

12/2022.

Jegyzőkönyv

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2022. szeptember 22.

Jegyzőkönyv

- Készült:** Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. szeptember 22. napján 16.00 órától megtartott üléséről.
- Az ülés helye:** Községháza – Tanácskozóterem, 3163 Karancsság, Kossuth út 64.
- Jelen vannak:** Oláh Nándorné polgármester
Győri Orsolya alpolgármester
Szilvási István képviselő
Tóth Klára képviselő
Tóth Tibor képviselő
Vidéki Attila képviselő
- Távol:** Berki András képviselő
- Meghívottak:** Schirling István jegyző
- Az ülést vezeti:** Oláh Nándorné polgármester

Oláh Nándorné polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a 7 tagú képviselő-testület 6 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását. A jegyzőkönyv hitelesítő Tóth Tibor képviselő.

Napirend:

- 1. Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjai**
A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 16. számú módosítása, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írással)
- 2. Bursa Hungarica**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írással)
- 3. Gyermekétkeztetés**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester
- 4. FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft. megkeresése**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írással)
- 5. Védőnői Szolgálat – tanácsadás időpontjának módosítása**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írással)
- 6. Óvoda fűtése**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester
- 7. Multifunkciós rekortánpálya**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írással)
- 8. Idősek napja**
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta a napirendre tett javaslatot.

- 1. Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjai**
A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 16. számú módosítása, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás
Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írásos)

Oláh Nándorné polgármester részletesen ismertette a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása elnökének, dr. Huszár Máténak 2022. augusztus 31. napján kelt levelét, az előterjesztéseket, illetve a határozati javaslatokat.

Javasolta a határozati javaslatok elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

- 1. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotásához az 1. melléklet szerint.**
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Elnökének.

Határidő: 2022. szeptember 25-ig beérkezően

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
61/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 16. számú módosítását, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: 2022. szeptember 25-ig beérkezően

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

2. Bursa Hungarica

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írásos)

Oláh Nándorné polgármester részletesen ismertette a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozásról szóló levelet.

A polgármester a képviselőkkel történt egyeztetést követően forráshiány miatt nem javasolta a csatlakozást az ösztöndíjrendszerhez.

A képviselő-testület egyetértett a javaslattal.

3. Gyermekétkeztetés

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester

Oláh Nándorné polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a gyermekétkeztetésnél az óvodás és iskolás gyermekek többsége ingyenes étkezésben részesül, mindössze 23 gyermek után van a szülőknek fizetési kötelezettsége. Lehetőség lenne – jövő évtől – ezen gyermekek tekintetében a térítési díj megfizetésének önkormányzat általi átvállalására, vagy legalább hozzájárulás nyújtására. Kérte, hogy a képviselő-testület tagjai gondolják át a lehetőséget és a későbbiekben tegyenek javaslatot.

4. FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft. megkeresése

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írásos)

Oláh Nándorné polgármester ismertette a FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft. levelét. Elmondta, hogy nagyon örül annak, hogy a megváltozott munkaképességű embereknek munkalehetőséget biztosít a Kft., azonban a levélben megfogalmazott elvárásokat nem tartja teljesíthetőnek. Különösen úgy nem, hogy a Kft. bérleti díjat nem fizet.

Javasolta a Kft. levélben történő tájékoztatását arról, hogy az önkormányzatnak nem áll módjában a megfogalmazott kérések teljesítése. Az ingatlan a Kft. szívésségi használatában van.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 62/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének a FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft. által megfogalmazott kéréseket nem áll módjában teljesíteni, mivel az ingatlan szívésségi használatát biztosítja az önkormányzat a Kft. részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

5. Védőnői Szolgálat – tanácsadás időpontjának módosítása

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írásos)

Oláh Nándorné polgármester ismertette Szalmatercs község polgármesterének a védőnői szolgálat tanácsadási napjának módosításáról szóló levelét. Elmondta, hogy a módosítással kapcsolatban Csonkáné Lengyel Eszter védőnő véleménye is ki lett kérve.

A polgármester javasolta a védőnő írásos visszajelzésében foglaltak szerint a védőnői tanácsadás szalmatercsi napjának és időpontjának módosítását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének a védőnői tanácsadások időpontját az alábbiak szerint módosítja:

1. Karancsság Védőnői Tanácsadó (Karancsság, Kossuth út 60.):

Tanácsadás nők és várandós anyák részére: Kedd: 9.00-10.30

Csecsemő, kisgyermek és ifjúsági tanácsadás: Kedd: 10.30-12.30

2. Szalmatercs, Orvosi Rendelő (Szalmatercs, Kossuth út 46.):

Tanácsadás nők és várandós anyák részére: Kedd: 14.00-14.30

Csecsemő, kisgyermek és ifjúsági tanácsadás: Kedd: 14.30-15.00

Határidő: azonnal

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

6. Óvoda fűtése

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester

Oláh Nándorné polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az óvoda gázfűtésének költsége várhatóan jelentősen meg fog növekedni. Alternatív megoldást kell keresni. A lehetőségek feltárása érdekében szakember fogja megnézni a jelenlegi helyzetet. Felmerült a Jelenlét-ház elektromos kazánjának áttelepítése is. A Kormány részéről felmérés volt az esetleges barnaköszén igényekkel kapcsolatban. Az óvodában vegyes tüzelésű kazán is van, amely azonban nem biztos, hogy alkalmas szénrel történő fűtésre. A megnövekedő kiadások fedezetének biztosítása érdekében levelet írt a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságnak, a Belügyminisztériumnak, illetve a Felzárkózó Települések program vezetőjével, Vecsei Miklóssal is egyeztetést fog kezdeményezni.

7. Multifunkciós rekortánpálya

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester (írásos)

Oláh Nándorné polgármester ismertette a Magyar Labdarúgó Szövetséggel „BM-MLSZ Pályaépítési Program” keretében multifunkciós rekortánpálya építésére vonatkozóan megkötendő együttműködési megállapodást. Elmondta, hogy a megvalósításhoz szükséges önerőt a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület biztosítja, melyet nyilatkozatban vállal.

A polgármester ismertette Kiss Dávidnak, Magyar Máltai Szeretetszolgálat Jelenlét “misszióért” felelős vezetőjének levelét.

A polgármester javasolta az együttműködési megállapodás elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Magyar Labdarúgó Szövetséggel a „BM-MLSZ Pályaépítési Program” keretében rekortán labdarúgó kispálya építésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

8. Idősek napja

Előterjesztő: Oláh Nándorné polgármester

Oláh Nándorné polgármester javasolta Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II. 12.) módosított önkormányzati rendeletének 8. § (8)-(9) bekezdései alapján adandó rendkívüli települési támogatás idei évi összegének – a pénzügyi keretek figyelembevételével – a 65 éves kor feletti nyugdíjasok esetében 5.000 Ft összegben történő meghatározását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 65/2022. (IX. 22.) önkormányzati határozata

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II. 12.) módosított önkormányzati rendeletének 8. § (8)-(9) bekezdései alapján adandó rendkívüli települési támogatás idei évi összegét – a pénzügyi keretek figyelembevételével – a 65 éves kor feletti nyugdíjasok esetében 5.000 Ft összegben állapítja meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Oláh Nándorné polgármester

Mivel észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester az ülést 17.45 órakor bezárta.


Oláh Nándorné
polgármester


Tóth Tibor
jegyzőkönyv hitelesítő


Schirling István
jegyző



Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása

Cím: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Tel: 32/422-381

E-mail: stot@salgotarjan.hu

Iktatószám: 27688-2/2022.

Üi.: Nagy Angéla

Tárgy: Felkérés képviselő-testületi döntések
megküldésére

Mell.: 2 pld. határozat minta
mellékletekkel

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Tanácsa 2022. augusztus 31-i ülésén 28/2022. (VIII. 31.) TTh. számú határozatával tett javaslatot a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások 2022. október 1. napjától alkalmazandó intézményi térítési díjaira és a kedvezmények mértékére.

A Társulási Megállapodás alapján a Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelölte ki a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján, az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása szükséges.

Tájékoztatom, hogy az intézményi térítési díjakat, valamint a kedvezmények mértékét Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által megalkotott 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szabályozza. **Kérem, hogy szíveskedjen gondoskodni arról, hogy a képviselő-testületük az önkormányzati rendelet módosításához a csatolt határozat minta alapján járuljon hozzá.**

Amennyiben a megállapított intézményi térítési díjjal, valamint a kedvezmények mértékével kapcsolatban további információra van szüksége kérem, hogy Dr. Fényszarusy Zsuzsannát az ESZK gazdasági igazgatóját a 06/20/400-31-56-os telefonszámon megkeresni szíveskedjen.

Tájékoztatom Önt, hogy Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2020. (VIII. 27.) Ör. rendelet 47. § (1) bekezdés e) pontja alapján a rendelet módosítást a Társulás elnöke kezdeményezi.

Ezúton kérem arra is, hogy a Társulási Tanács Társulási Megállapodása 16. számú módosítását, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a képviselő-testületük szintén hagyja jóvá.

Kérem, hogy a képviselő-testület jóváhagyó döntéseit legkésőbb **2022. szeptember 25-ig** a stot@salgotarjan.hu email címre megküldeni szíveskedjen! A határozat mintákat jelen levalem mellékleteként megküldöm.

Segítő közreműködését köszönöm.

Salgótarján, 2022. augusztus 31.

Tisztelettel:

Dr. Huszár Máté*
elnök



Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
..../2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelete
a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást
nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014.
(III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
(tervezet)

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, Bárna Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Cered Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Egyházasgerge Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Etes Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Ipolytarnóc Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Karancsalja Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Karancsberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Karancskeszti Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Karancslapujtő Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kazár Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kisbárkány Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Kishartyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Litke Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Lucfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Márkháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Mátraszele Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Mihálygerge Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Nagybárkány Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Nagykeresztúr Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Rákócziánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Ságújfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sámsonháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Somosköjfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sóshartyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Szilasapogony Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Vizslás Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Zabar Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.

Fekete Zsolt
polgármester

Dr. Romhányi Katalin
jegyző

**A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja és a kedvezmények
2022. október 1-től**

1. Házi segítségnyújtás

1.1. Személyi gondozás

	A	B
1.	Intézményi térítési díj személyi gondozás esetén: 1.805 Ft/fő/óra	
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke Ft/fő/óra
3.	42.750 Ft alatt	1.625
4.	42.751 Ft – 71.250 Ft	1.585
5.	71.251 Ft – 99.750 Ft	1.515
6.	99.751 Ft – 149.999 Ft	1.415
7.	150.000 Ft felett	1.395
8.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át.	

1.1. Szociális segítés

	A	B
1.	Intézményi térítési díj szociális segítés esetén: 1.000 Ft/fő/óra	
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke Ft/fő/óra
3.	42.750 Ft alatt	0
4.	42.751 Ft – 71.250 Ft	
5.	71.251 Ft – 99.750 Ft	
6.	99.751 Ft – 149.999 Ft	
7.	150.000 Ft felett	
8.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át.	

2. Étkeztetés

2.1. Salgótarján Megyei Jogú Város közigazgatási területén

2.1.1. Az étel igénybevétel helyére történő kiszállításának intézményi térítési díja: 100 Ft/háztartás/nap

2.1.2. Kedvezmények:

	A	B
1.	Intézményi térítési díj 965 Ft/fő/nap	
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/nap)
3.	28. 500 Ft alatt	785
4.	28.501 - 42.750 Ft	655
5.	42.751 Ft – 71.250 Ft	555
6.	71.251 Ft – 99.750 Ft	375
7.	99.751 Ft – 149.999 Ft	235
8.	150.000 Ft felett	205
	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

2.2. A feladatra társult tagönkormányzatok – kivéve Salgótarján Megyei Jogú Város – közigazgatási területén

2.2.1. Az étel igénybevétel helyére történő kiszállításának intézményi térítési díja: 100 Ft/háztartás/nap

2.2.2. Kedvezmények:

	A	B
1.	Intézményi térítési díj 1.120 Ft/fő/nap	
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/nap)
3.	28. 500 Ft alatt	950
4.	28.501 - 42.750 Ft	800
5.	42.751 Ft – 71.250 Ft	680
6.	71.251 Ft – 99.750 Ft	490
7.	99.751 Ft – 149.999 Ft	370
8.	150.000 Ft felett	330
	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

3. Támogató szolgáltatás

	A	B	C
2.		Intézményi térítési díj	Kedvezmény mértéke
3.	Óra díj (Ft/fő/óra)	5.200	5.200
4.	Szállítási km díj (Ft/fő/km)	1.090	1.090

4. Nappali ellátást nyújtó intézmények

4.1. Idősek nappali ellátása

4.1.1. Napközbeni tartózkodás és ott étkezés intézményi térítési díja Salgótarján Megyei Jogú Város közigazgatási területén:

1.	A	B	C	D	E	F
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Napközbeni tartózkodás intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke csak napközbeni tartózkodás esetén (Ft/fő/nap)	Étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Napközbeni tartózkodás és étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke napközbeni tartózkodás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)
3.	28. 500 Ft alatt	1.505	1.505	965	2.470	795
4.	28.501 - 42.750 Ft					670
5.	42.751 Ft – 71.250 Ft					565
6.	71.251 Ft – 99.750 Ft					375
7.	99.751 Ft – 149.999 Ft					235
8.	150.000 Ft felett					205
9.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.					

4.1.2. Napközbeni tartózkodás és ott étkezés intézményi térítési díja a feladatra társult tagönkormányzatok – kivéve Salgótarján Megyei Jogú Város - közigazgatási területén:

1.	A	B	C	D	E	F
2.	A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Napközbeni tartózkodás intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke csak napközbeni tartózkodás esetén (Ft/fő/nap)	Étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Napközbeni tartózkodás és étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke napközbeni tartózkodás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)
3.	28. 500 Ft alatt	1.505	1.505	1.120	2.625	950
4.	28.501 - 42.750 Ft					810
5.	42.751 Ft – 71.250 Ft					680
6.	71.251 Ft – 99.750 Ft					490
7.	99.751 Ft – 149.999 Ft					370
8.	150.000 Ft felett					330
9.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.					

4.2.Fogyatékos személyek nappali ellátása

4.2.1. Felnőttkorú ellátott esetén

	A	B	C	D	E	F
	Ellátottak havi rendszeres jövedelme	Intézményi térítési díj nappali ellátás esetén (Ft/fő/nap)	Étkeztetés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Intézményi térítési díj nappali ellátás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke nappali ellátás esetén (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke nappali ellátás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)
1.	42.750 Ft alatt	4.290	1.500	5.790	4.040	5.230
2.	42.751 Ft – 57.000 Ft				3.970	5.010
3.	57.001 Ft felett				3.830	4.870
5.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.					

4.2.2. Gyermekkorú ellátott esetén

	A	B	C	D	E	F
	A családban az egy főre jutó havi rendszeres jövedelem	Intézményi térítési díj nappali ellátás esetén (Ft/fő/nap)	Étkeztetés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Intézményi térítési díj nappali ellátás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke nappali ellátás esetén (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke nappali ellátás és étkezés esetén (Ft/fő/nap)
1.	42.750 Ft alatt	4.290	760	5.050	4.040	4.490
2.	42.751 Ft – 57.000 Ft				3.970	4.270
3.	57.001 Ft felett				3830	4.130
5.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.					

4.3. Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása (HORIZONT Nappali Ellátó Központ)

	A	C	D	E	F
1.	Ellátottak havi rendszeres jövedelme	Intézményi térítési díj nappali ellátás esetén (Ft/fő/nap)	Étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Nappali ellátás és étkezés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke az (Ft/fő/hó)
2.	28. 500 Ft alatt	3.745	965	4.710	4.530
3.	28.501 - 42.750 Ft				4.400
4.	42.751 Ft – 71.250 Ft				4.300
5.	71.251 Ft – 99.750 Ft				4.120
6.	99.751 Ft – 149.999 Ft				3980
7.	150.000 Ft felett				3950
8.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.				

5. Bentlakásos szociális intézmények

5.1. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona

	A	C
1.	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/hó)
2.	7.050	0
3.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 80%-át.	

5.2. Hajléktalan személyek átmeneti szállása

5.2.1. Női Átmeneti Szálló

	A	B	C
1.	Ellátottak havi rendszeres jövedelme	Napi intézményi térítési díj Ft/fő/nap	Kedvezmény mértéke Ft/fő/nap
2.	28.500 Ft alatt	3.585	3.195
3.	28.501 – 42.740 Ft		3.005
4.	42.751 Ft felett		2.885
5.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 60%-át.		

5.2.2. Férfi Átmeneti Szálló

	A	B	C
1.	Ellátottak havi rendszeres jövedelme	Napi intézményi térítési díj Ft/fő/nap	Kedvezmény mértéke Ft/fő/nap
2.	28.500 Ft alatt	2.930	2.540
3.	28.501 – 42.740 Ft		2.350
4.	42.751 Ft felett		2.230
5.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 60%-át.		

5.2.3. Hajléktalan ellátás – külső férőhely I.

	A	B
1.	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/nap)
2.	830	45
3.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 60%-át.	

5.2.4. Hajléktalan ellátás – külső férőhely II.

	A	B
1.	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/nap)
2.	705	0
3.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 60%-át.	

5.3. Idősek Otthona

	A	B
1.	Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke (Ft/fő/nap)
2.	7.940	3.540
3.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 80%-át.	

6. Gyermekjóléti alapellátások

6.1. Bölcsőde

6.1.1. Alapellátás keretében

	A	B	C	D	E
1.	Étkeztetés intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Gondozás intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Étkeztetés és gondozás együttes intézményi térítési díja (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke a gondozási díjból (Ft/fő/nap)	Kedvezmény mértéke az étkeztetés és a gondozás együttes díjából (Ft/fő/nap)
2.	760	935	1.695	670	670
3.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a gyermek családjában egy főre jutó rendszeres jövedelem 25%-át, illetve 20%-át, ha a gyermek ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül.				

