

3/2019.

Jegyzőkönyv

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2019. március 5.

Jegyzőkönyv

Készült:	Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. március 5. napján 9.00 órától megtartott üléséről
Az ülés helye:	Községháza – Tanácskozóterem Karancsság, Kossuth út 64.
Jelen vannak:	Tóth Tihamér polgármester Tózsér Dezső alpolgármester Durnyik József képviselő Hajdara Roland képviselő
Távoll:	Rácz-Berki Erzsébet képviselő Tóth Aladár képviselő Vidéki Attila képviselő
Meghívottak:	Schirling István jegyző
Az ülést vezeti:	Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a 7 tagú képviselő-testület 4 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását, 8. napirendi pontként az „Egyebek” felvételét. A jegyzőkönyv hitelesítő Tózsér Dezső képviselő.

Napirend:

- 1. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
- 2. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a temetőről és a temetkezésről**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
- 3. Salgótarján és Térsége Egészségügyi - Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díja**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
- 4. Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatással kapcsolatos ajánlatkérés**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 5. Óvodavezető levele**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)
- 6. Téli rezsicsökkentéssel kapcsolatos feladatok**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 7. Temető – veszélyes fa kivágása**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
- 8. Egyebek**
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

A képviselő-testület 4 igen szavazattal elfogadta a napirendre tett javaslatot.

1. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló előterjesztést és rendeletervezetet. Elmondta, hogy az önkormányzat működése biztosított, azonban még az Államkincstár felé is áll fenn visszafizetési kötelezettség, valamint az útfelújítások sem lettek még rendezve. Ez utóbbi részben teljesíthető lesz az önkormányzati tulajdonú földterületek értékesítéséből befolyó összegekből.

Tóth Tihamér polgármester felkérésére a jegyző részletesen tájékoztatta a képviselő-testületet az önkormányzat anyagi helyzetéről. Ismertette az önkormányzat számláinak egyenlegét, az Államkincstár felé fennálló visszafizetési kötelezettségeket, a pályázatokon elnyert támogatásokat, illetve a szállítói tartozásokat. (A kimutatások a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

A polgármester javasolta az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletervezet elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről
(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)**

2. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a temetőről és a temetkezésről

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a járási hivatal temető-ellenőrzést tartott, melynek kapcsán jegyzőkönyv készült, amelyben rögzítették a feltárt hiányosságokat. Kiemelten felhívták a figyelmet arra, hogy a képviselő-testületnek rendeletalkotási kötelezettsége van ebben a tárgykörben. Ezt a korábbi évek ellenőrzései kapcsán is jelezték, azonban a rendelet megalkotása elmaradt.

A polgármester részletesen ismertette a temetőről és a temetkezésről szóló rendeletervezetet.

A jegyző részletesen tájékoztatta a képviselő-testületet a vonatkozó jogszabályokról.

A polgármester javasolta a temetőről és a temetkezésről szóló rendeletervezet elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelete
a temetőről és a temetkezésről
(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)**

3. Salgótarján és Térsége Egészségügyi - Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díja

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írásos)

Tóth Tihamér polgármester részletesen ismertette a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjainak megállapításával kapcsolatban Dr. Romhányi Katalinnak, Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási és Szervezési Iroda irodavezetőjének levelét, illetve a határozati javaslatot.

Javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

1./ Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. április 1. napjától alkalmazandó, a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjait és a kedvezmények mértékét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

2./ A Képviselő-testület jóváhagyja, hogy Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendeletet 2019. április 1-jei hatállyal az 1. pontban meghatározottak szerint módosítsa.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

4. Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatással kapcsolatos ajánlatkérés

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatásból megvalósuló beruházáshoz szükséges volt a műszaki szakértői tevékenység ellátására szakértő megbízása. Ehhez három cégtől lett ajánlat kérve, a Planet Energy Mo. Kft-től, a Future Plans Hungary Kft-től és a Saxum Arhitekt Bt-től. A legkedvezőbb ajánlatot a Planet Energy Mo. Kft. adta. A vállalási ár 1.400.000 Ft + ÁFA, amely összeg a pályázatból biztosított. A polgármester javasolta a műszaki szakértői feladatok és képzés ellátására a Planet Energy Mo. Kft-vel történő szerződéskötést.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00038 „Karancsság Önkormányzati épületének energetikai korszerűsítése” c. pályázat műszaki szakértői és képzési feladatainak ellátására a Planet Energy Mo. Kft-t bízta meg. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződéssel kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatásból megvalósuló beruházáshoz szükséges közbeszerzést lebonyolító szakértő megbízása. Ennek a feladatnak az ellátására három szakértőtől árajánlat lett kérve. A

polgármester javasolta a közbeszerzési feladatok ellátására a Majorosné Kanyó Mária felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadótól, Kolosiné dr. Percze Zsuzsanna felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadótól, és Márkus Pál egyéni vállalkozótól történő ajánlatkérések jóváhagyását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00038 „Karancsság Önkormányzati épületének energetikai korszerűsítése” c. pályázat keretében történő építési beruházás kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására Majorosné Kanyó Mária felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadótól, Kolosiné dr. Percze Zsuzsanna felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadótól, és Márkus Pál egyéni vállalkozótól történt ajánlatkérést jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatásból megvalósuló beruházáshoz szükséges műszaki ellenőr megbízása. Ennek a feladatnak az ellátására három szakértőtől ajánlatot szükséges kérni. A polgármester javasolta a műszaki ellenőri feladatok ellátására a Qualitás Mérnökiroda Kft-től, a Mátra-Mérnökiroda Kft-től és Timmer Zoltántól ajánlat kérését.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-NG1-2017-00038 „Karancsság Önkormányzati épületének energetikai korszerűsítése” c. pályázat keretében történő építési beruházás műszaki ellenőri tevékenység ellátására a Qualitás Mérnökiroda Kft-től, a Mátra-Mérnökiroda Kft-től és Timmer Zoltántól ajánlatot kér.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlatkéréssel kapcsolatos feladatok ellátására.**

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

5. Óvodavezető levele

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írással)

Tóth Tihamér polgármester ismertette az óvodavezető levelét. Elmondta, hogy a javítások egy része mielőbbi megoldást kíván. Javasolta ajánlat kérését az elvégzendő munkákra.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az óvodai javítások elvégzését az anyagi lehetőségek függvényében mielőbb rendezi. A szükséges munkák elvégzésére ajánlatot kér.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert az ügyintézésessel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

6. Téli rezsicsökkentéssel kapcsolatos feladatok

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a téli rezsicsökkentéssel kapcsolatban az eddigiektől kedvezőbb lehetőséget is talált, amelynél a lakosságot terhelő szállítási költség minimalizálható, de még konkrétumot nem tud mondani. Remélhetőleg legkésőbb április közepéig megoldható lesz a tüzelőanyag átvétele.

7. Temető – veszélyes fa kivágása

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a temetőben lévő egyik korhadó fa komoly veszélyt jelent a sírokra, de a temetőlátogatókat is veszélyezteti. Árajánlatot kért a fa kivágására. A polgármester részletesen ismertette az ajánlatot, mely szerint a vállalkozó 50.000 Ft + ÁFA összegért végezné el a munkát.

A polgármester javasolta a veszélyes fa kivágása költségei fedezetének biztosítását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a temetőben lévő veszélyes fa kivágása költségeire 50.000 Ft + ÁFA összeget biztosít.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert az ügyintézésessel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

8. Egyebek

Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház szakmai programját a fenntartónak kell elfogadni és a nyilvántartásba vételét szükséges kezdeményezni.

A polgármester javasolta az előterjesztés alapján az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház szakmai programjának elfogadását és a nyilvántartásba vételének kezdeményezését.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház (Karancsság, Kossuth út 64.) Szakmai Programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés kezdeményezésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, Jusztin Tímea kérelmezte fennálló közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését 2019. március 22. napjával, illetve a Gyerekház munkatársa, Erdélyi Viktória kérte megbízási szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetését 2019. március 31. napjával.

A polgármester javasolta a Gyerekház vezetője és munkatársa jogviszonyának, illetve megbízási szerződésének kérelmeik szerinti elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, Jusztin Tímea fennálló közalkalmazotti jogviszonyának 2019. március 22. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését, illetve a Gyerekház munkatársa, Erdélyi Viktória megbízási szerződésének 2019. március 31. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését elfogadja.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert az ügyintézésel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekházhoz szükséges, a pályázatban szereplő eszközök beszerzésére árajánlat lett kérve Pánya Csaba egyéni vállalkozótól, a Copy K.O. Kft-től és az Intro Plusz Ker. Kft-től. A beérkezett ajánlatok értékelése megtörtént, a bontási jegyzőkönyv alapján a legkedvezőbb ajánlatot az Intro Plusz Ker. Kft. adta. A polgármester részletesen ismertette az ajánlatokat.

A polgármester javasolta az Intro Plusz Ker. Kft-től az eszközök beszerzését és a megküldött szerződéstervezet elfogadását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekházhoz szükséges, a pályázatban szereplő eszközök beszerzésére az Intro Plusz Ker. Kft ajánlatát és a szerződéstervezetet elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szállítási szerződés aláírására és a szerződéssel kapcsolatos ügyintézésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester felkérésére Schirling István jegyző részletesen ismertette a Nógrád Megyei Kormányhivatal NO/TFO/13-35/2019. számú, jegyzőkönyvek felterjesztésére vonatkozó ismételt törvényességi felhívását.

A polgármester javasolta a törvényességi felhívás tudomásul vételét és a törvényes helyzet helyreállítását.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Kormányhivatal NO/TFO/13-35/2019. számú, jegyzőkönyvek felterjesztésére vonatkozó ismételt törvényességi felhívásában foglaltakat megismerte és azt tudomásul veszi, a törvényes helyzetet helyreállítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester, Schirling István jegyző

Tóth Tihamér polgármester ismertette Bada Szebasztián önkormányzati telkek bérletére vonatkozó kérelméről. A polgármester elmondta, hogy a telkeket nem hasznosítja az önkormányzat, azok karbantartása, kaszálása, gyommentesítése nehézséget okoz.

A polgármester javasolta a telkek használatba adását azok karbantartása, kaszálása, gyommentesítése ellenében.

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2019. (III. 5.) önkormányzati határozata**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bada Szabaszián részére használatba adja az önkormányzat tulajdonát képező 55, 56, 57, 58, 61, 62 hrsz-ú területeket, valamint a 4/1 hrsz-ú területnek az Iskola úttól északra eső részét az ingatlanok karbantartása, kaszálása, gyommentesítése ellenében azzal, hogy amennyiben az önkormányzat igényt tart bármely területre, azt a használó 30 napon belül az önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

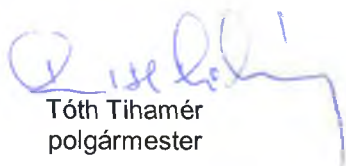
A képviselő-testület megbízza a polgármestert az ügyintézésessel.

Határidő: értelem szerint

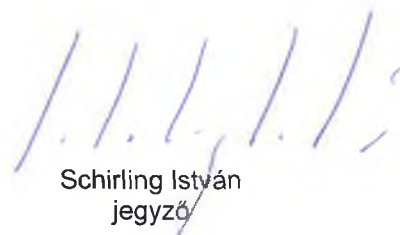
Felelős: Tóth Tihamér polgármester

Tóth Tihamér polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat regisztrált a Te szedd! programra, amely március 18-24-ig lesz.

Mivel észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester az ülést 12.40 órakor bezárta.


Tóth Tihamér
polgármester


Tózsér Dezső
jegyzőkönyv hitelesítő


Schirling István
jegyző



Karancsság Község Önkormányzata Polgármestere

3163 Karancsság, Kossuth út 64.

Tel: (32) 500-000 Tel/Fax: (32) 400-345

e-mail: karancssag@gergihalo.hu

Meghívó

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme – 3163 Karancsság, Kossuth út 64.

Az ülés ideje: **2019. március 5. (kedd) 9 óra**

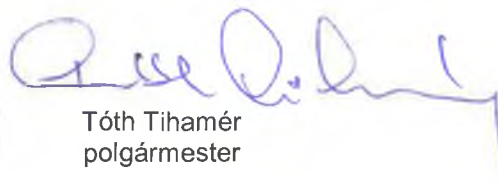
Napirend:

1. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írással)
2. Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a temetőkről és temetkezésről
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írással)
3. Salgótarján és Térsége Egészségügyi - Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díja
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írással)
4. Terület- és Településfejlesztési Program pályázaton elnyert támogatással kapcsolatos ajánlatkérés
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
5. Óvodavezető levele
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester (írással)
6. Téli rezsielőirányzatokkal kapcsolatos feladatok
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester
7. Temető – veszélyes fa kivágása
Előterjesztő: Tóth Tihamér polgármester

A testületi ülésen való részvételére feltétlen számítok, esetleges távolmaradását szíveskedjék előre jelezni.

Karancsság, 2019. február 26.




Tóth Tihamér
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. március 5. napján
megtartott testületi ülésén megjelentekről

Tóth Tihamér Sándor

polgármester



Tózsér Dezső

alpolgármester



Durnyik József

képviselő



Hajdara Roland

képviselő



Rác-Berki Erzsébet

képviselő



Tóth Aladár

képviselő



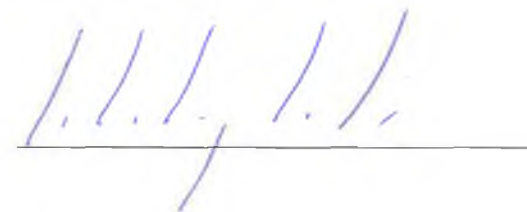
Vidéki Attila

képviselő



Schirling István

jegyző



**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kötelezettség, továbbá a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában rögzítettek alapján az önkormányzat a 2019. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére, az Óvoda intézményre.
- (2) A költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza:
- az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetését,
 - az önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetését,
 - az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szerv költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó) költségvetését.
- (3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített költségvetés a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti költségvetések összesítése.

2. Az önkormányzat összesített 2019. évi költségvetése

2. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi költségvetési főösszegét **258 906 820** forintban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:
- a költségvetési bevételek összege: 258 906 820 forint,
 - a költségvetési kiadások összege: 258 906 820 forint,
3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:
- B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 125 709 856 forint,
 - B3. Közhatalmi bevételek: 5 700 000 forint,
 - B4. Működési bevételek: 5 700 000 forint,
 - B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 35 800 000 forint,
 - Költségvetési bevételek összesen: 172 909 856 forint.
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:
- működési költségvetés bevételi előirányzata: 172 909 856 forint,
- (3) Az (1) bekezdés a) - b) pont szerinti kiemelt előirányzatok egységes rovatrend szerinti összetételét, így a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat az 1. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kiemelt előirányzatban belül a helyi adó bevételeket szintén az 1. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit a 2. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai
- K1. Személyi juttatások: 84 011 000 forint,
 - K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 13 420 000 forint,
 - K3. Dologi kiadások: 72 387 840 forint,
 - K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 16 500 000 forint,
 - K6. Beruházások: 72 587 980 forint,
 - Költségvetési kiadások összesen: 258 906 820 forint.
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadási előirányzatai:
- működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 186 318 840 forint,

b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport 72 587 980 forint.

