karancsság Község Önkormányzata
Képviseli: Tóth Tihamér Sándor polgármester | 3163 Karancsság, Kossuth út 64. |
| 12. Kazár Község Önkormányzata
Képviseli: Gecse Ákos polgármester | 3127 Kazár, Tanács út 1. |
| 13. Kisbárcány Község Önkormányzata
Képviseli: Edöcs László polgármester | 3075 Kisbárcány, Béke út 31. |
| 14. Kishartyán Község Önkormányzata
Képviseli: Sándor Attila polgármester | 3161 Kishartyán, Rákóczi út 70. |
| 15. Litke Község Önkormányzata
Képviseli: Vámos Zoltán polgármester | 3186 Litke, Kossuth út 31. |
| 16. Lucfalva Község Önkormányzata
Képviseli: Bakos Gyula polgármester | 3129 Lucfalva, Rákóczi út 38. |
| 17. Márkháza Község Önkormányzata
Képviseli: Ipolyi János Lajos polgármester | 3075 Márkháza, Rákóczi út 23. |
| 18. Mátraszele Község Önkormányzata
Képviseli: Vincze László polgármester | 3142 Mátraszele, Szabadság út 65. |
| 19. Mihálygerge Község Önkormányzata
Képviseli: Szikoráné Sebestyén Katalin polgármester | 3184 Mihálygerge, Rákóczi út 40. |
| 20. Nagybárcány Községi Önkormányzat
Képviseli: Dombóvári Edina polgármester | 3075 Nagybárcány, Kossuth út 2. |
| 21. Nagykeresztúr Község Önkormányzata
Képviseli: Géczy Antal polgármester | 3129 Nagykeresztúr, Salgótarjáni út 4. |
| 22. Rákócziánya Község Önkormányzata
Képviseli: Jakab Gábor polgármester | 3151 Rákócziánya, Fő tér 8. |
| 23. Ságújfalu Község Önkormányzata
Képviseli: Szentés Attila polgármester | 3162 Ságújfalu, Dózsa Gy. út 15. |
| 24. Sámsonháza Község Önkormányzata
Képviseli: Bajnokné Képes Gyöngyi polgármester | 3074 Sámsonháza, Rákóczi út 47. |
| 25. Somoskőújfalu Község Önkormányzata
Képviseli: dr. Tóth László polgármester | 3121 Somoskőújfalu, Somosi út 322. |
| 26. Sósartyán Község Önkormányzata
Képviseli: Tóth Gabriella Julianna polgármester | 3131 Sósartyán, Dózsa út 1. |
| 27. Szilaspogony Község Önkormányzata
Képviseli: Bódi Józsefné polgármester | 3125 Szilaspogony, Rákóczi út 45. |
| 28. Vizslás Község Önkormányzata
Képviseli: Angyal Jenő polgármester | 3128 Vizslás, Kossuth út 69. |
| 29. Zabar Község Önkormányzata
Képviseli: Ferencz Nándor Lajos polgármester | 3124 Zabar, Petőfi út 26. |

A Társulás tagjainak lakosságszáma és szavazatszáma

Település	Lakosságszám 2017. január 1.	Szavazatszám
Bárna	1068	17
Cered	1080	17
Egyházasgerge	723	12
Etes	1409	22
Ipolytarnóc	458	7
Karancsalja	1519	24
Karancsberény	843	13
Karancskeszzi	1854	29
Karancslapujtó	2620	41
Karancsság	1287	20
Kazár	1806	28
Kisbárkány	169	3
Kishartyán	575	9
Litke	862	14
Lucfalva	636	10
Márkháza	264	4
Mátraszele	925	15
Mihálygerge	548	9
Nagybárkány	694	11
Nagykeresztúr	264	4
Rákócziánya	639	10
Ságújfalu	1024	16
Salgótarján	36458	575
Sámsonháza	286	5
Somoskőújfalu	2244	36
Sóshartyán	948	15
Szilaspogony	322	5
Vizslás	1350	21
Zabar	494	8
Összesen	63369	1000

A Társulás alaptevékenysége

Államháztartási szakágazat: 841105

Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási
tevékenysége

Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
tevékenysége

072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás

Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 11. számú módosítását és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítás és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § alapján az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az Önkormányzat költségvetési szerveire.

(2) A zárszámadási rendelet elkülönítetten tartalmazza:

- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített zárszámadását,
- b) az önkormányzat által irányított költségvetési szervek zárszámadását,
- c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szervek költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó) zárszámadását.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített zárszámadás a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti zárszámadások összesítése.

2. Az Önkormányzat összesített 2017. évi költségvetésének teljesítése

2. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített, teljesített 2017. évi

- a) kiadási főösszegét 247 250 811 forintban,
 - b) bevételi főösszegét 260 844 397 forintban
- állapítja meg.

(2) Az önkormányzat (1) bekezdés szerinti, önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 176 488 993 forint,
- b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 184 319 181 forint,
- c) a teljesített költségvetés egyenlege - a teljesített költségvetési bevételek és a teljesített költségvetési kiadások különbözete – 7 830 188 forint hiány.

3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített bevételei kiemelt előirányzatokként:

- | | |
|--|---------------------|
| a) B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 162 866 913 forint, |
| b) B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 1 700 071 forint, |
| c) B3 Közhatalmi bevételek: | 3 907 791 forint, |
| d) B4 Működési bevételek: | 8 533 618 forint, |
| e) B5 Felhalmozási bevételek: | - forint, |
| f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: | 347 000 forint, |
| g) B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 177 355 393 forint. |

(2) Az Önkormányzat összesített teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok teljesített bevételei: 162 866 913 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei: 14 488 480 forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített bevételei: forint.

(3) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) teljesített működési költségvetés bevételi előirányzat csoport 175 655 322 forint,
- b) teljesített felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: 1 700 071 forint.

(4) Az (1) bekezdés a)-b) pont szerinti kiemelt előirányzatok egységes rovatrend szerinti összetételét, így a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások teljesítését az 1. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kiemelt előirányzatok közül a teljesített helyi adó bevételeket szintén az 1. melléklet tartalmazza.

(5) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 2. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

- a) K1. Személyi juttatások: 98 058 911 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 18 013 398 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 36 761 633 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 18 681 240 forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 11 044 906 forint,
- f) K6. Beruházások: 1 410 685 forint,
- g) K7. Felújítások: 1 208 000 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 185 178 773 forint.

(2) Az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési kiadásai-
ból:

- a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai: 162 866 913 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai: 22 311 860 forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített kiadásai: forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített teljesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 182 560 088 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 2 618 685 forint.

5. § A helyi önkormányzat nevében végzett:

a) teljesített beruházási kiadások beruházásonként:

önkormányzat:

Település Arculati kézikönyv 500 000.- ft, vérnyomásmérő 18 000.- ft START szintező 184 900.- ft, fóliasátor 153 294.- közfogi eszközök 22 655.- mikrohullámú sütő 16 000.- ft

Óvoda: hűtőszekrény 99 900.- ft, konyhai eszközök 180 551.- ft, salgó pocrendszer 222 885.- ft, könyvespolc 12 500.-ft.

b) teljesített felújítási kiadások felújításonként:

Önkormányzat: Útfelújítás 1 000 000.- ft,

Óvoda: műanyag nyílászárók 207 980.- ft.

6. § A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásainak, szociális, rászorultság jellegű ellátásainak teljesítése:

a) gyermekvédelmi támogatás 6 292 000 forint,

b) egyéb települési támogatás 12 389 240 forint.

7. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a fel nem használt Tartalékok összege-..... ezer forint, melyből:

a) az általános tartalék ezer forint,

b) a céltartalék ezer forint.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tartalékok felhasználását 3. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat összevont 2017. évi gazdálkodás során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált maradványa: 366 527 forintban kerül jóváhagyásra. A jóváhagyott maradvány a 4. számú melléklet szerint használható fel.

8. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. számú melléklet tartalmazza

9. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évre önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétsszám – 18 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 18 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2017. évre vonatkozó, teljesített - átlaglétsszám szerinti - létszám-előirányzata 44 fő.

3. Az Önkormányzat Karancssági Kerekerdő Óvoda költségvetési szervének 2017. évi költségvetésének teljesítése

10. § (1) A képviselő-testület az Óvoda. költségvetési szerv teljesített 2017. évi zárszámadásának

a) kiadási főösszegét: 63 453 220 forintban,

b) bevételi főösszegét 63 819 747 forintban

állapítja meg.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 4 008 350 forint,
- b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 63 453 220 forint,
- c) a teljesített költségvetés egyenlege - a teljesített költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 59 444 870 forint hiány.

11. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: forint,
- d) B4. Működési bevételek: 4 874 750 forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: forint,
- h) Költségvetési bevételek összesen: 4 874 750 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok teljesített bevételei: 4 874 750 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei: forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített bevételei: forint.

(3) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 4 874 750 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: forint.

12. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

- a) K1. Személyi juttatások: 34 041 736 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 7 827 382 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 21 719 858 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások: forint,
- f) K6. Beruházások: 515 836 forint,
- g) K7. Felújítások: 208 000 forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: forint,
- i) Költségvetési kiadások összesen: 64 312 812 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési kiadásaiból:

- a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai: 64 312 812 forint,
- b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai: forint,
- c) az államigazgatási feladatok teljesített kiadásai: forint.

(3) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 63 588 976 forint,
 b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 723 836 forint.

13. § (1) A képviselő-testület az Óvoda költségvetési szerv – közfoglalkoztatottak nélküli – 2017. évre teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 13 fő,
 b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 13 fő.

(2) Az Óvoda költségvetési szervnél közfoglalkoztatottak 2017. évre vonatkozó teljesített éves átlaglétszáma- fő.

14. § (1) Az Óvoda költségvetési szerv teljesített költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A teljesített költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 58 721 034 forint hiány,
 b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 723 836 forint hiány.

(2) Az Óvoda költségvetési szerv - (1) bekezdés szerinti - 2017. évi teljesített hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

- a) belső finanszírozással 408 287 forint,
 b) külső finanszírozással 59 403 110 forint.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti belső finanszírozáson belül:

a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele
 összesen: 408 287 forint,
 ebből:

- aa) működési célú finanszírozás 408 287 forint,
 ab) felhalmozási célú finanszírozás ezer forint,

(4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti külső finanszírozáson belül az irányító szervi támogatás 59 403 110 forint, melyből:

- a) működési célú finanszírozás 58 679 274 forint,
 b) felhalmozási célú finanszírozás 723 836 forint.

4. Az Önkormányzat saját költségvetésének teljesítése

15. § (1) Az Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó, 2017. évi teljesített költségvetésének

- a) kiadási főösszegét: 183 797 591 forintban,
 b) bevételi főösszegét: 197 024 650 forintban
 állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetésének fő számai:

- a) a teljesített költségvetési bevételek összege: 172 480 643 forint,
 b) a teljesített költségvetési kiadások összege: 120 865 961 forint,

c) a teljesített költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 51 614 682 forint többlet.

16. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	162 866 913 forint,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	1 700 071 forint,
c) B3. Közhatalmi bevételek:	3 907 791 forint,
d) B4. Működési bevételek:	3 658 868 forint,
e) B5. Felhalmozási bevételek:	forint,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	347 000 forint,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	forint,
h) Költségvetési bevételek összesen:	172 480 643 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei:	162 866 913 forint,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	9 613 730 forint,
c) az államigazgatási feladatok bevételei:	forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport:	172 480 643 forint,
b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport:	1 700 071 forint.

17. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2017. évi teljesített kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:	64 017 175 forint,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	10 186 016 forint,
c) K3. Dologi kiadások:	15 041 775 forint,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	18 681 240 forint,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	11 044 906 forint,
f) K6. Beruházások	894 849 forint,
g) K7. Felújítások:	1 000 000 forint,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	forint,
i) Költségvetési kiadások összesen:	120 865 961 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó teljesített költségvetési kiadásai-ból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	120 865 961 forint,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	forint,
c) az államigazgatási feladatok kiadásai:	forint.

(3) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport:	118 971 112 forint,
b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport:	1 894 849 forint.

18. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli –létszám 2017. évre vonatkozó teljesítését az alábbiak szerint állapítja meg

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 5 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 5 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésében a közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2016. évre vonatkozó teljesített átlag létszáma 44 fő.

5. Adósságot keletkeztető ügylet

19. § (1) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a következő fejlesztési céljai azok, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése vált szükségessé:

- a) fejlesztési cél,
- b) fejlesztési cél.

(2) A (1) bekezdésben meghatározott fejlesztési célok miatt az adósságot keletkeztető ügyletek együttes összege: ezer forint.

20. § Az önkormányzatnak a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit az 5. számú melléklet tartalmazza.

6. Egyéb rendelkezések

21. § Az Önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

22. § Az Önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 7. számú melléklet tartalmazza.

7. Záró rendelkezések

23. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tóth Tihamér s. k.,
polgármester



Schirling István s. k.,
jegyző

1. számú melléklet a/2018. (... ...) önkormányzati rendelethez

Egyes kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok forintban

A	B	C	D	E
Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések
1				
2	B111	15 419 155	16 419 155	16 419 155
3	B112	36 651 450	40 575 100	40 575 100
4	B113	47 059 622	44 617 133	44 617 133
5	B114	1 467 180	1 467 180	1 467 180
6	B115	0	4 672 622	4 672 622
7	B116			
8	B11	100 597 407	107 751 190	107 751 190
9	B12			
10	B13			
11	B14			
12	B15			
13	B16	92 901 012	55 116 263	55 115 723
14	B1	193 498 419	162 867 453	162 866 913

0

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E
	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések
1					
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	1600 000	1 600 000
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22			
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23			
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24			
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	101 000	100 071
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	1701 000	1 700 071

3. B3. Közhatalmi bevételek

Adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E
	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések
1					
2	Jövedelemadók	B31			
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32			
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33			
5	Vagyoni típusú adók	B34			
6	ebből a helyi adók:				
7	- építményadó				
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó				
9	- magánszemélyek kommunális adója				
10	- telekadó				

11	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	B351			
12	ebből a helyi adók:				
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		1 600 000	2 815 000	281 3633
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó				
15	<i>Fogyasztási adók</i>	B352			
16	<i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>	B353			
17	<i>Gépjárműadók</i>	B354	2 000 000	1 050 000	10 31 346
18	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	B355			
19	ebből a helyi adók:				
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó				
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35			
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	84 249	62 812
523	Közhatalmi bevételek	B3	3 600 000	3 949 249	3 907 791

2. melléklet a/2018. (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

A		B		C		D		E		F		G	
	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)							
		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
1	nemleges												
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													

Adatok ezer Ft-ban

3. melléklet a/2018. (... ...) önkormányzati rendelethez

A tartalékok felhasználása

A/ Az általános tartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	Az általános tartalék felhasználása	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

B/ A céltartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	A céltartalék felhasználási céljai	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

Adatok ezer Ft-ban

4. melléklet a/2018. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont 2017. évi maradványa

Adatok ezer Ft-ban

	A	B
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	176 488 993
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	184 319 181
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	- 7830 188
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	84 355 404
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	62 931 630
II	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (03-04)	21 423 774
A	Alaptevékenység maradványa (I+II)	13 593 586
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	866 400
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	859 592
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	6 808
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (07-08)	
B	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	6 808
C	Összes maradvány (A+B)	13 600 394
D.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	13 227 059
E.	Alaptevékenység szabad maradványa	366 527
09	Az alaptevékenység maradványa felhasználható:	
10	-célra	
11	-célra	
12.	-célra	
F.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	613
G	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	6 195
13.	A vállalkozási maradvány felhasználható:	
14.	-célra	
15.	-célra	
16.	-célra	