6.1.2. Alapellátáson túl, a családi nevelést támogató szolgáltatások esetén

	A	B	C	D
1.	Szolgáltatás	Intézményi térítési díj (Ft/fő/óra)	Kedvezmény (Ft/fő/óra)	Étkezés F(t/fő/nap)
2.	Időszakos gyermekfelügyelet	600	0	760
3.	Játszócsoporthoz	600	0	-

6.2. Gyermek átmenei gondoza

6.2.1. Gyermek Átmenei Otthona, Zabar

	A	B	C	D	E	F
1.		Napi intézményi térítési díj (étkezés nélkül) (Ft/fő/nap)	Havi intézményi térítési díj (étkezés nélkül) (Ft/fő/hó)	Napi intézményi térítési díj (étkezés igénybevétele vel) (Ft/fő/nap)	Havi intézményi térítési díj (étkezés igénybevételevel) (Ft/fő/hó)	Kedvezmény mértéke a jövedelem %- ában 1 szülővel (%)
2.	1 gyermek esetén	2.970	89.100	3.730	111.900	75
3.	2 gyermek esetén					70
4.	3 gyermek esetén					65
5.	4 gyermek esetén					55
6.	5 vagy több gyermek					50

6.2.2. Családok Átmenei Otthona, Etes

	A	B	C	D	E	F	G
1.		Napi intézményi térítési díj (étkezés nélkül) (Ft/fő/nap)	Havi intézményi térítési díj (étkezés nélkül) (Ft/fő/hó)	Napi intézményi térítési díj (étkezés igénybevétele- vel) (Ft/fő/nap)	Havi intézményi térítési díj (étkezés igénybevétele- vel) (Ft/fő/hó)	Kedvezmény mértéke a jövedelem %-ában 1 szülővel (%)	Kedvezmény mértéke a jövedelem %-ában 2 szülővel (%)
2.	1 gyermek esetén	1.590	47.700	2.350	70.500	80	75
3.	2 gyermek esetén					75	70
4.	3 gyermek esetén					70	65
5.	4 gyermek esetén					65	60
6.	5 vagy több gyermek					55	50

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - amennyiben a fenntartó önkormányzati társulás - a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A fentiek alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet és a rendelet-módosítást Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata alkotja meg. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján, az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása szükséges.

A Társulási Tanács 2022. augusztus 31-i ülésén a 28/2022. (VIII. 31.) TTh. sz. határozatával javaslatot tett a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott szociális és gyermekjóléti ellátások intézményi térítési díjára, valamint az alkalmazandó kedvezmények mértékére.

Az intézményi térítési díj számításának alapja a szociális ellátásoknál a szolgáltatási önköltség, a gyermekjóléti szolgáltatások esetében a szolgáltatási önköltség és az állami normatíva különbözete. Az intézményi térítési díjat - a tárgyévre tervezett adatok alapján - tárgyév április 1-jéig kell megállapítani. Az intézményi térítési díj, illetve a szolgáltatási önköltség tárgyévben egyszer módosítható.

Az intézményi térítési díjak átlagosan 20%-ban emelkednek. Az év közbeni emelést a megemelkedett rezsiköltség indokolja. Az alkalmazandó kedvezmények megállapításánál figyelembe vételre került, hogy az ellátottak által fizetendő személyi térítési díj ne jelentsen elviselhetetlen terhet az ellátottak számára.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

az 1. §-hoz

A Rendelet 1. mellékletének módosításáról rendelkezik.

a 2. §-hoz

Ez a szakasz a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálati lap
J a v a s l a t
a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást
nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014.
(III. 27.) önkormányzati rendelet módosítására
(a rendelet-tervezet címe)
Fekete Zsolt
polgármester
(az előterjesztő neve, beosztása)
készült a Közgyűlés 2022. szeptember 29-i ülésére

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi hatások: Az intézményi térítési díjak emelése valamennyire kompenzálja a megemelkedett rezsi árakat, ugyanakkor az alkalmazott kedvezményeknél figyelembe vettük a jövedelemkülönbségeket, és törekedtünk a fizetőképes kereslet megtartására.
2. Gazdasági hatások: A rendelet módosítása a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központjára gyakorolt gazdasági hatása nem jelentős, de a kedvezmények megállapításánál cél volt az ellátottakra gyakorolt kedvezőtlen gazdasági hatás elkerülése is.
3. Költségvetési hatások: A rendelet módosításhoz kapcsolódó szükséges forrást az Önkormányzat és a Társulás 2022. évi költségvetése tartalmazza.
4. Környezeti és egészségi következmények: Az indítványnak környezeti és egészségi következménye nincs.
5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet módosítás alkalmazása során az adminisztratív terhek nőnek, tekintettel arra, hogy a személyi térítési díjakat felül kell vizsgálni.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, illetve a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján, valamint a Társulási Megállapodás és a Társulási Tanács határozata alapján szükséges a rendeletet megalkotni.
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Utólagos hatásvizsgálat:

Javaolt-e a rendelet utólagos hatásvizsgálata?

Amennyiben igen, ennek időpontja:

Amennyiben nem, rövid indokolás: Utólagos hatásvizsgálat nem szükséges, mert a szociális és gyermekjóléti intézményekben biztosított szolgáltatások intézményi térítési díjai évente felülvizsgálatra kerülnek, ugyanakkor az intézményi térítési díjak legközelebbi felülvizsgálatának időpontja 2023. február, a felülvizsgálat eredményeként megalkotott rendelet-módosításáról 2023. április 1-jéig kell döntést hozni.

Az előzetes hatásvizsgálati lapot kitöltötte: Nagy Angéla szociálpolitikai referens
Jóváhagyta: Göröcsné Godó Orsolya irodavezető

Dátum: Salgótarján, 2022.

Határozati javaslat
(MINTA)

- 1./ Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotásához az 1. melléklet szerint.
- 2./ A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Elnökének.

Határidő: 2022. szeptember 25-ig beérkezően

Felelős: polgármester

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
16. számú módosítása

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása tagönkormányzatai a Társulás Társulási Megállapodását a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek és Közgyűlésének határozatai alapján az alábbiaknak megfelelően módosítják:

1. A Társulási Megállapodás II. Fejezet 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1. A Társulás a tagönkormányzatok részére a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja (a továbbiakban: ESZK) és telephelyei szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatai szerint ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatásokat és egyes szakosított ellátásokat, valamint gyermekjóléti alapellátási és egészségügyi alapellátási feladatokat.”

2. A Társulási Megállapodás II. Fejezet 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„6. A Társulási Tanács minden év február 28-ig javaslatot tesz az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására, mely alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata – a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulásával - minden év április 1-ig rendeletet alkot a Társulás ellátási területére vonatkozóan.”

3. A Társulási Megállapodás III. Fejezet 2.3.5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2.3.5. Minősített többséggel, azaz legalább 6 tag igen szavazatával – amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét – fogadhatók el az alábbi döntések:

- a) a Tanács elnökének és az alelnököknek a megválasztása;
- b) a Társulás költségvetésének elfogadása és módosítása;
- c) a költségvetési beszámoló elfogadása;
- d) a pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározása;
- e) a Társulásból történő kizárás.”

4. A Társulási Megállapodás V. Fejezet 6.2 pontja a következő 1/a ponttal egészül ki:

”1/a. Litke 74. hrsz. (kivett közterület) 2470/7754 tulajdoni hányada;
Litke 687/11. hrsz. (kivett beépítettlen terület) 603/676 tulajdoni hányada,”

5. A VI. Fejezet 6. pontja törlésre kerül.

6. A Társulási Megállapodás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

7. A Társulási Megállapodás 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

8. A Társulási Megállapodás 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul:

9. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

10. Jelen módosítás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás jelen módosítását - az érintett önkormányzatok döntése alapján - a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Salgótarján, 2022.
Salgótarján Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése nevében

Litke, 2022.
Litke Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Fekete Zsolt
polgármester

Kristófné Dudás Zsuzsanna
polgármester

Bárna, 2022.
Bárna Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Lucfalva, 2022.
Lucfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Bakos Gyula
polgármester

Cered, 2022.
Cered Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Márkháza, 2022.
Márkháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tajti László
polgármester

Ipolyi János Lajos
polgármester

Egyházaskerve, 2022.
Egyházaskerve Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Mátraszele, 2022.
Mátraszele Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

László Viktor
polgármester

Vincze László
polgármester

Etes, 2022.
Etes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Mihálygerge, 2022.
Mihálygerge Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Matúz Gábor
polgármester

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Ipolytarnóc, 2022.
Ipolytarnóc Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Nagybárcány, 2022.
Nagybárcány Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Gál István
polgármester

Balog Pál
polgármester

Karancsalja, 2022.
Karancsalja Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Karancsberény, 2022.
Karancsberény Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Lehoczkiné Csombor Erika Tünde
polgármester

Karancskeszi, 2020.
Karancskeszi Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Királyhegyi Gyula
polgármester

Karancslapujtó, 2022.
Karancslapujtó Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Baksa Sándor
polgármester

Karancsság, 2022.
Karancsság Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oláh Nándorné
polgármester

Kazár, 2022.
Kazár Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Nagykeresztúr, 2022.
Nagykeresztúr Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Géczi Antal
polgármester

Rákócziánya, 2022.
Rákócziánya Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Jakab Gábor
polgármester

Ságújfalu, 2022.
Ságújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Szentes Attila
polgármester

Sámsonháza, 2022.
Sámsonháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bajnokné Képes Gyöngyi
polgármester

Somoskőújfalu, 2022.
Somoskőújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tábori Anita Katalin
polgármester

Sóshartyán, 2022.
Sóshartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tóth Gabriella Julianna
polgármester

Kisbárcány, 2022.
Kisbárcány Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Edőcs László
polgármester

Kishartyán, 2022.
Kishartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor Attila
polgármester

Szilaspogony, 2022.
Szilaspogony Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Vizslás, 2022.
Vizslás Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor József
polgármester

Zabar, 2022.
Zabar Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

Záradék

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületi határozatok hagyták jóvá:

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése	
Bárna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Cered Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Egyházaskereke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Etes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Ipolytarnóc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsalja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancslapujtő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsság Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kazár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kisbárc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kishartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Litke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Lucfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Márháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mátraszele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mihálykeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagybárc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagykeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Rákóczi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Ságújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Sámsonháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Somoskőújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Sóshartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Vizslás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	

1. melléklet a Társulási Megállapodás módosításához

A Társulási Megállapodás 1. melléklet 25. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„25. Somoskőújfalu Község Önkormányzata 3121 Somoskőújfalu, Somosi út 322.
Képviseli: Tábori Anita Katalin polgármester”**

2. melléklet a Társulási Megállapodás módosításához
"2. melléklet"

A Társulás tagjainak lakosság száma és szavazatszáma

	A	B	C
	Település	Lakosság szám 2021. január 1.	Szavazatszám
1.	Bárna	987	16
2.	Cered	1050	17
3.	Egyházaskerve	701	12
4.	Etes	1321	22
5.	Ipolytarnóc	436	7
6.	Karancsalja	1517	25
7.	Karacsberény	797	13
8.	Karacskeszi	1765	29
9.	Karancslapujtő	2528	42
10.	Karancsság	1296	21
11.	Kazár	1752	29
12.	Kisbárcány	154	3
13.	Kishartyán	562	9
14.	Litke	818	14
15.	Lucfalva	643	11
16.	Márkháza	256	4
17.	Mátraszele	939	16
18.	Mihálygerge	545	9
19.	Nagybárcány	646	11
20.	Nagykeresztúr	252	4
21.	Rákócziánya	660	11
22.	Ságújfalu	995	16
23.	Salgótarján	34209	567
24.	Sámsonháza	281	5
25.	Somoskőújfalu	2231	37
26.	Sóshartyán	897	15
27.	Szilaspogony	338	6
28.	Vizslás	1294	21
29.	Zabar	470	8
30.	Összesen	60340	1000

3. melléklet a Társulási Megállapodás módosításához
"4. melléklet

A Társulás által a tagönkormányzatok részére ellátott feladatok

A	B	C
1.	Önkormányzat neve	Ellátott feladat megnevezése
2.	Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
3.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
4.		- szociális étkezés;
5.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
6.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
7.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
8.		- támogató szolgáltatás;
9.		- házi segítségnyújtás;
10.		- időskorúak nappali ellátása;
11.		- bölcsőde;
12.		- családok átmeneti otthona;
13.		- gyermekek átmeneti otthona;
14.		- népkonyha;
15.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
16.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
17.		- éjjeli menedékhely;
18.		- idősek otthona;
19.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
20.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
21.		- háziiorvosi ellátás;
22.		- házi gyermekorvosi ellátás;
23.		- fogorvosi alapellátás;
24.		- védőnői ellátás;
25.		- iskolaegészségügyi ellátás;
26.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
27.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
28.	Bárna Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
29.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
30.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
31.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
32.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
33.		- támogató szolgáltatás;
34.		- házi segítségnyújtás;

35.		- bölcsőde;
36.		- családok átmeneti otthona;
37.		- gyermekek átmeneti otthona;
38.		- népkonyha;
39.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
40.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
41.		- éjjeli menedékhely;
42.		- idősek otthona;
43.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
44.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
45.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
46.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
47.	Cered Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
48.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
49.		- szociális étkezés;
50.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
51.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
52.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
53.		- támogató szolgáltatás;
54.		- házi segítségnyújtás;
55.		- időskorúak nappali ellátása;
56.		- bölcsőde;
57.		- családok átmeneti otthona;
58.		- gyermekek átmeneti otthona;
59.		- népkonyha;
60.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
61.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
62.		- éjjeli menedékhely;
63.		- idősek otthona;
64.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
65.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
66.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
67.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
68.	Egyházasgerge Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
69.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
70.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
71.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
72.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
73.		- támogató szolgáltatás;
74.		- házi segítségnyújtás;

75.		- bölcsőde;
76.		- népkonyha;
77.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
78.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
79.		- éjjeli menedékhely;
80.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
81.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
82.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
83.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
84.	Etes Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
85.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
86.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
87.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
88.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
89.		- támogató szolgáltatás;
90.		- bölcsőde;
91.		- népkonyha;
92.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
93.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
94.		- éjjeli menedékhely;
95.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
96.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
97.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
98.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
99.	Ipolytarnóc Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
100.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
101.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
102.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
103.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
104.		- támogató szolgáltatás;
105.		- házi segítségnyújtás;
106.		- bölcsőde;
107.		- népkonyha;
108.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
109.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
110.		- éjjeli menedékhely;
111.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
112.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
113.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
114.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.

115.		- család- és gyermekjóléti központ;
116.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
117.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
118.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
119.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
120.		- támogató szolgáltatás;
121.		- házi segítségnyújtás;
122.	Karancsalja Község Önkormányzata	- bölcsőde;
123.		- népkonyha;
124.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
125.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
126.		- éjjeli menedékhely;
127.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
128.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
129.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
130.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
131.	Karancsberény Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
132.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
133.		- szociális étkezés;
134.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
135.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
136.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
137.		- támogató szolgáltatás;
138.		- házi segítségnyújtás;
139.		- bölcsőde;
140.		-
141.		- népkonyha;
142.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
143.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
144.		- éjjeli menedékhely;
145.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
146.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
147.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
148.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
149.	Karancskeszi Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
150.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
151.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
152.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
153.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
154.		- támogató szolgáltatás;

155.		- házi segítségnyújtás;
156.		- bölcsőde;
157.		- népkonyha;
158.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
159.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
160.		- éjjeli menedékhely;
161.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
162.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
163.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
164.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
165.	Karancslapujtó Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
166.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
167.		- szociális étkezés;
168.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
169.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
170.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
171.		- támogató szolgáltatás;
172.		- házi segítségnyújtás;
173.		- időskorúak nappali ellátása;
174.		- bölcsőde;
175.		- családok átmeneti otthona;
176.		- gyermekek átmeneti otthona;
177.		- népkonyha;
178.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
179.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
180.		- éjjeli menedékhely;
181.		- idősek otthona;
182.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
183.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
184.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
185.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
186.	Karancsság Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
187.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
188.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
189.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
190.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
191.		- támogató szolgáltatás;
192.		- házi segítségnyújtás;
193.		- időskorúak nappali ellátása;
194.		- bölcsőde;

195.		- családok átmeneti otthona;
196.		- gyermekek átmeneti otthona;
197.		- népkonyha;
198.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
199.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
200.		- éjjeli menedékhely;
201.		- idősek otthona;
202.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
203.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
204.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
205.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
206.	Kazár Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
207.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
208.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
209.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
210.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
211.		- támogató szolgáltatás;
212.		- időskorúak nappali ellátása;
213.		- bölcsőde;
214.		- családok átmeneti otthona;
215.		- gyermekek átmeneti otthona;
216.		- népkonyha;
217.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
218.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
219.		- éjjeli menedékhely;
220.		- idősek otthona;
221.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
222.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
223.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
224.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
225.	Kisbárkány Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
226.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
227.		- házi segítségnyújtás.
228.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
229.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
230.	Kishartyán Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
231.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
232.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
233.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
234.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;

235.		- támogató szolgáltatás;
236.		- házi segítségnyújtás;
237.		- időskorúak nappali ellátása;
238.		- bölcsőde;
239.		- családok átmeneti otthona;
240.		- gyermekek átmeneti otthona;
241.		- népkonyha;
242.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
243.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
244.		- éjjeli menedékhely;
245.		- idősek otthona;
246.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
247.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
248.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
249.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
250.	Litke Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
251.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
252.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
253.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
254.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
255.		- támogató szolgáltatás;
256.		- házi segítségnyújtás;
257.		- bölcsőde;
258.		- népkonyha;
259.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
260.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
261.		- éjjeli menedékhely;
262.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
263.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
264.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
265.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
266.	Lucfalva Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
267.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
268.		- házi segítségnyújtás;
269.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
270.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
271.	Márkháza Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
272.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
273.		- házi segítségnyújtás;
274.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;

275.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
276.	Mátraszele Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
277.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
278.		- szociális étkezés;
279.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
280.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
281.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
282.		- támogató szolgáltatás;
283.		- házi segítségnyújtás;
284.		- bölcsőde;
285.		- családok átmeneti otthona;
286.		- gyermekek átmeneti otthona;
287.		- népkonyha;
288.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
289.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
290.		- éjjeli menedékhely;
291.		- idősek otthona;
292.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
293.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
294.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
295.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
296.	Mihálygerge Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
297.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
298.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
299.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
300.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
301.		- támogató szolgáltatás;
302.		- házi segítségnyújtás;
303.		- bölcsőde;
304.		- népkonyha;
305.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
306.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
307.		- éjjeli menedékhely;
308.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
309.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
310.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
311.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
312.	Nagybárcány Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
313.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
314.		- házi segítségnyújtás;

315.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
316.		- házi orvosi ügyeleti ellátás.
317.	Nagykeresztúr Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
318.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
319.		- házi segítségnyújtás;
320.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
321.		- házi orvosi ügyeleti ellátás.
322.	Rákócziabánya Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
323.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
324.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
325.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
326.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
327.		- támogató szolgáltatás;
328.		- házi segítségnyújtás;
329.		- időskorúak nappali ellátása;
330.		- bölcsőde;
331.		- népkonyha;
332.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
333.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
334.		- éjjeli menedékhely;
335.		- idősek otthona;
336.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
337.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona
338.		- fogorvosi ügyeleti ellátás.
339.	Ságújfalu Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
340.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
341.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
342.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
343.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
344.		- támogató szolgáltatás;
345.		- házi segítségnyújtás;
346.		- időskorúak nappali ellátása;
347.		- bölcsőde;
348.		- családok átmeneti otthona;
349.		- gyermekek átmeneti otthona;
350.		- népkonyha;
351.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
352.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
353.		- éjjeli menedékhely;

354.		- idősek otthona;
355.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
356.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
357.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
358.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
359.	Sámsonháza Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
360.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
361.		- házi segítségnyújtás;
362.		- fogorvosi ügyeleti ellátás.
363.	Somoskőújfalu Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
364.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
365.		- szociális étkezés;
366.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
367.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
368.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
369.		- támogató szolgáltatás;
370.		- házi segítségnyújtás;
371.		- időskorúak nappali ellátása;
372.		- bölcsőde;
373.		- családok átmeneti otthona;
374.		- gyermekek átmeneti otthona;
375.		- népkonyha;
376.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
377.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
378.		- éjjeli menedékhely;
379.		- idősek otthona;
380.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
381.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
382.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
383.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
384.	Sóshartyán Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
385.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
386.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
387.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
388.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
389.		- támogató szolgáltatás;
390.		- időskorúak nappali ellátása;
391.		- bölcsőde;
392.		- népkonyha;
393.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;

394.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
395.		- éjjeli menedékhely;
396.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
397.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
398.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
399.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
400.	Szilaspogony Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
401.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
402.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
403.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
404.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
405.		- támogató szolgáltatás;
406.		- házi segítségnyújtás;
407.		- időskorúak nappali ellátása;
408.		- bölcsőde;
409.		- családok átmeneti otthona;
410.		- gyermekek átmeneti otthona;
411.		- népkonyha;
412.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
413.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
414.		- éjjeli menedékhely;
415.		- idősek otthona;
416.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
417.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
418.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
419.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
420.	Vizslás Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
421.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
422.		- házi segítségnyújtás;
423.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
424.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
425.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
426.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
427.	Zabar Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
428.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
429.		- szociális étkezés;
430.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
431.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
432.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
433.		- támogató szolgáltatás;

434.	- házi segítségnyújtás;
435.	- bölcsőde;
436.	- családok átmeneti otthona;
437.	- gyermekek átmeneti otthona;
438.	- népkonyha;
439.	- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
440.	- hajléktalan személyek nappali ellátása;
441.	- éjjeli menedékhely;
442.	- idősek otthona;
443.	- fogyatékos személyek nappali ellátása;
444.	- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
445.	- fogorvosi ügyeleti ellátás;
446.	- háziorvosi ügyeleti ellátás.