5. § A helyi önkormányzat nevében végzett:

a) beruházási kiadások beruházásonként:

Beruházás:

TOP pályázati fejlesztések 49 081 690 Ft, konyha pályázati fejlesztés 23 506 290 Ft.

6. § A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátások:

- lakhatási támogatás, települési támogatás, ösztöndíjak egyéb pénzbeli ellátások 16 500 000 Ft.

7. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok nem került tervezésre.

8. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. számú melléklet tartalmazza.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – 2019. évre vonatkozó (nem kötelezően megállapítandó) létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 20 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 20 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2019. évre vonatkozó - átlaglétszám szerinti - létszám-előirányzata 30 fő.

3. Kerekerdő Óvoda

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Óvoda 2019. évi költségvetési főösszegét 78 410 000 forintban állapítja meg.

(2) Az Óvoda költségvetésének fő számai:

a) a költségvetési bevételek összege: 78 410 000 forint,

b) a költségvetési kiadások összege: 78 410 000 forint,

12. § (1) Az Óvoda 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B8. Finanszírozási bevételek 72 910 000 forint,

(2) Az Óvoda költségvetési bevételei előirányzatai:

a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 5 500 000 forint,

b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: 0 forint.

13. § (1) Az Óvoda 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások: 41 060 000 forint,

b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 8 050 000 forint,

c) K3. Dologi kiadások: 29 300 000 forint,

d) Költségvetési kiadások összesen: 78 410 000 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési kiadásai előirányzatából:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat: 78 410 000 forint,

14. § Az Óvoda – közfoglalkoztatottak nélküli – 2019. évre vonatkozó létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 14 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 14 fő.

15. § Az Óvoda költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 11. § (2) bekezdés határozza meg.

4. Az önkormányzat saját költségvetése

16. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi költségvetési főösszegét 180 496 820 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 180 496 820 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 180 496 820 forint,

17. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 125 709 856 forint,
- b) B3. Közhatalmi bevételek: 5 700 000 forint,
- c) B4. Működési bevételek: 200 000 forint,
- d) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 35 800 000 forint,
- e) Költségvetési bevételek összesen: 167 409 856 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatból:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 167 409 856 forint,

18. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 31 700 000 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 8 050 000 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 43 087 840 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 16 500 000 forint,
- e) K6. Beruházások: 72 587 980 forint,
- f) Költségvetési kiadások összesen: 174 925 820 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatból:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 102 337 840 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 72 587 980 forint.

19. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli –létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) 2019. évre az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 6 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 6 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésében közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak (nem kötelezően megállapítandó) 2019. évre vonatkozó átlag létszám-előirányzata 30 fő.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

20. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, ezért a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

21. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv tekintetében az intézményvezető gyakorolja.

(2) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

22. § (1) A finanszírozási bevételeken belül a betét megszüntetésének jogkörét a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv tekintetében az intézményvezető gyakorolja. Az intézményvezető az irányító szervi támogatást, mint finanszírozási bevételt a költségvetésében meghatározott kiadásokra jogosult felhasználni. Az intézményi pénzmaradvány igénybevételéről, a finanszírozási bevétellel kapcsolatos jogkör gyakorlása során a jogszabályokban meghatározott módon rendelkezhet.

(2) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az a) és b) pontban meghatározott finanszírozási bevételekre vonatkozó döntés jogkörének gyakorlására.

23. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési kiadások kiemelt kiadási előirányzatai közötti, illetve kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti átcsoportosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatait, illetve a kiemelt kiadási előirányzatokon belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

24. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési rendeletben meghatározott költségvetési bevételi és kiadási előirányzatok módosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő költségvetési kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben megemelheti. A módosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

25. § A képviselő-testület a 23. § (2) bekezdés szerinti előirányzat átcsoportosítás és a 24. § (2) bekezdés szerinti előirányzat módosítás miatt:

- a) az 1-6. hónapban bekövetkezett változások alapján augusztus 25-ig,
- b) a 7-12. hónapban bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (és december 31-i hatállyal)

módosítja a költségvetési rendeletét.

26. § A képviselő-testület 2019. évre az önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

- a) a köztisztviselői illetményalapja 2019. évben 46 380 Ft.
- b) a köztisztviselők cafetéria juttatás kerete a munkáltatót terhelő közterhekkel együtt - a költségvetési törvényben meghatározott maximális határ figyelembe vételével - 200 000 forint/év/fő.

11. Záró rendelkezések

27. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendeletben foglalt pénzügyi bevételi és kiadási előirányzatok 2019. január 1. napjától – visszamenőlegesen – hatályosak.

Tóth Tihamér s. k.,
polgármester

Schirling István s. k.,
jegyző

1. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Egyes kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	<i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>	<i>B111</i>	18 138 789
3	<i>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	<i>B112</i>	44 441 581
4	<i>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	<i>B113</i>	61 329 483
5	<i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>	<i>B114</i>	1 800 000
6	<i>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</i>	<i>B115</i>	
7	<i>Elszámolásokból származó bevételek</i>	<i>B116</i>	
8	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
9	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	125 709 856

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok ezer forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	

3. B3. Közhatalmi bevételek

Adatok forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	Jövedelemadók	B31	
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
5	Vagyoni típusú adók	B34	
6	ebből a helyi adók:		
7	- építményadó		
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó		
9	- magánszemélyek kommunális adója		
10	- telekadó		
11	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	<i>B351</i>	<i>3 000 000</i>
12	ebből a helyi adók:		
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		3 000 000
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
15	<i>Fogyasztási adók</i>	<i>B352</i>	
16	<i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>	<i>B353</i>	
17	<i>Gépjárműadók</i>	<i>B354</i>	2 500 000
18	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	<i>B355</i>	
19	ebből a helyi adók:		
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35	
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	200 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	

2. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Adatok forintban

	A	B	C
1	Megnevezés (rovat)	Előirányzatok	
2		Bevételi	Kiadási
3	TOP pályázati fejlesztés	49 081 690	49 084 690
4	Konyha fejlesztési pályázat	23 506 290	23 506 290
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kötelezettség, továbbá a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában rögzítettek alapján az önkormányzat a 2019. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére, az Óvoda intézményre.
- (2) A költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza:
- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetését,
 - b) az önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetését,
 - c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szerv költségvetésébe nem tartozó (továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó) költségvetését.
- (3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített költségvetés a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti költségvetések összesítése.

2. Az önkormányzat összesített 2019. évi költségvetése

2. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi költségvetési főösszegét **258 906 820** forintban állapítja meg.
- (2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:
- a) a költségvetési bevételek összege: 258 906 820 forint,
 - b) a költségvetési kiadások összege: 258 906 820 forint,
3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:
- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 125 709 856 forint,
 - c) B3. Közhatalmi bevételek: 5 700 000 forint,
 - d) B4. Működési bevételek: 5 700 000 forint,
 - e) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 35 800 000 forint,
 - f) Költségvetési bevételek összesen: 172 909 856 forint.
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzatai:
- a) működési költségvetés bevételi előirányzata: 172 909 856 forint,
- (3) Az (1) bekezdés a) - b) pont szerinti kiemelt előirányzatok egységes rovatrend szerinti összetételét, így a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat az 1. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kiemelt előirányzaton belül a helyi adó bevételeket szintén az 1. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit a 2. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

- a) K1. Személyi juttatások: 84 011 000 forint,
 - b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 13 420 000 forint,
 - c) K3. Dologi kiadások: 72 387 840 forint,
 - d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 16 500 000 forint,
 - e) K6. Beruházások: 72 587 980 forint,
 - f) Költségvetési kiadások összesen: 258 906 820 forint.
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadási előirányzatai:
- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 186 318 840 forint,

b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport 72 587 980 forint.

5. § A helyi önkormányzat nevében végzett:

a) beruházási kiadások beruházásonként:

Beruházás:

TOP pályázati fejlesztések 49 081 690 Ft, konyha pályázati fejlesztés 23 506 290 Ft.

6. § A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátások:

- lakhatási támogatás, települési támogatás, ösztöndíjak egyéb pénzbeli ellátások 16 500 000 Ft.

7. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok nem került tervezésre.

8. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. számú melléklet tartalmazza.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – 2019. évre vonatkozó (nem kötelezően megállapítandó) létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 20 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 20 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2019. évre vonatkozó - átlaglétszám szerinti - létszám-előirányzata 30 fő.

3. Kerekerdő Óvoda

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Óvoda 2019. évi költségvetési főösszegét 78 410 000 forintban állapítja meg.

(2) Az Óvoda költségvetésének fő számai:

a) a költségvetési bevételek összege: 78 410 000 forint,

b) a költségvetési kiadások összege: 78 410 000 forint,

12. § (1) Az Óvoda 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B8. Finanszírozási bevételek

72 910 000 forint,

(2) Az Óvoda költségvetési bevételei előirányzatai:

a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 5 500 000 forint,

b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: 0 forint.

13. § (1) Az Óvoda 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások:

41 060 000 forint,

b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

8 050 000 forint,

c) K3. Dologi kiadások:

29 300 000 forint,

d) Költségvetési kiadások összesen:

78 410 000 forint.

(2) Az Óvoda költségvetési kiadásai előirányzatából:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat:

78 410 000 forint,

14. § Az Óvoda – közfoglalkoztatottak nélküli – 2019. évre vonatkozó létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) az alábbiak szerint állapítja meg:

a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 14 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 14 fő.

15. § Az Óvoda költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 11. § (2) bekezdés határozza meg.

4. Az önkormányzat saját költségvetése

16. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi költségvetési főösszegét 180 496 820 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésének fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 180 496 820 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 180 496 820 forint,

17. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 125 709 856 forint,
- b) B3. Közhatalmi bevételek: 5 700 000 forint,
- c) B4. Működési bevételek: 200 000 forint,
- d) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 35 800 000 forint,
- e) Költségvetési bevételek összesen: 167 409 856 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzatból:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat: 167 409 856 forint,

18. § (1) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó 2019. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 31 700 000 forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 8 050 000 forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 43 087 840 forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 16 500 000 forint,
- e) K6. Beruházások: 72 587 980 forint,
- f) Költségvetési kiadások összesen: 174 925 820 forint.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetési kiadásai előirányzatból:

- a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 102 337 840 forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 72 587 980 forint.

19. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát (nem kötelező tartalmi elemként) 2019. évre az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – 6 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 6 fő.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó költségvetésében közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak (nem kötelezően megállapítandó) 2019. évre vonatkozó átlag létszám-előirányzata 30 fő.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

20. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, ezért a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

21. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv tekintetében az intézményvezető gyakorolja.

(2) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

22. § (1) A finanszírozási bevételeken belül a betét megszüntetésének jogkörét a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv tekintetében az intézményvezető gyakorolja. Az intézményvezető az irányító szervi támogatást, mint finanszírozási bevételt a költségvetésében meghatározott kiadásokra jogosult felhasználni. Az intézményi pénzmaradvány igénybevételéről, a finanszírozási bevétellel kapcsolatos jogkör gyakorlása során a jogszabályokban meghatározott módon rendelkezhet.

(2) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a helyi önkormányzat összesített költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(3) A (2) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az a) és b) pontban meghatározott finanszírozási bevételekre vonatkozó döntés jogkörének gyakorlására.

23. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési kiadások kiemelt kiadási előirányzatai közötti, illetve kiemelt kiadási előirányzatokon belüli rovatok közötti átcsoportosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatait, illetve a kiemelt kiadási előirányzatokon belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

24. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete fenntartja magának a költségvetési rendeletben meghatározott költségvetési bevételi és kiadási előirányzatok módosításának jogát.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő költségvetési kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben megemelheti. A módosításnál az intézmény köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

25. § A képviselő-testület a 23. § (2) bekezdés szerinti előirányzat átcsoportosítás és a 24. § (2) bekezdés szerinti előirányzat módosítás miatt:

- a) az 1-6. hónapban bekövetkezett változások alapján augusztus 25-ig,
- b) a 7-12. hónapban bekövetkezett változások alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (és december 31-i hatállyal)

módosítja a költségvetési rendeletét.

26. § A képviselő-testület 2019. évre az önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

- a) a köztisztviselői illetményalapja 2019. évben 46 380 Ft.
- b) a köztisztviselők cafetéria juttatás kerete a munkáltatót terhelő közterhekkel együtt - a költségvetési törvényben meghatározott maximális határ figyelembe vételével - 200 000 forint/év/fő.

11. Záró rendelkezések

27. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendeletben foglalt pénzügyi bevételi és kiadási előirányzatok 2019. január 1. napjától – visszamenőlegesen – hatályosak.