5. számú melléklet a/2018. (... ..) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

A/ Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

	A	B	C
	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesít-hetőségi határideje	Kötelezettség összesen
1			
2			
3			
4			
5	Összesen		

Adatok ezer Ft-ban

B/ A figyelembe vehető saját bevételek:

	A	B	C
	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
1			
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel		
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérítés		
8	Összesen		

6. számú melléklet a/2018. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei

I. Az adóbevételek

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C	D
1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó			
3	Telekadó			
4	Vállalkozók kommunális adója			
5	Magánszemélyek kommunális adója			
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
7	Idegenforgalmi adó épület után			
8	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	1 600 000	2 815 000	2 813 633
9	Iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után (napi átalány)			
10.	Települési adó			
11	Helyi adók összesen	1 600 000	2 815 000	2 813 633

7. számú melléklet a/2018. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai

Adatok ezer Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap teljesített bevételei	
2	A környezetvédelmi alap teljesített bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	nemleges	
4		
5		
6	Bevételek összesen	
7	A környezetvédelmi alap teljesített kiadásai	
8	A környezetvédelmi alap teljesített kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15	Kiadások összesen	

Államháztartási mérlegek a zárszámadási rendelettervezet előterjesztéséhez

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdésében, valamint Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 28. §-ban megfogalmazottak alapján zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésnek tájékoztatásként tartalmaznia kell különféle mérlegeket, kimutatásokat.

A kimutatások összeállítása az államháztartási mérlegek és kimutatások tartalmáról szóló előírások és tartalmi követelmények alapján történt.

A mérlegek, kimutatások (ahol indokolt)

- a 2017. évi terv,
- a 2017. évi tény, valamint
- a 2016. évi tény adatai alapján

készültek.

(A tájékoztatás fenti időintervallum szerinti bontása az összehasonlíthatóság miatt is szükséges.)

Az elkészített és csatolt mérlegek, kimutatások:

- **1. számú melléklet: A helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlege**
- **2. számú melléklet: A helyi önkormányzat pénzeszközeinek változása**
- **3. számú melléklet: Az önkormányzat vagyonkimutatása**

1. számú melléklet: A helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Rovatok	2016. tény	2017. terv	2017. tény
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 762 195	15 419 155	16 419 155	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	105 810 480	109 477 394	82 878 614
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 569 400	36 651 450	40 575 100	K12. Külső személyi juttatások	16 679 731	12 620 916	15 180 297
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	53 651 817	47 059 622	44 617 133	K1. Személyi juttatások	122 490 211	122 098 310	98 058 911
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 464 900	1 467 180	1 467 180	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 468 767	26 182 068	18 013 398
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	4 386 368	0	4 672 622	K31. Készletbeszerzés	30 744 080	26 662 936	17 488 614
B116. Elszámolásból származó bevételek				K32. Kommunikációs szolgáltatások	264 532	450 000	435 895
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	114 834 680	100 597 407	107 751 190	K33. Szolgáltatási kiadások	15 518 278	9 090 289	11 135 271
B12. Elvonások és befizetések bevételei				K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	177 000	1 507 600	159 905
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35. Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	11 717 894	5 183 087	7 541 948
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K3. Dologi kiadások	58 421 784	42 893 912	36 761 633
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K41. Társadalombiztosítási ellátások			
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	100 118 981	92 901 012	55 115 723	K42. Családi támogatások	3 712 000	0	6 292 000

B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	214 953 661	193 498 419	162 866 913	K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések		
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000 000	0	1600 000	K44. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K45. Foglalkoztatással, munkanélkülséggel kapcsolatos ellátások		
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások		
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai		
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0	100 071	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	17 446 365	12 389 240
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 000 000	0	1 700 071	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 158 365	18 681 240
B31. Jövedelemadók				K501. Nemzetközi kötelezettségek		
B32. Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K5021. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	12 032 665	10 281 296
B33. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K5022. A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései		
B34. Vagyoni típusú adók				K5023. Egyéb elvonások, befizetések	0	380 900
B35. Termékek és szolgáltatások adói	5 720 317	3 600 000	3 844 979	K502. Elvonások és befizetések	0	10 662 196
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	669 630	0	62812	K503. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre		
B3. Közhatalmi bevételek	6 389 947	3 600 000	3 907 791	K504. Működési célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre		
B401. Készletértékesítés ellenértéke	39 491			K505. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre		
B402. Szolgáltatások ellenértéke	4 216 148	200 000	1 782 394	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	2 166 361	

B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 640 628	100 000	3 033 596	K507. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre		0
B404. Tulajdonosi bevételek				K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	0	342 710
B405. Ellátási díjak	3 723 707	2 500 000	3 211 917	K509. Árkiegészítések, ártámogatások		
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 173 349	70 000	376 674	K510. Kamattámogatások		
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése				K511. Működési célú támogatások az Európai Uniónak		
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek				K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	230 000	40 000
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	187 534	126 000	478	K513. Tartalékok	0	0
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				K5. Egyéb működési célú kiadások	14 429 026	11 044 906
B4091. Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei				K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	393 701
B4092. Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése	18 417 322	10 971 180
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	1 537 340	717 074
B410. Biztosító által fizetett kártérítés				K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	625 780	
B411. Egyéb működési bevételek	1 082 359	0	128 559	K65. Részesedések beszerzése		
B4. Működési bevételek	12 817 869	2 996 000	8 533 618	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		
B51. Immateriális javak				K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 141 638	299 910
B52. Ingatlanok értékesítése				K6. Beruházások	24 184 740	15 508 520
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				K71. Ingatlanok felújítása	0	1 163 780
B54. Részesedések értékesítése				K72. Informatikai eszközök felújítása		

B55. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek					K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
B5. Felhalmozási bevételek					K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	685 654	0	44 220
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					K7. Felújítások	3 225 111	0	1 208 000
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre			
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől					K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		0		76800	K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre			
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		0		270200	K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belültre			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök		0		347000	K85. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre			
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					K 87. Lakástámogatás			
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől					K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			

B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	129 200				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
B7. Felhlm. célú átvett pénzeszközök								
Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	249 290 677	200 094 419	177 355 393		Költségvetési kiadások (K1+K2+....+K8)	267 378 004	219 044 810	185 178 773

2. számú melléklet: A helyi önkormányzat pénzeszközeinek változása

Pénzeszköz típusok	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Lekötött bankbetétek			
-			
-			
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek			
- pénztár:	161 630	161 630	19 645
- csekkek			
- betétkönyvek			
Forintszámlák	22 484 513	22 484 513	8 913 540
- költségvetési számla			
- számla			
- számla			
Devizaszámlák			
- számla			
- számla			
- számla			
Pénzeszközök összesen	22 646 143	22646 143	8 933 185