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
- módosításokkal egységes szerkezetben -

Salgótarján Megyei Jogú Város és a térségében elhelyezkedő települési önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján annak érdekében, hogy önkormányzati feladatkörüket hatékonyabban lássák el, egyes közszolgáltatásaikat biztosítsák és fejlesszék, társulást hoznak létre, melynek működésére vonatkozó szabályokat az alábbiakban határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása. A Társulás rövidített neve: STÖT.
2. A Társulás alapításáról rendelkező határozat: 1/2004. (VI. 29.) TTh.
3. A Társulás alapításkori neve: Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
5. A Társulás működési területe: A Társuláshoz tartozó tagönkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás határozatlan időre jön létre.
7. A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján jogi személy.
8. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a kijelölt alelnök látja el.
9. A Társulás bélyegzője: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása felirattal ellátott körbélyegző, középén Magyarország címerével.
10. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét a Társulási Megállapodás 1. melléklete, a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát, valamint a tagönkormányzatokat megillető szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.
11. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

II.

A TÁRSULÁS FELADATA, HATÁSKÖRE

1. A Társulás a tagönkormányzatok részére a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja (a továbbiakban: ESZK) és telephelyei **szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatai** szerint ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben meghatározott **szociális alapszolgáltatásokat és egyes szakosított ellátásokat, valamint** gyermekjóléti alapellátási és egészségügyi alapellátási feladatokat.
2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatokat az általa alapított és fenntartott költségvetési szerv, az ESZK szervezeti keretei között látja el. A tagönkormányzatok számára ellátott feladatokat a 4. melléklet, az ellátott feladatok ellátási területét az ESZK alapító okirata tartalmazza.

3. A Társulás által ellátott feladatok államháztartási szakágazat szerinti besorolását, valamint szakmai alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését a 3. melléklet tartalmazza.
4. A Társulás munkaszervezeti feladatait az alábbi költségvetési szervek látják el:
 - Az általános munkaszervezeti feladatokat (Társulási Tanács üléseinek előkészítése, lebonyolítása, a Társulási Tanács ülései jegyzőkönyveinek és határozatainak elkészítése, nyilvántartása, a pályázatok előkészítése, végrehajtása és utánkövetése, a Társulási Tanács és az elnök feladatainak ellátásához szükséges dokumentumok elkészítése) ellátó szervezet neve és címe: Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
A Társulás és a Polgármesteri Hivatal közötti megállapodást az 1. függelék tartalmazza.
 - Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerinti, a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított Salgótarjáni Költségvetési Intézmények Gazdasági Szolgálat - a továbbiakban: KIGSZ – (3100 Salgótarján, Kassai sor 2.) látja el.
 - A Társulás és a KIGSZ közötti megbízási szerződést a 2. függelék tartalmazza.
5. A Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelöli ki a nyújtott ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.
6. A Társulási Tanács minden év február 28-ig **javaslatot tesz** az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására, mely alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata – **a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulásával** - minden év április 1-ig rendeletet alkot a Társulás ellátási területére vonatkozóan.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE

1. A Társulás tagsági viszonyai

- 1.1. A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.
- 1.2. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás megszüntetéséhez.
- 1.3. A Társuláshoz csatlakozni bármikor, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.
- 1.4. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválaról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott határozattal kell dönteni és erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 1.5. A csatlakozást kimondó határozatban:
 - a) meg kell jelölni, hogy a csatlakozás mely feladatkör ellátására vonatkozik;
 - b) ki kell mondani, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat magára nézve kötelezőnek fogadja el jelen megállapodásban foglaltakat, továbbá, hogy a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos költségeket, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

- 1.6. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.
- 1.7. A Társulás megszűnik:
- a) ha a Társulás tagjai minősített többséggel hozott döntéssel elhatározzák a Társulás megszűnését;
 - b) a törvény erejénél fogva;
 - c) a bíróság jogerős döntése alapján.
- 1.8. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget.
- 1.9. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezéseket a jelen társulási megállapodás V. fejezet 6.6.-6.7. pontjai tartalmazzák.

2. A Társulás szervezete

1.1. A Társulási Tanács

1.1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

1.1.2. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

1.1.3. A Társulási Tanács hatásköreit – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kivételekkel – átruházhatja:

- az elnökre,
- az alelnökökre,
- a bizottságokra.

2.1.4. A Társulási Tanács költségvetési szerv alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapítói, valamint fenntartói jogokat.

2.1.5. ^A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A társult önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Tanácsba a polgármester helyett a képviselő-testület más tagját is delegálhatják. A Társulási Tanácsban való helyettesítés rendjéről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt. A képviseleti joggal, helyettesítéssel felhatalmazott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, meghatalmazás) bemutatását követően járhat el.

2.1.6. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozó feladatokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.2. A Társulási Tanács működése

2.2.1. A Társulási Tanács alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

2.2.2. A Társulási Tanács üléseinek összehívási rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.2.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
- b) a Tanács által meghatározott esetekben;
- c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül;
- d) a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

- 2.2.4. A Társulási Tanács működését, üléseinek előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.2.5. A Társulási Tanács ülése – a zárt ülés kivételével - nyilvános. A zárt ülés elrendelésének részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.2.6. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 2.2.7. A Társulási Tanács ülésein a tagönkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 2.3. A Társulási Tanács döntéshozatala, a minősített döntéshozatal esetei
- 2.3.1. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.
A határozat megjelölése: .../tanácsülés dátuma év (hó/nap) TTh. sz. határozat
- 2.3.2. A Tanács akkor határozatképes, ha legalább 10 település képviselője – mely meghaladja a szavazatok felét – jelen van.
- 2.3.3. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.
- 2.3.4. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag – legalább 6 település – igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
- 2.3.5. Minősített többséggel, azaz legalább 6 tag igen szavazatával – amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét – fogadhatók el az alábbi döntések:
- a) **a Tanács elnökének és az alelnököknek a megválasztása;**
 - b) **a Társulás költségvetésének elfogadása és módosítása;**
 - c) **a költségvetési beszámoló elfogadása;**
 - d) **a pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározása;**
 - e) **a Társulásból történő kizárás.”**

2. A Társulási Tanács szervei

3.1. Az elnök

- 3.1.1. A Tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Tanács elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.
- 3.1.2. A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökeinek egyike látja el.
- 3.1.3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

3.2. Az alelnökök

A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából két alelnököt választ. Az alelnökök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges. Az alelnökök feladatait és az elnök helyettesítési rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

3.3. Az elnökség

- 3.3.1. A Társulási Tanács üléseinek előkészítése, döntéseinek eredményes végrehajtása érdekében elnökséget hoz létre.
- 3.3.1. Az elnökség az elnökből és az alelnökökből áll.
- 3.3.3. Az elnökségi ülésen meghívottként tanácskozási joggal részt vehetnek az ESZK vezetői, a KIGSZ vezetője és a Polgármesteri Hivatal illetékes szakemberei.

3.4. A bizottságok

- 3.4.1. A Társulási Tanács bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a Társulási Tanács által döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, a Társulási Tanács által választott testületi szervek.
- 3.4.2. A Társulási Tanács állandó bizottságokat, vagy eseti munkabizottságokat választhat.
- 3.4.3. A Társulási Tanács állandó bizottságai:
 - a) Pénzügyi Bizottság;
 - b) Szociális Bizottság.
- 3.4.4. A bizottságok 5 tagból állnak. A bizottság elnökét és tagjainak több, mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.
- 3.4.5. A bizottságok tagjai megválasztásának rendjét, valamint a bizottságok feladat- és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 3.4.6. A Társulási Tanács eseti munkabizottságot külön határozattal:
 - a) meghatározott időre vagy
 - b) meghatározott feladat elvégzésére hozhat létre.
- 3.4.7. Az eseti munkabizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IV.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

- 1.1. A Társulás tagja képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. A Társulás tagjának képviselője a Társulás szerveibe, tisztségeibe választhat és választható.
- 1.3. A Társulás tagja képviselője útján a Társulási Tanács ülésein teljes jogkörrel képviseli a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4. A Társulás tagja igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatások ellátási területe kiterjed a tagönkormányzat területére.
- 1.5. A Társulás tagja igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.6. A tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, valamint betekinthez a Társulás irataiba.
- 1.7. A tagnak joga van kisebbségi véleményének rögzítésére és képviselésére.

2. A Társulás tagjának kötelességei

- 2.1. A Társulás tagja köteles a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartására.
- 2.2. A Társulás tagja köteles rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.2. A Társulás tagja köteles a Társulás határozatainak végrehajtására.
- 2.4. A Társulás tagja köteles befizetési kötelezettségek teljesítésére.
- 2.5. A Társulás tagja köteles a Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk megadására.
- 2.6. A Társulás működéséről a tag köteles évente beszámolni a képviselő-testületnek.
- 2.7. A Társulás tagja a nyújtott ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotásához szükséges hozzájárulásról köteles a Társulási Tanács által meghatározott határidőn belül dönteni.

V.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSA, KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A Társulás pénzügyi forrása

- 1.1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét:
 - a Társulás saját bevétele (a tag pénzügyi hozzájárulása)
 - központi költségvetési pénzeszközök
 - egyéb bevételek biztosítják.
- 1.2. A tag a Társulás pályázatának finanszírozásához az általa birtokolt szavazatok arányában járul hozzá.
- 1.3. A Társulás által ellátott szociális és gyermekjóléti feladatok működési költségeihez a szolgáltatásokat igénybe vevő tagönkormányzatok ellátottak arányában járulnak hozzá, kivéve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat, az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás. Az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti ellátás, fogorvosi ügyeleti ellátás működési költségeihez az ellátást igénybe vevő önkormányzatok lakosságszám arányosan járulnak hozzá. A tagdíjat a tagönkormányzatok lakosságszám arányosan fizetik meg.
- 1.4. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok működési költségeit, továbbá az utcai szociális munka, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás működési költségeit kizárólag Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata fizeti meg.
- 1.5. A tag által fizetendő pénzügyi hozzájárulás formái és a befizetés módja:

- a tagdíj a Társulási Tanács által a Társulás tárgyévi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg meghatározott mértékben, a tagdíj megállapítását követően a KIGSZ által kiállított számla ellenében,
- a feladatellátás költségeit a költségvetés elfogadását követően megkötött egyedi megállapodások alapján, átadott pénzeszközként a Tanács által meghatározott részletekben átutalással a Társulás OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11741000-15454120-00000000 sz. bankszámlájára történő átutalással.

Amennyiben a fenti határidőig nem történik meg a befizetés, a tag nem gyakorolhatja tagsági jogait.

- 1.6. A Társulás a tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén beszédési megbízást nyújt be a tag pénzforgalmi szolgáltatójához a tag részéről a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazó nyilatkozat alapján. Az 1.5. pont szerinti megállapodások és a felhatalmazó levél mintáját a 3. függelék tartalmazza.
- 1.7. Azon taggal szemben, amely a Társulási Megállapodás V/1.6. pontjában foglalt, a pénzforgalmi szolgáltatónál nyilvántartásba vett felhatalmazó nyilatkozat Társulás részére történő benyújtására vonatkozó kötelezettségének a külön megállapodásban meghatározott határidőre nem tesz eleget, a Társulás a felhatalmazó nyilatkozat benyújtásának bírósági úton történő kikényszerítése érdekében a szükséges eljárások lefolytatásáról gondoskodik.
- 1.8. Azon taggal szemben, amely a kevesebb, mint 1 millió forint összegű tartozását a Társulás felé nem fizeti meg, a Társulás a tartozás lejártát követően fizetési meghagyásos eljárást kezdeményez, melyre jogi képviselőt hatalmazhat meg.
- 1.9. Amennyiben az 1 millió forintot meghaladó tartozással bíró tag a Társulás felé fennálló tartozását nem fizeti meg maradéktalanul, a Társulás a tartozás lejártát követően adósságrendezési eljárás megindítását kezdeményezi a Balassagyarmati Törvényszéknél.

2. A Társulás költségvetése és gazdálkodásának ellenőrzése

- 2.1. A Tanács a költségvetését, valamint a féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót költségvetési határozatban állapítja meg.
- 2.2. A Tanács a KIGSZ útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.
- 2.3. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
- 2.4. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönült információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 2.5. A tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
- 2.6. A gazdálkodás biztonságaért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.
- 2.7. A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi, amelyről évente jelentést készít a Társulási Tanács számára.
- 2.8. Ellenőrzési jogkörében a Pénzügyi Bizottság feladata:
 - a Társulás pénz-és vagyonkezelésének, közbeszerzéseinek vizsgálata,

- a költségvetési szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
 - a társult önkormányzatok kötelező befizetésének ellenőrzése,
 - a gazdálkodás szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének vizsgálata,
 - a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
 - a Társulás vagyonának megóvása érdekében a teendő intézkedések kezdeményezése,
 - a Társulás és a költségvetési szervek belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.
- 2.9. A Pénzügyi Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Társulás és szerveinek irataiba betekinteni, a Tanács elnökétől tájékoztatást kérni.
- 2.10. A Pénzügyi Bizottság elnöke az ellenőrzés megkezdéséről tájékoztatni köteles a Társulási Tanács elnökét.
- 2.11. Az ellenőrzés során a Bizottság a vonatkozó pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
- 2.12. A Bizottság elnöke – a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül – annak eredményéről tájékoztatja a Társulási Tanács elnökét. Amennyiben a vizsgálat szabálytalanságot állapít meg, úgy a Társulási Tanács elnöke annak megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések megtétele iránt haladéktalanul intézkedik, illetve kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.

3. Kiadmányozás

A Társulási Tanács feladat- és hatáskörében keletkezett iratokat az elnök írja alá. Az iratokat az elnök akadályoztatása esetén – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint – a tárgyban helyettesítésre jogosult alelnök írja alá.

4. Pénzügyi gazdálkodás rendje

A Társulás költségvetésében szereplő előírányzat terhére az elnök, vagy az általa megbízott alelnök vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

5. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása, finanszírozása

- 5.1. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami támogatásból történik. A támogatás igénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik. Az alapítói jogokról való rendelkezéseket az intézmény alapító okirata tartalmazza. (4. függelék)
- 5.2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulás az éves költségvetésének összeállítása során határozza meg. A működési költségekhez történő tagi hozzájárulást a tagok 12 egyenlő részletben úgy fizetik meg, hogy február-november hónapokban 1-1 részletet, december hónapban 2 részletet teljesítenek. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell meghatározni.
- 5.3. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.

6. A Társulás vagyona

- 6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek kimutatását az éves költségvetési

határozat tartalmazza. A Társulás vagyonának részét képezi a Tanács döntésével megszerzett, valamint a Társulás tevékenysége során keletkezett vagyon.

6.2. A Társulás vagyonának köre:

1. a Társulás saját vagyona: 3136 Etes, Művelődés út 2. szám alatti családok átmeneti otthona,
**1/a. Litke 74. hrsz. (kivett közterület) 2470/7754 tulajdoni hányada;
Litke 687/11. hrsz. (kivett beépítettlen terület) 603/676 tulajdoni hányada,**
2. a feladatellátáshoz átadott vagyon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján,
3. a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a Társulás közös vagyonát képezi,
4. pályázati úton megszerzett vagyon.

6.3. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

6.4. A Társulás gondoskodik a Társulás feladatellátási helyeként szolgáló, de az átadó önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, mint vagyonkezelésbe/használatába adott vagyon működtetéséről. Az ingatlanok megnevezését az ESZK Alapító Okirata tartalmazza.

6.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeinek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

6.6. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6.7. A Társulásból történő kiválás esetén a tag részére a vagyontárgy kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyezteti a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

6.8. A tagok megállapodnak, hogy a valamely tag tulajdonában álló ingatlan átalakítása, bővítése, korszerűsítése útján, pályázatból megvalósuló vagyonszerzésre az alábbi szabályok irányadók:

- a) A pályázat keretében megvalósuló beruházások eredményeként az érintett ingatlanon közös tulajdon abban az esetben sem keletkezik, ha az adott beruházás a Polgári Törvénykönyv alapján – a felek eltérő megállapodásának hiányában – közös tulajdont keletkeztetne; az ingatlan a beruházást követően is a tulajdonos tagönkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi, a közös tulajdon keletkezését a tagok kizárják. A beruházás a Társulás részéről tulajdonjogi igényt nem keletkeztet, és ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre nem jogosít. Erről az érintett tagönkormányzat és a Társulás a pályázat benyújtását megelőzően megállapodást ír alá, melyben az érintett tagönkormányzat – az adott pályázati kiírásnak megfelelően – megteszi azokat a jognyilatkozatokat is (pályázat megvalósításához történő tulajdonosi hozzájárulás, fenntartási időszakra vonatkozó, a Társulás ingatlanhasználatát biztosító nyilatkozat stb.), melyek az adott pályázat benyújtásához elengedhetetlenül szükségesek.
- b) A megvalósult beruházást – az adott pályázat előírásainak megfelelően – a Társulás idegen tulajdonon végzett beruházásként tartja nyilván a könyveiben. A pályázat előírásainak megfelelően a tulajdonos tagönkormányzat köteles a fenntartási időszak végéig az

ingatlan (vagy annak a pályázattal érintett része) használatát biztosítani a Társulás számára. A fenntartási időszak alatt a működtetési költségeket a tagok az adott feladatellátásra a Társulási Megállapodás alapján irányadó arányban és módon biztosítják.