Tóth Tihamér
polgármester




Schirling István
jegyző

1. melléklet az 1/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Egyes kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	<i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>	<i>B111</i>	18 138 789
3	<i>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</i>	<i>B112</i>	44 441 581
4	<i>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>	<i>B113</i>	61 329 483
5	<i>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>	<i>B114</i>	1 800 000
6	<i>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</i>	<i>B115</i>	
7	<i>Elszámolásokból származó bevételek</i>	<i>B116</i>	
8	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	
9	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	125 709 856

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Adatok ezer forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	

3. B3. Közhatalmi bevételek

Adatok forintban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2	Jövedelemadók	B31	
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
5	Vagyoni típusú adók	B34	
6	ebből a helyi adók:		
7	- építményadó		
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó		
9	- magánszemélyek kommunális adója		
10	- telekadó		
11	<i>Ertékesítési és forgalmi adók</i>	<i>B351</i>	<i>3 000 000</i>
12	ebből a helyi adók:		
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		3 000 000
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
15	<i>Fogyasztási adók</i>	<i>B352</i>	
16	<i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>	<i>B353</i>	
17	<i>Gépjárműadók</i>	<i>B354</i>	2 500 000
18	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	<i>B355</i>	
19	ebből a helyi adók:		
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35	
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	200 000
23	Közhatalmi bevételek	B3	

2. melléklet az 1/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Adatok forintban

	A	B	C
1	Megnevezés (rovat)	Előirányzatok	
2		Bevételi	Kiadási
3	TOP pályázati fejlesztés	49 081 690	49 084 690
4	Konyha fejlesztési pályázat	23 506 290	23 506 290
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Lekérdezés időpontja.....: 2019/03/04 12:27:18

11741062-15451268	KARANCSSÁG PÉNZFORGALMI	5 134 741,00 HUF
11741062-15451268-02820000	KARANCSSÁG ÖNKORM.KOMMUN	0,00 HUF
11741062-15451268-03470000	KARANCSSÁG KÖZS.ILLETÉK	0,00 HUF
11741062-15451268-03540000	KARANCSSÁG IPARÚZÉSI ADÓ	103 076,00 HUF
11741062-15451268-03610000	BIRSÁG SZÁMLA	0,00 HUF
11741062-15451268-03780000	KÉSEDELMI PÓTLÉK SZÁMLA	47 436,00 HUF
11741062-15451268-04400000	KARANCSSÁG KÖZS.IDEGEN B	0,00 HUF
11741062-15451268-05120000	ÁLLAMI HOZZÁJÁRULÁSOK SZ	27 581 610,00 HUF
11741062-15451268-08660000	TERMŐFÖLD BÉRBEAD.SZÁRM.	0,00 HUF
11741062-15451268-08800000	EGYÉB BEVÉTELEK BESZEDÉS	0,00 HUF
11741062-15451268-08970000	GÉPJÁRMŰADÓ BESZEDÉSI SZ	354 967,00 HUF
11741062-15451268-10010000	BEF.VIZIKÖZMŰ BERUH.ELSZ	0,00 HUF
11741062-15451268-10020009	LTP MEGTAKARITÁSI SZÁMLÁ	0,00 HUF
11741062-15451268-10030008	KARANCSSÁG ÖNKORM. KÖZFO	619 473,00 HUF
11741062-15451268-10040007	ÖNK.KARANCSSÁG TIOP PÁLY	0,00 HUF
11741062-15451268-10050006	KARANCSSÁG KÖZSÉG "OEP F	0,00 HUF
11741062-15451268-10070004	KSÁG ÖNK.ÉP.ENERG.TOP-3.	0,00 HUF
11741062-15451268-10080003	IGAZGYÖNGY BIZTOS KEZDET	2 983 550,00 HUF
11741062-15451268-10090002	KARANCSSÁTOP-3.2.1.-16NG	47 406 562,00 HUF
11741062-15451268-10100008	KARANCSSÁG FÖLDADÓ	0,00 HUF
11741062-16773080	KARANCSSÁGI ÓVODA	87 274,00 HUF

2019.02.04



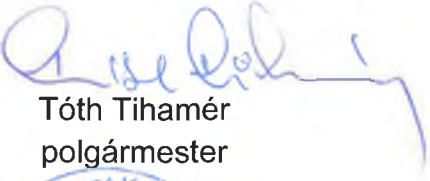
Szállítói tartozások 2019. március 04-én

sorsz.	Szállító megnevezése	számla összege	számla kelte	Fizetési határidő
1.	Fallos plussz Kft. Pásztó	188 426	2019.01.31	2019.02.15
2.	Fallos plussz Kft. Pásztó	155 881	2019.02.07	2019.02.22
3.	Fallos plussz Kft. Pásztó	14 086	2019.01.31	2019.02.15
4.	Fallos plussz Kft. Pásztó	21 921	2019.02.21	2019.03.08
5.	Fallos plussz Kft. Pásztó	236 409	2019.02.14	2019.03.01
6.	Fallos plussz Kft. Pásztó	220 180	2019.02.21	2019.03.08
7.	Fallos plussz Kft. Pásztó	221 147	2019.02.28	2019.03.11
8.	Nor-Szil Kft. Starján.	54 466	2019.01.22	2019.01.29
9.	Nor-Szil Kft. Starján.	36 146	2019.01.24	2019.01.31
10.	Nor-Szil Kft. Starján.	41 490	2019.02.14	2019.02.21
11.	Nor-Szil Kft. Starján.	35 359	2019.02.12	2019.02.19
12.	Nor-Szil Kft. Starján.	53 190	2019.02.07	2019.02.14
13.	Nor-Szil Kft. Starján.	46 795	2019.02.05	2019.02.12
14.	Nor-Szil Kft. Starján.	46 146	2019.01.29	2019.02.05
15.	Nor-Szil Kft. Starján.	61 982	2019.01.31	2019.02.07
16.	Nor-Szil Kft. Starján.	18 778	2019.02.19	2019.02.26
17.	Nor-Szil Kft. Starján.	69 305	2019.02.21	2019.02.28
18.	Nor-Szil Kft. Starján.	57 267	2019.02.26	2019.03.05
19.	Nor-Szil Kft. Starján.	64 561	2019.02.28	2019.03.07
20.	Univerzál Kft. Szécsény	403 352	2018.11.20	2018.11.28
21.	ÉRV Zrt.Kazincbarcika	2 009 123		2018.12.31
22.	Építész Iroda Bt.	500 000	2018.01.04	2018.12.31
	összesen:	4 556 010		
Beruházási szállítói tartozások				
1.	Dépszol-Plusz Kft.Budapest	15 209 000		

Visszafizetési kötelezettségek

év	Megállapított visszafizetési kötelezettség	Visszaflizetett összeg	Még fennálló tartozás
2013	6 442 218	6 442 218	0
2014	7 338 227	7 338 227	0
2015	13 233 358	13 233 358	0
2016	14 937 449	12 208 897	2 728 552
2017	12 283 447	0	12 283 447
Összesen	54 234 699	39 222 700	15 011 999

Karancsság, 2019. március 04.


Tóth Tihamér
polgármester



**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
önkormányzati rendelete
a temetőről és a temetkezésről**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a temetőről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (1) bekezdésében és a 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazással, figyelemmel a végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet szabályaira, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek, a halottakkal kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtására az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Karancsság Község közigazgatási területén található köztemetőre, annak létesítményeire, valamint az ott végzett temetkezési tevékenységekre és temetkezési szolgáltatásokra.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a köztemető tulajdonosára, fenntartójára, üzemeltetőjére, a köztemetőben temetkezési szolgáltatást végzőkre, illetve mindazokra a természetes és jogi személyekre, akiket a köztemetőben végzett tevékenységük, vagy a köztemető használata, a szolgáltatások igénybevétele során jogok illetnek, vagy kötelezettségek terhelnek.
- (3) A működő köztemető Karancsság Község Önkormányzata tulajdonát képező, a Karancsság belterület 504 hrsz-ú ingatlanon lévő temető.

Temető fenntartására és üzemeltetésére

2. §

- (1) A temető létesítéséről, fenntartásáról és üzemeltetéséről Karancsság Község Önkormányzata gondoskodik.
- (2) Az önkormányzat a tulajdonában lévő temetőben az alábbi infrastrukturális feltételeket biztosítja:
 - a) utat,
 - b) ravatalozót, mely magába foglalja a halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tárolót és hűtőt,
 - c) a temető bekerítését,
 - d) vízvételi lehetőséget, illemhelyet,
 - e) a temető területének – rendeltetésének és a helyi jellegének megfelelő parkosítását,
 - f) a hulladéktárolót.

Kötelező nyilvántartások vezetése

3. §

- (1) Az önkormányzat a temetőről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) által meghatározott tartalommal nyilvántartó könyvet és sírbolt könyvet vezet.
- (2) A temetői nyilvántartásokat megsemmisíteni nem szabad.
- (3) A temetőről készített térképet (vázrajzot) a ravatalozó ajtajára ki kell függeszteni, melyet a változásokkal legalább évenként ki kell egészíteni.

Temetkezési szabályok

4. §

- (1) A községben halottat eltemetni, az elhamvasztott halott maradványait elhelyezni csak a működő köztemetőben lehet. A temetkezés történhet koporsóban, vagy a hamvak urnába történő elhelyezésével. A hamvakat tartalmazó urnát az eltemettető, vagy egyetértésével más hozzátartozó kívánságára a kormányrendeletben foglalt feltételek mellett ki kell adni.
- (2) A köztemetőben egyházi, valamint világi szertartással történő temetés egyaránt lebonyolítható. Az eltemetés módjára és helyére nézve az elhunyt életében tett rendelkezése az irányadó, amennyiben ez nem ró az eltemettető személyére aránytalanul nagy terhet.
- (3) Az elhunyt életében tett rendelkezése hiányában az eltemetés módját és helyét az határozza meg, aki a temetésről gondoskodik, vagy arra köteles lenne, de a temetésről más szerv vagy személy úgy gondoskodik, mintha az elhunyt saját halottja volna.

- (4) Ha a temetésről több személy gondoskodik és közöttük az eltemetés módja tekintetében nincs megegyezés, a temetés csak elhamvasztás nélkül történhet.
- (5) A temetésről sorrendben a következők kötelesek gondoskodni:
 - a) aki a temetést szerződésben vállalta,
 - b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez,
 - c) végintézkedés hiányában elhunyt temetéséről az elhalálozása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa.
 - d) az elhunyt egyéb közeli hozzátartozója a törvényes öröklés rendje szerint
- (6) Ha temetésre kötelezett személy nincs, ismeretlen helyen tartózkodik, vagy a kötelezettségét nem teljesíti, a temetésről az elhalálozás helye szerint illetékes települési önkormányzat – jogszabályban meghatározott határidőn belül – gondoskodik.
- (7) A temetkezési tevékenységet a szolgáltatást végző a kegyeleti elvárásokhoz illő módon kell, hogy megszervezze.

Temetési helyek

5. §

- (1) A temetőt – nagyságától függően – sírhelytáblákra (parcella), a sírhely táblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető tulajdonosa jelöli ki.
- (2) A sírhelytáblákat, a sorokat és a temetési helyeket számozni kell. A temetési helyek nyilvántartással való azonosíthatóságát biztosítani kell. A sírhelytábla számozását a helyszínen is fel kell tüntetni.
- (3) A temetőben a temetésre használt helyek a következők:
 - a) egyes sírhely,
 - b) kettes sírhely,
 - c) sírbolt (kripta),
 - d) urnasírhely, urnafal
- (4) A temetőben lévő sírhelyek méretezése:

a) egyes sír	2,10 m hosszú, 1,60 m széles,
b) kettes sír	2,10 m hosszú, 2,50 m széles,
c) sírbolt (kripta)	
ca) két befogadott koporsó esetén	2,80 m hosszú, 3,10 m széles,
cb) három befogadott koporsó esetén	2,80 m hosszú, 4,00 m széles,
cc) négy befogadott koporsó esetén	2,80 m hosszú, 4,90 m széles,
d) urna hely	1,00 m hosszú, 0,80m széles.
- (5) A rendelet hatályba lépése után építendő sírboltokban legalább kettő koporsó számára kell helyet biztosítani, egyebekben az elhelyezendő koporsók száma az irányadó. Az építés helyét a fenntartó jelöli ki.
- (6) A sírhelyek mélysége – a rátemetési lehetőségtől, illetve a talajadottságoktól függően 1,80 métertől 2,50 méterig terjedhet, az urnás sírhely mélysége 1,00 méter.
- (7) A sírra elhelyezhető síremlék mérete maximum:

a) egyes sírhely	1,90 m hosszú, 1,20 m széles,
b) kettes sírhely	1,90 m hosszú, 2,10 m széles,
c) sírbolt (kripta)	
ca) két befogadott koporsó esetén	2,40 m hosszú, 2,30 m széles,
cb) három befogadott koporsó esetén	2,40 m hosszú, 3,20 m széles,
cc) négy befogadott koporsó esetén	2,40 m hosszú, 4,10 m széles,
d) urnasírhely	0,60 m hosszú, 0,40 m széles.
- (8) A temetkezési hely feletti rendelkezési jog gyakorlására – a Ttv. 22. § (2) bekezdése szerint – a temetési helyre helyezhető személyek körének meghatározására, síremlék, sírjel állítására és mindezek gondozására terjed ki.
- (9) Felnőtt sírhelybe koporsóban történő rátemetés alkalmazása nélkül, a sírban még 2 urna helyezhető el.
- (10) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhelytáblákban, folytatólagos sorrendben kell felhasználni.
- (11) Temetési hely, sírbolt felnyitását az ÁNTSZ engedélyében és a szabályzatban foglaltak szerint kell elvégezni.

Sírhely (temetési hely) megváltás, újraváltás

6. §

- (1) A temetés hely felett annak van rendelkezési joga, aki azt temetéskor igényelte.
- (2) A sírhelyek felett rendelkezési jog időtartama (továbbiakban: használati idő):
 - a) koporsós temetés, illetve rátemetés napjától számított 25 év,
 - b) sírbolt esetén 60 év,
 - c) urnasírhely, urnafal esetén 15 év.
- (3) A temetési hely feletti rendelkezési jog a (2) bekezdésben foglalt rendelkezési idő lejártá után meghosszabbítható (újraváltható), kivéve, ha a temető, vagy a sírtábla lezárásra, átrendezésre kerül. A temetési hely felett rendelkezni jogosult kérelmére a meghosszabbítás időtartama 25 év.
- (4) Sírhely előre nem váltható meg.
- (5) A temetési helyek használati jogát átruházni nem lehet, de a sírhelyet újra igénylő egyenes ági rokon használati jogot szerez.
- (6) A temető átrendezésére, a meg nem újított megváltás esetén következő eljárásokra a Ttv. és a 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet szabályait kell alkalmazni.

Urnaelhelyezés – Urnakiadás

7. §

- (1) A hamvakat tartalmazó urnát urnasírban temetni, vagy sírhelybe rátemetni egyaránt szabad.
- (2) Az eltemetettő, vagy egyetértésével más hozzátartozói kívánságra az urnát az átvétel igazolásával ki kell adni, és ennek megtörténtét a nyilvántartásban is fel kell jegyezni.

Temető látogatási rendje és a síremlékekkel kapcsolatos építési munkák szabályai

8. §

- (1) Karancsság község temetőjében a nyitva tartás nem korlátozott, folyamatosan nyitva tart.
- (2) A temetőben tartózkodók kötelesek másokat nem zavarva a kegyeleti hely szellemének megfelelő magatartást tanúsítani. A temetési szertartást megzavarni nem szabad, minden zajkeltés kerülendő. A rendzavaró felszólítható a temető elhagyására.
- (3) A temetőben az avar, elszárad koszorúkat, illetve virágmaradványokat elégetni tilos. A sírhelyek gondozás közben keletkező hulladékot a kijelölt hulladéklerakó helyen kell elhelyezni, melynek a rendszeres elszállításáról az önkormányzat gondoskodik.