3. számú tájékoztató: Az önkormányzat vagyonkimutatása

ÖNKORMÁNYZATI SZINTEN ÖSSZEVONTAN

I. A mérlegben szereplő eszközök és kötelezettségek

Megnevezés	Összesen	Törzsvagyon		Egyéb vagyon
		Forgalom képtelen	Korlátozottan forgalomképes	Forgalomképes
<i>A/I. Immateriális javak</i>	<i>393 701</i>	<i>393 701</i>		
<i>A/II. Tárgyi eszközök</i>	<i>445 191 824</i>		<i>445 191 824</i>	
Ingatlanok és a kapcsola	440 759 743			
Gépek, berendezések és	3 171 085			
Beruházások, felújítá	1 260 996			
tartós részesedések	1 629 900			
<i>A/III. Befektetett pénz</i>	<i>1 629 900</i>			
<i>ügyi eszközök</i>				
Nemzeti vagyonba tar	447 215 425			
tozó befektetett eszkö				
zök				
Vásárolt készletek	942 760			942 760
<i>B/I. Készletek</i>	<i>942 760</i>			
B. Nemzeti vagyonba	942 760			
tartozó forgóeszközök				
Forintpénztár	19 645			19 645
Forintszámlák	8 913 540			8 913 540
C. Pénzeszközök	8 933 185			
Költségvetési évben				
esedékes követelés köz	8 061 207			
hatalmi bevételre				
<i>D/I. Költségvetési évben</i>	<i>8 061 207</i>			<i>8 061 207</i>
<i>esedékes követelések</i>				
Adott előlegek	6 208 380			
Forgótőke elszámolás	150 000			
<i>D/III. Követelés jellegű</i>	<i>6 358 380</i>			
<i>sajátos elszámolások</i>				
D. Követelések	14 419 587			14 419 587
E. Egyéb sajátos el	648 220			648 220
számolások				
ESZKÖZÖK ÖSSZE	472 159 177			
SEN				
<i>G. Saját tőke</i>	453 219 861			
<i>H. Kötelezettségek</i>	9 926 061			
<i>J. Passzív időbeli elha</i>	9 013 255			
<i>tárolás</i>				
FORRÁSOK ÖSSZE	472 159 177			
SEN				

**Részletes tájékoztató a szakfeladatok
2017. évi teljesített bevételeiről és kiadásairól
Karancsság**

SZAKFELADAT	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összeen</i>
<i>Önkormányzati igazgatási tevékenység</i>	működési támogatás 233 000 Kistélepülési pályázat 1600 000 bérleti díjak 65 000 közvetített szolgáltatások 3 211 637 áfa 353 724 kamatok 473 egyéb bevételek 128 105 átvett pénzeszközök 347 000	5 938 939	Személyi jellegű kifizetések: 14 582 387 Járulékok: 4 729 057 üzemeltetési anyagok 1 371 106 telefon, internet 82 773 közüzem díjak 692 851 egyéb üzemeltetési szolgáltatások 3 280 920 kiküldetések 15 000 áfa 992 413 kamatok 79 140 egyéb dologi kiadás 1 322 508 működési kiadások 382 710 Település Arculati Kézikönyv 500 000 mikrohullámú sütő 16 000	28 046 865
<i>Adó, illeték kiszabása, beszedése</i>	Iparüzési adó: 2 813 633 gépjárműadó 1 031 346 pótlék 62 812	3 907 791		-
<i>Közvilágítási feladatok</i>	-	-	áramdíj	1 605 530
<i>Községgazdálkodás</i>	működési támogatások	888 000	személyi juttatás 3 417 180 járulék 790 481 üzemeltetési anyagok 607 036 közüzem díjak 186 731 kommunikációs szolg. 50 519 karbantartások 109 753 egyéb szolgáltatások 19 192 áfa 165 929 főllasátor 153 294 szerszámok 22 655	5 522 770
<i>Önk.fel.nem terv. elszám.</i>	működési támogatás 123 000 535	123 000 535		
<i>Önk. elszámolásai ktv-i szerveivel</i>	Pénzmaradvány 20 742 631 megelőlekezés 3 801 376	24 544 007	Finanszírozás: kamatkiadások 121 387	73 715 213

			normatíva visszafizetések 10 662 196 finanszírozás óvodának 59 403 110 megelőlegezés 3 528 520	
<i>Család és nővédelmi egészségügyi gondozás</i>	TB támogatás	3 665 700	személyi juttatás 3 034 609 járulék 649 216 szakmai anyagok 28 488 telefon, internet 52 461 közüzemi díjak 208 105 szolgáltatások 140 593 belföldi kiküldetés 70 000 áfa 79 325 vérnyomásmérő 18 000	4 280 797
<i>Eseti pénzbeli szociális ellátások</i>	támogatás gyev	4 257 500	települési támogatások	18 757 440
<i>FHT jogosultak huzamosabb id. közfoglalkoztatása</i>	Közfoglalkoztatás támogatása	30 822 178	Személyi juttatások: 42 982 999 Járulékok: 4017 262 üzemeltetési anyagok 789 860 Szintező 184 900	47 975 021
<i>Könyvtári szolgáltatások</i>	-	-	könyv, folyóirat 196 435 telefon, internet 97 584 szolgáltatások 50 384 áfa 44 416	388 819
<i>Közművelődési tevékenységek</i>		-	közüzemi díjak 380 152 telefon, internet 80 649 üzemeltetési kiadások 434 396 áfa 228 176	1 123 373
<i>Temetkezés</i>			üzemeltetési anyagok 22 445 közüzemi díjak 3 717 szolgáltatások 43 406 áfa 14 028	83 596
<i>Helyi utak üzemeltetése</i>			út felújítás 1 000 000 egyéb szolgáltatás 30 000	1 030 000
<i>Gyermekétkeztetés</i>			élelmiszer	1 268 170
Összesen:		197 024 650		183 797 591

Karancssági Kerekerdő Óvoda
2017. évi teljesített bevételeiről és kiadásairól

adatok: forintban

SZAKFELADAT	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>	térítési díjak bevétele	135 665	személyi juttatások 4 492 702 járulékok 1 134 216 szakmai anyagok 5 619 élelmiszer 7 235 304 telefon internet 13 265 közüzemi díjak 836 551 karbantartás, kisjavítás 396 459 egyéb szolgáltatások 97 635 áfa 2 642 965 hűtőszekrény 99 900 konyhai eszközök 180 551	17 135 167
<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés (szünidei)</i>			személyi juttatás 1 952 506 járulék 416 284 élelmiszer 3 152 426 áfa 235 176 egyéb dologi kiadás 156 567	5 912 959
<i>Munkahelyi étkezés köznevelési intézményben</i>	Alkalmazottak térítési díja	397 050	személyi juttatás 318 253 járulék 67 854 Élelmiszer 513 830 áfa 38 332 egyéb dologi kiadás 25 519	963 788
<i>Óvodai nevelés</i>			Személyi juttatás: 25 428 987 Járulékok: 5 814 749 szakmai anyagok 137 049 üzemeltetési anyagok 486 602 telefon, internet 40 866 közüzemi díjak 775 642 karbantartások 49 453 egyéb szolgáltatások 982 598 kiküldetések 74 905 áfa 410 208 egyéb dologi kiadás 35 399 Salgó polcok 222 885 könyvespolc 12 500 műanyag nyílászárók 207 980	34 679 823

<i>Szociális étkeztetés</i>	Idősek térítési díja	3 475 635	személyi juttatás 1 565 445 járulék 333 761 Élelmiszer beszerzés 2 543 793 áfa 192 954 egyéb dologi kiadás 125 530	4 761 483
<i>Vállalkozói tevékenység kiadásai</i>	térítési díjak	866 400	személyi juttatás 283 843 járulék 60 518 élelmiszer 458 282 áfa 34 189 egyéb dologi 22760	859 592
<i>Önk. elszámolásai ktgv-i szerveivel</i>	Finanszírozás önkormányzattól 59 403 110 előző évi maradvány 408 287	59 811 397	-	-
Összesen:		64 686 147		64 312 812

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete

JEGYZŐKÖNYV

9/2018.

2018. május 31.

Jegyzőkönyv

Készült:	Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 31. napján 16.00 órától megtartott üléséről
Ülés helye:	Községháza – Tanácskozóterem Karancsság, Kossuth út 64.
Jelen vannak:	Tóth Tihamér polgármester Tözsér Dezső alpolgármester Durnyik József képviselő Hajdara Roland képviselő Vidéki Attila képviselő Schirling István jegyző
Távol:	-
Meghívottak:	a jelenléti ív szerint
Az ülést vezeti:	Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 (7) tagú képviselő-testület 5 tagja jelen van, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontokon felül az alábbiak megtárgyalását:

8. Karancssági Kerekerdő Óvoda Alapító Okiratának módosítása
9. Önkormányzati tulajdonú földterület bérbeadása
10. Pályázat önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására
11. Biztos kezdet gyerekház pályázat megvalósítása

Javasolta a kiegészített napirend elfogadását. A jegyzőkönyv hitelesítő Vidéki Attila képviselő.