- c.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához önerő szükséges, a pályázattal érintett ingatlan tulajdonos tagönkormányzata dönthet úgy, hogy az önerőt teljes egészében maga biztosítja, erről önkormányzati határozat meghozatala és a Társulással való közlése szükséges. Ha az ingatlantulajdonos tagönkormányzat határozatot hozott az önerő teljes körű biztosításáról, azt a Társulási Tanács köteles elfogadni. A döntést hozó tagönkormányzat köteles a pályázat által megkívánt időben költségvetési rendeletében biztosítani a szükséges önerőt, és azt a pályázat megvalósításához szükséges, Társulási Tanács által meghatározott határidőben a Társulás számlájára átutalni. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén ingyenesen az ingatlantulajdonos tagönkormányzat kizárólagos tulajdonába kell adni a megvalósított fejlesztést, azzal kapcsolatosan a Társulás és a többi tag semmiféle igényt nem támaszthat.
- d.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához szükséges önerőt az érintett ingatlan tulajdonos tagönkormányzata nem kívánja biztosítani, abban az esetben a tagok az adott feladatellátás tekintetében irányadó működési költségek biztosítása arányában kötelesek az önerő biztosítására, és a Társulás adott ingatlan esetében megjelenő vagyona tekintetében ilyen arányban szereznek „mögöttes” tulajdoni hányadot. A tagönkormányzatok kötelesek a pályázat által megkívánt időben költségvetési rendeletükben biztosítani a szükséges önerőt, és azt a pályázat megvalósításához szükséges, Társulási Tanács által meghatározott határidőben a Társulás számlájára átutalni. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén az akkori könyv szerinti érték alapul vételével és saját részesedése értékének levonásával a tulajdonos tagönkormányzat a Társulás ingatlannal érintett vagyont megvásárolhatja.
- e.) Amennyiben az adott pályázat megvalósításához önerő nem szükséges, abban az esetben a tagok a Társulás adott ingatlan esetében megjelenő vagyona tekintetében az adott feladatellátásra irányadó működési költségek biztosítása arányában szereznek „mögöttes” tulajdoni hányadot. Ebben az esetben – a tulajdonos tagönkormányzat választása szerint - a fenntartási időszak lejárt, vagy a Társulás megszűnése esetén az akkori könyv szerinti érték alapul vételével és saját részesedése értékének levonásával a tulajdonos tagönkormányzat a Társulás ingatlannal érintett vagyont megvásárolhatja.
- f.) A jelen pontban meghatározott tulajdonjogi, használati, elszámolási, megváltási kérdésekről az érintett tagönkormányzat és a Társulás az a.) pontban meghatározott, pályázat benyújtását megelőzően aláírandó megállapodásban részletesen rendelkeznek.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
2. A tagok kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata irányadó.
4. A megállapodás mellékletei:
 1. melléklet: A Társulás Tagjai

2. melléklet: A Társulás tagjainak lakosságszáma és szavazatszáma
 3. melléklet: A Társulás alaptevékenységei
 4. melléklet: A Társulás által a tagönkormányzatok részére ellátott feladatok
5. A megállapodás függelékei:
1. függelék: A Társulás és a Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala között létrejött megállapodás a munkaszervezeti feladatok ellátására
 2. függelék: Megbízási szerződés a Társulás és a KIGSZ között a gazdálkodási feladatok ellátására
 3. függelék: Megállapodások és felhatalmazó levél mintája
 4. függelék: A Társulás által alapított intézmény alapító okirata

Záradék

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületi határozatok hagyták jóvá:

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése	
Bárna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Cered Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Egyházasgerge Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Etes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Ipolytarnóc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsalja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsberény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancskeszi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancslapujtő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Karancsság Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kazár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kisbárkány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kishartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Litke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Lucfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Márkháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mátraszele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mihálygerge Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagybárkány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagykeresztúr Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Rákócziabánya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Ságújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Sámsonháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Somoskőújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Sóshartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Vizslás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	

Salgótarján, 2022.
Salgótarján Megyei Jogú Város
Önkormányzatának Közgyűlése nevében

Fekete Zsolt
polgármester

Bárna, 2022.
Bárna Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Cered, 2022.
Cered Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tajti László
polgármester

Egyházasgerge, 2022.
Egyházasgerge Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

László Viktor
polgármester

Etes, 2022.
Etes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Matúz Gábor
polgármester

Ipolytarnóc, 2022.
Ipolytarnóc Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Gál István
polgármester

Litke, 2022.
Litke Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Kristófné Dudás Zsuzsanna
polgármester

Lucfalva, 2022.
Lucfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bakos Gyula
polgármester

Márkháza, 2022.
Márkháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Ipolyi János Lajos
polgármester

Mátraszele, 2022.
Mátraszele Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Vincze László
polgármester

Mihálygerge, 2022.
Mihálygerge Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Nagybárkány, 2022.
Nagybárkány Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Balog Pál
polgármester

Karancsalja, 2022.
Karancsalja Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Karancsberény, 2022.
Karancsberény Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Lehoczkiné Csombor Erika Tünde
polgármester

Karancskeszi, 2022.
Karancskeszi Önkormányzatának Község
Képviselőtestülete nevében

Királyhegyi Gyula
polgármester

Karancslapujtő, 2022.
Karancslapujtő Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Baksa Sándor
polgármester

Karancsság, 2022.
Karancsság Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Oláh Nándorné
polgármester

Kazár, 2022.
Kazár Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Nagykeresztúr, 2022.
Nagykeresztúr Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Géczi Antal
polgármester

Rákócziánya, 2022.
Rákócziánya Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Jakab Gábor
polgármester

Ságújfalu, 2022.
Ságújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Szentes Attila
polgármester

Sámsonháza, 2022.
Sámsonháza Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bajnokné Képes Gyöngyi
polgármester

Somoskőújfalu, 2022.
Somoskőújfalu Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tábori Anita Katalin
polgármester

Sóshartyán, 2022.
Sóshartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Tóth Gabriella Julianna
polgármester

Kisbárcány, 2022.
Kisbárcány Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Edőcs László
polgármester

Kishartyán, 2022.
Kishartyán Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor Attila
polgármester

Szilaspogony, 2022.
Szilaspogony Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Vizslás, 2022.
Vizslás Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Sándor József
polgármester

Zabar, 2022.
Zabar Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

A Társulás tagjai

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviseli: Dr. Huszár Máté alpolgármester	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
2. Bárna Község Önkormányzata Képviseli: Oravecz Roland polgármester	3126 Bárna Petőfi út 23.
3. Cered Község Önkormányzata Képviseli: Tajti László polgármester	3123 Cered, Jókai út 3.
4. Egyházasgerge Község Önkormányzata Képviseli: László Viktor polgármester	3185 Egyházasgerge, Fő út 30.
5. Etes Község Önkormányzata Képviseli: Matúz Gábor polgármester	3136 Etes, Rákóczi út 94.
6. Ipolytarnóc Község Önkormányzata Képviseli: Gál István polgármester	3138 Ipolytarnóc, Határ út 5.
7. Karancsalja Község Önkormányzata Képviseli: Sulyok Oszkár Jánosné polgármester	3181 Karancsalja, Rákóczi út 174.
8. Karancsberény Község Önkormányzata Képviseli: Lehoczkiné Csombor Erika Tünde polgármester	3137 Karancsberény, Petőfi út 67.
9. Karancsbeszteri Község Önkormányzata Képviseli: Királyhegyi Gyula polgármester	3183 Karancsbeszteri, Fő út 49.
10. Karancslapujtő Község Önkormányzata Képviseli: Baksa Sándor polgármester	3182 Karancslapujtő, Rákóczi út 95.
11. Karancsság Község Önkormányzata Képviseli: Oláh Nándorné polgármester	3163 Karancsság, Kossuth út 64.
12. Kazár Község Önkormányzata Képviseli: Gecse Ákos polgármester	3127 Kazár, Tanács út 1.
13. Kisbárcs Község Önkormányzata Képviseli: Edöcs László polgármester	3075 Kisbárcs, Béke út 31.
14. Kishartyán Község Önkormányzata Képviseli: Sándor Attila polgármester	3161 Kishartyán, Rákóczi út 70.
15. Litke Község Önkormányzata Képviseli: Kristófné Dudás Zsuzsanna polgármester	3186 Litke, Kossuth út 31.
16. Lucfalva Község Önkormányzata Képviseli: Bakos Gyula polgármester	3129 Lucfalva, Rákóczi út 38.
17. Márkháza Község Önkormányzata Képviseli: Ipolyi János Lajos polgármester	3075 Márkháza, Rákóczi út 23.
18. Mátraszele Község Önkormányzata Képviseli: Vincze László polgármester	3142 Mátraszele, Szabadság út 65.
19. Mihálygerge Község Önkormányzata Képviseli: Szikoráné Sebestyén Katalin polgármester	3184 Mihálygerge, Rákóczi út 40.
20. Nagybárcs Községi Önkormányzat Képviseli: Balog Pál polgármester	3075 Nagybárcs, Kossuth út 2.
21. Nagykeresztúr Község Önkormányzata Képviseli: Gécsi Antal polgármester	3129 Nagykeresztúr, Salgótarjáni út 4.
22. Rákócziabánya Község Önkormányzata Képviseli: Jakab Gábor polgármester	3151 Rákócziabánya, Fő tér 8.
23. Ságújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Szentés Attila polgármester	3162 Ságújfalu, Dózsa Gy. út 15.
24. Sámsonháza Község Önkormányzata Képviseli: Bajnokné Képes Gyöngyi polgármester	3074 Sámsonháza, Rákóczi út 47.
25. Somoskőújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Tábori Anita Katalin polgármester	3121 Somoskőújfalu, Somosi út 322.
26. Sósartyán Község Önkormányzata Képviseli: Tóth Gabriella Julianna polgármester	3131 Sósartyán, Dózsa út 1.
27. Szilaspogony Község Önkormányzata Képviseli: Bódi Józsefné polgármester	3125 Szilaspogony, Rákóczi út 45.
28. Vizslás Község Önkormányzata Képviseli: Sándor József polgármester	3128 Vizslás, Kossuth út 69.
29. Zabar Község Önkormányzata Képviseli: Ferencz Nándor Lajos polgármester	3124 Zabar, Petőfi út 26.

A Társulás tagjainak lakosságszáma és szavazatszáma

	A	B	C
	Település	Lakosságszám 2021. január 1.	Szavazatszám
1.	Bárna	987	16
2.	Cered	1050	17
3.	Egyházasgerge	701	12
4.	Etes	1321	22
5.	Ipolytarnóc	436	7
6.	Karancsalja	1517	25
7.	Karancsberény	797	13
8.	Karancskeszi	1765	29
9.	Karancslapujtó	2528	42
10.	Karancsság	1296	21
11.	Kazár	1752	29
12.	Kisbárkány	154	3
13.	Kishartyán	562	9
14.	Litke	818	14
15.	Lucfalva	643	11
16.	Márkháza	256	4
17.	Mátraszele	939	16
18.	Mihálygerge	545	9
19.	Nagybárkány	646	11
20.	Nagykeresztúr	252	4
21.	Rákóczbánya	660	11
22.	Ságújfalu	995	16
23.	Salgótarján	34209	567
24.	Sámsonháza	281	5
25.	Somoskőújfalu	2231	37
26.	Sóshartyán	897	15
27.	Szilaspogony	338	6
28.	Vizslás	1294	21
29.	Zabar	470	8
30.	Összesen	60340	1000

A Társulás alaptevékenysége

Államháztartási szakágazat: 841105

Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási
tevékenysége

Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
tevékenysége

A Társulás által a tagönkormányzatok részére ellátott feladatok

A	B	C
1.	Önkormányzat neve	Ellátott feladat megnevezése
2.	Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
3.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
4.		- szociális étkezés;
5.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
6.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
7.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
8.		- támogató szolgáltatás;
9.		- házi segítségnyújtás;
10.		- időskorúak nappali ellátása;
11.		- bölcsőde;
12.		- családok átmeneti otthona;
13.		- gyermekek átmeneti otthona;
14.		- népkonyha;
15.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
16.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
17.		- éjjeli menedékhely;
18.		- idősek otthona;
19.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
20.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
21.		- háziiorvosi ellátás;
22.		- házi gyermekorvosi ellátás;
23.		- fogorvosi alapellátás;
24.		- védőnői ellátás;
25.		- iskolaegészségügyi ellátás;
26.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
27.		- háziiorvosi ügyeleti ellátás.
28.	Bárna Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
29.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
30.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
31.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
32.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
33.		- támogató szolgáltatás;
34.		- házi segítségnyújtás;
35.		- bölcsőde;
36.		- családok átmeneti otthona;

37.		- gyermekek átmeneti otthona;
38.		- népkonyha;
39.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
40.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
41.		- éjjeli menedékhely;
42.		- idősek otthona;
43.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
44.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
45.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
46.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
47.	Cered Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
48.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
49.		- szociális étkezés;
50.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
51.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
52.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
53.		- támogató szolgáltatás;
54.		- házi segítségnyújtás;
55.		- időskorúak nappali ellátása;
56.		- bölcsőde;
57.		- családok átmeneti otthona;
58.		- gyermekek átmeneti otthona;
59.		- népkonyha;
60.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
61.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
62.		- éjjeli menedékhely;
63.		- idősek otthona;
64.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
65.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
66.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
67.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
68.	Egyházasgerge Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
69.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
70.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
71.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
72.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
73.		- támogató szolgáltatás;
74.		- házi segítségnyújtás;
75.		- bölcsőde;
76.		- népkonyha;

77.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
78.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
79.		- éjjeli menedékhely;
80.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
81.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
82.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
83.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
84.	Etes Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
85.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
86.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
87.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
88.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
89.		- támogató szolgáltatás;
90.		- bölcsőde;
91.		- népkonyha;
92.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
93.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
94.		- éjjeli menedékhely;
95.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
96.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
97.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
98.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
99.	Ipolytarnóc Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
100.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
101.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
102.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
103.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
104.		- támogató szolgáltatás;
105.		- házi segítségnyújtás;
106.		- bölcsőde;
107.		- népkonyha;
108.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
109.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
110.		- éjjeli menedékhely;
111.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
112.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
113.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
114.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
115.	Karancsalja Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
116.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;

117.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
118.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
119.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
120.		- támogató szolgáltatás;
121.		- házi segítségnyújtás;
122.		- bölcsőde;
123.		- népkonyha;
124.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
125.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
126.		- éjjeli menedékhely;
127.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
128.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
129.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
130.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
131.	Karancsberény Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
132.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
133.		- szociális étkezés;
134.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
135.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
136.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
137.		- támogató szolgáltatás;
138.		- házi segítségnyújtás;
139.		- bölcsőde;
140.		-
141.		- népkonyha;
142.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
143.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
144.		- éjjeli menedékhely;
145.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
146.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
147.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
148.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
149.	Karancsbeszi Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
150.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
151.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
152.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
153.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
154.		- támogató szolgáltatás;
155.		- házi segítségnyújtás;
156.		- bölcsőde;

157.		- népkonyha;
158.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
159.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
160.		- éjjeli menedékhely;
161.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
162.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
163.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
164.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
165.	Karancslapujtó Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
166.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
167.		- szociális étkezés;
168.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
169.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
170.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
171.		- támogató szolgáltatás;
172.		- házi segítségnyújtás;
173.		- időskorúak nappali ellátása;
174.		- bölcsőde;
175.		- családok átmeneti otthona;
176.		- gyermekek átmeneti otthona;
177.		- népkonyha;
178.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
179.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
180.		- éjjeli menedékhely;
181.		- idősek otthona;
182.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
183.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
184.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
185.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
186.	Karancsság Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
187.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
188.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
189.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
190.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
191.		- támogató szolgáltatás;
192.		- házi segítségnyújtás;
193.		- időskorúak nappali ellátása;
194.		- bölcsőde;
195.		- családok átmeneti otthona;
196.		- gyermekek átmeneti otthona;

197.		- népkonyha;
198.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
199.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
200.		- éjjeli menedékhely;
201.		- idősek otthona;
202.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
203.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
204.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
205.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
206.	Kazár Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
207.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
208.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
209.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
210.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
211.		- támogató szolgáltatás;
212.		- időskorúak nappali ellátása;
213.		- bölcsőde;
214.		- családok átmeneti otthona;
215.		- gyermekek átmeneti otthona;
216.		- népkonyha;
217.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
218.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
219.		- éjjeli menedékhely;
220.		- idősek otthona;
221.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
222.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
223.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
224.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
225.	Kisbárkány Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
226.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
227.		- házi segítségnyújtás.
228.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
229.		- házi orvosi ügyeleti ellátás.
230.	Kishartyán Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
231.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
232.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
233.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
234.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
235.		- támogató szolgáltatás;
236.		- házi segítségnyújtás;

237.		- időskorúak nappali ellátása;
238.		- bölcsőde;
239.		- családok átmeneti otthona;
240.		- gyermekek átmeneti otthona;
241.		- népkonyha;
242.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
243.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
244.		- éjjeli menedékhely;
245.		- idősek otthona;
246.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
247.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
248.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
249.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
250.	Litke Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
251.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
252.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
253.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
254.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
255.		- támogató szolgáltatás;
256.		- házi segítségnyújtás;
257.		- bölcsőde;
258.		- népkonyha;
259.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
260.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
261.		- éjjeli menedékhely;
262.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
263.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
264.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
265.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
266.	Lucfalva Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
267.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
268.		- házi segítségnyújtás;
269.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
270.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
271.	Márháza Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
272.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
273.		- házi segítségnyújtás;
274.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
275.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
276.		- család- és gyermekjóléti központ;

277.	Mátraszele Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti szolgálat;
278.		- szociális étkezés;
279.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
280.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
281.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
282.		- támogató szolgáltatás;
283.		- házi segítségnyújtás;
284.		- bölcsőde;
285.		- családok átmeneti otthona;
286.		- gyermekek átmeneti otthona;
287.		- népkonyha;
288.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
289.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
290.		- éjjeli menedékhely;
291.		- idősek otthona;
292.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
293.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
294.	Mihálygerge Község Önkormányzata	- fogorvosi ügyeleti ellátás;
295.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
296.		- család- és gyermekjóléti központ;
297.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
298.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
299.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
300.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
301.		- támogató szolgáltatás;
302.		- házi segítségnyújtás;
303.		- bölcsőde;
304.		- népkonyha;
305.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
306.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
307.		- éjjeli menedékhely;
308.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
309.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
310.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
311.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
312.	Nagybárcány Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
313.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
314.		- házi segítségnyújtás;
315.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
316.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.