9. §

- (1) A temetőben végzendő munkák időpontját, illetve azok várható időtartamát – a sírgondozás és a sírok virággal történő beültetését kivéve – a fenntartónak be kell jelenteni, legkésőbb a tevékenység megkezdése előtt 3 nappal.
- (2) Az építési munkákat végző vállalkozók vasárnap és ünnepnapok alkalmával a temetőben nem dolgozhatnak, továbbá munkájukkal semmilyen más esetben nem zavarhatják a búcsúztatás és temetési szertartásokat. A munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, gondoskodni kell, hogy eredeti állapot ne változzon.
- (3) A fenntartó írásbeli hozzájárulása szükséges az építőanyagoknak a temetőbe való beszállításához, továbbá építési vagy bontási munkáknak a temetőben való elvégzéséhez.
- (4) Az a vállalkozó, aki a temetőben lévő sírhelyen végez munkálatokat és tevékenységéhez a temetőben lévő vezetékes vizet használja, átalánydíjként 1 m³ vízdíjat köteles befizetni. Tevékenységének megkezdését a Ságújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Karancssági Kirendeltségének köteles bejelenteni.
- (5) Az építésnél felhasználandó ömlesztett anyagot (pl. beton) úgy kell kezelni, illetve felhasználni, hogy az a földdel közvetlenül ne érintkezessen (pl. vaslemez vagy keverőgép). Az építési hulladékot, annak keletkezése napján el kell szállítani.
- (6) A temetőbe gépjárművel, motorkerékpárral behajtani és ott közlekedni tilos. Ez a tiltás nem vonatkozik a mozgáskorlátozottakra az engedélyezett és fenntartási munkálatokat végzőkre, illetve rendkívüli élethelyzetben szükséges egyéb gépjárművekre (pl. mentőautó, tűzoltóság, egyéb kárelhárítás).

Temető rendje

10. §

- (1) A temető rendjét szabályozó hirdetményeket a temető bejáratánál jól látható helyen kell kifüggeszteni.
- (2) A temető területére kutyát bevenni – vasvezető kutya kivételével – tilos.
- (3) A kegyeleti tárgyakat, sírokra ültetett növényeket, valamint a sírok díszítésére szolgáló anyagokat eltulajdonítani, elmozdítani tilos.
- (4) A síremlék felállítását vagy felújítását a fenntartónál kötelező írásban bejelenteni.
- (5) Megrongálódott, elavult vagy dűledező síremlék helyreállítására az üzemeltető a sírral rendelkezni jogosultat felszólíthatják. Eredménytelen felszólítást követően életveszély elhárítása érdekében a fenntartó a sírjelet rendelkezni jogosult költségére eltávolíthatja.
- (6) A temető területén fát ültetni és kivágni csak a fenntartó írásbeli hozzájárulásával lehet.

A temető lezárása, megszüntetése, kiürítése

11. §

- (1) Köztemető lezárásáról, megszüntetéséről és kiürítéséről az önkormányzat gondoskodik a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- (2) A temető lezárását és megszüntetését megelőzően jogszabályban meghatározott módon a megszüntetés tényét közzé kell tenni.
- (3) Lezárt temető vagy temetőrész betemetett sírjai, sírboltjai felett létesített síremlék a használati idő lejártáig – kegyeleti szempontból – nem idegeníthető el, és más sírra, sírboltra nem helyezhető át.
- (4) Működő temetőben vagy temetőrészben felállított síremlékeket lebontani, áthelyezni csak a fenntartó engedélyével szabad.

Záró rendelkezés

12. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépése előtt igénybevett temetési helyekre a sírhelyek felett rendelkezési jog kezdő időpontja e rendelet hatályba lépésének dátuma.
- (3) A rendelet hatálybalépését követően – rokonai háttér nélküli, elhagyott 3 éve gondozatlan sírok esetében a sírhelyeket újra lehet értékesíteni, ha a fenntartó 6 hónap időtartamon belül egy országos, egy megyei és egy helyi lapban, valamint a köztemetőben jól látható helyen ezzel kapcsolatos hirdetményt tesz közzé és a sírokat nem igényli meg újra senki.

Tóth Tihamér s. k.,
polgármester

Schirling István s. k.,
jegyző

**Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2019. (III. 6.) önkormányzati rendelete
a temetőről és a temetkezésről**

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a temetőről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (1) bekezdésében és a 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazással, figyelemmel a végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet szabályaira, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek, a halottakkal kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtására az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Karancsság Község közigazgatási területén található köztemetőre, annak létesítményeire, valamint az ott végzett temetkezési tevékenységekre és temetkezési szolgáltatásokra.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a köztemető tulajdonosára, fenntartójára, üzemeltetőjére, a köztemetőben temetkezési szolgáltatást végzőkre, illetve mindazokra a természetes és jogi személyekre, akiket a köztemetőben végzett tevékenységük, vagy a köztemető használata, a szolgáltatások igénybevétele során jogok illetnek, vagy kötelezettségek terhelnek.
- (3) A működő köztemető Karancsság Község Önkormányzata tulajdonát képező, a Karancsság belterület 504 hrsz-ú ingatlanon lévő temető.

Temető fenntartására és üzemeltetésére

2. §

- (1) A temető létesítéséről, fenntartásáról és üzemeltetéséről Karancsság Község Önkormányzata gondoskodik.
- (2) Az önkormányzat a tulajdonában lévő temetőben az alábbi infrastrukturális feltételeket biztosítja:
 - a) utat,
 - b) ravatalozót, mely magába foglalja a halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tárolót és hűtőt,
 - c) a temető bekerítését,
 - d) vízvételi lehetőséget, illemhelyet,
 - e) a temető területének – rendeltetésének és a helyi jellegének megfelelő parkosítását,
 - f) a hulladéktárolót.

Kötelező nyilvántartások vezetése

3. §

- (1) Az önkormányzat a temetőről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) által meghatározott tartalommal nyilvántartó könyvet és sírbolt könyvet vezet.
- (2) A temetői nyilvántartásokat megsemmisíteni nem szabad.
- (3) A temetőről készített térképet (vázrajzot) a ravatalozó ajtajára ki kell függeszteni, melyet a változásokkal legalább évenként ki kell egészíteni.

Temetkezési szabályok

4. §

- (1) A községben halottat eltemetni, az elhamvasztott halott maradványait elhelyezni csak a működő köztemetőben lehet. A temetkezés történhet koporsóban, vagy a hamvak urnába történő elhelyezésével. A hamvakat tartalmazó urnát az eltemettető, vagy egyetértésével más hozzátartozó kívánságára a kormányrendeletben foglalt feltételek mellett ki kell adni.
- (2) A köztemetőben egyházi, valamint világi szertartással történő temetés egyaránt lebonyolítható. Az eltemetés módjára és helyére nézve az elhunyt életében tett rendelkezése az irányadó, amennyiben ez nem ró az eltemettető személyére aránytalanul nagy terhet.
- (3) Az elhunyt életében tett rendelkezése hiányában az eltemetés módját és helyét az határozza meg, aki a temetésről gondoskodik, vagy arra köteles lenne, de a temetésről más szerv vagy személy úgy gondoskodik, mintha az elhunyt saját halottja volna.

- (4) Ha a temetésről több személy gondoskodik és közöttük az eltemetés módja tekintetében nincs megegyezés, a temetés csak elhamvasztás nélkül történhet.
- (5) A temetésről sorrendben a következők kötelesek gondoskodni:
 - a) aki a temetést szerződésben vállalta,
 - b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez,
 - c) végintézkedés hiányában elhunyt temetéséről az elhalálozása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa.
 - d) az elhunyt egyéb közeli hozzátartozója a törvényes öröklés rendje szerint
- (6) Ha temetésre kötelezett személy nincs, ismeretlen helyen tartózkodik, vagy a kötelezettségét nem teljesíti, a temetésről az elhalálozás helye szerint illetékes települési önkormányzat – jogszabályban meghatározott határidőn belül – gondoskodik.
- (7) A temetkezési tevékenységet a szolgáltatást végző a kegyeleti elvárásokhoz illő módon kell, hogy megszervezze.

Temetési helyek

5. §

- (1) A temetőt – nagyságától függően – sírhelytáblákra (parcella), a sírhely táblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető tulajdonosa jelöli ki.
- (2) A sírhelytáblákat, a sorokat és a temetési helyeket számozni kell. A temetési helyek nyilvántartással való azonosíthatóságát biztosítani kell. A sírhelytábla számozását a helyszínen is fel kell tüntetni.
- (3) A temetőben a temetésre használt helyek a következők:
 - a) egyes sírhely,
 - b) kettes sírhely,
 - c) sírbolt (kripta),
 - d) urnasírhely, urnafal
- (4) A temetőben lévő sírhelyek méretezése:

a) egyes sír	2,10 m hosszú, 1,60 m széles,
b) kettes sír	2,10 m hosszú, 2,50 m széles,
c) sírbolt (kripta)	
ca) két befogadott koporsó estén	2,80 m hosszú, 3,10 m széles,
cb) három befogadott koporsó estén	2,80 m hosszú, 4,00 m széles,
cc) négy befogadott koporsó estén	2,80 m hosszú, 4,90 m széles,
d) urna hely	1,00 m hosszú, 0,80m széles.
- (5) A rendelet hatályba lépése után építendő sírboltokban legalább kettő koporsó számára kell helyet biztosítani, egyebekben az elhelyezendő koporsók száma az irányadó. Az építés helyét a fenntartó jelöli ki.
- (6) A sírhelyek mélysége – a rátemetési lehetőségtől, illetve a talajadottságoktól függően 1,80 métertől 2,50 méterig terjedhet, az urnás sírhely mélysége 1,00 méter.
- (7) A sírra elhelyezhető síremlék mérete maximum:

a) egyes sírhely	1,90 m hosszú, 1,20 m széles,
b) kettes sírhely	1,90 m hosszú, 2,10 m széles,
c) sírbolt (kripta)	
ca) két befogadott koporsó estén	2,40 m hosszú, 2,30 m széles,
cb) három befogadott koporsó estén	2,40 m hosszú, 3,20 m széles,
cc) négy befogadott koporsó estén	2,40 m hosszú, 4,10 m széles,
d) urnasírhely	0,60 m hosszú, 0,40 m széles.
- (8) A temetkezési hely feletti rendelkezési jog gyakorlására – a Ttv. 22. § (2) bekezdése szerint – a temetési helyre helyezhető személyek körének meghatározására, síremlék, sírjel állítására és mindezek gondozására terjed ki.
- (9) Felnett sírhelybe koporsóban történő rátemetés alkalmazása nélkül, a sírban még 2 urna helyezhető el.
- (10) A sírhelyeket a temetés alatt álló sírhelytáblákban, folytatólagos sorrendben kell felhasználni.
- (11) Temetési hely, sírbolt felnyitását az ÁNTSZ engedélyében és a szabályzatban foglaltak szerint kell elvégezni.

Sírhely (temetési hely) megváltás, újraváltás

6. §

- (1) A temetés hely felett annak van rendelkezési joga, aki azt temetéskor igényelte.
- (2) A sírhelyek felett rendelkezési jog időtartama (továbbiakban: használati idő):
 - a) koporsós temetés, illetve rátemetés napjától számított 25 év,
 - b) sírbolt esetén 60 év,
 - c) urnasírhely, urnafal esetén 15 év.
- (3) A temetési hely feletti rendelkezési jog a (2) bekezdésben foglalt rendelkezési idő lejártá után meghosszabbítható (újraváltható), kivéve, ha a temető, vagy a sírtábla lezárásra, átrendezésre kerül. A temetési hely felett rendelkezni jogosult kérelmére a meghosszabbítás időtartama 25 év.
- (4) Sírhely előre nem váltható meg.
- (5) A temetési helyek használati jogát átruházni nem lehet, de a sírhelyet újra igénylő egyenes ági rokon használati jogot szerez.
- (6) A temető átrendezésére, a meg nem újított megváltás esetén következő eljárásokra a Ttv. és a 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet szabályait kell alkalmazni.

Urnaelhelyezés – Urnakiadás

7. §

- (1) A hamvakat tartalmazó urnát urnasírban temetni, vagy sírhelybe rátemetni egyaránt szabad.
- (2) Az eltemetettő, vagy egyetértésével más hozzátartozói kívánságra az urnát az átvétel igazolásával ki kell adni, és ennek megtörténtét a nyilvántartásban is fel kell jegyezni.

Temető látogatási rendje és a síremlékekkel kapcsolatos építési munkák szabályai

8. §

- (1) Karancsság község temetőjében a nyitva tartás nem korlátozott, folyamatosan nyitva tart.
- (2) A temetőben tartózkodók kötelesek másokat nem zavarva a kegyeleti hely szellemének megfelelő magatartást tanúsítani. A temetési szertartást megzavarni nem szabad, minden zajkeltés kerülendő. A rendzavaró felszólítható a temető elhagyására.
- (3) A temetőben az avart, elszárad koszorúkat, illetve virágmaradványokat elégetni tilos. A sírhelyek gondozás közben keletkező hulladékokat a kijelölt hulladéklerakó helyen kell elhelyezni, melynek a rendszeres elszállításáról az önkormányzat gondoskodik.

9. §

- (1) A temetőben végzendő munkák időpontját, illetve azok várható időtartamát – a sírgondozás és a sírok virággal történő beültetését kivéve – a fenntartónak be kell jelenteni, legkésőbb a tevékenység megkezdése előtt 3 nappal.
- (2) Az építési munkákat végző vállalkozók vasárnap és ünnepnapok alkalmával a temetőben nem dolgozhatnak, továbbá munkájukkal semmilyen más esetben nem zavarhatják a búcsúztatás és temetési szertartásokat. A munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, gondoskodni kell, hogy eredeti állapot ne változzon.
- (3) A fenntartó írásbeli hozzájárulása szükséges az építőanyagoknak a temetőbe való beszállításához, továbbá építési vagy bontási munkáknak a temetőben való elvégzéséhez.
- (4) Az a vállalkozó, aki a temetőben lévő sírhelyen végez munkálatokat és tevékenységéhez a temetőben lévő vezetékes vizet használja, átalánydíjként 1 m³ vízdíjat köteles befizetni. Tevékenységének megkezdését a Ságújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Karancssági Kirendeltségének köteles bejelenteni.
- (5) Az építésnél felhasználandó ömlesztett anyagot (pl. beton) úgy kell kezelni, illetve felhasználni, hogy az a földdel közvetlenül ne érintkezessen (pl. vaslemez vagy keverőgép). Az építési hulladékot, annak keletkezése napján el kell szállítani.
- (6) A temetőbe gépjárművel, motorkerékpárral behajtani és ott közlekedni tilos. Ez a tiltás nem vonatkozik a mozgáskorlátozottakra az engedélyezett és fenntartási munkálatokat végzőkre, illetve rendkívüli élethelyzetben szükséges egyéb gépjárművekre (pl. mentőautó, tűzoltóság, egyéb kárelhárítás).

Temető rendje

10. §

- (1) A temető rendjét szabályozó hirdetményeket a temető bejáratánál jól látható helyen kell kifüggeszteni.
- (2) A temető területére kutyát bevinni – vasvezető kutya kivételével – tilos.
- (3) A kegyeleti tárgyakat, sírokra ültetett növényeket, valamint a sírok díszítésére szolgáló anyagokat eltulajdonítani, elmozdítani tilos.
- (4) A síremlék felállítását vagy felújítását a fenntartónál kötelező írásban bejelenteni.
- (5) Megrongálódott, elavult vagy dűledező síremlék helyreállítására az üzemeltető a sírral rendelkezni jogosultat felszólíthatja. Eredménytelen felszólítást követően életveszély elhárítása érdekében a fenntartó a sírjelet rendelkezni jogosult költségére eltávolíthatja.
- (6) A temető területén fát ültetni és kivágni csak a fenntartó írásbeli hozzájárulásával lehet.