1. **Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
2. **Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
3. **Átfogó értékelés Karancsság Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról 2017.**
Előterjesztő: Schirling István jegyző (írásos)
4. **A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének tájékoztatója a 2017. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Angyal Tibor tű. alezredes, kirendeltségvezető (írásos)
5. **A Kelet-Nógrádi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás – közszolgáltató kiválasztása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
6. **Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása – Társulási Megállapodás módosítása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
7. **Képviselő-testületi tagok lemondása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

- 8. Karancssági Kerekerdő Óvoda Alapító Okiratának módosítása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 9. Önkormányzati tulajdonú földterület bérbeadása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 10. Pályázat önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 11. Biztos kezdet gyerekház pályázat megvalósítása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 12. Földügyek**
Előterjesztő: Schirling István jegyző
- 13. Egyebek**

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta a napirendre tett javaslatot.

Napirend tárgyalása

1. **Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendelettervezetet.

A polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (VI. 1.) önkormányzati rendelete
a Karancsság Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló
2/2017. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról
(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)**

2. **Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló rendelettervezetet.

A polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2018. (VI. 1.) önkormányzati
rendelete az Önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról
(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)**

3. **Átfogó értékelés Karancsság Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról 2017.**

Előterjesztő: Schirling István jegyző (írásos)

Schirling István jegyző részletesen ismertette az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló előterjesztést.

A polgármester javasolta az átfogó értékelés elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Karancsság Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4. A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének tájékoztatója a 2017. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Angyal Tibor tű. alezredes, kirendeltségvezető (írásos)

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Angyal Tibor tű. alezredes, kirendeltségvezető nem érkezett meg, majd részletesen ismertette a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének a 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját, valamint a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

A polgármester javasolta a tájékoztató és a beszámoló elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltségének a 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját, valamint a Salgótarjáni Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. A Kelet-Nógrádi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás – közszolgáltató kiválasztása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette az előterjesztést.

A polgármester javasolta az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

1. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás) tagönkormányzatainak közigazgatási területén 2018. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. lássa el a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozóként történő bevonásával.

2. A Képviselő-testület az 1. pontban nevesített közszolgáltató kiválasztásához szükséges jognyilatkozat-, illetőleg szerződés tervezeteket az 1-5. melléklet szerint megismerte és azok tartalmával egyetért és felhatalmazza a polgármestert arra, hogy azok véglegesített változatát a Társulás társulási tanácsi ülésén megszavazza, amennyiben a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozói szerepével kapcsolatos feltételek tisztázódnak.

Határidő: 2018. június 15.

Felelős: polgármester

6. Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása – Társulási Megállapodás módosítása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester felkérésére a jegyző részletesen ismertette Dr. Romhányi Katalinnak, a Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási és Szervezési Iroda irodavezetőjének levelét és a Társulási megállapodás 11. számú módosítását. Elmondta, hogy lakosságszám arányában járulnak hozzá az önkormányzatok a társulás működéséhez, így több olyan szolgáltatásért is fizet az önkormányzat, amit nem vesz igénybe. A módosítást követően néhány vonatkozásában az önkormányzat ezentúl az igénybe vevők száma alapján járul hozzá a működéshez.

A polgármester javasolta az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 11. számú módosítását és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítás és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7. Képviselő-testületi tagok lemondása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester felkérésére a jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a lemondott képviselők helyére lépő, sorrendben legtöbb szavazatot kapott jelöltek – Szilvási István és Csonka Melinda – a Helyi Választási Bizottság határozatának átvételét követően, 2018. május 7-én benyújtották lemondásukat.

A polgármester javasolta a lemondások tudomásul vételét.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lemondott önkormányzati képviselők helyére lépő, sorrendben legtöbb szavazatot kapott jelöltek, – Szilvási István és Csonka Melinda – mint képviselők 2018. május 7. napján benyújtott lemondását tudomásul veszi.

Határidő: azonnali

Felelős: polgármester

8. Karancssági Kerekerdő Óvoda Alapító Okiratának módosítása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az óvoda alapító okiratát – amennyiben vállalkozási tevékenységet folytathatna – szükséges módosítani, kiegészíteni.

Rövid megbeszélés után a polgármester javasolta, hogy az Alapító Okiratot ne módosítsák.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Karancssági Kerekerdő Óvoda Alapító Okiratát nem módosítja.

9. Önkormányzati tulajdonú földterület bérbeadása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet Bada Szabaszián kérelméről, melyben a Polgármesteri Hivatal fölötti, önkormányzati földterületek, vagy azok egy részének bérbeadását kéri.

A polgármester elmondta, hogy azok önkormányzati tulajdonú telkek. A kérelemben nem határozták meg pontosan a területet, és arról sem szól, hogy milyen célra szeretnék bérelni.

Hajdara Roland képviselő javasolta a döntés elhalasztását a kérelem pontosításáig.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bada Szabaszián önkormányzati tulajdonú földterületek bérbeadása iránti kérelmét a kérelemben foglaltak pontosítását követően tárgyalja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

10. Pályázat önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester felkérésére a jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy lehetőség van pályázat benyújtására önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására. Az óvoda konyhája már régóta teljes felújításra szorul, illetve az eszközök jelentős részét is szükséges lenne kicserélni. Előzetes felmérés alapján a szükséges felújítások és eszközbeszerzések bruttó összköltsége 40.320.000 Ft lenne. A pályázaton igényelhető támogatás 95%, 38.400.000 Ft, a vállalandó saját forrás összege 1.920.000 Ft lenne.

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette a tervezett beruházás részleteit és javasolta a pályázat benyújtását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására.

A pályázati cél: Karancssági Kerekdű Óvoda (3163 Karancsság, Kossuth út 25., 181 hrsz.) konyhájának és étkezőjének fejlesztése, felújítása.

A beruházás bruttó összköltsége: 40.320.000 Ft.

Az igényelt támogatás összege (95%): 38.400.000 Ft.

Saját forrás összege (5%): 1.920.000 Ft.

A képviselő-testület a saját forrást az önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeli ütemezése: 2019. június 20. – 2019. augusztus 22.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. július 5. 16 óra, illetve július 6.

11. Biztos kezdet gyerekház pályázat megvalósítása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester felkérésére Erdélyi Viktória – a pályázat előkészítését és benyújtását végző – részletesen ismertette az elnyert, mintegy 40 millió forintból megvalósítandó, a pályázatban részletezett programot. Elmondta, hogy az EFOP-1.4.3-16-2017-00118 számú projekthez szükséges projektmenedzsmert, pénzügyi szakember és a gyerekház működtetését ellátó szakember foglalkoztatása. Az ehhez kapcsolódó infrastrukturális pályázati lehetőséggel is élhetne az

Tóth Tihamér polgármester javasolta az előterjesztés szerint a pályázat benyújtását, a Szécsény Holding Kft. megbízását.

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint
Felelős: értelem szerint

Tóth Tihamér polgármester zárt ülést rendelt el.

Karancsság Községi Önkormányzata Képviselő-testülete
 1. ... tti lakos – a ... helyrajzi számú
 ingatlanra vonatkozó, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara
 Nógrád megyei elnöksége (a továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) ...
 3. iktatószámú állásfoglalásával szemben benyújtott – kifogását elutasítja és
 a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei
 elnöksége helyi földbizottsági feladatkörében ... számon kiadott
 állásfoglalását helybenhagyja.