317.	Nagykeresztúr Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
318.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
319.		- házi segítségnyújtás;
320.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
321.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
322.	Rákócziabánya Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
323.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
324.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
325.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
326.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
327.		- támogató szolgáltatás;
328.		- házi segítségnyújtás;
329.		- időskorúak nappali ellátása;
330.		- bölcsőde;
331.		- népkonyha;
332.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
333.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
334.		- éjjeli menedékhely;
335.		- idősek otthona;
336.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
337.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona
338.		- fogorvosi ügyeleti ellátás.
339.	Ságújfalu Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
340.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
341.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
342.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
343.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
344.		- támogató szolgáltatás;
345.		- házi segítségnyújtás;
346.		- időskorúak nappali ellátása;
347.		- bölcsőde;
348.		- családok átmeneti otthona;
349.		- gyermekek átmeneti otthona;
350.		- népkonyha;
351.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
352.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
353.		- éjjeli menedékhely;
354.		- idősek otthona;
355.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
356.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;

357.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
358.		- házi orvosi ügyeleti ellátás.
359.	Sámsonháza Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
360.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
361.		- házi segítségnyújtás;
362.		- fogorvosi ügyeleti ellátás.
363.	Somoskőújfalu Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
364.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
365.		- szociális étkezés;
366.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
367.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
368.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
369.		- támogató szolgáltatás;
370.		- házi segítségnyújtás;
371.		- időskorúak nappali ellátása;
372.		- bölcsőde;
373.		- családok átmeneti otthona;
374.		- gyermekek átmeneti otthona;
375.		- népkonyha;
376.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
377.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
378.		- éjjeli menedékhely;
379.		- idősek otthona;
380.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
381.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
382.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
383.		- házi orvosi ügyeleti ellátás.
384.	Sóshartyán Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
385.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
386.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
387.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
388.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
389.		- támogató szolgáltatás;
390.		- időskorúak nappali ellátása;
391.		- bölcsőde;
392.		- népkonyha;
393.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
394.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
395.		- éjjeli menedékhely;
396.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;

397.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
398.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
399.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
400.	Szilaspogony Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
401.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
402.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
403.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
404.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
405.		- támogató szolgáltatás;
406.		- házi segítségnyújtás;
407.		- időskorúak nappali ellátása;
408.		- bölcsőde;
409.		- családok átmeneti otthona;
410.		- gyermekek átmeneti otthona;
411.		- népkonyha;
412.		- hajléktalan személyek átmeneti szállása;
413.		- hajléktalan személyek nappali ellátása;
414.		- éjjeli menedékhely;
415.		- idősek otthona;
416.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
417.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
418.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
419.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
420.	Vizslás Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
421.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
422.		- házi segítségnyújtás;
423.		- fogyatékos személyek nappali ellátása;
424.		- fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
425.		- fogorvosi ügyeleti ellátás;
426.		- háziorvosi ügyeleti ellátás.
427.	Zabar Község Önkormányzata	- család- és gyermekjóléti központ;
428.		- család- és gyermekjóléti szolgálat;
429.		- szociális étkezés;
430.		- pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
431.		- szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás;
432.		- szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás;
433.		- támogató szolgáltatás;
434.		- házi segítségnyújtás;
435.		- bölcsőde;
436.		- családok átmeneti otthona;

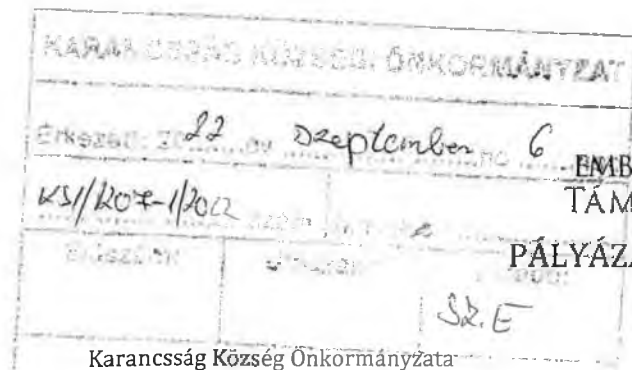
437.	-	gyermek átmeneti otthona;
438.	-	népkonyha;
439.	-	hajléktalan személyek átmeneti szállása;
440.	-	hajléktalan személyek nappali ellátása;
441.	-	éjjeli menedékhely;
442.	-	idősek otthona;
443.	-	fogyatékos személyek nappali ellátása;
444.	-	fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona;
445.	-	fogorvosi ügyeleti ellátás;
446.	-	házi orvosi ügyeleti ellátás.

Határozati javaslat
(MINTA)

- 1./Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának 16. számú módosítását, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: 2022. szeptember 25-ig beérkezően

Felelős: polgármester



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKEZELŐ
PÁLYÁZATI IGAZGATÓSÁG

Karancsság Község Önkormányzata
Karancsság
Kossuth út 64.
3163

Iktatószám: EMET/13836-1237/2022
Tárgy: EPER-Bursa rendszer - belépési adatok
Ügyszám: Taba Gábor
Telefon: +36-1/550-2700
Email: bursa@emet.gov.hu

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom arról, hogy a Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázat keretében meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2023. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az aktuális pályázati kiírást, a kapcsolódó dokumentumokat és az EPER-Bursa rendszerrel kapcsolatos tájékoztatót a www.emet.gov.hu oldalról tölthetik le.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. **A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás 2022. augusztus 31-től a www.emet.gov.hu oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2022. szeptember 30.** (postabélyegző).

Az EPER-Bursa rendszerhez történő belépéshez felhasználónév és jelszó szükséges. **Ha az önkormányzat már csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, akkor a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó a meglévő felhasználónevével és jelszavával léphet be az EPER-Bursa rendszerbe és ott kitöltheti a Csatlakozási nyilatkozatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához.

Amennyiben az önkormányzat **még nem csatlakozott a korábbi pályázati fordulóban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, vagy megváltoztatná a korábbi kiemelt kapcsolattartót, illetve a korábbi kiemelt kapcsolattartónak új jelszót és azonosítót kíván megadni, úgy a következő linken: <https://bursa.emet.hu/Onk/TOnkBelep.aspx> a(z) Karancsság Község Önkormányzata részére létrehozott **ideiglenes** felhasználónevével és jelszóval léphet be a rendszerbe:

Felhasználónév: w5tqga ; jelszó: W36f5GxN

A küldött felhasználónév és jelszó kizárólag a **Csatlakozási nyilatkozat kitöltésére és a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó kijelölésére szolgál**. Minden további feladatot a kijelölt kiemelt önkormányzati kapcsolattartó tud elvégezni a rendszerben az általa megadott felhasználónevével és jelszóval belépve. Kérjük, hogy amennyiben a 2022. évi pályázati fordulóban megadott kiemelt önkormányzati kapcsolattartót jelölné ki a 2023. évi forduló kiemelt önkormányzati kapcsolattartójává, úgy a kapcsolattartó a már meglévő felhasználónevével belépve hozza létre a Csatlakozási nyilatkozatot, és ebben az esetben a küldött felhasználónevet és jelszót ne használják!

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése előtt a *Felhasználók* menüpontban azokat az önkormányzati felhasználókat, akik már nem kezelik a Bursa Hungarica pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben, töröljék a felhasználók közül!

Budapest, 2022. AUG. 30

Tisztelettel:


Binder Eufrozina
igazgató



Oláh Nándorné Polgármester
részére

Karacsság Község Önkormányzata

Karacsság

Kossuth út 64.

3163

Budapest, 2022. augusztus 31.

Tárgy: Tájékoztatás kérése a 2022. szeptember 15. napjától kezdődő fűtési időszakra való felkészüléssel kapcsolatosan

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Koszorus László Gáspár, mint a FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 1145 Budapest, Laky Adolf utca 41-49., cégjegyzékszám: 01-09-908769., adószám: 22246901-2-42) önálló képviselőre jogosult ügyvezetője, az alábbiakkal fordulok T. Bérbeadóhoz.

Társaságunk folytonosan felülvizsgálja a bérleményeinek műszaki megfelelőségét a feladatok problémamentes ellátása végett, valamint a jogszabályi feltételeknek való megfelelés céljából.

Ebből adódóan a Társaságunk által 3163 Karancsság Újtelepi út 1. szám alatt bérelt ingatlan vonatkozásában, kérnénk arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a bérlemény a bérleti szerződésben foglaltak szerint „rendeltetésszerű használatra alkalmas”, továbbá biztosítotttnak látják ezen állapot megőrzését legalább a fűtési időszak (2022. szeptember 15. napjától 2022. május 15. napja közötti időszak) folyamán.

Kérem továbbá szíves tájékoztatását azzal kapcsolatosan, hogy a fűtéspróba elvégzésre került-e már a közelmúltban. Amennyiben még nem történt meg a szóban forgó fűtéspróba, úgy kérem mielőbb szíveskedjen elvégezni azt.

Továbbá nagy tisztelettel szeretném felhívni a bérbeadó figyelmét arra, hogy a bérbeadó kötelezettséget vállal a szolgáltatás tárgyát képező bérlemény használatával kapcsolatos valamennyi hatósági előírás betartására az 1993. évi LXXVIII. törvény szerint, valamint, hogy amennyiben a Társaságunk által használt bérleményen belül a hőmérséklet beállítására nincs lehetőség bérlői hatáskörben, úgy a bérbeadót kérjük az általunk elvárt hőmérsékleti érték beállítására. Számunkra különösen fontos azon bérbeadói kötelezettségek betartása, mely a megfelelő hőmérsékleti viszonyok elérését, valamint fenntartását biztosítja a bérlemény működése alatt.

Az üzemi hőmérsékletekkel kapcsolatosan az alábbi 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet minimumértékei az irányadóak.

FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft.

1145 Budapest, Laky Adolf u. 41-49. • Tel.: +36 1 251 3288 • www.fokefe.hu

1.	2.	3.	4.	5.
A munka jellege	Hideg évszakban biztosítandó léghőmérséklet °C	Meleg évszakban biztosítandó		
		léghőmérséklet °C	effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C	maximálisan megengedhető effektív, illetve korrigált effektív hőmérséklet °C
Szellemi munka	20-22	21-24	20	31
Könnyű fizikai munka	18-20	19-21	19	31
Közepesen nehéz fizikai munka	14-18	17-19	15	29
Nehéz fizikai munka	12-14	15-17	13	27

Tekintettel az energiafelhasználás optimalizálására, azonban szem előtt tartva az ingatlan állagmegóvását, hétvégén és/vagy minimum két egymást követő munkaszüneti napon 12-14 °C, előre tervezett 1-2 hetes üzemszünet esetén 5-6 °C az elvárt hőmérséklet az általunk bérelt területen.

Mindemellett kérem szíves támogatását, illetve erre vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát a bérleményben lévő elektromos és földgáz mérőóra bérlő nevére történő átírásában, amennyiben ez levelünk kézhezvételét megelőzően még nem történt meg. Tekintettel arra, hogy a Társaságunk jelentős számú telephellyel rendelkezik, ennek következtében a kedvezőbb ár elérésének céljából nagy tételben történik az elektromos áram, valamint földgáz beszerzése.

A fentiekre való tekintettel kérem mielőbbi, legkésőbb a jelen levél kézbesítésétől számított 5 munkanapon belüli válaszát megküldeni szíveskedjen a

- fűtéspróba elvégzésével, valamint a rendeltetésszerű használat alkalmasságára vonatkozó nyilatkozat megadásával,
- megfelelő üzemi hőmérsékleti viszonyok biztosításával,
- a bérlő nevére átírásra kerülő mérőórákról szóló hozzájáruló nyilatkozat kitöltött példányával, vagy ennek akadályával kapcsolatosan.

Maradok tisztelettel:

FŐKEFE
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1145 Bp., Laky Adolf u. 41-49.
Asz.: 22248901-2-42 * Cg. 01-09-908769
BB NyRt. 10102088-05143212-00000005
10.

Koszorus László Gáspár
ügyvezető

Melléklet: 1 pld. nyilatkozat minta.



Szalmatercs Község Önkormányzatának Polgármestere

✉ 3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.

💻 E-mail: szalmatercspm@toldinet.hu

☎ : 32/418-423 Fax: 32/418-424

Oláh Nándorné
Polgármester Asszony
részére
Karancsság

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Szentes Dezső Szalmatercs Község Polgármestere azzal a kéréssel fordulok Önhöz, mint a körzeti Védőnő munkáltató jogkörét gyakorlója, hogy Szalmatercs községben a Védőnő tanácsadási napját csütörtökről keddi napra engedélyezni szíveskedjen.

Indoklásként elő szeretném adni, hogy az orvosi rendelés keddi napon történik és hogy a helyiséget egy napon kelljen fűteni, ezért kérem a Védőnői tanácsadás időpontját is keddi napra engedélyeztetni.

Segítségét előre is köszönöm!

Tisztelettel:



Szentes Dezső
Szentes Dezső
polgármester

Tisztelt Karancsság Önkormányzat!

Szentes Dezső szalmatercsi polgármester úr levelére hivatkozva, az alábbiak szerint kérném a védőnői tanácsadások módosítását:

Védőnői tanácsadások ideje:

Karancsság Védőnői Tanácsadó

Karancsság, Kossuth út 60.

Tanácsadás nők és várandós anyák részére:

Kedd: 9.00-10.30

Csecsemő, kisgyermek és ifjúsági tanácsadás:

Kedd: 10.30-12.30

Szalmatercs, Orvosi Rendelő

Szalmatercs, Kossuth út 46.

Tanácsadás nők és várandós anyák részére:

Kedd: 14.00-14.30

Csecsemő, kisgyermek és ifjúsági tanácsadás:

Kedd: 14.30-15.00

Karancsság, 2022.09.22.

Csonkáné Lengyel Eszter
védőnő

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

, amely létrejött egyrészről

MAGYAR LABDARÚGÓ SZÖVETSÉG

székhely: 1112 Budapest, Kánai út 2/D.,
nyilvántartási szám: 01-07-0000025,
adószám: 19020848-2-44,
képviseli: dr. Vági Márton, főtitkár
mint beruházó és építtető (a továbbiakban: „**MLSZ**”),

, másrésztől

Karancsság Község Önkormányzata

cím: 3163. Karancsság, Kossuth út 64.
törzsszám: 451260
adószám: 15451268-2-12
statisztikai számjel: 15451268-8411-321-12
képviseli: Oláh Nándorné
mint tulajdonos (a továbbiakban: „**Önkormányzat**”),

, (az MLSZ és az Önkormányzat továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1 Előzmények

1.1.1 Az MLSZ a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti és az Alapszabályában meghatározott feladatai megfelelő ellátása érdekében a Belügyminisztériummal közösen „**BM-MLSZ Pályaépítési Program**” elnevezéssel rekortán labdarúgó kispálya építést készít elő és valósít meg a 2022. évben, a kiválasztásra kerülő, előreláthatóan 32 magyarországi településen.

1.1.2 A szükséges forrás biztosítása részben az Önkormányzat által biztosításra kerülő, részben az 1996. évi LXXXI. törvény - a társasági adóról és az osztalékadóról (**Taotv.**) - szerinti látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye, valamint a Nemzetközi Labdarúgó-szövetség (a továbbiakban: FIFA) által biztosított támogatás alapján az MLSZ rendelkezésére álló forrás terhére történik.

1.1.3 A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1), 23. § (4), 23. § (5) bekezdései, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § meghatározza az önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait, mely feladatok közfeladatnak minősülnek.

1.1.4 Önkormányzat 1.1.3 pontban írt feladatai, valamint MLSZ 1.1 pontban írt feladatai megfelelő ellátása céljából Önkormányzat a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségek teljesítésével részt vesz az MLSZ által lebonyolított Országos Pályaépítési Programban, melynek során Felek az Önkormányzat tulajdonában álló **Karancsság**, belterület **182 hrsz-ú, 1,8283 m² földterületű, „Sporttelep”** megnevezésű, **3163.Karancsság, Kossuth út 64.** címen található ingatlan (a továbbiakban: „**Ingatlan**”) területén 20x40 méteres játéktérületen 22x42 méteres rekortán labdarúgó pálya építés beruházást (a továbbiakban: „**Beruházás**”) valósítanak meg.

1.1.5 A Beruházás építtetője és beruházója az MLSZ.

1.1.6 Az Ingatlan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1.§ (2) bekezdés a) pontja értelmében nemzeti vagyonba tartozik.

1.1.7 Az Önkormányzat tájékoztatja az MLSZ-t, hogy az Ingatlan tehermentes, és 1/1 tulajdoni hányadban az Önkormányzat tulajdonában áll.

1.1.8 A Beruházás műszaki tartalmát a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza. A Felek rögzítik, hogy az 1. számú mellékletet képező műszaki leírás nem végleges, a Felek a műszaki leírás ezen változatát kizárólag tájékoztató jelleggel csatolják a jelen Szerződéshez. A Felek megállapodnak, hogy az MLSZ jogosult a Beruházás műszaki leírását a jelen Szerződés megkötését követően az 1. számú melléklet keretei között maradvá kiegészíteni, illetve megváltoztatni, amely nem minősül a jelen Szerződés módosításának. Amennyiben az MLSZ a műszaki leírást az előbbi módon kiegészíti, vagy megváltoztatja, köteles a kiegészített, vagy módosított műszaki leírást véleményezésre megküldeni Önkormányzat 9.2. pontban meghatározott, a tárgyban önállóan eljárni jogosult kapcsolattartójának, aki a kézhezvételtől számított öt (5) napon belül jogosult a vonatkozó észrevételeit írásban az MLSZ részére megküldeni. Amennyiben az Önkormányzat az észrevételeit határidőben nem küldi meg az MLSZ részére úgy az MLSZ által kiegészített vagy megváltoztatott műszaki leírás a jelen Szerződés részévé válik. Felek rögzítik, hogy az 1. számú melléklet szerinti műszaki leírás alapján a Beruházás részletes műszaki tartalmát az MLSZ tervezteti meg, és a műszaki leírás keretei között eljárva a Beruházás részletes műszaki tartalmának kidolgozása nem minősül a jelen Szerződés módosításának.

1.1.9 Az MLSZ, összhangban az 1.1.2 pontban hivatkozott támogatás céljával, a Beruházás keretében a labdarúgó pálya (a továbbiakban: „**Pálya**”) építését a tulajdonos Önkormányzat javára valósítja meg. A Felek rögzítik, hogy a Beruházás keretében létrejövő vagyonnövekmény a tulajdonos Önkormányzat tulajdonába kerül azzal, hogy az Önkormányzatot a jelen Szerződésben meghatározott jogok illetik és kötelezettségek terhelik, ideértve különösen, de nem kizárólag a fenntartási, sport célú hasznosítási, és karbantartási kötelezettségeket.