A temető lezárása, megszüntetése, kiürítése

11. §

- (1) Köztemető lezárásáról, megszüntetéséről és kiürítéséről az önkormányzat gondoskodik a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- (2) A temető lezárását és megszüntetését megelőzően jogszabályban meghatározott módon a megszüntetés tényét közzé kell tenni.
- (3) Lezárt temető vagy temetőrész betemetett sírjai, sírboltjai felett létesített síremlék a használati idő lejártáig – kegyeleti szempontból – nem idegeníthető el, és más sírra, sírboltra nem helyezhető át.
- (4) Működő temetőben vagy temetőrészben felállított síremlékeket lebontani, áthelyezni csak a fenntartó engedélyével szabad.

Záró rendelkezés

12. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépése előtt igénybevett temetési helyekre a sírhelyek felett rendelkezési jog kezdő időpontja e rendelet hatályba lépésének dátuma.
- (3) A rendelet hatálybalépését követően – rokoni háttér nélküli, elhagyott 3 éve gondozatlan sírok esetében a sírhelyeket újra lehet értékesíteni, ha a fenntartó 6 hónap időtartamon belül egy országos, egy megyei és egy helyi lapban, valamint a köztemetőben jól látható helyen ezzel kapcsolatos hirdetményt tesz közzé és a sírokat nem igényli meg újra senki.



Tóth Tihamér
polgármester



Schirling István
jegyző

Tárgy: Intézményi térítési díjak és az alkalmazandó kedvezmények mértékének jóváhagyása

Feladó: STÖT <stot@salgotarjan.hu>

Dátum: 2019.02.22. 11:36

Címzett: jegyzo@matraszele.hu, jegyzo@cered.hu, hivatal@cered.hu, egerge@gergihalo.hu, egergehivatal@gmail.com, etesonk@gmail.com, polgarmester@etes.hu, jegyzo@etes.hu, hivatal@etes.hu, ipolytarnoc@globonet.hu, kalja@intellimail.hu, freizso@starjan.hu, freizso@gmail.com, kbereny@nogradmail.hu, karancskesz@karancskesz.hu, hivatal@karancslapujto.hu, karancssag@gergihalo.hu, kazar@kazar.hu, khartyan@nogradmail.hu, jegyzo@sagujfalu.hu, litkeonkormanyzat@gmail.com, lucfalva3129@gmail.com, hivatal@matraszele.hu, polgarmester@matraszele.hu, vncz@freemail.hu, mihalygerge@nogradmail.hu, nbarkany@gmail.com, rakoczibanya@rakoczibanya.hu, sagujfalu@sagujfalu.hu, hivatal@sagujfalu.hu, drtl@freemail.hu, hivatal@soshartyan.hu, szilaspogony@gmail.com, hivatal@zabar.hu, polgarmester@kazar.hu, somospolghiv@gmail.com, polgarmester@sagujfalu.hu, "polgarmester@mihalygerge.hu; markhaza123@gmail.com; kbarkany@nogradmail.hu; keresztur.nagy@freemail.hu; samsonhivatal@gmail.com; pmh-igazgatas@vizslas.hu; jakab.gabor@radiofocus.hu; onkormanyzatihivatal@gmail.com; n.ferencz@gmail.com; somoskoujfalu@somoskoujfalu.hu; polgarmester@barna.hu; igazgatas"@barna.hu

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Tanácsa 2019. február 20-i ülésén 9/2019. (II. 20.) TTh. számú határozatával meghatározta a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjait és a kedvezmények mértékét.

A változások hatályba lépésének napja: 2019. április 1.

A Társulási Megállapodás alapján a Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelölte ki a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján, az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása szükséges.

Tájékoztatom, hogy az intézményi térítési díjakat, valamint a kedvezmények mértékét Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete szabályozza. **Kérem, hogy a Képviselő-testület az önkormányzati rendelet 1. mellékletének módosítását a csatolt határozat minta alapján hagyja jóvá.**

Kérem, hogy a képviselő-testület jóváhagyó döntését legkésőbb **2019. március 4-ig** a stot@salgotarjan.hu email címre megküldeni szíveskedjen!

Amennyiben a megállapított intézményi térítési díjjal, valamint a kedvezmények mértékével kapcsolatban további információra van szüksége kérem, hogy Dr. Fényszarusy

Zsuzsannát az ESZK gazdasági igazgatóját a 06/20/400-31-56-os telefonszámon megkeresni szíveskedjen.

Segítő közreműködését köszönöm.

Salgótarján, 2019. február 20.

Tisztelettel:

Dr. Romhányi Katalin

irodavezető

Salgótarján Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatal

Humánszolgáltatási és Szervezési Iroda

— Mellékletek:

Határozat minta.doc	24,0 KB
Határozat minta (melléklet).doc	106 KB

Határozati javaslat
(MINTA)

1./ Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. április 1. napjától alkalmazandó, a Salgótarján és Térsége Egészségügyi-Szociális Központja által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások intézményi térítési díjait és a kedvezmények mértékét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2./ A Képviselő-testület jóváhagyja, hogy Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2014. (III. 27.) önkormányzati rendeletet 2019. április 1-jei hatállyal az 1. pontban meghatározottak szerint módosítsa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

1. melléklet a/2019. (.....) határozathoz

**A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja és a kedvezmények
2019. április 1-től**

1. Házi segítségnyújtás**- személyi gondozás: 1.480 Ft/fő/óra****- szociális segítség: 1.000 Ft/fő/óra****Kedvezmények (személyi gondozás):**

Intézményi térítési díj 1.480 Ft/fő/óra	
A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
42.750 Ft alatt	1.330 Ft/fő/óra
42.751 Ft – 71.250 Ft	1.300 Ft/fő/óra
71.251 Ft – 99.750 Ft	1.250 Ft/fő/óra
99.751 Ft felett	1.175 Ft/fő/óra
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át.	

Kedvezmény (szociális segítség): 0 Ft**2. Étkeztetés****2.1. Salgótarján Megyei Jogú Város közigazgatási területén**

Az étkeztetés intézményi térítési díja:

790 Ft/fő/napAz étel igénybevétel helyére történő kiszállításának intézményi térítési díja: **75 Ft/háztartás/nap****Kedvezmények:**

Intézményi térítési díj 790 Ft/fő/nap	
A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28. 500 Ft alatt	640 Ft/fő/nap
28.501 - 42.750 Ft	530 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 71.250 Ft	440 Ft/fő/nap
71.251 Ft – 99.750 Ft	330 Ft/fő/nap
99.751 Ft felett	220 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

2.2. A feladatra társult tagönkormányzatok – kivéve Salgótarján Megyei Jogú Város – közigazgatási területén

Az étkeztetés intézményi térítési díja:

825 Ft/fő/nap

Az étel igénybevétel helyére történő kiszállításának intézményi térítési díja: **75 Ft/háztartás/nap**

Kedvezmények:

Intézményi térítési díj 825 Ft/fő/nap	
A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28.500 Ft alatt	675 Ft/fő/nap
28.501-42.750 Ft	545 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 71.250 Ft	445 Ft/fő/nap
71.251 Ft – 99.750 Ft	325 Ft/fő/nap
99.751 Ft felett	235 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

3. Nappali ellátást nyújtó intézmények

3.1.) Idősek nappali ellátása

Napközbeni tartózkodás intézményi térítési díja: **1.085 Ft/fő/nap**

A kedvezmény mértéke: 1.085 Ft/fő/nap.

Napközbeni tartózkodás és ott étkezés intézményi térítési díja:

- Salgótarján Megyei Jogú Város közigazgatási területén:

1.085 Ft/fő/nap + 790 Ft/fő/nap = 1.875 Ft/fő/nap.

- a feladatellátásra társult tagönkormányzatok – kivéve Salgótarján Megyei Jogú Város - közigazgatási területén:

1.085 Ft/fő/nap + 825 Ft/fő/nap = 1.910 Ft/fő/nap.

Kedvezmények Salgótarján közigazgatási területén

Intézményi térítési díj 1.875 Ft/fő/nap	
A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28. 500 Ft alatt	1.725 Ft/fő/nap
28.501 - 42.750 Ft	1.615 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 71.250 Ft	1.525 Ft/fő/nap
71.251 Ft – 99.750 Ft	1.415 Ft/fő/nap
99.751 Ft felett	1.305 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

Kedvezmények a feladatellátásra társult tagönkormányzatok – kivéve Salgótarján Megyei Jogú Város - közigazgatási területén:

Intézményi térítési díj 1.910 Ft/fő/nap	
A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28.500 Ft alatt	1.760 Ft/fő/nap
28.501-42.750 Ft	1.630 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 71.250 Ft	1.530 Ft/fő/nap
71.251 Ft – 99.750 Ft	1.410 Ft/fő/nap
99.751 Ft felett	1.320 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30%-át.	

3.2.) Fogytékos személyek nappali ellátása

Napközbeni tartózkodás intézményi térítési díja	2.805 Ft/fő/nap
Az étkezés intézményi térítési díja felnőtt ellátottra	1.175 Ft/fő/nap
Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybevevő felnőtt ellátottra	3.980 Ft/fő/nap
Az étkezés intézményi térítési díja gyermekkorú ellátottra	540 Ft/fő/nap
Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybevevő gyermekkorú ellátottra	3.345 Ft/fő/nap

Kedvezmények:

Felnőttkorú ellátott esetében:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke csak napközbeni tartózkodás igénybevétele esetén	Kedvezmény mértéke nappali ellátás és étkezés igénybevétele esetén
42.750 Ft alatt	2.625 Ft/fő/nap	3.500 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 57.000 Ft	2.575 Ft/fő/nap	3.330 Ft/fő/nap
57.001 Ft fölött	2.475 Ft/fő/nap	3.250 Ft/fő/nap
	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 15%-át.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Gyermekkorú ellátott esetében:

A családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelem	Kedvezmény mértéke nappali ellátás igénybevétele esetén	Kedvezmény mértéke nappali ellátás és étkezés igénybevétele esetén
42.750 Ft alatt	2.625 Ft/fő/nap	2.865 Ft/fő/nap
42.751 Ft – 57.000 Ft	2.575 Ft/fő/nap	2.695 Ft/fő/nap
57.001 Ft fölött	2.475 Ft/fő/nap	2.615 Ft/fő/nap
	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő családjában egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 15 %-át.	A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő családjában egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 30 %-át.

4. Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona

Napi intézményi térítési díj	Havi intézményi térítési díj
6.030 Ft/fő/nap	180.900 Ft/fő/hó
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 80 %-át.	

5. Hajléktalan személyek átmeneti szállása

5.1. Női Átmeneti Szálló

Napi intézményi térítési díj	Havi intézményi térítési díj
2.505 Ft/fő/nap	75.150 Ft/fő/hó

Kedvezmények:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28.500 Ft alatt	2.185 Ft/fő/nap
28.501 Ft - 42.750 Ft	2.015 Ft/fő/nap
42.751 Ft fölött	1.955 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 60 %-át.	

5.2. Férfi Átmeneti Szálló

Napi intézményi térítési díj	Havi intézményi térítési díj
1.880 Ft/fő/nap	56.400 Ft/fő/hó

Kedvezmények:

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme	Kedvezmény mértéke
28.500 Ft alatt	1.560 Ft/fő/nap
28.501 Ft – 42.750 Ft	1.390 Ft/fő/nap
42.751 Ft fölött	1.330 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 60 %-át.	

6. Támogató szolgáltatás

Intézményi térítési díj: 2.700 Ft/fő/óra, hasznos km díja: 360 Ft/fő/km.

Kedvezmények:

- Óradíjból 2.700 Ft/fő/óra,
- Hasznos km díjából: 360 Ft/fő/km.

7. Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona, Cered)

Napi intézményi térítési díj	Havi intézményi térítési díj
5.945 Ft/fő/nap	178.350 Ft/fő/hó

Kedvezmények:

Kedvezmény mértéke a napi intézményi térítési díjnál	Kedvezmény mértéke a havi intézményi térítési díjnál
2.510 Ft/fő/nap	75.300 Ft/fő/hó
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 80 %-át.	

8. Gyermekjóléti alapellátások

8.1. Gyermek Átmeneti Otthona, Zabar

Napi intézményi térítési díj (étkezés nélkül)	Havi intézményi térítési díj (étkezés nélkül)	Napi intézményi térítési díj (étkezés igénybevételével)	Havi intézményi térítési díj (étkezés igénybevételével)
2.990 Ft/nap	89.700 Ft/hó	3.530 Ft/fő/nap	105.900 Ft/fő/hó

Kedvezmények:

Gyermekek átmeneti otthona - Zabar	
Ellátott gyermekek száma	Az ellátásért fizetendő havi személyi térítési díj a jövedelem %-a
1 gyermek esetén	25 %
2 gyermek esetén	30 %
3 gyermek esetén	35 %
4 gyermek esetén	45 %
5 vagy több gyermek esetén	50 %
A személyi térítési díj igénybe vevőnként nem haladhatja meg az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 50%-át	

8.2. Családok Átmeneti Otthona, Etes

Napi intézményi térítési díj (étkezés nélkül)	Havi intézményi térítési díj (étkezés nélkül)	Napi intézményi térítési díj (étkezés igénybevételével)	Havi intézményi térítési díj (étkezés igénybevételével)
1.885 Ft/nap	56.550 Ft/hó	2.425 Ft/fő/nap	72.750 Ft/fő/hó

Kedvezmények:

Családok átmeneti otthona - Etes		
Ellátott gyermekek száma	Az ellátásért fizetendő havi személyi térítési díj a jövedelem %-a	
	1 szülővel	2 szülővel
1 gyermek esetén	20 %	25 %
2 gyermek esetén	25 %	30 %
3 gyermek esetén	30 %	35 %
4 gyermek esetén	35 %	40 %
5 vagy több gyermek esetén	45 %	50 %
A személyi térítési díj igénybe vevőként nem haladhatja meg az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 50%-át		

9. Gyermekek napközbeni ellátása

Szolgáltatás	Gondozás intézményi térítési díja	Kedvezmény mértéke a gondozás intézményi térítési díjából	Étkeztetés intézményi térítési díja
Bölcsőde	910 Ft/fő/nap	710 /fő/nap	540 Ft/fő/nap
A személyi térítési díj nem haladhatja meg a gyermek családjában egy főre jutó rendszeres jövedelem 25%-át, illetve 20%-át, ha a gyermek ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül.			