Ez a határozat a közléssel jogerős, ellene közigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs. A határozat ellen az ügyfél közigazgatási pert indíthat – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat közlésétől számított 30 napon belül a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon (3100 Salgótarján Pipishegy utca 1.). A bírósági eljárás illetékköteles, az illeték összege 30.000 forint, amelyet az illeték feljegyzési jogra tekintettel a bíróság rendelkezése alapján utólag kell megfizetni.

INDOKOLÁS

A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségéhez termőföld adás-vételi szerződés hirdetményi úton történő közzétételi kérelem (kifüggesztés) céljából kérelem és adás-vételi szerződés került benyújtásra a helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában. Az ingatlan arányban tulajdonosa, egyben eladója szám alatti lakos. A vevő szám alatti lakos. A benyújtott adásvételi szerződés 60 napra kifüggesztésre került, melynek kifüggesztési napja az elővásárlási jog jogosultjának nyilatkozattételre nyitva álló 60 napos határidő utolsó napja, a levétel napja, a napja volt. Az adásvételi szerződés 4+3 példánya, valamint a elővásárlási jog gyakorlására irányuló, napján benyújtott nyilatkozata és annak mellékletei megküldésre került a Nógrád Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztálva részére.

A érkezett Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége iktatószámú, helyi földbizottsági feladatkörben hozott állásfoglalása napján kifüggesztésre, és az érintettekkel apján közlésre, napján a hirdetőtábláról való levételre került.

A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége iktatószámú állásfoglalásában nem támogatta tulajdonszerzést. A nem támogatás indoka: „A helyi földbizottságként eljáró szerv a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdés szerinti értékelése során arra a következtetésre jutott, hogy a szerződés értékelt féllel való létrejötte nem járul hozzá a földforgalmi törvény azon céljának érvényesüléséhez, hogy a mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján az elővásárlásra jogosult a település határához tartozó földterületeknek jelentős részét birtokolja, míg a településen élő gazdák jelentősen kevesebb földterülettel rendelkeznek. Ennek értelmében ezen gazdák tulajdonszerzése támogatandó, mivel az ő gazdaságuk fejlesztése kiemeltebb feladat a település munkaerő és lakosság megtartó képességének növelése érdekében. Továbbá nem helyben lakó szomszéd, mivel a Földforgalmi törvény 5. § 10. pontja értelmében helyben lakó szomszéd: az a helyben lakó, akinek a tulajdonában vagy használatában lévő föld szomszédos az adás-vételi, a csere, illetve a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földdel, illetve 5. § 23. pontja szerint szomszédos föld: az olyan föld, amely – a település közigazgatási határától függetlenül – a jogügylet tárgyát képező földdel közvetlenül, illetve önálló helyrajzi szám alatt nyilvántartott út, árok, csatorna közbeékelődésével követve érintkezik.”

A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége iktatószámú állásfoglalásában a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés szerinti szerző fél esetében támogatja a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés jóváhagyását. A támogatás indoka: „A mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen. A NAK Nógrád megyei elnöksége támogatja, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján helyben lakó fiatal földműves.

Az állásfoglalás ellen 5 napon belül, ifogást terjesztett elő () a Képviselő-testületnél.

kifogásában az alábbi indokokat adta elő:

„I. Az Állásfoglalás a Szerződésnek velem való létrejöttére vonatkozó nemtámogatása egyik indokaként azt jelölte meg a Kamara, hogy a Szerződés velem való jóváhagyása „nem járul hozzá ... hogy a mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján az elővásárlásra jogosult a település határához tartozó földterületeknek jelentős részét birtokolja, míg a településen élő gazdák jelentősen kevesebb földterülettel rendelkeznek.” Erre vonatkozóan tájékoztatni kívánom a T. Képviselő-testületet, hogy jelenleg körülbelül mezőgazdasági földterület áll tulajdonomban és jelenleg

tenyészetemben. Tekintetbe véve, hogy a Földforgalmi törvényben meghatározott birtokmaximum 300 hektár, és a tenyészetemben lévő állatok számát meghaladó számú állattal működő üzemek igen gyakoriak Magyarországon, nem látom igazoltnak az utóbb idézett állítás valóságtartalmát. Továbbá meg kívánom jegyezni, hogy legjobb tudomásom szerint a Szerződés szerinti vevő körülbelül termőföld tulajdonosa, mely tény alapján nem látom igazoltnak, hogy az Őt támogató Állásfoglalás hozzájárulna „a kis gazdaságok stabil működéséhez és további fejlődésük” biztosításához. Továbbá kifogásolom, hogy az állásfoglalás úgy tesz különbséget köztem és a többi helyi gazda között, hogy a többi helyi gazdát „a településen élő gazdák” megjelöléssel illeti. Erre vonatkozóan felhívom a T. Képviselő-testület figyelmét arra, hogy hivatalos nyilvántartás szerint és a valóságban, fizikailag is több mint

élek és dolgozom, míg a Szerződés szerinti vevő legjobb tudomásom szerint, nem él életvitel szerűen

II. Az Állásfoglalás a Szerződésnek velem való létrejöttére vonatkozó nemtámogatása következő indokaként azt jelölte meg, hogy „a településen élő gazdák ... tulajdonszerzése támogatandó, mivel az ő gazdaságuk fejlesztése kiemelt feladat a település munkaerő ... megtartó képességének növelése érdekében.” Erre vonatkozóan fel kívánom hívni a T. Képviselő-testület figyelmét arra, hogy legjobb tudomásom szerint a Szerződés szerinti vevő sem alkalmaz

sem alkalmaz i, vagy a környező településeken. Ezzel szemben az allo, üzemelő gazdasági társaság alkalmazásában átlagosan személy áll, akik és a környező településen élnek életvitel szerűen. Mindezek alapján egyértelműen megállapítható, hogy a Szerződés velem való létrejötte segítené a helyi munkaerő megtartását és , valamint a környező települések fejlődését.

III. Az állásfoglalás indoklásában kijelenti a Kamara, hogy nem vagyok helyben lakó szomszéd, azonban arra nem tér ki az indoklás, hogy ezt milyen következményekkel jár, miért tünteti fel ezen véleményét. Erre vonatkozóan kijelentem, hogy legjobb tudomásom szerint eleget teszek a Földforgalmi törvény helyben lakó szomszéd fogalom meghatározásában foglalt feltételeknek, a tulajdonomban álló föld érintkezik a Szerződés tárgyát képező földdel.

IV. Továbbá fel kívánom hívni a T. Képviselő-testület figyelmét arra is, hogy a Szerződés szerinti vevő legjobb tudomásom szerint sem , sem más, a nem birtokol vagy a környező

településeken, így kizártnak tartom, hogy eleget tudna tenni, a Szerződésben tett azon vállalásának, hogy a Szerződéssel megszerezni kívánt termőföldet maga műveli meg. Ezt pedig a Kamara a Földforgalmi törvény 24. § (2) ca) pontja alapján vizsgálni köteles.

V. Továbbá emlékeztetni kívánom a T. Képviselő-testületet, hogy a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdése felsorolja azokat a szempontokat, amelyek szerint a Kamara értékelni köteles a Szerződést. Egyértelműen megállapítható, hogy az Állásfoglalásban megjelölt szempontok, illetve indokok egyike sem szerepel ezen felsorolásban és az Állásfoglalás nem tér ki arra, hogy a Kamara vizsgálta-e a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdése szerinti szempontok alapján a Szerződést. Így egyértelmű, hogy a Kamara elmulasztotta a Szerződés ezen szempontok szerinti értékelésére vonatkozó kötelezettsége teljesítését.

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103/A § (2) bekezdése a következőt rögzíti:

„A képviselő-testület megváltoztatja a kifogással érintett állásfoglalását, ha annak kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor.”

A fentiekben előadottak alapján egyértelműen megállapítható, hogy az Állásfoglalás kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor, így kérem a T.