1.1.10 Az Önkormányzat a Beruházás gyors és zavartalan, a Beruházás céljainak megfelelő előkészítése és sikeres megvalósítása érdekében együttműködik az MLSZ-szel.

1.1.11 Felek rögzítik, hogy a Beruházás, amely a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 8. § (3) bekezdésében meghatározott építési beruházás becsült értéke eléri a nemzeti közbeszerzési értékhatárt.

1.2 Definíciók

Jelen megállapodásban az alábbi fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

- (a) „**Beruházás**” a Szerződés 1.1.4 pontjában meghatározott jelentéssel bír;
- (b) „**Ingatlan**” a Szerződés 1.1.4 pontjában meghatározott Ingatlan
- (c) „**Munkaterület**” jelenti az Ingatlannak a Vállalkozási Szerződés teljesítéséhez szükséges, fizikailag körülhatárolható részét.
- (d) „**Ptk.**” jelenti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt;
- (e) „**Pálya**” jelenti a Szerződés 1.1.9. pontjában hivatkozott labdarúgó pályát;
- (f) „**Szerződés**” jelenti a jelen megállapodást annak valamennyi mellékletével együtt;
- (g) „**Vállalkozási Szerződés**” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására a Vállalkozóval kötött kivitelezési szerződést;
- (h) „**Vállalkozó**” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására az MLSZ-szel szerződést kötő vállalkozót.

- (i) „**Támogatás**” a jelen Szerződés 4.2 pontjában írt jelentéssel bír.
- (j) „**BMSK Zrt.**” a Beruházás beruházás-lebonyolítója, közbeszerzési szolgáltatója és műszaki ellenőre.

2. A SZERZŐDÉS CÉLJA ÉS TÁRGYA

2.1 A Szerződés célja

A Felek a jelen Szerződést a Beruházás előkészítésével, megvalósításával és finanszírozásával kapcsolatos feladatok elvégzése érdekében szükséges együttműködésük, valamint a Beruházás során megépített Pálya fenntartásának, használatának, hasznosításának és karbantartásának szabályozása céljából kötik.

2.2 A Szerződés tárgya

A Felek a jelen Szerződésben meghatározzák a Beruházás előkészítésével, finanszírozásával, tervezésével és megvalósításával kapcsolatos, valamint a Beruházás során megépített Pálya fenntartásával, használatával, hasznosításával és karbantartásával kapcsolatos kötelezettségeiket, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges együttműködésük feltételeit.

2.3 A Szerződés időtartama

Jelen Szerződés a Szerződő felek törvényes vagy meghatalmazott képviselői általi aláírás napjától kezdődően a megvalósított Pálya üzembe helyezésétől számított 15 (tizenöt) év határozott időre jön létre és a Felek kifejezetten lemondanak arról, hogy azt a határozott idő lejárta előtt rendes felmondással megszüntessék.

3. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEI

3.1 A Felek általános kötelezettségei

3.1.1 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás előkészítésében és megvalósításában a jelen Szerződésben foglalt rendelkezések szerint közreműködik. A Beruházás ütemterv szerinti megvalósulása érdekében az Önkormányzat vállalja, hogy az MLSZ-szel, valamint az MLSZ által kijelölt harmadik személyekkel (ideértve különösen a Vállalkozót, az MLSZ megbízott képviselőjét, a Beruházás közbeszerzési szolgáltatóját, beruházás-lebonyolítóját és műszaki ellenőré a BMSK Zrt.-t) a közvetlen jogviszony hiányában is együttműködik.

3.1.2 Az Önkormányzat a Beruházás megvalósításához a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Beruházás megvalósításhoz és a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi nyilatkozatot, hozzájárulást késedelem nélkül, haladéktalanul kiadja, valamennyi szükséges döntés meghozatalát késedelem nélkül, a rendelkezésére álló eszközök közül a leggyorsabb módon kezdeményezi, amennyiben jogi lehetősége van rá, úgy kötelezettséget vállal a további szükséges döntések meghozatalára is.

3.1.3 A Felek a jelen Szerződés teljesítése, valamint a jogszabályok alapján őket megillető jogok gyakorlása, illetve az őket terhelő kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen és egymással kölcsönösen együttműködve, a Beruházás terv szerinti megvalósításának elsődlegessége alapján kötelesek eljárni. A Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amivel egymás jogát vagy jogos érdekét, vagy jelen Szerződés cél szerinti teljesülését sértenék vagy veszélyeztetnék.

3.1.4 Az Önkormányzat köteles a Beruházás megvalósításához és üzemeltetéséhez szükséges – amennyiben ilyen felmerül – valamennyi őt terhelő adót, illetéket megfizetni.

3.1.5 A Felek a jelen Szerződés időtartamára érdemi nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó a másik Féllel történő kapcsolattartás mellett elősegíti, szervezi és koordinálja az adott Fél jelen Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítését. A Felek a kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról, valamint elektronikus levélcíméről a jelen Szerződésnek megfelelően tájékoztatják, változás esetén pedig haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül értesítik egymást.

3.1.6 Amennyiben a Beruházás előkészítésével vagy megvalósításával kapcsolatban az MLSZ egyeztetést tart, és erre az egyeztetésre az Önkormányzatot is meghívja, az Önkormányzat vállalja, hogy az egyeztetésekre érdemi nyilatkozattételre jogosult képviselőt, képviselőket delegál.

3.1.7 Az MLSZ vállalja, hogy az Önkormányzat Beruházást érintő észrevételeit, javaslatait, kéréseit, egyetértése esetén a lehetőségeihez mérten figyelembe veszi, illetékesség hiányában a döntésre jogosultnak továbbítja.

3.1.8 Az Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Beruházás megvalósításához a jelen Szerződés módosítása válik szükségessé, úgy a módosításhoz szükséges döntések meghozatalát haladéktalanul kezdeményezi, vagy amennyiben a szükséges döntések meghozatalát lehetővé tévő feltételek fennállnak, úgy a szükséges döntéseket meghozza, és minden rendelkezésére álló eszközt igénybe vesz annak érdekében, hogy Felek a Szerződés módosítását a lehető leghamarabb megkössék.

3.2 Kölcsönös tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettség

3.2.1 A Felek kötelesek a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan tényről, körülményről, amely a Beruházás ütemterv, illetőleg műszaki és/vagy pénzügyi terv szerinti megvalósulását veszélyezteti.

3.2.2 A Felek kötelesek a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan tényről, körülményről, amely a Felek jelen Szerződésből eredő jogainak gyakorlását vagy kötelezettségeinek teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.

3.2.3 Az Önkormányzat köteles a Beruházás előkészítésével vagy megvalósításával kapcsolatos vagy ahhoz szükséges, az MLSZ által írásban kért adatokat, információkat és dokumentumokat hiánytalanul, a kérelemben megjelölt ésszerű határidőn belül az MLSZ rendelkezésére bocsátani. Az adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátására vonatkozó határidőt esetenként olyan módon kell meghatározni, hogy az arányos legyen a kért adatok, információk és dokumentumok beszerzéséhez és szolgáltatásához szükséges idővel.

3.2.4 Az MLSZ vállalja, hogy a Beruházás helyzetével, az előkészítés várható előrehaladásával kapcsolatban tájékoztatást ad az Önkormányzat részére és a műszaki kivitelezés során az MLSZ, mint építető biztosítja az Önkormányzat, mint tulajdonos részére a szakmai észrevételezés lehetőségét.

3.2.5 Amennyiben a Felek a jelen Szerződésben meghatározott tájékoztatási kötelezettségüknek szóban tesznek eleget, a szóbeli tájékoztatást kötelesek 5 (öt) munkanapon belül írásban megerősíteni.

3.2.6 Az Önkormányzat vállalja, hogy jogi és műszaki álláspontja, véleménye kialakításával és az MLSZ-szel történő közlésével is elősegíti a Beruházás előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos kérdések megválaszolását.

4. A BERUHÁZÁS FINANSZÍROZÁSA

4.1 Felek, az Előzményekben írtakkal egyezően rögzítik, hogy a Beruházás döntően a Taotv. szerinti látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye alapján az MLSZ rendelkezésére álló forrásból történő finanszírozással valósul meg, ezért Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Beruházás kezelésére és felhasználására, valamint a létrejövő

vagyelemek hasznosítására a Taotv. látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye alapján rendelkezésre álló forrásból finanszírozott beruházásokra vonatkozó részletes jogszabályok rendelkezései vonatkoznak és az Önkormányzat azokat köteles betartani.

4.2 Önkormányzat a jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházást kivitelező Vállalkozó kiválasztására irányuló, az MLSZ által lefolytatásra kerülő, a Kbt. 53. § (5) és (6) bekezdései szerinti feltételes, eredményes közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegzés MLSZ részéről történt megküldését követő 45 napon belül döntést hoz és közöl arról, hogy a Beruházás kivitelezésének, a közbeszerzésen nyertes ajánlat szerinti ellenértékének a finanszírozásához a bruttó (az általános forgalmi adót tartalmazó) költségének 20%-a mértékű vissza nem térítendő támogatás biztosításával hozzájárul-e. Önkormányzat döntését a jelen szerződés 3. számú melléklet minta szerinti nyilatkozatának az MLSZ részére történő megküldésével közli. Amennyiben Önkormányzat a fenti határidőben nem közli a támogatásra vonatkozó döntését, úgy kell tekinteni, hogy nem nyújt Támogatást a Beruházás kivitelezésének a költségeihez.

4.3 Felek a fentiek szerint megállapítják, hogy a Beruházás finanszírozása az alábbiak szerint történik:

- (a) a Beruházás kivitelezésének teljes bruttó becsült költsége: 86 779 222,-Ft. Felek rögzítik, hogy az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 20.§-a szerinti tartalékkeretet nem biztosítanak.
- (b) a Beruházás teljes költségéből az Önkormányzat 4.2. pont szerinti döntésétől függően biztosított Támogatás: a Beruházás kivitelezőjének a kiválasztására irányuló közbeszerzésen nyertes ajánlat szerinti bruttó (az általános forgalmi adót tartalmazó) ellenérték 20%-a
- (c) az MLSZ által biztosított az Önkormányzat 4.2. pont szerinti döntésétől függően: a Beruházás kivitelezőjének a kiválasztására irányuló közbeszerzésen nyertes ajánlat szerinti bruttó (az általános forgalmi adót tartalmazó) ellenérték 80%-a vagy az MLSZ 4.3. pont (e) alpont szerinti döntésétől függően a 100%-a.
- (d) a Beruházás műszaki átadás-átvétellel való lezárását követően az MLSZ a Beruházás teljes bruttó költsége alapján az Önkormányzat által biztosított 20% támogatással köteles elszámolni és a fel nem használt támogatás összegét az elszámolás Önkormányzatnak történő megküldését követő 15 napon belül az Önkormányzat részére visszafizeti.
- (e) amennyiben az Önkormányzat 4.2. pont szerinti döntése szerint nem nyújt Támogatást a fenti b) alpont szerint a Beruházás kivitelezésnek a költségéhez, úgy MLSZ saját döntése szerint jogosult a Vállalkozóval a Kbt. 135. § (12) bekezdése szerinti felfüggesztő feltétellel megkötött Vállalkozási Szerződést

(ei) az ellenérték fedezetéül rendelkezésre álló finanszírozási forrásra figyelemmel hatályba léptetni, vagy

(eii) nem léptetni hatályba,

amely döntéséről 10 munkanapon belül tájékoztatja Önkormányzatot.

Felek egyezően rögzítik, hogy amennyiben a Támogatásból rendelkezésre álló forrás nem biztosít fedezetet a Beruházás megvalósítására, MLSZ nem köteles további forrásokat biztosítani, további forrásbevonás, ilyen iránti kérelem előterjesztése nem feladata.

- 4.4 Az Önkormányzat a 4.2. pont (b) alpont szerinti, a Támogatás biztosítására vonatkozó döntése esetén vállalja, hogy a döntése az MLSZ-szel történő közlését követő 5 munkanapon belül, egy összegben az MLSZ 11707024-20485090 számú számlájára átutalja a 4.3. pont (b) alpont szerinti Támogatás összegét.
- 4.5 Felek kifejezetten elfogadják, hogy a Beruházás kivitelezésének előfeltétele a Támogatás 4.4. pont szerinti teljesítése az MLSZ részére.

5. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS ELŐKÉSZÍTÉSE SORÁN

5.1 Az Ingatlan felmérése, műszaki feladatok előkészítése

5.1.1 A Felek megállapítják, hogy a Beruházás műszaki elkészítése érdekében szükséges az Ingatlan részletes szakértői felmérése. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felmérés lefolytatása érdekében az MLSZ előzetes megkeresése alapján lehetővé teszi az Ingatlan területére történő belépést, és biztosítja a felmérési munka zavartalan elvégzését.

5.1.2 Az Önkormányzat adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátásával segítséget nyújt az MLSZ részére az Ingatlan felmérésének elvégzéséhez. Az MLSZ mindent megtesz annak érdekében, hogy a felmérési munkák az Önkormányzat működésében ne okozzanak fennakadást, és azt a lehető legkisebb mértékben zavarják.

5.2 A Beruházás elvégzésére tekintettel létrejövő tulajdonjogi állapot

5.2.1 Felek rögzítik, hogy a Beruházást az MLSZ az Önkormányzat javára valósítja meg. Ennek megfelelően a Beruházás során megépített Pályát a Beruházás műszaki átadás-átvételi eljárással történő lezárásával egyidejűleg történő birtokátruházással, a jelen megállapodás és a számvitelre vonatkozó jogszabályok szerint MLSZ a tulajdonos Önkormányzat részére átadja. A Beruházás az átadást követően a tulajdonos Önkormányzat vagyonát gyarapítja és az a tulajdonos Önkormányzat könyveiben kerül feltüntetésre, az MLSZ pedig a 15 évre szóló 7.1. pont szerinti részleges használat jogát – vagyoni értékű jogként – veszi fel a könyveibe.

6. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN

6.1 A beruházási ütemterv elkészítése

A beruházási ütemtervet az MLSZ készíti el, amelyet véleményezésre megküld az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a beruházási ütemterv kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapos jogvesztő határidőn belül jogosult a beruházási ütemtervvel kapcsolatos észrevételeiről az MLSZ-t tájékoztatni. Az MLSZ az Önkormányzat szakvéleményében foglaltakat egyetértése esetén a beruházási ütemterv véglegesítése során figyelembe veszi. A beruházási ütemterv az Önkormányzatra nézve is kötelező.

6.2 A (köz)beszerzési eljárás(ok)

6.2.1 A Felek rögzítik, hogy a kivitelező Vállalkozó kiválasztását célzó, a Kbt. 53. § (5)-(6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) az MLSZ valósítja meg ajánlatkérőként.

6.2.2 A Közbeszerzési Eljárás eredményeként megkötendő Vállalkozási Szerződést az MLSZ köti meg a Vállalkozóval, a szerződés teljesítése során a teljesítő nyertes Vállalkozó irányában a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásig kizárólag az MLSZ járhat el és tehet érvényes és hatályos

jognyilatkozatot; az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Beruházás egységes irányítása okán a Vállalkozó irányába jognyilatkozatot nem tehet.

6.2.3 A Felek rögzítik, hogy a Beruházással összefüggő, a 6.3.1. pontban foglalt közbeszerzésen kívüli beszerzési/közbeszerzési eljárásokat is – eltérő, írásban megkötött megállapodás hiányában – az MLSZ önállóan, egyedül valósítja meg.

6.2.4 Az Önkormányzat köteles előzetesen, írásban tájékoztatni az MLSZ-t minden olyan beruházásáról vagy tervezett beruházásáról, amellyel kapcsolatban a Beruházás becsült értéke tekintetében a Kbt. 19.§-a rendelkezését alkalmazni kell. A tájékoztatás tartalmáért vagy elmaradásáért és azok minden következményéért kizárólag az Önkormányzat felelős.

6.2.5 Amennyiben a Közbeszerzési Eljárás során helyszíni bejárásra vagy helyszíni konzultációra kerül sor, úgy az Önkormányzat vállalja, hogy lehetővé teszi ezen eljárási cselekmények lebonyolítását, vagyis a szükséges mértékben biztosítja a technikai személyzet (pl.: belépést biztosító személyzet és műszaki információkkal rendelkező személy) helyszíni jelenlétét és az Ingatlan rendelkezésre állását.

6.3 A Munkaterület átadás-átvétele

6.3.1 Az Önkormányzat jelen Szerződés aláírásával kijelenti és vállalja, hogy a kivitelezés MLSZ által előzetesen megjelölt kezdő időpontjára, külön felszólítás nélkül megteszi mindazon intézkedéseket – ide értve különösen, de nem kizárólagosan az Ingatlan kiürítését, esetlegesen fennálló bérleti/használati/egyéb szerződések megfelelő módosítását vagy megszüntetését – amelyek az Ingatlan, mint munkaterület kivitelező részére történő átadásához, és a kivitelezési munkák akadálytalan elvégzéséhez szükségesek, az alábbi 6.3.3. pontban írtaknak megfelelően.

6.3.2 A Munkaterületnek a Beruházás kivitelezését végző Vállalkozó részére történő átadás-átvételének előkészítése és lebonyolítása az MLSZ, mint építető feladata, amelyben az Önkormányzat a szükséges cselekmények megtételével közreműködik.

6.3.3 Az Önkormányzat jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Munkaterületet az MLSZ részére az MLSZ által megjelölt időpontban átadja abból a célból, hogy az MLSZ azt a Beruházás kivitelezését végző Vállalkozó részére, mint munkaterületet átadja. Önkormányzat köteles a Munkaterületet a Beruházás megvalósítására alkalmas állapotban átadni az MLSZ részére és a Munkaterületet esetlegesen használó harmadik személyeket a Beruházás megvalósításának türéseire, és az annak során az MLSZ-szel, illetve a Vállalkozóval, vagy harmadik személyekkel történő közreműködésre kötelezni.

6.3.4 A 6.3.3. pont szerinti átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyben a felek rögzítik a Munkaterület átadás-átvétel valamennyi lényeges körülményét, feltételeit és a felek átadás-átvétellel kapcsolatos esetleges észrevételeit.