Szolgáltatás	Intézményi térítési díj	Kedvezmény	Étkezés
Időszakos gyermekfelügyelet	500 Ft/fő/óra	0 Ft	540 Ft/fő/nap
Játszócsoport	500 Ft/fő/óra	0 Ft	0 Ft

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő testület!

Tájékoztatni szeretném Önöket a Karancssági Kerekerdő Óvoda tárgyi feltételeinek hiányosságairól, illetve a szükséges teendőkről:

-a maci csoportban csöpög a radiátor, le kellett kapcsolni, a fűtés így nem megfelelő

- a gyermek mosdóban : egy wc ülőke elhasználódott

a piszoár nem működik

az összefolyóval is gondok vannak

-a felnőtt mosdóban a wc ülőke eltört (nem megfelelő méretű volt rátéve eredetileg sem)

-az első kapu zára tönkre ment, csak kulccsal zárható, a nyelve nem működik

-az óvoda kerítése nem biztonságos, elől a vaskerítésen lyuk van, a hátsó udvari kerítés sérült, sok helyen kidőlés veszélyes, a hátsó kapu nem zárható az udvari levegőzés alatt.

-az óvodában tisztasági festésre lenne szükség (legalább 5 éven belül nem volt festve)

A fentiekkel kapcsolatban a következő javaslatunk lenne : a hátsó kerítést a szülők segítségével fel tudnánk újítani, az önkormányzatnak a szükséges anyagokat kellene biztosítani. A kerítés elemek rögzítésére és a festésre gondolunk társadalmi munkában az apukákkal.

Kérem a felsorolt ügyekben szíves intézkedésüket! Előre is köszönöm.

2019.02.25.



Gábor úr János
Óvodavezető helyettes

ELŐTERJESZTÉS

Az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Programjának elfogadásáról
Készült: Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. márciusi ülésére
Előterjesztő: Jusztin Tímea gyerekház vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EFOP-1.4.3. Jó kis hely – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistélepülési komplex gyermekprogramok támogatása alapján benyújtott pályázaton, az Önkormányzat támogatást nyert a Biztos Kezdet Gyerekház 2018. augusztus 10-től- 2022. augusztus 09-ig történő működtetésére.

Az EFOP-1.4.3. Jó kis hely – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistélepülési komplex gyermekprogramok című felhívás, előírja, hogy a szolgáltatás működését legkésőbb a projekt megvalósításának kezdetét követő 6. hónapon belül biztosítani kell, a fenntartónak, legkésőbb ekkor kezdeményeznie kell a szolgáltatás bejegyzését a területileg illetékes kormányhivatalnál.

A településünkön működő Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház nyilvántartásba vételére vonatkozó kérelmet az Önkormányzat jelen határozattal kívánja benyújtani a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához.

A szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés kérelmezésével egyidejűleg elkészült a Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Programja. Ezen egységes szerkezetű dokumentum - a Képviselő-testület elfogadó határozatával együtt - szintén feltöltésre kerül a vonatkozó nyilvántartó rendszer be.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy ismerje meg a Gyerekház mellékelt Szakmai Programját és szíveskedjen elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (... ..) számú határozata

Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház (Karancsság, Kossuth út 64.) Szakmai Programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés kezdeményezésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Tihamér polgármester



SZAKMAI PROGRAM

Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház Karancsság

Készítette: Jusztin Tímea gyerekház vezető

Kelt: 2019. február

Karancsság

Tartalom

1. Szervezeti kérdések	2
1.1 Megnevezés	2
1.2. A szakmai programot meghatározó jogszabályok	2
2. Ellátandó célcsoport, település jellemzői.....	2
2.1 Település jellemzői.....	3
A település demográfiai helyzete.....	3
A Település Bemutatása	3
Demográfiai Mutatók.....	3
Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés	3
Ellátandó célcsoport, igénybevevői kör bemutatása	4
Lakások, telepek, szegregátumok helyzete.....	5
A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl.gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása	6
Demográfiai trendek	6
2.3 Igénybevevői kör bemutatása	8
3. A szolgáltatás célja, alapelvei, feladata	8
3.1. A szolgáltatás célja	8
3.2. A Biztos Kezdet program alapelvei	10
3.3. A Gyerekház feladatai	11
3.4. Szolgáltatási kapacitás	11
3.4.1. A gyermekek fejlődését közvetlenül támogató szolgáltatások	11
3.4.2. A szülőkre irányuló szolgáltatások	13
3.4.3. A helyi közösségre irányuló szolgáltatások.....	14
3.4.4. Szakmaközi együttműködés kezdeményezése és fenntartása.....	14
4. Étkeztetés.....	15
5. A Gyerekház működése	16
5.1. Nyitva tartás.....	16
5.2. Munkakörök.....	16
A gyerekház vezető feladatai.....	16
5.4. Intézmények közötti együttműködés	17
6. Az ellátás igénybevételének módja.....	18
7. A tájékoztatás helyi módja.....	18
8. A szolgáltatásunk várható eredményei:	18
9. Szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása, módja.....	19
10. Személyes adatok kezelése	19

1. Szervezeti kérdések

1.1 Megnevezés

Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház

Székhelye: 3163 Karancsság Kossuth. u. 64 (ideiglenes helyszín)

Fenntartó szerve: Karancsság Község Önkormányzata

Létrehozás éve: 2018.

A Gyerekház működési területe: Karancsság község, Szalmatercs község, Ságújfalu község

1.2. A szakmai programot meghatározó jogszabályok

1997. évi XXXI törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU rendelete

2018. évi XXXVIII. törvény

40/2018 (XII.4.) EMMI rendelet 19.§

2. Ellátandó célcsoport, település jellemzői

Az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait a 3 év alatti gyermek, illetve szülője veheti igénybe. Elsődleges (közvetlen) célcsoport a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, de a Gyerekház törekszik arra, hogy a település minden kisgyermekének – rajtuk keresztül családjaiknak, nagyobb testvéreiknek – legyen lehetősége részesülni a szolgáltatásokból. Ezáltal lehet biztosítani, hogy a Gyerekházba járó családok szociokulturális rétegződése hasonló legyen, mint a települési környezet társadalmi rétegződése.

2.1 Település jellemzői

A település demográfiai helyzete

A Település Bemutatása

Karancsság község Nógrád megyében, Salgótarjáni járásban található. Északkelet felől a Karancs hegység, délről a Cserhát vonulatai szegélyezik. Közúton elérhető a 22-es főúton. Salgótarjától északnyugatra, Szalmatercs, Ságújfalu, Karancskeszi és Nógrádmegyerközt fekvő település.

Demográfiai Mutatók

A település a rendszerváltás után Szalmatercs községgel közoktatási társulásban működött, Ságújfaluval pedig körjegyzőséget alkotott. A falu 1995. évi közigazgatási besorolása: Nógrád megyében független polgármesterrel és független képviselő testülettel rendelkező község. Karancsság állandó népességének száma 1287 fő. A lakosság száma jelentős mértékben nem változott.

Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A településen kiépült 2006-ban a földgáz vezetékek, 2008-ban a szennyvízcsatorna is elkészült. Az önkormányzat 75 fős óvodát működtet. Az I. István Általános Iskolában biztosított a színvonalas oktatás, számítógépekkel, interaktív táblával felszerelt tanterem, tornaterem áll a tanulók rendelkezésére. A település járó beteg ellátását a helyi orvosi rendelő látja el, a háziorvosi alapellátást Dr. Angyal István, háziorvos látja el, vállalkozói jogviszonyban.

Az önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a háziorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskolai- egészségügyi ellátásról

Ellátandó célcsoport, igénybevevői kör bemutatása

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik. A romák az ország legkiszolgáltatottabb társadalmi csoportjai közé tartoznak. A roma népesség négyötöde a létminimum alatt él. Karancsságon a lakosság 6070-a roma származású. A roma lakosság szociális helyzetével kapcsolatban megállapítható, hogy a roma lakosság átlagos életszínvonala, egészségügyi állapota, lakhatási körülményei a társadalom egészéhez viszonyítva rosszabb. Karancsság településén jelentős az anyagi és szociális viszonyok miatt halmozottan hátrányos helyzetű családok száma. Az elmúlt évek folyamán emelkedő tendenciát mutat a szociális ellátásokban részesülő családok száma. Nagyon sokan a létminimum alatt élnek, a házastársak/élettársak jellemzően 3 gyermeket nevelnek. Településünkön nagyarányú a munkanélküliség, ezért a mindennapi megélhetés is veszélyeztetett. A karancssági családokban jellemző a devizahitel, a személyi kölcsön, az autóvásárlási hitel felvétele, amely a későbbi eladósodáshoz vezet, amiből nem tudnak kiszabadulni. A megnövekedett hitelállomány megnehezíti a családok életvitelét, gazdálkodását. Magas azoknak a száma, akik kis összegű nyugdíjjal rendelkeznek, sok a pályakezdő, álláskereső fiatal. A szegénységre abból is lehet következtetni, hogy egyre több család nem képes megfizetni a közüzemi szolgáltatásokat. (gázközmű, szemétszállítási díj, kutyaoltási díj stb.) A tábla adataiból megállapítható, hogy Karancsság keresőképes lakosságának az egyötöde nyilvántartott álláskereső, és a nyilvántartott álláskeresőik közül is a nők aránya a magasabb. A karancssági munkanélküliségi adatokból egyértelműen látszik a 2008-ban kezdődő és azóta is tartó gazdasági válság hatása. A válság tetőpontját 2010-ben érte el. A munkanélküliek számának növekedése együtt járt a különböző segélyben részesítettek számának emelkedésével. A 21-25 év és a 26-30 év közötti korcsoportban a legmagasabb a munkanélküliek száma a településen, és 2008-tól folyamatosan nőtt a regisztrált munkanélküliek száma. Korcsoportos bontásban elmondható, hogy a munkanélküliség elsősorban a 30 évnél fiatalabb, jellemzően pályakezdő, valamint a 45 évnél idősebb korosztályokat érinti. a 15 év feletti lakosok negyedrésze aluliskolázott, ezek közül is javarészt a nők nem rendelkeznek még általános iskolai végzettséggel sem.

Ez súlyos probléma a munkakeresés során, mert az aluliskolázottak elhelyezkedési esélye a legrosszabb. A regisztrált munkanélküliek 2/3-ának, 7090-nak a legmagasabb iskolai végzettsége maximum 8 általános iskola. Az utóbbi években településünk jelentős eredményeket ért el a tartós munkanélküliek foglalkoztatása területén és összesen kb. 50 fő tartós munkanélküli időleges foglalkoztatását szervezte meg, hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében, különböző önkormányzati intézményeknél. A tevékenységben teljes az együttműködés a Polgármesteri Hivatal, a többi önkormányzati intézmény, illetve a Munkaügyi Központ között. A mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása Az önkormányzat a kisebbségi önkormányzattal, a szociális egészségügyi intézményekkel együttműködve törekszik a romák életminőségének javítására a jobb lakhatási körülmények biztosítására, a tanulás ösztönzésére. A falu vezetősége feladatának tekinti a romák élethelyzetének, társadalmi esélyegyenlőségének javítását, munkaerő piaci integrációjuk elősegítését. A hátrányos helyzetű társadalmi csoportok egyre tartósabban szorulnak ki a munkaerő piacról. Az önkormányzati foglalkoztatás javarészt a közfoglalkoztatási programokon keresztül valósul meg. Az önkormányzat és intézményei bonyolítják le a közfoglalkoztatás jelentős részét, amelynek keretében aktív korúak ellátásában részesülők foglalkoztatása történik. A roma származású munkanélküliek elhelyezkedési esélyeik és foglalkoztatásának növelését a munkaügyi központ számos eszközzel, munkaerő-piaci programmal igyekszik elősegíteni.

Lakások, telepek, szegregátumok helyzete

A lakosság szinte teljes egészében saját tulajdonú lakásban él. A 420 db lakásból 5 db alacsony komfortfokozatú. A lakcímükről kijelentkezetteket, otthonukat elvesztőket a rokonai kapcsolatok, természetes támasz kapcsolatokon keresztül, a szociális háló segíti és problémájuk megoldott. A téli hónapokban jelentkezik az elégtelen lakhatási körülmények miatt ilyen jellegű probléma. A szegregátum lakosság összetételét tekintve nagy számban nehéz életfeltételek között élő, gazdaságilag inaktív, családjukat állami vagy önkormányzati támogatásból fenntartó, alacsony iskolai végzettségű, komfortnélküli, félkomfortos lakásokban élő lakosság alkotja. Teljes egészében roma családok alkotják. A roma lakosság szociális helyzetére vonatkozóan sincsenek pontos adatok, azonban megállapítható, hogy a roma népesség átlagos életszínvonala, lakhatási körülményei, egészségi állapota, iskolázottsága, foglalkoztatottsága a társadalom egészéhez viszonyítva lényegesen rosszabb. Komoly anyagi problémákkal és

krízishelyzetekkel küzdenek és alapvető szükségleteik kielégítéséhez szorulanak segítségre. Nagy dilemma az őket segítő munka, mely arra irányulna, hogy megtörténjen visszavezetésük a munka világába. Míg az alapvető szükségleteik nincsenek kielégítve ez a feladat nagyon nehéz. A telepen élők, bár házaik már téglából épültek, víz és villany is bevezetésre került, az utcák aszfaltosak, nagyon nehéz szociális körülmények között élnek. Életkor:0 — 3 éves korú gyermekek, akik még nem járnak óvodába, bölcsődébe. Várandósok.

A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl.gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása

Demográfiai trendek

Elmondható, hogy a településen a gyermekvédelmi alapellátások jól működnek, a gyermek- és ifjúságvédelem a gyermekekkel foglalkozó intézményben jelen van. A gyermekek, az iskoláskorúak ellátása, esélyegyenlősége az egyenlő bánásmód szerint jól működik. Karancsságon a lakosságból 373 fő a gyermekek száma. A gyermek veszélyeztetettség főbb okat:

- lakáskörülmények
- anyagi problémák
- szülői elhanyagolás, nem megfelelő életvitel
- családi problémák, válás
- tanulási, mentális, viselkedési zavarok

2008-tól folyamatosan nőtt a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek száma. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása esetén a gyermek jogosult a gyermekétkeztetés, ingyen tankönyv igénybevételére. A 0-17 éves korosztály népességen belüli arányát tekintve ez az adat riasztó, a családok elszegényedését tükrözi. Önkormányzatunk törvényi kötelezettségének eleget téve, évente két alkalommal fizeti ki a gyermekvédelmi kedvezményben részesített gyermekek után járó, a vonatkozó jogszabály szerinti támogatást. (2012 augusztusában pénzbeli, decemberben viszont Erzsébet-utalvány formájában kapták meg.)

A településen 47 gyermek vesz részt havi rendszerességgel egy programban, melynek keretén belül rizst, tejet, búzadarát és müzlit kapnak. Ez a 0-3 éves korosztályt érinti. Valamint a szünidei étkeztetés is megoldott a településen. Azonban új problémaként jelentkezett, hogy 160 családból 37 család nem igényelte a téli szünetre az ellátást.