Képviselő-testületet, hogy az utóbb idézett törvényhely alapján változtassa meg a katasztrófajelentés iránti állásfoglalást és a Szerződés jóváhagyását velem, mint elővásárlásra jogosulttal támogassa, és a Szerződés szerinti vevővel ne támogassa a Szerződés jóváhagyását.”

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103/A § (2) bekezdése alapján:

„A képviselő-testület megváltoztatja a kifogással érintett állásfoglalást, ha annak kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor, egyébként a kifogást elutasítja.”

Község Önkormányzata Képviselő-testülete a fentiek alapján, valamint személyes benyomása, tudása, a helyi földforgalomban vételi szándékot kifejező magánszemélyekre vonatkozóan meglévő közvetlen információi alapján megállapította, hogy Magyar Agrár-, Élelmiszer-gazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége iktatószámú, helyi földbizottsági feladatkörben hozott állásfoglalása a Földforgalmi törvény 23-25. §-a alapján került kiadásra.

A kifogásának I., II., III. pontjaiban foglaltak vizsgálata és értékelése nem tartozik a Képviselő-testület hatáskörébe, így ezekben a kérdésekben hatáskörének hiányát állapítja meg.

A kifogás IV. pontjában foglaltakkal kapcsolatban a Képviselő-testület megállapítja, hogy a Földforgalmi törvény 13. § (2) bekezdése a földhasználati kötelezettség teljesítésének több lehetőségét is biztosítja.

A kifogás V. pontjában foglaltakkal kapcsolatban a Képviselő-testület megállapítja, hogy a Kamara állásfoglalásának negyedik bekezdése tartalmazza, hogy a Kamara a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdésében foglalt szempontokat figyelembe véve értékelte a szerződést, valamint, hogy a Kamarai állásfoglalás a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdésében foglalt szempontok alapján semmilyen hátrányos, vagy elmarasztaló megállapítást nem tett.

Fentiekre tekintettel a hivatkozott jogszabályok és az Alkotmánybíróság határozata alapján a Képviselő-testület a rendelkező részben foglaltak szerint határozott,

helyrajzi számú ingatlanra vonatkozó, a Magyar Agrár-, Élelmiszer-gazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége iktatószámú állásfoglalásával szemben benyújtott kifogását elutasította.

A Képviselő-testület hatáskörét és illetékességét a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (Földforgalmi törvény) 68. § (5) bekezdése, valamint a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény (Fétv.) 103/A. § (1) bekezdése állapítja meg. A Képviselő-testület jelen határozatát a Fétv. 103/A. § (2) bekezdése alapján hozta meg. A jogorvoslat lehetőségét és módját az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) 116. § (4) bekezdés b) pontja valamint a 114. § (1) bekezdése, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) 19. § (1) bekezdés a) pontja biztosítja. A keresetlevél előterjesztésének módját a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.) 18. § (1) bekezdése és a 39. § (1) bekezdése, a per tárgyaláson kívül történő elbírálását pedig a Kp. 77. § (1)-(2) bekezdése szabályozza. A közigazgatási határozat ellen indítható közigazgatási per illetékének mértékéről és az illetékfeljegyzési jogról való tájékoztatás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § (1) bekezdése, valamint 62. § (1) bekezdése h) pontján alapul.

Határidő: ..

Felelős: jegyző

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2018. (V. 31.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete

ám alatti lakos – a-i számú ingatlanra vonatkozó, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége (a továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv)-i iktatószámú állásfoglalásával szemben benyújtott – kifogását elutasítja és a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége helyi földbizottsági feladatkörében-i számon kiadott állásfoglalását helyben hagyja.

Ez a határozat a közléssel jogerős, ellene közigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs. A határozat ellen az ügyfél közigazgatási pert indíthat – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat közlésétől számított 30 napon belül a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon (3100 Salgótarján Pipishegy utca 1.). A bírósági eljárás illetékköteles, az illeték összege 30.000 forint, amelyet az illeték feljegyzési jogra tekintettel a bíróság rendelkezése alapján utólag kell megfizetni.

INDOKOLÁS

A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségéhez termőföld adás-vételi szerződés hirdetményi úton történő közzereteli kérelem (kifüggesztés) céljából kérelem és adás-vételi szerződés került benyújtásra a helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában. Az ingatlan arányban tulajdonosa, egyben eladója alatti lakos. A vevő alatti lakos. A benyújtott adásvételi szerződés 60 napra kifüggesztésre került, melynek kifüggesztési napja

....., az elővásárlási jog jogosultjának nyilatkozattételre nyitva álló 60 napos határidő utolsó napja levétel napja napja volt. Az adásvételi szerződés 4+3 példánya, valamint elővásárlási jog gyakorlására irányuló, napján benyújtott nyilatkozata és annak mellékletei megküldésre került a Nógrád Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztálya részére.

A-án érkezett Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége iktatószámú, helyi földbizottsági feladatkörben hozott állásfoglalása napján kifüggesztésre, és az érintettekkel napján közlésre, napján a hirdetőtábláról való levételre került.

A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége-atós számú állásfoglalásában nem támogatta tulajdonszerzését. A nem támogatás indoka: „A helyi földbizottságként eljáró szerv a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdés szerinti értékelése során arra a következtetésre jutott, hogy a szerződés értékelt féllel való létrejötté nem járul hozzá a földforgalmi törvény azon céljának érvényesüléséhez, hogy a mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján az elővásárlásra jogosult a település határához tartozó földterületeknek jelentős részét birtokolja, míg a településen élő gazdák jelentősen kevesebb földterülettel rendelkeznek. Ennek értelmében ezen gazdák tulajdonszerzése támogatandó, mivel az ő gazdaságuk fejlesztése kiemeltebb feladat a település munkaerő és lakosság megtartó képességének növelése érdekében. Továbbá nem helyben lakó szomszéd, mivel a Földforgalmi törvény 5. § 10. pontja értelmében helyben lakó szomszéd: az a helyben lakó, akinek a tulajdonában vagy használatában lévő föld szomszédos az adás-vételi, a csere, illetve a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földdel, illetve 5. § 23. pontja szerint szomszédos föld: az olyan föld, amely – a település közigazgatási határától függetlenül – a jogügylet

tárgyát képező földdel közvetlenül, illetve önálló helyrajzi szám alatt nyilvántartott út, árok, csatorna közbeékelődésével követve érintkezik.”

A Magyar Agrár-Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége iktatószámú állásfoglalásában a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés szerinti szerző fél esetében támogatja a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés jóváhagyását. A támogatás indoka: „A mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen. A NAK Nógrád megyei elnöksége támogatja, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján helyben lakó fiatal földműves. Az állásfoglalás ellen 5 napon belül, kifogást terjesztett elő a Képviselő-testületnél.

I. kifogásában az alábbi indokokat adta elő:

„I. Az Állásfoglalás a Szerződésnek velem való létrejöttére vonatkozó nemtámogatása egyik indokaként azt jelölte meg a Kamara, hogy a Szerződés velem való jóváhagyása „nem járul hozzá ... hogy a mezőgazdaságban a közepes méretű agrárüzemek elterjedjenek, valamint a kis gazdaságok stabil működése és további fejlődésük biztosított legyen, mivel a helyi földbizottsági szerv legjobb ismeretei alapján az elővásárlásra jogosult a település határához tartozó földterületeknek jelentős részét birtokolja, míg a településen élő gazdák jelentősen kevesebb földterülettel rendelkeznek.” Erre vonatkozóan tájékoztatni kívánom a T. Képviselő-testületet, hogy jelenleg körülbelül mezőgazdasági földterület áll tulajdonomban és jelenleg

tenyészetemben. Tekintetbe véve, hogy a Földforgalmi törvényben meghatározott birtokmaximum 300 hektár, és a tenyészetemben lévő állatok számát meghaladó számú állattal működő üzemek igen gyakoriak Magyarországon, nem látom igazoltnak az utóbb idézett állítás valóságtartalmát. Továbbá meg kívánom jegyezni, hogy legjobb tudomásom szerint a Szerződés szerinti vevő körülbelül termőföld tulajdonosa, mely tény alapján nem látom igazoltnak, hogy az Őt támogató Állásfoglalás hozzájárulna „a kis gazdaságok stabil működéséhez és további fejlődésük” biztosításához. Továbbá kifogásolom, hogy az állásfoglalás úgy tesz különbséget köztem és a többi helyi gazda között, hogy a többi helyi gazdát „a településen élő gazdák” megjelöléssel illeti. Erre vonatkozóan felhívom a T. Képviselő-testület figyelmét arra, hogy hivatalos nyilvántartás szerint és a valóságban, fizikailag is több mint életvitel szerűen m, míg a Szerződés szerinti vevő legjobb tudomásom szerint, nem ei életvitel szerűen n.