6.3.5 A Beruházás kivitelezésének kezdő időpontjára és kivitelezésének teljes időtartama alatt az Önkormányzat biztosítja valamennyi olyan feltétel teljesítését, amely a Beruházó feladata, így különösen, de nem kizárólagosan: a felvonulási terület biztosítását, áram-, és vízvételi lehetőséget. A kivitelezés megkezdéséhez és annak folyamatos elvégzéséhez szükséges, az Önkormányzat által megteremtendő részletes műszaki feltételeket a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

6.3.6 Önkormányzat vállalja, hogy biztosítja a Beruházás kivitelezéséhez szükséges anyagok, gépek, és egyéb eszközök építési területre történő beszállításához szükséges bejárást, útvonalat 40 tonna/gépkocsi súlyhatárig. Amennyiben az Önkormányzat által kijelölt útvonal a Vállalkozó általi súlyhatáron túli terhelés és/vagy rendeltetésellenes használat miatt károsodik, az Önkormányzat a helyreállításra, vagy az ahhoz szükséges költségre tarthat igényt a Vállalkozótól. Az útvonal

használatához az engedélyeket a Vállalkozónak kell beszereznie a hatáskörrel rendelkező, illetékes szervezettől.

6.3.7 Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az MLSZ a Munkaterület Vállalkozónak történő átadását, illetve a kivitelezés alatt a Vállalkozó birtokának folyamatos fenntartását, az Önkormányzat mulasztása miatt nem, vagy nem a Vállalkozási Szerződésben foglaltak szerint tudja teljesíteni, felelős az ebből eredően az MLSZ-nél felmerülő költségekért és károkért. Az MLSZ a fentiek miatt vele szemben érvényesített költségeket és károkat az Önkormányzattal szemben érvényesíti.

6.3.8 Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy rendelkezésre bocsátja a Beruházás megvalósításához és üzemeltetéshez szükséges energiamennyiséget.

6.4 A Beruházás műszaki átadás-átvétele, üzembe helyezése

6.4.1 MLSZ a Beruházás során megvalósított Pálya műszaki átadás-átvételének és üzembe helyezésének időpontjáról az Önkormányzatot írásban tájékoztatja, az átadás-átvételre az Önkormányzatot meghívja. Az MLSZ a Pálya birtokát a műszaki átadás-átvétel lezárásával egyidejűleg az Önkormányzatra átruházza és az Önkormányzat azt ezzel egyidejűleg üzembe helyezi. Szerződő felek a birtok átruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a Pálya műszaki állapotát. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az MLSZ által a kivitelező Vállalkozótól műszakilag átvett Pályát a műszaki átadás-átvétel lezárásával egyidejűleg birtokba veszi.

6.4.2 Önkormányzat a jelen Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárásban nem vesz részt, úgy mind a bejárási, mind pedig a birtokátruházási jegyzőkönyv távollétében kerüljön felvételre.

6.4.3 Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat távolléte nem akadályozza a Pálya a részére történő birtokba adásának, amennyiben az átadás-átvételi eljárás eredményes volt és az MLSZ az Önkormányzat részére a birtokbaadási jegyzőkönyvet megküldte. Önkormányzat birtokba lépésének időpontját minden esetben a birtokbaadási jegyzőkönyv rögzíti. Az Önkormányzat elfogadja, hogy amennyiben a birtokbaadástól távol marad, ebből eredően az MLSZ-szel szemben semmilyen kifogást vagy igényt nem támaszthat.

6.4.4 Felek megállapodnak, hogy a közüzemi mérőórákat – amennyiben ez szükséges – Önkormányzat saját költségén köteles felszereltetni, a szolgáltatókkal a közüzemi szerződéseket megkötni, a közüzemi díjakat határidőre megfizetni.

6.5 Károkozásra, hibás teljesítésre vonatkozó speciális rendelkezések

6.5.1 A Felek megállapodnak, hogy az MLSZ-t a Vállalkozó (beleértve a Vállalkozó teljesítésében közreműködő személyeket is) cselekményeiért az Önkormányzat (és harmadik személyek) felé felelősség nem terheli így különösen nem felel a Vállalkozó (közreműködő) által az Önkormányzatnak okozott károkért, továbbá a Vállalkozó (közreműködő) által harmadik személyeknek okozott károkért (pl.: személyi sérülés, dologi károk).

6.5.2 Az 6.5.1 pont szerinti károk minden esetben kizárólag közvetlenül a Vállalkozóval (közreműködőivel) szemben érvényesíthetők.

6.5.3 Az MLSZ vállalja, hogy a Vállalkozó kiválasztására irányuló Közbeszerzési Eljárásban a kivitelezés volumenével arányos mértékű kivitelezői felelősségbiztosítás meglétét írja elő annak érdekében, hogy az Önkormányzat vagy harmadik személyek esetleges kártérítési igényeinek érvényesíthetősége ezáltal biztosított legyen.

6.5.4 A Beruházás megvalósítását követően átadott Pályában bekövetkező bármely káresemény esetén helyreállítási kötelezettség, illetve a felelősség teljes mértékben kizárólag az Önkormányzatot terheli. Felek egyezően rögzítik, hogy a Ptk. kárveszély viselésére vonatkozó szabályai a felek jelen Szerződéssel alapított jogviszonyában a jelen Szerződésben foglaltak szerint alkalmazhatók. Ennek értelmében Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a kárveszély – az MLSZ által szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal okozott kár kivételével – kizárólag az Önkormányzatot terheli.

6.5.5 Az MLSZ a Vállalkozóval szemben hibás teljesítésből eredően őt megillető jótállási és szavatossági jogáról jelen Szerződéssel lemond az Önkormányzat javára. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja Vállalkozót a szavatossági és jótállási ügyekben eljáró kapcsolattartója személyéről és elérhetőségeiről. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jótállási és a szavatossági jogokat az MLSZ által a jelen pont szerint adott felhatalmazás alapján kizárólag a Vállalkozóval szemben érvényesítheti. Az Önkormányzat kifejezetten tudomásul veszi, hogy az MLSZ-szel szemben hibás teljesítésből eredő jótállási és szavatossági igényt nem támaszthat. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felmerülő hibát haladéktalanul, de legkésőbb az annak felmerülésétől számított 10 napon belül Vállalkozónak bejelenti. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a bejelentés elmulasztása a jótállási és szavatossági jogok elvesztésével járhat.

6.5.6 Önkormányzat a jótállási idő lejártá előtt garanciális bejárást szervez a Vállalkozóval, melynek során közösen megvizsgálják a Pálya állapotát és jegyzőkönyvet vesznek fel az esetleges hibákról. Hiba esetén a jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek a kijavítandó hibák és a javítási határidők. A javítási határidők lejártával Önkormányzat ellenőrzi azok teljesítését, amelynek eredményéről a jegyzőkönyvek megküldésével értesíti az MLSZ-t. Eredményes garanciális bejárás esetén az Önkormányzat jegyzőkönyv megküldésével tájékoztatja az MLSZ-t.

7. AZ ÖNKORMÁNYZAT HASZNOSÍTÁSI, FENNTARTÁSI ÉS KARBANTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGE

7.1 A Beruházás során megvalósult Pálya használata, hasznosítása

7.1.1 Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás során megvalósított Pályát, annak Önkormányzat részére történő átadásától számított 15 év határozott időtartamra az MLSZ-szel közösen használja és labdarúgás céljára hasznosítja, a Pálya az Önkormányzat tulajdonát képezi, annak tulajdoni viszonyaiban változás nem következik be. Az Önkormányzat a jelen pont szerinti kötelezettségének teljesítését az MLSZ jogosult bármikor ellenőrizni.

7.1.2 Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás során megvalósított Pályát annak Önkormányzat részére történő átadásától számított 15 év határozott időtartamra az MLSZ ingyenes, részleges használatába adja az 1.1.3 pontban írt közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.

7.1.3 Az Önkormányzat a jelen 7.1 pont szerinti kötelezettségének a teljesítését évente köteles igazolni, illetve az MLSZ jogosult azt bármikor ellenőrizni. Amennyiben az Önkormányzat jelen 7.1 pontban írt valamely kötelezettsége nem teljesül, köteles arról az MLSZ-t haladéktalanul értesíteni.

7.1.4 Felek a Pályát szabadon – egymással egyeztetve – használják és hasznosítják, Önkormányzat azonban kötelezettséget vállal arra, hogy a Pálya üzemidejének piaci alapon történő hasznosítására alokált éves kapacitás nem haladja meg a Pálya tényleges teljes éves kapacitásának húsz százalékát. Felek jelen rendelkezést lényeges szerződési feltételnek tekintik, melynek megsértése különösen súlyos szerződésszegésnek minősül. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályahasználatban – különös tekintettel a korlátozott mértékű piaci alapon történő pályahasználati kötelezettség teljesítésére vonatkozóan – az MLSZ által kért adatszolgáltatási kötelezettséget az MLSZ erre vonatkozó felszólításában megjelölt határidőben teljesíti.

7.1.5 Önkormányzat vállalja, hogy az MLSZ által kijelölt szakmai szervezeti egységgel, illetve koordinátorral – elsősorban, de nem kizárólag az MLSZ által kijelölt szakmai kapcsolattartó útján – együttműködik, biztosítja a részvételt az MLSZ által szervezett releváns képzéseken. Az MLSZ az Önkormányzat által kért, a Pályán szervezett tevékenységekhez és aktivitásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatásokat teljesíti. Az Önkormányzat a Pálya használata során az MLSZ által szervezett országos labdarúgó szakmai programokhoz (elsősorban Bozsik program, és szabadidő- futball) kapcsolódó tornák, rendezvények, versenyek lebonyolításának elsőbbséget biztosít, és az MLSZ jogosult a térítésmentes pályahasználatra.

7.1.6 MLSZ és Önkormányzat közösen rendelkezik a Pálya területére vonatkozó reklám célú felületek hasznosítási jogával. MLSZ a palánkok külső hirdetési felületének kizárólagos felhasználója. MLSZ a palánkok belső hirdetési felületének tekintetében 12 db 100x200 centiméteres hirdetési felület kizárólagos felhasználója. A kizárólagos hirdetési felületek elhelyezkedését MLSZ jogosult meghatározni a Futballpálya birtokba adását követő 30 napon belül, de legkésőbb az Önkormányzat erre vonatkozó felhívásában megjelölt határidőre. MLSZ a nem kizárólagos felületek hirdetési jogát átengedi az Önkormányzatnak, az ebből származó bevétel az Önkormányzatot illeti meg.

7.1.7 Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Pálya állagsérelmének megelőzését szolgáló házirendjét az MLSZ határozza meg. A házirendet az MLSZ a palánkok külső felületén az általa meghatározott helyre a műszaki átadás-átvételt követően 2 db 100 x 70 centiméteres felületen helyezi el.

7.2 A Beruházás során megvalósított Pálya karbantartása

7.2.1 Felek megállapodnak, hogy a Beruházás Önkormányzat részére történő birtokba adását követően az Önkormányzat felelőssége és költsége a Pálya szabályszerű és jelen Szerződésnek megfelelő működtetése, karbantartása, üzemeltetése, valamint azok jogszabályoknak és a biztonságos, balesetmentes üzemeléshez szükséges állagának biztosítása a feladatkezelőn, üzemeltetőn keresztül. A Pálya teljes körű üzemeltetéséről és karbantartásáról Önkormányzat köteles saját költségén gondoskodni. MLSZ előzetes értesítést követően, maga vagy megbízottja útján jogosult a karbantartást ellenőrizni és az ellenőrzésekről jegyzőkönyvet készíteni.

7.2.2 Az MLSZ jelen Szerződés hatálya alatt eszköz és anyagpótlást, illetve felújítást nem végez, amely az Önkormányzat feladata és költsége. Önkormányzat köteles saját költségén gondoskodni a Pálya őrzéséről, védelméről. Önkormányzat köteles a Pályában keletkezett károsodásokat haladéktalanul helyreállítani. Amennyiben e kötelezettségének MLSZ írásbeli felhívása ellenére határidőn belül nem tesz eleget, MLSZ – kötbérigénye érvényesítésén túl – jogosult a keletkezett károk helyreállításával kapcsolatos munkák Önkormányzat költségén történő elvégeztetésére.

7.2.3 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Pályán folytatott tevékenységhez – amennyiben az szükséges – a hatósági engedélyeket az Önkormányzat saját költségén köteles beszerezni, szükség esetén azokat megújítani, az időszakos hatósági vizsgálatokat elvégeztetni, illetve tevékenységét mindenkor a hatályos hatósági engedélyek birtokában és előírások megtartása mellett folytatni.

7.2.4 Önkormányzat jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás során megvalósított Pálya karbantartását, a megvalósítás üzembe helyezésétől számított 15 (hét) évig a megvalósulási dokumentáció részét képező Karbantartási Terv teljes körű és maradéktalan végrehajtásával végzi.

7.2.5 Az Önkormányzat a 7.2.4 pont szerinti kötelezettségének teljesítését évente köteles igazolni, illetve az MLSZ jogosult azt bármikor ellenőrizni. Amennyiben az Önkormányzat a 7.2.4 pontban írt kötelezettsége nem teljesül, köteles arról az MLSZ-t haladéktalanul értesíteni.

7.3 Az Önkormányzat hasznosítási, fenntartási és karbantartási kötelezettségének megszégése

7.3.1 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzat, felszólítás ellenére nem tesz eleget a jelen Szerződésbe foglalt használati, hasznosítási, fenntartási és karbantartási kötelezettségének az súlyos szerződésszegésnek minősül és az MLSZ jogosult a jelen Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, és Önkormányzat köteles a Beruházás a 4.2. pont szerinti Támogatás összege feletti, könyvelés szerinti amortizációval csökkentett értékét, valamint az MLSZ ezen felül felmerült teljes kárát megtéríteni az MLSZ részére.

7.3.2 Önkormányzat kifejezetten elismeri, hogy őt terheli a hasznosítási cél neki felróható meghiúsulásából, illetve kötelezettségei nem, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő valamennyi kár, beleértve az MLSZ által a Taotv. látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye alapján igénybe vett támogatás visszafizetését, amennyiben a szerződésszegéssel összefüggésben ez válik szükségessé.

7.3.3 Amennyiben a Beruházás hasznosításának, használatának, fenntartásának jogszabályi, vagy a jelen Szerződés szerinti feltételei nem teljesülnek, és ennek következtében, vagy bármely más az MLSZ-nek nem felróható okból az MLSZ-nek visszafizetési kötelezettsége keletkezik a Taotv. látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye alapján igénybe vett Támogatás tekintetében, úgy Önkormányzat köteles az MLSZ helyett helytállni és a visszafizetési kötelezettséget teljesíteni, vagy amennyiben erre nincs mód, az MLSZ teljes kárát megtéríteni.

7.3.4 Kötbérterhes szerződésszegésnek minősül különösen a Pálya használatát és használhatóságát befolyásoló szerződésszegés. A kötbér az Önkormányzatnak felróható szerződésszegés megszűnését követő napon válik esedékessé azzal, hogy amennyiben a szerződésszegéssel érintett időszak a kilencven napot meghaladja, úgy erre az időszakra eső kötbér a kilencvenegyedik napon válik esedékessé, és ezen a napon kezdődik a következő kötbérfizetési időszak. A jelen pont szerinti kötbérfizetési kötelezettséget Felek sem összegben, sem időben nem korlátozzák.

7.3.5 Amennyiben az Önkormányzat szerződéses kötelezettségét olyan okból, amelyért felelős megszegi, úgy a Beruházás teljes költsége 0,5%-ának megfelelő összegű szerződésszegési kötbért köteles fizetni szerződésszegési eseményenként.

8. SZAVATOSSÁGVÁLLALÁS-OK

8.1 Az MLSZ szavatolja az Önkormányzatnak, hogy

- (a) rendelkezik a szükséges felhatalmazással és jogosultsággal, továbbá a képviselőjében eljáró személy rendelkezik a megfelelő képviselői jogosultsággal ahhoz, hogy a jelen Szerződést megkösse és az ebben vállalt kötelezettségeket teljesítse, a jelen Szerződés érvényességéhez semmilyen harmadik személy vagy szerv jóváhagyása vagy hozzájárulása nem szükséges, valamint a jelen Szerződés annak aláírását követően az MLSZ-re kötelező érvényű lesz; és
- (b) a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem ellentétes a belső szabályzataival, azon szerződéseivel, amelyekben szerződő félként szerepel, bármely jogszabállyal, rendelkezéssel vagy határozattal, amely rá vonatkozik vagy a számára kötelező érvényű lehet.

8.2 Az Önkormányzat szavatolja az MLSZ-nek, hogy:

- (a) rendelkezik a szükséges felhatalmazással és jogosultsággal, továbbá a képviselőjében eljáró személy rendelkezik a megfelelő képviselői jogosultsággal ahhoz, hogy a jelen Szerződést megkösse és az ebben vállalt kötelezettségeket teljesítse, a jelen Szerződés érvényességéhez semmilyen harmadik személy vagy szerv jóváhagyása vagy hozzájárulása nem szükséges, valamint a jelen Szerződés annak aláírását követően az Önkormányzatra kötelező érvényű lesz;

- (b) a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem ellentétes a belső szabályzataival, azon szerződéseivel, amelyekben szerződő félként szerepel, bármely jogszabállyal, rendelkezéssel vagy határozattal, amely rá vonatkozik vagy a számára kötelező érvényű lehet;
- (c) a jelen Szerződés megkötése, továbbá a Beruházás megvalósítása, fenntartása, üzemeltetése az Önkormányzat által esetlegesen korábban megkötött támogatási és/vagy egyéb szerződésből eredő kötelezettségeket, vagy egyébként az Ingatlanra vonatkozó kötelezettségvállalásokat nem érint, és ezen Ingatlan jogi státusza lehetővé teszi a Beruházás megvalósítását, fenntartását, üzemeltetését, karbantartását. Amennyiben az Önkormányzat jelen pontban foglalt szavatossága utólag valótlannak bizonyul, úgy az ebből eredő felelősséget, kockázatot és valamennyi költséget az Önkormányzat köteles viselni;
- (d) az Ingatlan az Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képezi, és azon harmadik személynek nincs olyan joga, valamint nincs olyan jogszabályi vagy szerződéses rendelkezés, amely ezen Ingatlanon a Beruházás elvégzését korlátozná vagy kizárná;
- (e) az Ingatlan a jelen Szerződés megkötésekor nem tartozik az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló és nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen törzsvagyron körébe, a jelen Szerződés megkötése a jogszabályoknak megfelelően történt, és azt az Önkormányzat Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljárva a(z) **(64/2022. (IX.22.))** képviselő-testületi határozatával szabályszerűen jóváhagyta;

8.3 Az Önkormányzat nem jogosult a jelen Szerződés módosítását vagy megszüntetését kezdeményezni azon az alapon, hogy a Szerződés korábbi kötelezettségvállalásába ütközik. Ilyen esetben az Önkormányzat köteles a jogsértő állapotot megszüntetni a korábbi kötelezettségvállalás módosításával, megszüntetésével, a korábbi kötelezettség megsértéséért való helytállással vagy más egyéb módon.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9.1 A Szerződés módosítása

Jelen Szerződés kizárólag a Felek erre irányuló egyező akaratával, írásban módosítható.

9.2 Értesítések

9.2.1 A Felek és a BMSK Zrt. értesítési címei:

MLSZ levelezési cím: 1386 Budapest 62, Pf. 906/1.