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermek nincs a településen.

2008 és 2010 között egy védőnői körzet volt Karancsság — Ságújfalu — Szalmatercs, 2011-től két védőnői körzetre osztották, innen adódik a nagy különbség a gondozási létszámban. Központi tanácsadónak a karancssági védőnői tanácsadót jelölték ki. Karancsság I. számú védőnői körzete: Karancsság és Szalmatercs területén élő, várandós, csecsemő, kisdéd (1-3), kisgyermek (3-6), otthon gondozott gyermek (7-16), valamint a Karancssági Általános Iskola és Óvoda létszámából tevődik össze. Karancsság II. számú védőnői körzete Karancsság Jókai- és Felszabadulás út-, Ságújfalu területén élő, várandós, csecsemő, kisdéd (1-3), kisgyermek (3-6), otthon gondozott gyermek (7-16), valamint a Ságújfalui Általános Iskola és Óvoda létszámából tevődik össze. Megjegyzés: A környezeti okból fokozott gondozást igénylők száma szubjektív és relatív. A védőnői gondozásban jelenleg nincs egységes standard, ami alapján országosan egyformán lehetne megítélni egy gyermek, család szociális veszélyeztetettségét. Ha lenne ilyen, valószínűleg az arány közel 100 99-es lenne Karancsságon. (a falu hátrányos helyzete, munkalehetőségek, lakások komfortfokozata, -szülők iskolai végzettsége) A jelenleg 0-3 éves gyermekeket nevelő anyák iskolai végzettségének megoszlása:

8 általánosnál kevesebb: 3 fő (570)

8 általános: 38 fő (63,390)

8 általánosnál több, de nem érettségi: 6 fő (1090)

Érettségi: 9 fő (1599)

Főiskola, egyetem: 4 fő (6.770)

A fenti táblázatból is kitűnik, hogy magas a település lakosságszámához képest a várandósok száma, azonban a fiatalok száma is jelen van. A családtervezésre, gyermekvállalásra felkészítő csoportos foglalkozások, felhívják a figyelmet az anya — gyermek kapcsolat fontosságára, mely már magzati korban elkezdődik. A családalapítás tudatos, tervszerűvé tétele — annak felelősségeivel és nehézségeivel — kiemelt feladata lehet a Biztos Kezdet Gyerekháznak Karancsságon. A foglalkozásokhoz alkalmanként különböző szakemberek kapnak meghívást.

A területen nagyon sok hátrányos helyzetű ember él. Az egyre nagyobb munkanélküliség a családok elszegényedéséhez, lecsúszásához vezet, ami életminőség romlást eredményez.

Sajnos ennek a tendenciának a gyerekek is megérzik a hátrányait. Nehezen jutnak el a családok a szükséges, vagy kötelező szakorvosi vizsgálatokra. Az elengedhetetlen segédeszközök (szemüveg, hallókészülék, gyógycipő stb.) vontatottan, vagy egyáltalán nem kerül megvásárlásra. Megnehezíti a munkát, a Nógrád megyére jellemző védőnő hiány is, a családok létszámának növekedése, valamint a magas területi létszám. Gyermekorvos nincs a településen, a beteg gyermekeket a háziorvos látja el. A kisgyermekkorú nevelés helyzetének elemzése során problémákat okoz, hogy nincs pontos helyi nyilvántartás az 5 éven aluli óvodáskorú gyermekek korai fejlesztéséről, rehabilitációról. A Helyi esélyegyenlőségi Programra hivatkozva, a Biztos Kezdet Gyerekház Karancsságon a korai fejlesztés és rehabilitáció feladatát tudná ellátni a szakemberek, valamint a védőnő havi rendszerességgel történő jelenlétével. A gyerekház munkatársai napi szinten találkoznak a gyermekekkel és szüleikkel, így ők is észlelik a fejlődésbeli elmaradásokat, eltéréseket, és rövid időn, szakemberhez tudják irányítani. A programba kívánunk bevonni fejlesztőpedagógust, szükség esetén, gyógytornászt, és konzultációs partnerként dr. Bauer Viktor neurológus főorvost

2.3 Igénybevevői kör bemutatása

Elsődleges, közvetlen célcsoport: Településünkön 81 család nevel 0-3 éves korú gyermeket, akik közül körülbelül 80% rendszeres gyerekvédelmi kedvezményben részesül. Az édesanyák között előfordulnak kiskorúak.

Másodlagos (közvetett) célcsoport:

A közvetlen célcsoport hátrányos helyzetének csökkentése érdekében tenni tudó szakemberek (védőnői szolgálat, gyermekjóléti szolgálat, gyermekvédelmi felelős, pedagógusok, rendőr). A gyerekek, illetve szüleik szűkebb és tágabb társadalmi környezete (szomszédok, a település lakossága).

3. A szolgáltatás célja, alapelvei, feladata

3.1. A szolgáltatás célja

A Biztos Kezdet Program esélyt ad a programban részt vevő 0-3 éves korú gyermekek, valamint családjaik számára, hogy a gyermekek életének legkorábbi időszakában segítséget kapjanak a

testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésükhöz. A problémák korai felismerése, a programhoz kapcsolódó szakemberek folyamatos támogatása, a gyermekekkel és a szülőkkel való közvetlen foglalkozás hozzájárul a programban részt vevő gyermekek sikeres óvoda-, majd iskolakezdéséhez, az esetleges iskolai kudarcok csökkentéséhez.

A Biztos Kezdet program célja a szocio-kulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását támogató, fejlődési lemaradását kompenzáló, a szülői kompetenciákat erősítő, a szülő és gyermek számára együttesen biztosított társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása.

A Gyerekház elsődleges célja a képességfejlődés segítése, a kisgyermeket nevelő szülő minél korábbi szakszerű támogatása.

Ennek érdekében

- a gyermekek testi, érzelmi, értelmi, közösségi fejlődésének elősegítése, tanulási képességeinek javítása, alkalmazkodási és nyelvi képességeinek fejlesztése;
- a családok, szülők támogatása a hátrányos helyzet ismétlődésének megakadályozása érdekében (pl. a szülő-gyermek kapcsolat, a gyermeknevelési kompetenciák erősítése, a szülők foglalkoztathatóságának elmozdítása, támogatása terén);
- az egészségkultúra fejlesztése, az egészségi állapot javítása;
- a speciális nevelést igénylő gyermekek és családjuk támogatása, beleértve a szakosított szolgáltatásokhoz (pl. speciális fejlesztési szükséglet) való hozzáférést;
- a segítő szakmák koordinációja, a közösségi részvétel és a helyi közösségek erősítése, a civil részvétel terepeinek bővítése.

A gyermek a születés pillanatától, vagy már azt megelőzően is fejleszthető, támogatható. A szülő feladata, hogy ezt ösztönös megérzései mellett, tudatosan is megtegye. Ennek alapja a gyerekekkel való bánásmód érzelmi és értelmi támogatása. A Biztos Kezdet Gyerekház esetében kiemelkedően nagy hangsúlyt kap a szülők bevonása és a velük való együttműködés. A Gyerekház biztosítja a változatos tevékenységekhez szükséges játékokat és anyagokat, elérhetővé teszi a gyerekek mentális, fizikai fejlődéséhez szükséges eszközöket, környezetet, hogy nevelésük minél magasabb színvonalon valósuljon meg.

3.2. A Biztos Kezdet program alapelvei

A gyermekek eredményes korai fejlesztése érdekében olyan elérhető és a helyi szükségletekre válaszoló, térítésmentes Biztos Kezdet programok kialakítása, amelyek:

- a családot rendszerként fogják fel, építenek a szülők bevonására, aktív részvételére;
- együttműködésre készítetik és összehangolják a helyben található, a célcsoportra irányuló szolgáltatásokat;
- munkanapokon minimum napi 4 órában elérhetőek, folyamatosan az egész év során;
- szolgáltatásaik kialakításánál figyelembe veszik a helyi igényeket és a település sajátosságait;
- hiányzó szolgáltatások létrehozását generálják, illetve közreműködnek hiányzó szolgáltatások pótlásában;
- segítik olyan helyi közösségek kialakulását, amelyek támogató környezetet nyújtanak pl. a szülők gyermeknevelési kompetenciáinak erősítéséhez, valamint a segítő szolgáltatásoknak. A program a település összes kisgyermekes családja számára nyitott. Fontos a szülők aktív részvétele a mindennapokon és a szervezett programokon. A korai felismerés és az esetleges fejlődési elmaradások kezelése érdekében elengedhetetlen a különböző szakmák közötti együttműködés kezdeményezése, illetve a már meglévő együttműködés erősítése.
- A szolgáltatások a kisgyermeket nevelő családok számára jól megközelíthetők (babakocsi/bicikli távolság vagy más módon megoldott megközelítés, kivéve az olyan településen lévő Gyerekházat.
- A Gyerekház nyitva tartása folyamatos és rendszeres a munkanapokon, a szolgáltatás ingyenes. A program a település összes kisgyerekes családja számára nyitott. A Biztos Kezdet Gyerekház munkatársai délelőtti munkája közvetlenül a gyerekekkel és a szüleikkel való foglalkozás. A szolgáltatás a képességek kibontakozását segítő személyi és tárgyi környezetet biztosít állandó szakember vezetése mellett, rugalmasan alkalmazkodik a helyi igényekhez és biztosítja a választás lehetőségét. A zárva tartásra vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint

személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szerint kell eljárni.

3.3. A Gyerekház feladatai

Az 1997. évi XXXI. tv 38/A. § (1) bekezdésben meghatározott célok megvalósítása az alábbiak szerint:

A Gyerekház feladata biztosítani a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képesség-kibontakoztató foglalkozást, fejlesztést, étkeztetést, valamint a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség és kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat. Legalább havi 2 közösségi rendezvény megszervezését a szülők illetve a helyi közösség számára.

3.4. Szolgáltatási kapacitás

A Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház Karancsság község és környező települések családjait látja el. Heti átlag 4 főnek (elérendő cél a 7 fő) kell megjelennie, melyet a dokumentációs rendszerben kell vezetni. A Gyerekház felszerelése és játéakai megfelelő mértékben támogatják a gyermekek fejlődését. A berendezés igazodik a 0-3 év közötti gyermekek igényeihez. A játékok változatosak és igényesek. Gyerekházban a jól felszerelt konyhában és fürdőszobában a háztartási gépek segítségével a szülők tovább mélyíthetik háztartási ismereteiket, a szülők számára kihelyezett számítógépen pedig használhatják az internetet, illetve az internethasználat megtanulására is alkalmuk van, valamint tisztálkodási, mosási lehetőséget is biztosítunk. A Gyerekház munkatársai aktívan részt vesznek a mindennapi játékokban, a szülő-gyermek interakciókban.

3.4.1. A gyermekek fejlődését közvetlenül támogató szolgáltatások

A Gyerekház alaptevékenysége a gyermekekkel és szüleikkel való rendszeres foglalkozás. Célja a gyermek fejlettségéhez igazodó, komplex fejlődés elősegítése, a szülők bevonásával. Ezen célok elérése különböző csatornákon keresztül valósul meg.

a) Gyermekekkel való rendszeres foglalkozás a szülő bevonásával

Hétfő: Mese, vers, dramatikus játékok és irodalmi élmények lehetősége

Célja: Képességek gondozása, gyermek és szülő közös tevékenység biztosításával a szülői szerep erősítése; Roma népismeret.

Kedd: Környezet tevékeny megismerése és megszerettetése

Célja: A szűk környezet megismerése, nyitottság a természet változásai iránt. Új ismeretek és tapasztalatok szerzése. A természet védelme, a szelektív hulladékgyűjtéssel való ismerkedés.

Szerda: Daloló ölbeli játékok; Ének, énekes játékok, zenehallgatás, zenei élmények lehetősége. A foglalkozás célja, hogy a szülők ismerkedjenek meg magyar és roma mondókákkal, mozgásos, ölbeli játékokkal.

Célja: A foglalkozások oldott légkörében jó mintát kapjanak az anyukák a legkisebb gyerekek zenei nevelésének a lehetőségeire.

Csütörtök: Rajzolás, mintázás, kézimunka.

Célja: Az alkotási vágy elősegítése. Ismerkedés a különböző technikákkal, anyagokkal. Finommotorika fejlődésének elősegítése. A közös alkotás öröme. Helyes ceruza, ecset, olló fogás használatának elősegítése.

Péntek: Mozgás, mozgásos játékok.

Célja: A mozgás örömeinek biztosítása, nagymozgások lehetőségének megteremtése. Lehetőségekhez mérten a szabadban történő mozgás. Különböző izmok megmozgatása játékos formában.

Rendszeressége: Naponta a heti rend beosztása szerint. Igénybe vevők tervezett átlagos száma: (4 fő) Az indikátorok teljesítése attól az időponttól kötelező, amikortól a gyerekház végleges szolgáltatási bejegyzéssel rendelkezik.

b) A gyermekek fejlődésének nyomon követése és fejlődésük (állapotuk) felmérése

Célja: A fejlődési elmaradás, zavar időben történő észlelésével, kezelésével prevenció, adott esetben szakemberhez történő irányítás.

Tartalma: Állapotfelmérés végzése a dokumentációs rendszer útmutatása alapján. Spontán játékmegfigyelés és állapotfelmérés, fejlődési ütem rögzítése értékelése a dokumentációs rendszerben. A gyermekek adatait és bemeneti státuszukat a Biztos Kezdet Dokumentációs lapjain kell rögzíteni.

c) *A gyermekek fejlődési elmaradásának, zavarainak szűrése*

Célja: A fejlődési elmaradás, zavar kezelése, megszüntetése.

Tartalma: Fejlődési elmaradás észlelése, védőnői szűrővizsgálat lehetősége (elemzés, értékelés, megbeszélés), további részletes szakvizsgálat külső szakember bevonásával azoknál a gyerekeknél, akiknél a szűrés, állapotfelmérés rendellenességet, lemaradást mutat.