II. Az Állásfoglalás a Szerződésnek velem való létrejöttére vonatkozó nemtámogatása következő indokaként azt jelölte meg, hogy „a településen élő gazdák ... tulajdonszerzése támogatandó, mivel az ő gazdaságuk fejlesztése kiemeltebb feladat a település munkaerő ... megtartó képességének növelése érdekében.” Erre vonatkozóan fel kívánom hívni a T. Képviselő-testület figyelmét arra, hogy legjobb tudomásom szerint a Szerződés szerinti vevő e

környező településeken. Ezzel szemben álló, üzemelő gazdasági társaság alkalmazásában átlagosan személy áll, akik és a környező településen élnek életvitel szerűen. Mindezek alapján egyértelműen megállapítható, hogy a Szerződés velem való létrejötte segítené a helyi munkaerő megtartását és Karancsság valamint a környező települések fejlődését.

III. Az állásfoglalás indoklásában kijelenti a Kamara, hogy nem vagyok helyben lakó szomszéd, azonban arra nem tér ki az indoklás, hogy ezt milyen következményekkel jár, miért tünteti fel ezen véleményét. Erre vonatkozóan kijelentem, hogy legjobb tudomásom szerint eleget teszek a Földforgalmi törvény helyben lakó szomszéd fogalom meghatározásában foglalt feltételeknek, a tulajdonomban álló föld érintkezik a Szerződés tárgyát képező földdel.

IV. Továbbá fel kívánom hívni a T. Képviselő-testület figyelmét arra is, hogy a Szerződés szerinti vevő legjobb tudomásom szerint sem sem más, e alkalmas eszközt nem birtokol vagy a környező településeken, így kizártnak tartom, hogy eleget tudna tenni, a Szerződésben tett azon vállalásának, hogy a Szerződéssel megszerezni kívánt termőföldet maga műveli meg. Ezt pedig a Kamara a Földforgalmi törvény 24. § (2) ca) pontja alapján vizsgálni köteles.

V. Továbbá emlékeztetni kívánom a T. Képviselő-testületet, hogy a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdése felsorolja azokat a szempontokat, amelyek szerint a Kamara értékelni köteles a Szerződést. Egyértelműen megállapítható, hogy az Állásfoglalásban megjelölt szempontok, illetve indokok egyike sem szerepel ezen felsorolásban és az Állásfoglalás nem tér ki arra, hogy a Kamara vizsgálta-e a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdése szerinti szempontok alapján a Szerződést. Így egyértelmű, hogy a Kamara elmulasztotta a Szerződés ezen szempontok szerinti értékelésére vonatkozó kötelezettsége teljesítését.

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103/A § (2) bekezdése a következőt rögzíti:

„A képviselő-testület megváltoztatja a kifogással érintett állásfoglalását, ha annak kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor.”

A fentiekben előadottak alapján egyértelműen megállapítható, hogy az Állásfoglalás kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor, így kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az utóbb idézett törvényhely alapján változtassa meg a NOG01-00805-10/2018. iktatószámú állásfoglalást és a Szerződés jóváhagyását velem, mint elővásárlásra jogosulttal támogassa, és a Szerződés szerinti vevővel ne támogassa a Szerződés jóváhagyását.”

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103/A § (2) bekezdése alapján:

„A képviselő-testület megváltoztatja a kifogással érintett állásfoglalást, ha annak kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor, egyébként a kifogást elutasítja.”

Község Önkormányzata Képviselő-testülete a fentiek alapján, valamint személyes benyomása, tudása, a helyi földforgalomban vételi szándékot kifejező magánszemélyekre vonatkozóan meglévő közvetlen információi alapján megállapította, hogy Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnöksége iktatószámú, helyi földbizottsági feladatkörben hozott állásfoglalása a Földforgalmi törvény 23-25. §-a alapján került kiadásra.

A kifogásának I., II., III. pontjaiban foglaltak vizsgálata és értékelése nem tartozik a Képviselő-testület hatáskörébe, így ezekben a kérdésekben hatáskörének hiányát állapítja meg.

A kifogás IV. pontjában foglaltakkal kapcsolatban a Képviselő-testület megállapítja, hogy a Földforgalmi törvény 13. § (2) bekezdése a földhasználati kötelezettség teljesítésének több lehetőségét is biztosítja.

A kifogás V. pontjában foglaltakkal kapcsolatban a Képviselő-testület megállapítja, hogy a Kamara állásfoglalásának negyedik bekezdése tartalmazza, hogy a Kamara a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdésében foglalt szempontokat figyelembe véve értékelte a szerződést, valamint, hogy a Kamarai állásfoglalás a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdésében foglalt szempontok alapján semmilyen hátrányos, vagy elmarasztaló megállapítást nem tett.

Fentiekre tekintettel a hivatkozott jogszabályok és az Alkotmánybíróság határozata alapján a Képviselő-testület a rendelkező részben foglaltak szerint határozott,

rajzi számú ingatlanra vonatkozó, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Nógrád megyei elnöksége iktatószámú állásfoglalásával szemben benyújtott kifogását elutasította.

A Képviselő-testület hatáskörét és illetékességét a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (Földforgalmi törvény) 68. § (5) bekezdése, valamint a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény (Fétv.) 103/A. § (1) bekezdése állapítja meg. A Képviselő-testület jelen határozatát a Fétv. 103/A. § (2) bekezdése alapján hozta meg. A jogorvoslat lehetőségét és módját az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) 116. § (4) bekezdés b) pontja valamint a 114. § (1) bekezdése, a bíróságok szervezetéről és

igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bsz.) 19. § (1) bekezdés a) pontja biztosítja. A keresetlevél előterjesztésének módját a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.) 18. § (1) bekezdése és a 39. § (1) bekezdése, a per tárgyaláson kívül történő elbírálását pedig a Kp. 77. § (1)-(2) bekezdése szabályozza. A közigazgatási határozat ellen indítható közigazgatási per illetékének mértékéről és az illetékfeljegyzési jogról való tájékoztatás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § (1) bekezdése, valamint 62. § (1) bekezdése h) pontján alapul.

Határidő: 20
Felelős: jegyző

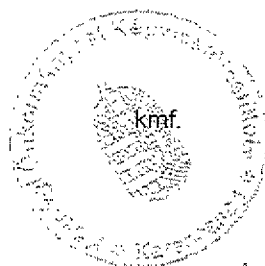
Zárt ülést követően:

13. Egyebek

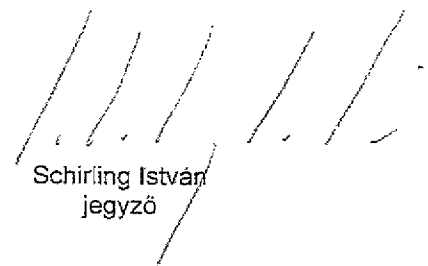
Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a közterületek kaszálására nincs ember.

Mivel észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester az ülést 20.35 órakor bezárta.


Tóth Tihamér
polgármester




Vidéki Attila
jegyzőkönyv hitelesítő


Schirling István
jegyző