BMSK Zrt. levelezési cím: 1442 Budapest. Pf. 116.

Önkormányzat: Karancsság Község Önkormányzata

9.2.2 A Felek és a BMSK Zrt. kapcsolattartói:

MLSZ részéről:

Név: dr. Kondor Boglárka jogi előadó

Telefonszám: 06 30 774 2538

E-mail: kondor.boglarka@mlsz.hu

BMSK Zrt. részéről:

Név: Hadi József projektvezető

Telefonszám: 06 30 173 4525

E-mail: hadi.jozsef@bmsk.hu

Önkormányzat részéről:

Név: Oláh Nándorné

Telefonszám: 06-20/400-1795

E-mail: karancssag@gergihalo.hu

9.2.3 Amennyiben a Felek eltérően nem állapodnak meg, a jelen Szerződésben előírt bármely szerződéses nyilatkozat csak írásban érvényes, és azt személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítéssel, ajánlott vagy tértivevényes levélben (küldeményben), e-mail-ben útján lehet a címzett Félhez továbbítani.

9.2.4 Az értesítés kizárólag az alábbi esetekben tekintendő kézbesítettnek:

- (a) személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, vagy
- (b) ajánlott vagy tértivevényes küldemény esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon, vagy
- (c) elektronikus levél esetén az elküldés napján.

9.2.5 Fentiek szerinti bármely, nem munkanapon vagy 17:00 óra után átvett értesítés a következő munkanapon tekintendő kézbesítettnek.

9.2.6 Felek megállapodnak, hogy az MLSZ részéről a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatosan, a beruházás-lebonyolítói tevékenység körébe eső, a Közbeszerzési Eljárások(kal) kapcsolatos, a műszaki ellenőrzés körébe eső nyilatkozatok megtételére – a szerződés módosítása, megszüntetése és pénzügyi kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozat kivételével – a BMSK Zrt. jogosult és a fenti körbe eső nyilatkozatait - a szerződés módosítása, megszüntetése és pénzügyi kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozat kivételével – az Önkormányzat hozzá intézi.

9.3 Átláthatósági nyilatkozat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére tekintettel a Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti, a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül.

9.4 Irányadó jogszabályok és vitarendezés

9.4.1 A jelen Szerződésre a magyar jog irányadó.

9.4.2 A Felek a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A Felek bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30

(harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogviták rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe.

9.4.3 A Szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi jogvita esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el.

9.5 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Szerződés valamely rendelkezése jogellenes, érvénytelen, érvényesíthetetlen, vagy azzá válik, úgy ez a tény a Szerződés egyéb rendelkezéseinek jogszerűségét, érvényességét és érvényesíthetőségét nem érinti. A Szerződésre a Ptk. részleges érvénytelenségre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.

9.6 A Szerződés mellékletei

A Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. számú: Műszaki leírás
2. számú: Önkormányzat által biztosítandó műszaki feltételek
3. számú: Önkormányzat Támogatásról szóló döntésére vonatkozó nyilatkozatminták

A Felek a jelen Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2022.

.....
Magyar Labdarúgó Szövetség
Dr. Vági Márton főtitkár

.....
Karancsság Község Önkormányzata
polgármester

Önkormányzat részről ellenjegyzem:
Karancsság, 2022.

.....
Név: Schirling István
Beosztás: jegyző

Önkormányzat pénzügyi ellenjegyző:
Karancsság, 2022.

.....
Név: Csonkáné Gazdag Lilla
Beosztás: ügyintéző

1. számú melléklet: Műszaki Leírás

**Futballpálya költségkalkulációja.
20x40 méteres játéktérületen 22x42 méteres, rekortán.**

1. sz. melléklet (Műszaki leírás)

	Tétel szövege	Mennyiség, egység	Anyag	Díj	Anyag összes	Díj összes	Nettó összes	ÁFA (27%)	Bruttó összes
1.	Meglévő tervrajzok, kiviteli tervek adaptálása. (0garn., de egységárazni szükséges)	0,00 garn.		0	0	0	0	0	0
2.	Humusztiszta, gépi erővel kiegészítő kézi munkával, terepviszonyokból adódó föld kiemelése. (átlag 25,5 cm mélységig, 1,3x lazulási tényezővel számított mennyiség)	306,31 m3		3 000	0	918 918	918 918	248 108	1 167 026
3.	Tűkörkészítés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával. A tűkör teljes felületének geotextiliával történő leterítése.	924,00 m2	300	500	277 200	462 000	739 200	199 584	938 784
4.	Munkagödör készítése földkiemeléssel, kézi munkával, dréncsók részére. (0,25x0,4 m)	23,60 m3		4 800	0	113 280	113 280	30 586	143 866
5.	Munkagödör készítése földkiemeléssel, kézi munkával, 2 db szikkasztó részére. (2x2x3 m)	24,00 m3		4 800	0	115 200	115 200	31 104	146 304
6.	Kitért föld elterítése a pálya 50 méteres környezetében, vagy lerakó helyre szállítva a, 1,35 lazulási szorzó figyelembevételével.	529,03 m3		2 000	0	1 058 060	1 058 060	285 676	1 343 736
7.	Dréncső fedtetés körkörös bordázattal, perforált dréncsőből, (átm.80 mm) geotextília alátéttel, 5 méteres távolságban egymástól az oldalonál párhuzamosan (192 méter) és a két alaponál mögött, az alaponál párhuzamosan. (44 méter).	236,00 fm.	1 050	950	247 800	224 200	472 000	127 440	599 440
8.	Szűrőréteg készítése dréncső körül 4/16 osztályozott kavicsból.	23,60 m3	16 500	4 800	389 400	113 280	502 680	135 724	638 404
9.	Szikkasztó gödrök (2x2x3) feltöltése (50/200 mm) kulékavicsból, geotextília alátéttel és letakarással.	24,00 m3	16 500	4 800	396 000	115 200	511 200	138 024	649 224
10.	Szegélykövek készítése a pálya és a VIACOLOR burkolat körül, 100 cm hosszú (100*5*20 cm) elemekből, betongerendába rakva.	270,00 fm.	2 800	3 300	756 000	891 000	1 647 000	444 690	2 091 690
11.	Pályatűkör tömörítése gépi erővel. TR9 90 %	924,00 m2		300	0	277 200	277 200	74 844	352 044
12.	Ágyazati szűrőréteg készítése 20/50 agyalló zúzott kőből, tömörítéssel (20 cm vastagságban) 90 %-ra tömörítve. (1,15x tömörítési tényezővel számított mennyiség)	212,52 m3	16 500	4 800	3 506 580	1 020 096	4 526 676	1 222 203	5 748 879
13.	Fagyálló szűrőréteg készítése 0/20 zúzott kőből, tömörítéssel (15 cm vastagságban) 90 %-ra tömörítve.	138,60 m3	16 500	4 800	2 286 900	665 280	2 952 180	797 089	3 749 269
14.	VIACOLOR burkolat készítéséhez, rekortán felületet körülvevő területen földkiemelés gépi és kézi munkával, átlag 14 cm mélységig, a kitért föld helyszíni deponálásával. (1,2x lazulási tényezővel számított mennyiség)	37,97 m3		3 500	0	132 888	132 888	35 880	168 768
15.	VIACOLOR burkolat készítése a pálya körül, 6 cm vastag térkő burkolattal kialakítva, 4 cm vastag 0-0,8 mm agyazó homok, 10 cm vastag 0-20 mm zúzottkő ágyazat, 10 cm vastag fagyálló folyami homokos kavicsréteg.	226,00 m2	8 600	8 500	1 943 600	1 921 000	3 864 600	1 043 442	4 908 042
16.	Kavicsos gumi fedtetése átlag 35 mm vastagságban	924,00 m2	9 600	3 800	8 870 400	3 511 200	12 381 600	3 343 032	15 724 632
17.	10 mm vastagságú multifunkcionális sportburkolat készítése piros színben	924,00 m2	15 100	3 800	13 952 400	3 511 200	17 463 600	4 715 172	22 178 772
18.	kézi labda és futballpálya, kosárlabda vonalainak felfestése	470,00 fm.	1 100	1 100	517 000	517 000	1 034 000	279 180	1 313 180
19.	Kosárlabdapalánk, fix konzollal, betonozott, tűzhorganyzott oszloppal, 0,6 m berről. Streetball, nem szabványos pálya. Fix foci pályapalánk 1,1m magas, időjárás álló 18 mm vastag fehér színű rétegelt lemezből, tűzhorganyzott oszlopokkal, lebetonozva (beton anyagár és díj együtt)	4,00 db	38 500	75 000	154 000	300 000	454 000	122 580	576 580
20.	Labdafogó háló 4 m magas, UV álló műanyagból 13x13 cm lyukosztással, tűzhorganyzott zártszelvény oszlopokkal.	122,00 fm.	31 000	15 000	3 782 000	1 830 000	5 612 000	1 515 240	7 127 240
21.	alaponál mögött, palánkkal együtt szerelve.	128,00 fm.	16 000	11 500	2 048 000	1 472 000	3 520 000	950 400	4 470 400
22.	Talajhoz fixen rögzíthető focikapu (belső mérete 200*300 cm) mindkét oldalán személybejáróval, hátul szervizkapuval kialakítva, horganyozva, festve, hálós, kompletten.	2,00 db.	265 000	55 000	530 000	110 000	640 000	172 800	812 800
23.	Mini focikapu (150*100 cm) telepítése kompletten, hálós. Világítás kiépítése kompletten, 4 db 9 -10 méteres horganyzott kandeláber. 100-120 lux átlagos megvilágításhoz szükséges darabszámú, min. 400 W. (összesen 6,4 kW) teljesítményű oszlopokként legalább 2-3 db LED fényvetővel, elektromos tervekkel, beüzemelve. A tervezett világítás a labdarúgó pálya magas színvonalú, emelt edzésintéző világítására alkalmas legyen.	4,00 db.	35 000	0	140 000	0	140 000	37 800	177 800
24.	Összesen:	1,00 garn.	4 900 000	1 100 000	4 900 000	1 100 000	6 000 000	1 620 000	7 620 000
	Lebonyolítói és Műszaki ellenőrzés díja (5,0 %)	5,00 %					3 253 814	878 530	4 132 344
	Mindösszesen:						68 330 096	18 449 126	86 779 222
	Szükséges önrész: (bruttó ár 20 %-a)								17 355 844
	Szükséges TAO: (nettó ár 80 %-a)						54 664 077		

Szerződés melléklet

2. számú

A beruházás kivitelezéséhez és a megvalósult felépítmény üzemeltetéséhez szükséges műszaki feltételek

- Előkészítési munkálatok
 - Építéshez szükséges ideiglenes közművezeték kiépítése
 - Víz
 - telekhatáron belül az építési területtől max.: 10 m-re
 - határideje munkaterület átadás- átvételre
 - Elektromos áram
 - telekhatáron belül az építési területtől max.: 10 m-re
 - 3x32A
 - határideje munkaterület átadás- átvételre
- Üzemeltetéshez szükséges végleges közmű kiépítése (határideje: az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint)
 - Elektromos áram
 - pálya építésnél a végleges közművezeték telekhatáron kívüli és belüli kiépítése az Önkormányzat feladata a pályavilágítás elektromos elosztó szekrényig-bekötéséig, mely az MLSZ kivitelezési határvonala
 - 3x32A
 - határideje műszaki átadás- átvételi eljárás megkezdése
 - Csapadékvíz
 - A szivárgóvíz elvezetésének csatlakozási pontja a pálya kontúrvonalától max.: 10m-re

3. számú melléklet: Önkormányzat Támogatásról szóló döntésére vonatkozó nyilatkozatminták

A/

Magyar Labdarúgó Szövetség

... részére

Budapest

Kánai út 2/D.

1112

Tárgy: nyilatkozat Karancsság Község Önkormányzata és a Magyar Labdarúgó Szövetség között **a Karancsság, belterület 182.hrsz-ú, 1,8283 m2 földterületű „Sporttelep” megnevezésű, 3163 Karancsság, Kossuth út 64 szám alatt található ingatlanon az Országos Pályaépítési Program keretében megvalósuló pályaépítési beruházás** tárgyában létrejött együttműködési megállapodás alapján a beruházás támogatása vonatkozásában.

Tisztelt Magyar Labdarúgó Szövetség!

Hivatkozva a tárgybeli megállapodás 4.2. és 4.3. pontjaira, valamint a 2022 év november hónap 7 napján kelt KS1/512-21 iktatószámon megküldött, a megállapodás 4.2. pontja szerinti, az EKR... számon lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárásról értesítő levelükre, tájékoztatom, hogy a Karancsság Község Önkormányzata ... döntésével a beruházás pénzügyi támogatásáról döntött.

A Támogatás összege a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlat bruttó (az általános forgalmi adót tartalmazó) ellenértékének a 20%-a, azaz 17.355.844 - Ft (tizenhétmillió-háromszázötvenötezer-nyolcszáznegyvennégy forint) összeg.

Karancsság Község Önkormányzata a jelen nyilatkozattal vállalja, hogy a fenti összegben, vissza nem térítendő Támogatást nyújt a beruházáshoz.

Karancsság Község Önkormányzat, a megállapodás 4.4. pontja szerint, jelen nyilatkozattal megerősíti, hogy a Támogatás pénzügyi fedezete a rendelkezésére áll, vállalja, hogy a Támogatást 5 munkanapon belül, egy összegben az MLSZ 11707024-20485090 számú számlájára átutalja.

Karancsság, 2022 év hónap ... nap.

Tisztelettel:

Oláh Nándorné
polgármester

Pénzügyi ellenjegyzés:
Karancsság, 2022...

B/

Magyar Labdarúgó Szövetség
... részére

Budapest
Kánai út 2/D.
1112

Tárgy: tájékoztatás ... Önkormányzat és a Magyar Labdarúgó Szövetség között *a ... alatt található ingatlanon az Országos Pályaépítési Program keretében megvalósuló pályaépítési beruházás* tárgyában létrejött együttműködési megállapodás alapján, a beruházás támogatásáról szóló döntésről

Tisztelt Magyar Labdarúgó Szövetség!

Hivatkozva a tárgybeli megállapodás 4.2. és 4.3. pontjaira, valamint a 202... év ... hónap ... napján kelt ... iktatószámon megküldött, a megállapodás 4.2. pontja szerinti, az EKR ... számon lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárásról értesítő levelükre, tájékoztatom, hogy a ... Önkormányzat ... döntésével úgy határozott, hogy nem nyújt pénzügyi támogatást a beruházáshoz.

Kérem, hogy a fenti döntés ismeretében, a megállapodás 4.3. pont c) és e) alpontjai szerint, tájékoztasson a Magyar Labdarúgó Szövetség a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés hatályba léptetésére vonatkozó döntéséről.

Budapest 202... év ... hónap ... nap.

Tisztelettel:

...
polgármester

Tárgy: rekortán pályák együttműködési megállapodása

Feladó: Kiss Dávid <kiss.david@maltai.hu>

Dátum: 2022. 09. 21. 10:55

Címzett: <karancssag@gergihalo.hu>

CC: <farkas.viktoria@maltai.hu>, "maka.istvan" <maka.istvan@maltai.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Pályázók!

Az MLSZ/BM/MÁLTAI megvalósítási multifunkciós rekortánpályák együttműködési szerződéseik okán írok Önöknek. A Felzárkózó Települések Program az elmúlt időszakban azon dolgozott, hogy az Önök által vezetett településeken, programunk és a Magyar Labdarúgó Szövetség jóvoltából rekortán pálya épüljön. A pályákat illetőleg rengeteg munkánk volt, itt központi oldalon és a települési szinten Önöknél egyaránt. Közös megharcoltunk a talajmechanikával, a telkekkel, a térképekkel, rajzokkal.

A pályák becsült ára a tavaszi tervezéskor 60-65 millió forintot volt. Azóta a hazai és nemzetközi helyzet változása miatt, a kivitelezés díja jelentősen nőtt, most kb. 86 millió forintba kerül egy sportpálya.

A pályák önerejét – 20%-ot – a Felzárkózó Települések Program vállalta, és vállalja továbbra is, az áremelkedés ellenére is. Ezt az összeget mi biztosítjuk az Önök számára.

Az Önök számára kiküldött együttműködési megállapodásban, amelyet az MLSZ küldött ki a napokban (ahová még nem ért oda, a napokban meg fog érkezni), az áll, hogy az önerőt a településeknek kell kifizetnie. Ez természetesen így van, hiszen a települések a „főpályázók”, azonban az MLSZ is tisztában van vele, hogy ez az összeg nem áll a települések rendelkezésére, hanem ezt az összeget a programunk bocsájtja a települések részére, a szerződések aláírásakor.

Az együttműködési megállapodások aláírása után, az MLSZ elindítja a közbeszerzéseket a pályákat illetőleg, ami után már a kivitelezővel kell közvetlenül szerződnie, és fizetési kötelezettség ekkor fog fennállni.

Szervezetünk igyekszik minden jogi anomáliát elhárítani, de állunk rendelkezésre, szeretnénk ha nem lennének kétségeik a szerződéseket illetőleg, azokat nyugodt szívvel tudják aláírni. Bármilyen kérdés esetén keressenek engem bátran akár telefonon, akár e-mailen. (Kiss Dávid, Tel: 06305541471, e-mail: kiss.david@maltai.hu)

Nehéz időszakon vagyunk túl, nehéz időszak vár ránk, de ha minden sikeres lesz, akkor a települések egy gyönyörű multifunkciós sportpályával gazdagodnak legkésőbb tavasszal, ahol a gyerekek, fiatalok hasznosan tudják majd eltölteni a szabadidejüket. A Felzárkózó Települések Program első körében már több mint húsz településen épült ugyanilyen konstrukcióban pálya, ahol kivétel nélkül minden rendben zajlott, a gyerekek azóta is használják a pályát, mindenki örömeire.

Bízva együttműködésükben, tisztelettel:



Kiss Dávid
Jelenlét "misszióért" felelős vezető
Magyar Máltai Szeretetszolgálat

Telefon: 0630-5541-471
Email: kiss.david@maltai.hu

1125 Budapest,
Szarvas gábor út 58-60.

www.maltai.hu



JELENLÉTI ÍV

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. szeptember 22. napján megtartott ülésén megjelentekről

Oláh Nándorné	polgármester	<u>Ol</u>
Győri Orsolya	alpolgármester	<u>Győri Orsolya</u>
Berki András	képviselő	<u></u>
Tóth Klára	képviselő	<u>Tóth Klára</u>
Tóth Tibor	képviselő	<u>Tóth Tibor</u>
Szilvási István	képviselő	<u>Szilvási István</u>
Vidéki Attila	képviselő	<u>Vidéki Attila</u>
Schirling István	jegyző	<u>Schirling István</u>
		<u></u>
		<u></u>
		<u></u>
		<u></u>