Rendszeressége: szükség esetén. Azonosított fejlődési zavar, elmaradás, vagy annak gyanúja esetén a gyermeknek és szüleinek fejlesztő szakemberhez (gyógytornász, logopédus, gyógypedagógus, gyermekorvos, védőnő, pszichológus) történő eljuttatása vagy a hozzáférés Gyerekházban történő biztosítása, valamint a kezelés nyomon követése a dokumentációs rendszerben.

d) *rendszeres team-megbeszélések a helyi szakemberek között*

3.4.2. A szülőkre irányuló szolgáltatások

- korszerű gyermeknevelési alapelvek közvetítése a gyermekekkel való foglalkozások során,
- gyermek fogadására való felkészülést segítő ismeretek, családtervezési tanácsok nyújtása,
- gyermeknevelési kérdésekkel kapcsolatos beszélgetések,
- egyéni konzultációk a szülőkkel,
- a szülők megerősítése szülői szerepeikben. A hátrányos helyzetű családok megszólítása és a közös munkába való bevonása érdekében a Gyerekház dolgozóinak rendszeresen kell családlátogatásokat szervezniük, először lehetőleg még a kisbaba születése előtt. A kölcsönös, személyes kapcsolat kialakítása a cél, például a vendégvárás-vendégfogadás dinamikájának kialakításával.
- - a felnőttek egyéni jólétének, jövőképeinek pozitívabb irányú befolyásolására (például: kreatív szabadidős elfoglaltságok lehetőségének megteremtése, munkaképessé válásban való segítség, hivatalos ügyekben való megsegítés, egészségneveléssel összefüggő tevékenységek, háztartási, gazdálkodási ismeretek

3.4.3. A helyi közösségre irányuló szolgáltatások

a) A helyi döntéshozók és fenntartó tájékoztatása az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház működéséről. A Gyerekház dolgozói módszeresen ismerjék meg a helyi informális, formális társadalmi folyamatokat és maximálisan támaszkodjanak rá (például: helyi szokások, helyi és országos vagy nemzeti ünnepek.) Természetesen ez nem csak adaptivitást, hanem közösségformálást is jelent.

A Gyerekházak kapcsolódjanak a települési rendezvényekhez, programokhoz, a helyi intézményekhez, civil szervezetekhez, nemzetiségi önkormányzatokhoz és szaktudásukkal, ügyességükkel gazdagítsák a helyi közösség életét. Úgy is felkelthető az érdeklődés, ha „megmutatják magukat”: mit és hogyan csinálnak és gondolnak.

A bevonandó családok számára nélkülözhetetlen, hogy a folyamatos odafigyelésünkről, törődésünkről biztosítsuk őket, tapasztalati szinten is. Ebből a folyamatból alakul ki az egyre aktívabb önálló kezdeményezés, és tevékenység megvalósítás.

A különböző generációk párhuzamos megszólítása szintén pozitív hatású, az egyéni és közösségi szinteken egyaránt. Azaz a Gyerekház tevékenységébe érdemes bevonni azokat a generációkat is, amelyek közvetlenül nem érintettek a ház alaptevékenységében (például: sokféle élettapasztalattal rendelkező idősök, a gyerekevelésben, családalapításban még nem érintett ifjúsági korosztály, a Gyerekházba járó gyerekek nagyobb testvérei.)

b) Közösségi rendezvények szervezése: Az aktuális ünnepek alkalmából rendezvényt, programokat szervezünk egyrészt a gyerekházba járók részére közösségszervezési céllal, másrészt a gyerekház látogatottságának, elismertségének növelése céljából. A rendezvények a gyerekházat látogató családokat célozzák meg. Megünnepeljük a születésnapokat, jeles eseményekről megemlékezünk. Mindezek alkalmat teremtenek arra, hogy a szülőkkel beszélgessünk hagyományaikról, szokásaikról, melyeket megismerve még pontosabb képet kaphatunk a családokról.

3.4.4. Szakmaközi együttműködés kezdeményezése és fenntartása

A Gyerekház céljai megvalósulásának elengedhetetlen előfeltétele a program szolgáltatásainak a meglevő intézményrendszerekkel és más szolgáltatókkal történő összehangolása. A

Gyerekházak munkájának megtervezése során, ezért érdemes nagy figyelmet fordítani a szakmailag összehangolt munka megteremtésére.

A családok, helyi közösségek komplex támogatása csak együttműködő formában hatékony. A társszakmáknak fel kell ismerniük, hogy egymást erősíthetik az együttműködéssel, erőiket megsokszorozhatja a partnerség. Ezért rendszeresen részt veszünk (szükség esetén az általunk szervezett) csoportmegbeszélésen a Gyermekjóléti Szolgálat, a védőnői szolgálat, az óvoda valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjainak részvételével. A Gyerekház a fenti intézményekhez hasonlóan, tagja jelzőrendszernek. Szükség esetén a Gyerekház dolgozói részt vesznek esetmegbeszéléseken.

4. Étkeztetés

A gyermekek étkeztetésének biztosítása is a Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház feladata. Az étkeztetés alapvetően a délelőtti tízórára vonatkozik. A közös étkezések célja az étkezésre vonatkozó helyes szokások kialakítása, kézmosás, asztalnál étkezés, evőeszközök, szalvéta használata. Az egészséges táplálkozás szokásának kialakítása, a gyermekek étkezésében a zöldségek, gyümölcsök rendszeresítése.

A közös étkezések generálhatják a Gyerekház konyhakertjében való gazdálkodást, ahol sok egészséges alapanyag megtermelhető. A Gyerekházban nyújtott étkezés keretében a nem közétkeztetésről van szó. A tízórai lehet szendvics, gyümölcs, tejtermék.

5 A Gyerekház működése

A működés szakmai terv alapján, az évszakok váltakozásához kapcsolódóan valósul meg. Féléves, havi és heti lebontásban készül. A gyermekház működése rendszeres heti és napi rend szerint szerveződik.

A Gyerekházban szeretnénk a családok életének minél több színterén támogatást nyújtani. Arra törekszünk, hogy egyenlő figyelmet fordítsunk a gyerekekre, szülőkre, a helyi közösség kialakítására és a szakemberekkel való együttműködésre.

5.1. Nyitva tartás

A Gyerekház nyitvatartási rendje: *hétfő - péntek: 8:00-14:00*

14:00 óra után a kötelező munkaidő része az adminisztráció, az online dokumentációs rendszer vezetése, a szakmai team megbeszélések szervezése, a közösségi rendezvények szervezése, egyéni fogadó órák, szülőknek szóló programok, családlátogatás, napi étkezéshez szükséges bevásárlás, társzakkákkal történő kapcsolattartás stb. A Gyerekház a településen és szomszédos településeken élő 0-3 éves korú gyermekek számára elérhető, az esélyegyenlőség szempontjából fontos közszolgáltatás. A Gyerekház minden nap nyitva áll a településen és szomszédos falvakban élő 0-3 éves olyan gyermeket nevelő családok előtt, akik még nem járnak bölcsődébe vagy óvodába. A Gyerekházban a 0-3 éves korosztály részére a korai képességkibontakoztatást elősegítő, a későbbi oktatás eredményességét segítő munka folyik, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeit szem előtt tartva.

5.2. Munkakörök

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház vezető, heti 40 órában foglalkoztatva

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház munkatárs, heti 40 órában foglalkoztatva

A gyerekház vezető feladatai

- a) elvégzi a Biztos Kezdet Gyerekház működéséből eredő adminisztratív feladatokat,
- b) naponta feljegyzéseket készít a Gyerekházban történt eseményekről,

- c) a megvalósítás során személyesen jelen van a rendezvényeken,
- d) részt vesz a heti rendszerességgel megtartott szakmai megbeszéléseken,
- e) részt vesz a kötelező továbbképzéseken,
- f) a szülővel egyeztetve az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítésére, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi ismeretei birtokában segíti a gyermekek harmonikus fejlődését, az aktivitás, a kreativitás és az önállóság alakulását,
- g) gondoskodik a biztonságos és a gyermekek igényét kielégítő udvari játék feltételeiről,
- h) gondoskodik a szülő bevonásával a gyermek helyes táplálásáról,
- i) a szülőkkel szoros kapcsolatot igyekszik kiépíteni,
- j) gondoskodik a higiénés követelmények betartásáról,
- k) szükség esetén biztosítja a tízórait.

A Gyerekház munkatárs munkáját a Gyerekház vezető útmutatása alapján végzi.

5.4. Intézmények közötti együttműködés

Az Igazgyöngy Biztos Kezdet Gyerekház szakmai kapcsolatot tart a

- a) Gyermekjóléti Szolgálattal,
- b) a helyi óvodával,
- c) védőnői szolgálattal,
- d) helyi formális és informális civil szervezetekkel
- e.) Formál-lak Jelenlétház
- f) Lisieux-i Szent Teréz Missziós ház

Havonta egy alkalommal csoportmegbeszélésen vesz részt a Gyermekjóléti Szolgálat, a védőnői szolgálat, az óvoda valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjainak részvételével.

6. Az ellátás igénybevételének módja

A Gyerekház a településen és a szomszédos településeken (Szalmatercs, Ságújfalu) élő 0-3 éves korú gyermekek és családjaik számára elérhető, térítésmentes szolgáltatás. A szolgáltatás igénybevételéhez (2018. 08.10. - 2022. 08. 09-ig) Az Európai Parlament és Tanács 1304/2013/EU rendelete alapján az ESZA forrásból finanszírozott intézkedéseknél minden résztvevőről adatot kell szolgáltatni, akik egyénileg azonosíthatóak. „Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépéskor” című adatlap kitöltése, aláírása szükséges.

7. A tájékoztatás helyi módja

Írott tájékoztató, szórólap eljuttatása a háziorvosi rendelőbe, védőnői tanácsadóba, óvodába, önkormányzati hirdetőtáblára. Érdeklődés esetén személyesen, telefonon, szóbeli és írásbeli formában részletes, egyénre szabott információ nyújtása. A Gyerekház internetes elérhetőséggel is rendelkezik. A Gyerekház közösségi oldalán napi szintű tájékoztatás, rendszeresen járó családokkal kapcsolattartás.

8. A szolgáltatásunk várható eredményei:

Gyermekekre irányuló szakmai szolgáltatások a következő eredményeket hozhatják:

- A kisgyermek testi, lelki, szellemi, szociális képessége fejlődik, melyhez szülői támogatást kap. Szabadon fedezi fel környezetét, könnyebben barátkozik társaival. Az óvodai beilleszkedést segíti. A változatos tevékenységek során kitárul előtte a világ.
- Kialakul az igény az egészséges táplálkozás iránt, melyet a gyermekének is közvetít a szülő.
- A fejlődés folyamatos nyomon követésével a gyengébb területeket erősíteni tudják a szülők, melyhez ötleteket meríthetnek a gyerekházban megfigyelt tevékenységekből.

Szülők számára szervezett foglalkozások a következő eredményeket hozhatják:

- Megerősödnek szülői szerepükben, mernek tanácsot kérni.
- A szülő – gyermek kapcsolat stabilabbá válik a közösen eltöltött foglalkozások során.
- Megismerik a különböző területek szakembereit, akikhez szükség esetén fordulhatnak.

Közösségi rendezvények eredményei

- A családok toborzása, közös ünneplés a gyerekházban.
- Az együttes tevékenység megismerése és továbbadása a gyerekeknek.

Szakmai együttműködések eredményei

A célcsoportnak útmutatás, hogy kihez tudnak fordulni szükség esetén.

A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer tagjaként egymásra építkezés.

9. Szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása, módja

A gyerekház munkatársai folyamatosan törekednek a szakmai megújulásra. Konferenciákon, továbbképzéseken szakmai műhelyen, work-shop-okon, rendszeresen részt vesznek.

10. Személyes adatok kezelése

Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek adatait az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kezeljük.

2018. XXXVIII. törvény



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: NO/TFO/13-35/2019
Ügyintéző: Krekács Judit
Telefon: 32/620-736
E-mail: krekacs.judit@nograd.gov.hu

Tárgy: Törvényességi felhívás

Tóth Tihamér
Polgármester Úr útján

Karancsság Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Schirling István
Ságújfalui Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője részére

Karancsság

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Jegyző Úr!

Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (4) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132.§ (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörben eljárva az alábbi – **ismételt** -

törvényességi felhívással élek:

A Nógrád Megyei Kormányhivatalhoz (a továbbiakban: Kormányhivatal) felterjesztett jegyzőkönyvek vizsgálata során megállapítottam, hogy Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. január 3-án felterjesztett **utolsó képviselő-testületi jegyzőkönyve a 2018. november 20-i ülés jegyzőkönyve**, melyet a Ságújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője a Kormányhivatal NO/TFO/1-867/2018.(XII.5.) számú törvényességi felhívására az abban megjelölt határidőre terjesztett fel. A Jegyző által 2019. január 18-án adott adatszolgáltatás szerint Karancsság Képviselő-testülete 2018. december 13-án (közmeghallgatás), 2018. december 20-án és december 28-án ülésezett.

2018. évben a jegyzőkönyvek késedelmes felterjesztése miatt három alkalommal éltünk törvényességi felhívással, illetve az ismételt felhívásban megadott határidő eredménytelen eltelte miatt törvényességi felüyeleti bíróság is megállapításra került. A fenti intézkedések ellenére ismételt törvényességi felhívással élek, tekintettel arra, hogy a képviselő-testület 2018. december hónapban megtartott üléseinek jegyzőkönyvei nem kerültek határidőben, illetve a mai napig felterjesztésre a Nemzeti Jogszabálytár zárt informatikai felületére.

Az Mötv. 52. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyző **az ülést követő tizenöt napon belül** köteles megküldeni a kormányhivatalnak.

Fentiekre tekintettel az Mötv. 134.§ (1) bekezdése alapján **felhívom a képviselő-testületet**, hogy a felhívásban foglaltakat vizsgálja meg, és a fenti, valamint **2019. február 10. napjáig megtartott**

képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek a Kormányhivatal részére történő megküldésével – a jegyző általi teljesítésével - a hivatkozott jogszabályoknak megfelelő eljárás jogszerűségét folyamatosan, illetve legkésőbb

2019. február 28-ig

állítsa helyre.

Kérem **Polgármester Urat**, hogy a jegyzőkönyvek Kormányhivatalhoz történő felterjesztését a törvényességi felhívásban megjelölt időpontig – figyelemmel az Möt. 83. § b) pontjában és a közös hivatal létrehozására kötött együttműködési megállapodásban szabályozottak szerinti munkáltatói jogkörben – a jegyző munkáltatójaként biztosítani szíveskedjék.

A jogszabálysértő gyakorlat folytatásának elkerülése érdekében a jövőben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések maradéktalan betartására nyomatékosan felhívom a figyelmet.

A felhívás alapján megtett intézkedésről – a képviselő-testület általi megtárgyalásáról - vagy egyet nem értésről az Njt. zárt informatikai felületén e felhívás njt. nyilvántartási számára szintén **2019. február 28-ig írásban tájékoztatást kérek.**

Felhívom figyelmüket, hogy az Möt. 134.§ (2) bekezdése értelmében a megadott határidő eredménytelen elteltét követően – eredménytelenségi ok a jegyzőkönyvek felterjesztésnek elmulasztása, a válaszadás elmaradása - a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról – törvényességi felügyeleti bírság kiszabása, jegyző elleni fegyelmi eljárás kezdeményezése - mérlegelési jogkörben dönt.

Salgótarján, 2019. január 23.

Tisztelettel:

dr. Szabó Sándor kormány megbízott
nevében és megbízásából:



dr. Morvai Csilla
osztályvezető